Serie X54x

Guida per l'utente

August 2009 **www.lexmark.com**

Tipi di stampante:
7525
Numeri di modello:
131, 133, 138, 332, 333, 336, 337, 352, 356, 382, 383, 386, 387

Sommario

Funzione fax..........91

Scansione su un indirizzo FTP..........113

Informazioni relative alla sicurezza

Collegare il cavo di alimentazione a una presa elettrica dotata di messa a terra posta nelle vicinanze del prodotto e facilmente raggiungibile.

Non posizionare o utilizzare questo prodotto in prossimità di acqua o superfici bagnate.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: questo prodotto utilizza un laser. L'uso di regolazioni, procedure o controlli diversi da quelli specificati può causare l'esposizione a radiazioni pericolose.

Questo prodotto utilizza un processo che sottopone a riscaldamento i supporti di stampa; il calore generato può causare l'emissione di sostanze nocive da parte dei supporti. Leggere attentamente la sezione delle istruzioni operative riguardante la scelta dei supporti di stampa in modo da evitare il rischio di emissioni nocive.

 ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: l'area interna della stampante può surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

Sostituire la batteria al litio con molta cautela.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: in caso di sostituzione errata della batteria al litio, potrebbe verificarsi un'esplosione. Sostituire la batteria al litio solo con un tipo equivalente. Non ricaricare, smontare o bruciare batterie al litio. Disfarsi delle batterie usate seguendo le istruzioni del produttore e le norme locali.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: la stampante pesa oltre 18 kg (40 libbre) e deve essere sollevata da due o più persone allenate.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: prima di spostare la stampante, per evitare di ferirsi o danneggiare la stampante stessa, attenersi alle seguenti istruzioni:

- Spegnere la stampante con l'interruttore e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
- Scollegare tutti i cavi della stampante prima di spostarla.
- Sollevare la stampante dal cassetto opzionale e metterla da parte anziché tentare di sollevare il cassetto e la stampante contemporaneamente.

Nota: utilizzare i punti di presa ai lati della stampante per sollevarla e separarla dal cassetto opzionale.

Utilizzare solo il cavo di alimentazione fornito con il prodotto o componenti sostitutivi autorizzati dal produttore.

Quando si collega il prodotto alla rete telefonica pubblica commutata, utilizzare solo il cavo per telecomunicazioni (RJ-11) fornito con il prodotto oppure un cavo 26 AWG o un cavo sostitutivo più grande.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: accertarsi che tutte le connessioni esterne (quali connessioni Ethernet e a sistemi telefonici) siano installate in modo corretto nelle relative porte contrassegnate.

Questo prodotto è stato progettato, testato e approvato per essere utilizzato con componenti di uno specifico produttore, conformemente ai rigidi standard globali per la sicurezza. Le caratteristiche legate alla sicurezza di alcune parti potrebbero non essere ovvie. Il produttore non è da ritenere responsabile in caso di uso di altre parti di ricambio.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: non attorcigliare, legare, schiacciare o posizionare oggetti pesanti sul cavo di alimentazione. Evitare abrasioni o tensioni. Non stringere il cavo di alimentazione tra oggetti quali mobili o pareti. Se il cavo di alimentazione non viene utilizzato correttamente, potrebbero verificarsi incendi o corto circuiti. Ispezionare regolarmente il cavo di alimentazione per verificare eventuali segni di usi non corretti. Rimuovere il cavo di alimentazione dalla presa elettrica prima di ispezionarlo.

Per riparazioni di tipo diverso dagli interventi descritti nella documentazione per l'utente, rivolgersi a un tecnico specializzato.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: per evitare il rischio di scosse elettriche quando si pulisce la parte esterna della stampante, prima di continuare scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro e scollegare tutti i cavi dalla stampante.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: in caso di temporali non utilizzare la funzione fax, non installare questo prodotto né effettuare i collegamenti elettrici o dei cavi, ad esempio la funzione fax, il cavo di alimentazione o del telefono, durante un temporale.

SALVARE QUESTE ISTRUZIONI.

Informazioni sulla stampante

Individuazione delle informazioni sulla stampante

Informazioni sull'*impostazione*

Descrizione	Riferimenti
Le informazioni sull'*impostazione* includono le istruzioni per la configurazione della stampante. Attenersi alla serie di istruzioni per la rete locale o wireless, a seconda delle proprie esigenze.	È possibile trovare le informazioni sull'*impostazione* sulla confezione della stampante o sul sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Guida alla configurazione wireless

Descrizione	Riferimenti
Se la stampante dispone di funzionalità wireless incorporate, la *Guida alla configurazione wireless* fornisce le istruzioni per collegare la stampante in modalità wireless.	È possibile trovare la *Guida alla configurazione wireless* sulla confezione della stampante o sul sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Guida

Descrizione	Riferimenti
La Guida fornisce istruzioni per l'uso del software.	In qualsiasi programma software Lexmark, fare clic su **?**, **Suggerimenti** ➞ **Guida in linea** o su **Guida in linea** ➞ **Argomenti della Guida**.

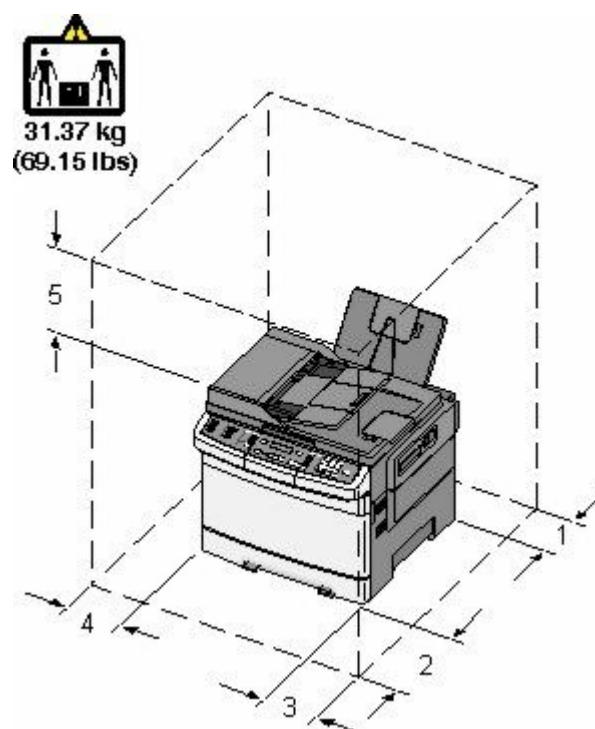
Assistenza clienti

Descrizione	Riferimenti (Nord America):	Riferimenti (resto del mondo)
Supporto telefonico	Chiamare i seguenti numeri: • Stati Uniti: 1-800-332-4120 Lunedì-Venerdì (8.00 -23.00 fuso orientale) Sabato (Mezzogiorno-18.00 fuso orientale) • Canada: 1-800-539-6275 Lunedì-Venerdì (8.00 -23.00 fuso orientale) Sabato (Mezzogiorno-18.00 fuso orientale) • Messico: 001-888-377-0063 Lunedì-Venerdì (8.00 -20.00 fuso orientale) **Nota:** i numeri di telefono e gli orari dell'assistenza sono soggetti a modifica senza preavviso. Per informazioni sui numeri di telefono più recenti disponibili, vedere la dichiarazione di garanzia stampata fornita con la stampante.	I numeri di telefono e gli orari dell'assistenza variano in base al paese o alla regione. Visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**. Selezionare un paese o una regione, quindi il collegamento relativo all'assistenza clienti. **Nota:** per ulteriori informazioni su come contattare Lexmark, vedere la garanzia stampata fornita con la stampante.

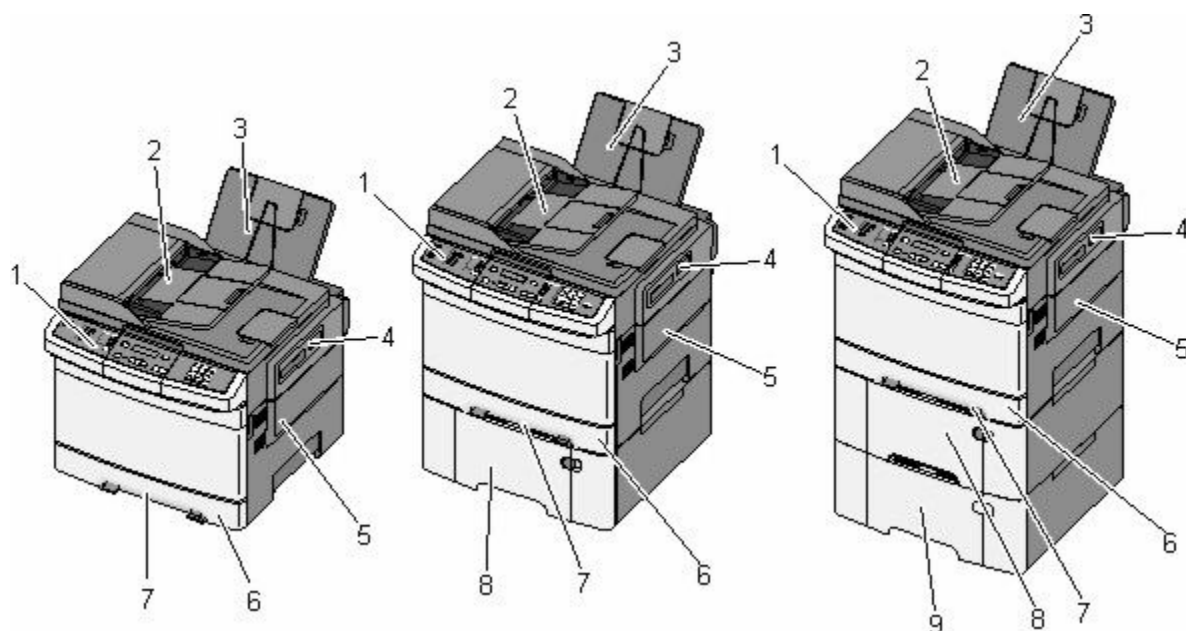
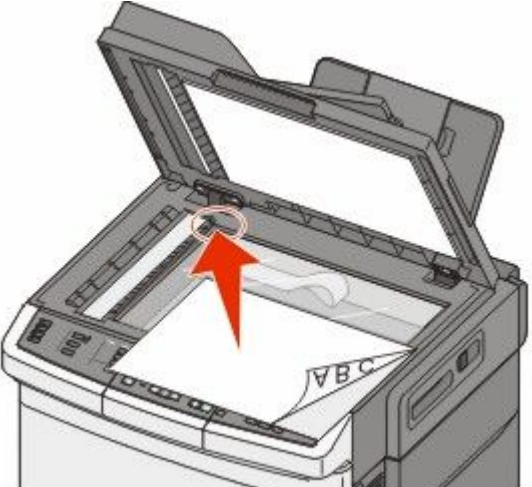
Descrizione	Riferimenti (Nord America):	Riferimenti (resto del mondo)
Supporto tramite e-mail	Per il supporto tramite e-mail, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**. **1** Fare clic su **SUPPORTO**. **2** Fare clic su **Supporto tecnico**. **3** Selezionare il tipo di stampante. **4** Selezionare il modello della stampante utilizzata. **5** Nella sezione relativa agli strumenti del supporto, fare clic sul collegamento relativo al **supporto tramite e-mail**. **6** Completare il modulo, quindi fare clic su **Inoltra richiesta**.	Il supporto tramite e-mail varia in base al paese o alla regione e potrebbe non essere disponibile in alcuni casi. Visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**. Selezionare un paese o una regione, quindi il collegamento relativo all'assistenza clienti. **Nota:** per ulteriori informazioni su come contattare Lexmark, vedere la garanzia stampata fornita con la stampante.

Scelta della posizione della stampante

Quando si sceglie una posizione per la stampante, lasciare spazio sufficiente per aprire vassoi, coperchi e sportelli. Se si prevede di installare opzioni, lasciare spazio sufficiente anche per questi componenti. Importante:

- Accertarsi che il flusso d'aria nella stanza sia conforme all'ultima revisione dello standard ASHRAE 62.
- Scegliere una superficie piana, solida e stabile.
- Posizionare la stampante:
  - Lontano dal flusso diretto di eventuali condizionatori d'aria, riscaldatori o ventilatori
  - Al riparo dalla luce solare diretta, da livelli estremi di umidità o da escursioni termiche
  - Al riparo da polvere e sporcizia
- Consentire la seguente quantità di spazio consigliata intorno alla stampante per una corretta ventilazione:

1	102 mm (4 poll.)
2	508 mm (20 poll.)
3	152 mm (6 poll.)
4	76 mm (3 poll.)
5	254 mm (10 poll.)

Configurazioni della stampante

Modelli di base

1	Pannello di controllo della stampante
2	Alimentatore automatico documenti (ADF, Automatic Document Feeder)
3	Raccoglitore di uscita standard
4	Fermo dello sportello superiore
5	Coperchio laterale destro
6	Vassoio standard da 250 fogli (Vassoio 1)
7	Alimentatore manuale
8	Cassetto doppio da 650 fogli con alimentatore multiuso integrato (Vassoio 2)
9	Vassoio opzionale da 550 fogli (Vassoio 2)

Funzioni di base dello scanner

Lo scanner consente di effettuare operazioni quali l'esecuzione di copie, l'invio di fax e la scansione in rete per gruppi di lavoro. È possibile:

- Eseguire rapidamente copie e modificare le impostazioni del pannello di controllo della stampante per eseguire specifici processi di copia.
- Inviare un fax tramite il pannello di controllo della stampante.
- Inviare fax a più destinatari contemporaneamente.
- Eseguire la scansione di documenti e inviarli al computer, a un indirizzo e-mail, a un server FTP o a un dispositivo di memoria Flash USB.

Informazioni su ADF e vetro dello scanner

Alimentatore automatico documenti (ADF, Automatic Document Feeder)	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multi-pagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

È possibile utilizzare l'ADF o il vetro dello scanner per eseguire la scansione dei documenti.

Uso di ADF

L'ADF è in grado di eseguire la scansione di più pagine, comprese le pagine fronte/retro (su due lati). Quando si utilizza l'ADF:

Nota: la scansione fronte/retro non è disponibile su alcuni modelli di stampante.

- Caricare il documento rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF.
- Caricare fino a 50 fogli di carta normale nell'ADF.
- Eseguire la scansione di dimensioni comprese tra 125 x 216 mm (4,9 x 8,5 poll.) di larghezza e 127 x 356 mm (5 x 14 poll.) di lunghezza.
- Eseguire la scansione di supporti con peso compreso tra 52 e 120 g/m^2 (14 - 32 lb).
- Non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

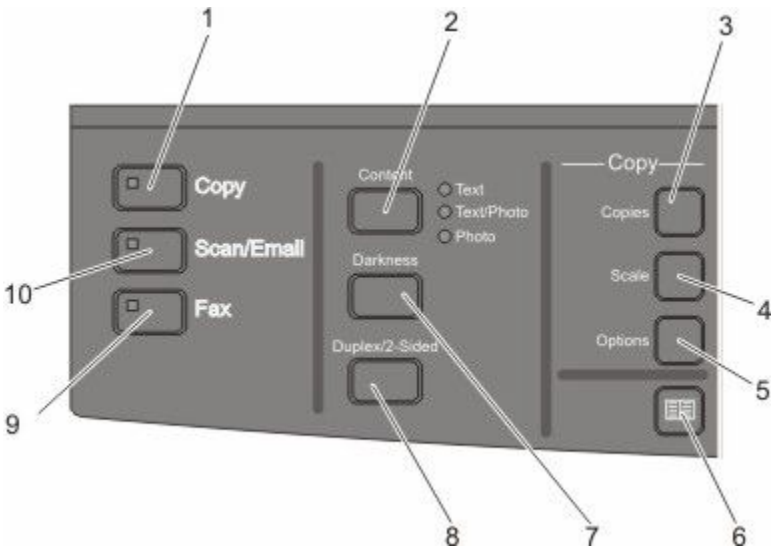
Uso del vetro dello scanner

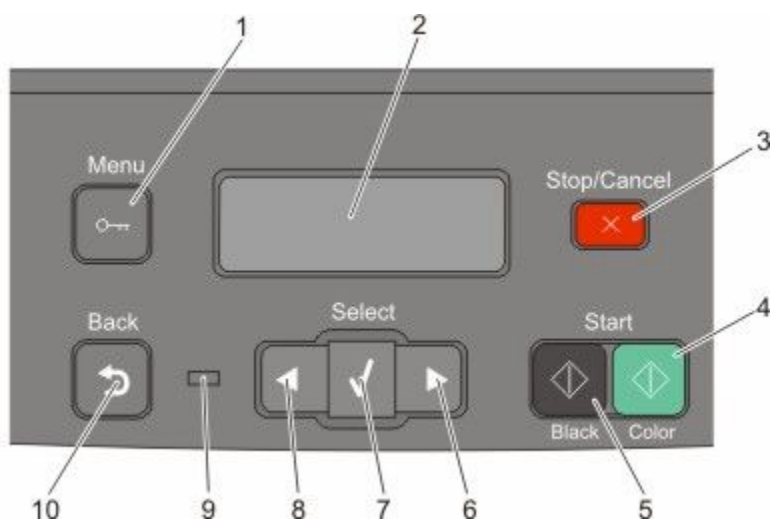
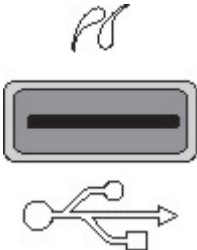
Il vetro dello scanner può essere utilizzato per eseguire la scansione o la copia di singole pagine o pagine di un libro. Quando si utilizza il vetro dello scanner:

- Posizionare il documento con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner nell'angolo con la freccia verde.
- Eseguire la scansione o la copia di documenti con dimensioni massime di 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 poll.).
- Copiare i libri con spessore massimo di 12,7 mm (0,5 poll.).

Informazioni sul pannello di controllo della stampante

Nota: alcune funzioni non sono disponibili su alcuni modelli di stampante.

Voce		Descrizione
1	Selezioni e impostazioni	Consentono di selezionare una funzione, ad esempio Copia, Scansione, E-mail o Fax. Consentono di modificare le impostazioni di copia e di scansione predefinite, ad esempio il numero di copie, la stampa fronte/retro, le opzioni di copia e le proporzioni. Consente di utilizzare la rubrica durante la scansione tramite e-mail.
2	Area di visualizzazione	Consente di visualizzare le opzioni di scansione, copia, fax e stampa, oltre che i messaggi di stato e di errore. Consente di accedere ai menu di amministrazione, di avviare, arrestare o annullare un processo di stampa.
3	Area della tastiera	Consente di immettere numeri, lettere o simboli sullo schermo, di stampare utilizzando il dispositivo di memoria Flash USB o di modificare le impostazioni del fax predefinite.

Voce		Descrizione
1	Copia	Premere il pulsante **Copia** per accedere alla funzione di copia.

Voce		Descrizione
2	Contenuto	Premere il pulsante **Contenuto** per migliorare la qualità di copia, scansione, e-mail o fax. Scegliere tra Testo, Testo/Foto o Foto.
3	Copie	Premere il pulsante **Copie** per immettere il numero di copie da stampare.
4	Scala	Premere il pulsante **Scala** per modificare le dimensioni del documento copiato in modo da adattarlo alle dimensioni della carta attualmente selezionate.
5	Opzioni	Premere il pulsante **Opzioni** per modificare le impostazioni di Dimensione originale, Origine carta, Risparmio carta e Fascicola.
6	Rubrica	Premere per accedere alla rubrica.
7	Intensità	Premere il pulsante **Intensità** per regolare le impostazioni dell'intensità correnti.
8	Fronte/retro (su due lati)	Premere il pulsante **Fronte/retro (su due lati)** per eseguire la scansione o la stampa su entrambi i lati della carta. **Nota:** la funzione fronte/retro non è disponibile su alcuni modelli di stampante.
9	Fax	Premere il pulsante **Fax** per accedere alla funzione fax. **Nota:** la modalità Fax non è disponibile su alcuni modelli di stampante.
10	Scansione/E-mail	Premere il pulsante **Scansione/E-mail** per accedere alla funzione di scansione o scansione tramite e-mail.

Voce		Descrizione
1	Menu	Premere per accedere ai menu di amministrazione.
2	Visualizza	Consente di visualizzare le opzioni di scansione, copia, fax e stampa, oltre che i messaggi di stato e di errore. **Nota:** la funzione fax non è disponibile su alcuni modelli di stampante.
3	Stop/Annulla	Premere per interrompere tutta le attività della stampante.
4	Avvio a colori	Premere per eseguire la copia o la scansione a colori.
5	Avvio in bianco e nero	Premere per eseguire la copia o la scansione in bianco e nero.
6	Freccia destra	Premere per scorrere verso destra.
7	Seleziona	Premere per confermare le selezioni dei menu e le impostazioni.

Voce		Descrizione
8	Freccia sinistra	Premere per scorrere verso sinistra.
9	Spia luminosa	Indica lo stato della stampante: • **Spenta**: la stampante è spenta. • **Verde lampeggiante**: la stampante è in fase di riscaldamento, elaborazione dei dati o stampa. • **Verde fisso**: la stampante è accesa ma inattiva. • **Rosso lampeggiante**: è necessario l'intervento dell'operatore.
10	Indietro	Premere per tornare alla schermata `Pronta` visualizzando una schermata alla volta. **Nota:** viene emesso un segnale acustico di errore quando si premere se viene collegata un'unità Flash e viene visualizzato un menu USB.

Nota: i pulsanti fax, il tastierino e la porta USB non sono disponibili su alcuni modelli di stampante.

Voce		Descrizione
1	Ricomponi/Pausa	• Premere il pulsante **Ricomponi/Pausa** per inserire una pausa di selezione di due o tre secondi durante l'esecuzione del numero di fax. Nel campo Invia fax a:, una pausa di composizione è rappresentata da una virgola (,). • Dalla schermata iniziale, premere il pulsante **Ricomponi/Pausa** per ricomporre un numero di fax. • Il pulsante funziona solo nel menu Fax o con funzioni fax. Se si preme il pulsante **Ricomponi/Pausa** fuori dal menu Fax, dalla funzione fax o dalla schermata iniziale, verrà emesso un segnale acustico di errore.

Voce		Descrizione
2	Tastierino	Consente di immettere numeri, lettere o simboli sul display.
3	Porta USB anteriore	Consente di eseguire la scansione su un'unità Flash o di stampare i tipi di file supportati. **Nota:** quando viene inserito un dispositivo di memoria Flash USB nella stampante, la stampante è in grado di eseguire la scansione solo sul dispositivo USB o di stampare file dal dispositivo USB. Tutte le altre funzioni della stampante non sono disponibili.
4	Scelte rapide	Premere # per accedere alla schermata delle scelte rapide.
5	Riaggancia	Premere per attivare il segnale di linea (come sollevare il ricevitore di un telefono). Premere una seconda volta per riagganciare.
6	Opzioni	Premere il pulsante **Opzioni** per modificare le impostazioni di Dimensione originale, Trasmissione, Invio differito e Annulla.
7	Risoluzione	Premere il pulsante **Risoluzione** per selezionare un valore di dpi per la scansione. **Nota:** Premere o per scorrere i valori, quindi premere per immettere un valore.

Configurazione della stampante aggiuntiva

Installazione delle opzioni interne

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

È possibile personalizzare la connettività e la capacità di memoria della stampante aggiungendo delle schede opzionali. Le istruzioni riportate in questa sezione descrivono come installare le schede disponibili e individuare una scheda che si desidera rimuovere.

Opzioni disponibili

Nota: determinate opzioni non sono disponibili in alcuni modelli di stampante.

Schede di memoria

- Memoria della stampante
- Memoria Flash
- Scheda font

Installazione di una scheda di memoria

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

Nota: questa attività richiede l'utilizzo di un cacciavite Phillips numero 2.

1 Accedere alla scheda di sistema sul retro della stampante.

  a Svitare le viti sul coperchio in senso orario, quindi rimuoverle.

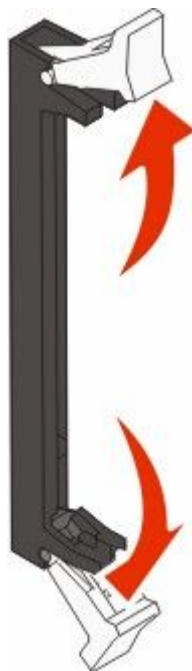
  b Estrarre con delicatezza il coperchio dalla stampante, quindi rimuoverlo.

Avvertenza — Danno potenziale: i componenti elettrici della scheda di sistema possono essere facilmente danneggiati dall'elettricità statica. Prima di toccare un componente o connettore elettronico della scheda di sistema, toccare un oggetto metallico.

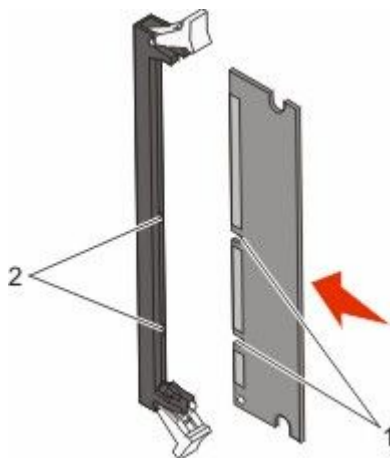
2 Per individuare il connettore, fare riferimento alla figura riportata di seguito.

Avvertenza — Danno potenziale: i componenti elettrici della scheda di sistema possono essere facilmente danneggiati dall'elettricità statica. Prima di toccare un componente o connettore elettronico della scheda di sistema, toccare un oggetto metallico.

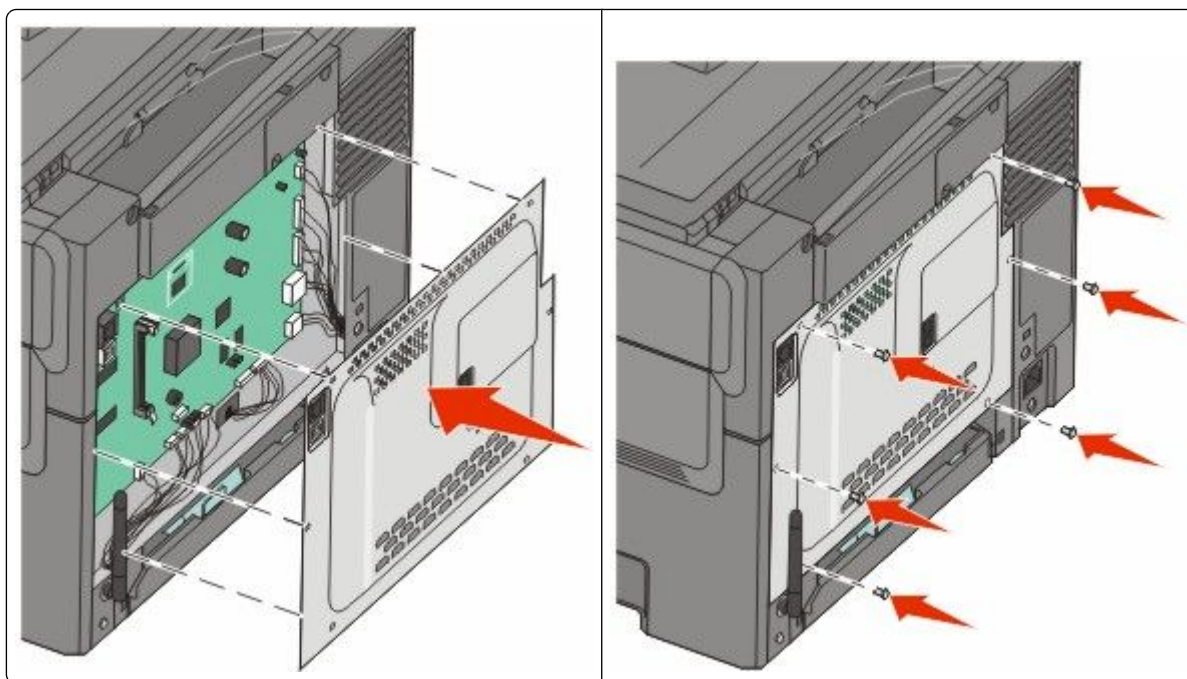
1	Connettore della scheda di font o di memoria Flash
2	Connettore della scheda di memoria

3 Aprire i fermi del connettore della scheda di memoria.

4 Estrarre la scheda di memoria dalla confezione.

Nota: evitare di toccare i punti di connessione lungo il bordo della scheda.

5 Allineare le tacche presenti sulla scheda alle scanalature del connettore.

1	Tacche
2	Scanalature

6 Inserire la scheda di memoria nel connettore fino a farla *scattare* in posizione.

7 Reinstallare il coperchio della scheda di sistema.

Installazione di una scheda di font o di memoria Flash

ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

1 Accedere alla scheda di sistema sul retro della stampante.

  a Svitare le viti sul coperchio in senso orario, quindi rimuoverle.

  b Estrarre con delicatezza il coperchio dalla stampante, quindi rimuoverlo.

Avvertenza — Danno potenziale: i componenti elettrici della scheda di sistema possono essere facilmente danneggiati dall'elettricità statica. Prima di toccare un componente o connettore elettronico della scheda di sistema, toccare un oggetto metallico.

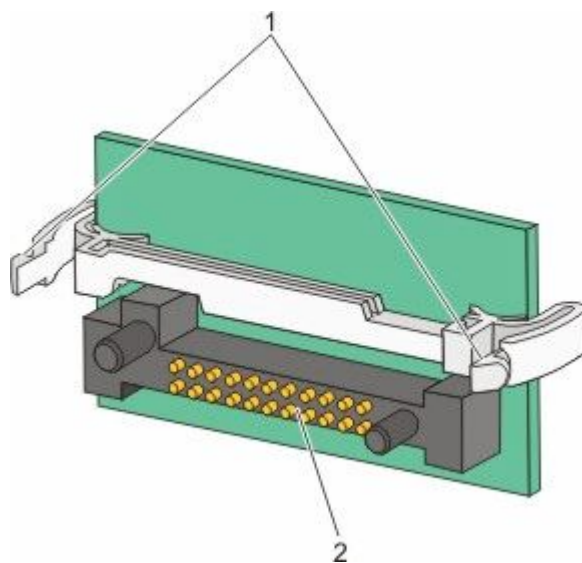
2 Per individuare il connettore, fare riferimento alla figura riportata di seguito.

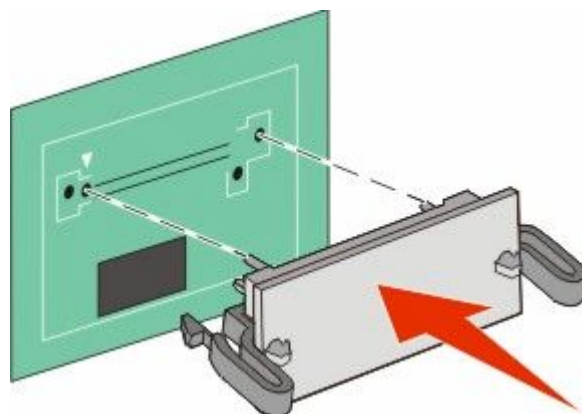
Avvertenza — Danno potenziale: i componenti elettrici della scheda di sistema possono essere facilmente danneggiati dall'elettricità statica. Prima di toccare un componente o connettore elettronico della scheda di sistema, toccare un oggetto metallico.

1	Connettore della scheda di font o di memoria Flash
2	Connettore della scheda di memoria

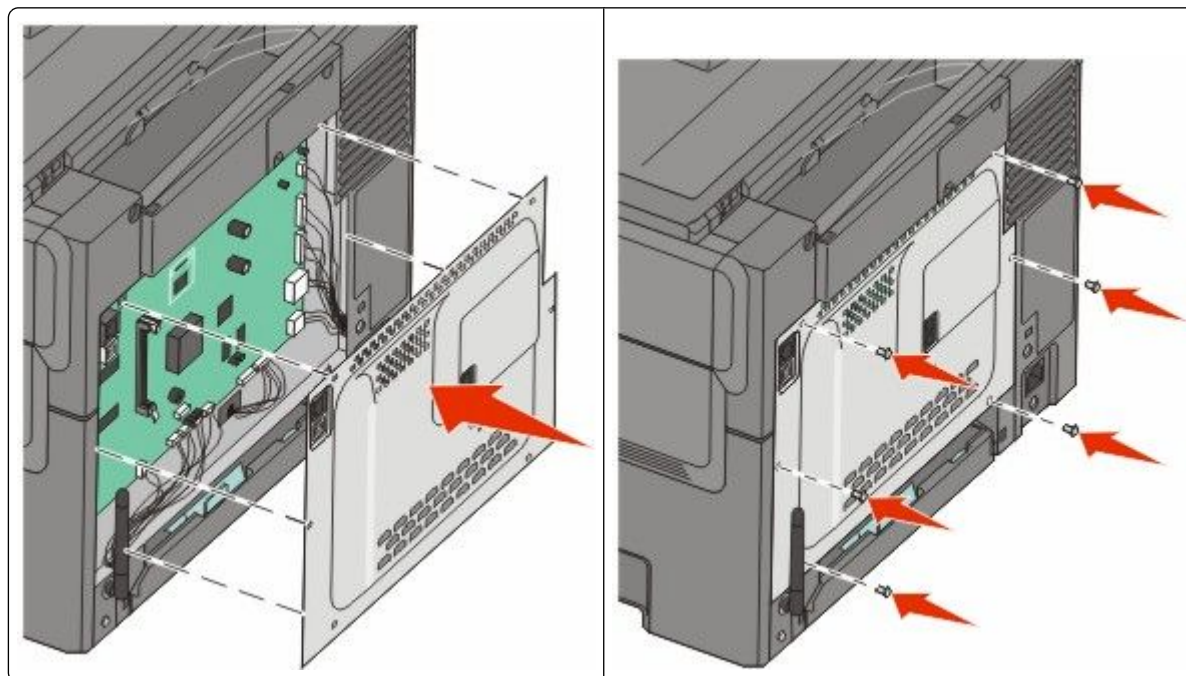
3 Estrarre la scheda di font o di memoria Flash dalla confezione.

Nota: evitare di toccare i punti di connessione lungo il bordo della scheda.

4 Tenendo la scheda dai lati, allineare i perni di plastica sulla scheda ai fori sulla scheda di sistema. Ciò garantisce un corretto allineamento dei perni metallici.

1	Perni di plastica
2	Perni metallici

5 Inserire la scheda fino a bloccarla in posizione.

Note:

- Il connettore sulla scheda deve aderire per tutta la sua lunghezza alla scheda di sistema.
- Fare attenzione a non danneggiare i connettori.

6 Reinstallare il coperchio della scheda di sistema.

Installazione delle opzioni hardware

Installazione di un vassoio o cassetto opzionale

La stampante supporta due origini carta aggiuntive: un vassoio opzionale da 550 fogli e un cassetto doppio da 650 fogli (Vassoio 2) con un alimentatore multiuso integrato.

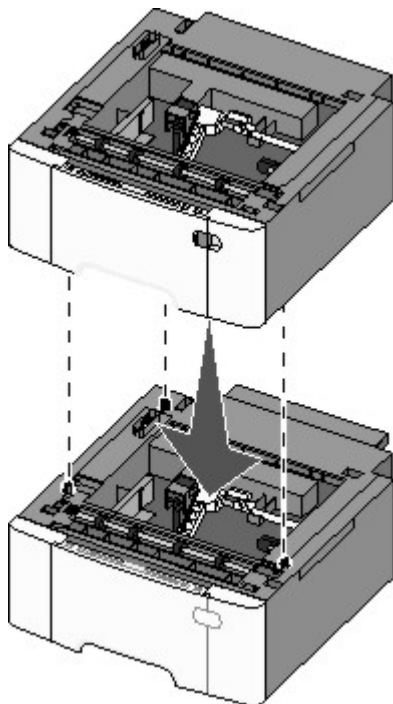
Nota: alcuni modelli di stampante possono non supportare il vassoio da 550 fogli opzionale.

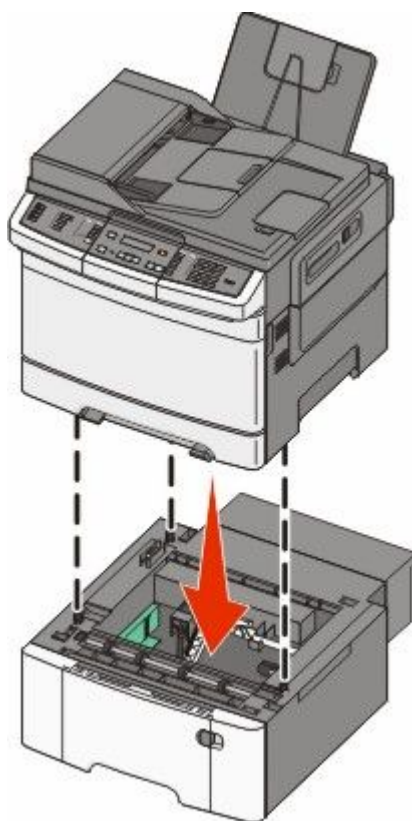
 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: se si accede alla scheda di sistema o si installano dispositivi di memoria o hardware opzionali dopo aver configurato la stampante, prima di continuare, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Spegnere gli eventuali dispositivi collegati alla stampante e scollegare tutti i cavi della stampante.

1 Estrarre il vassoio opzionale da 550 fogli e rimuovere tutto il materiale di imballaggio e la copertura antipolvere.

2 Posizionare il vassoio nell'area scelta per la stampante.

Nota: se si stanno installando sia il vassoio opzionale che il cassetto doppio da 650 fogli, il vassoio opzionale da 550 fogli deve essere sempre installato come primo vassoio (eseguendo la configurazione dal basso verso l'alto).

3 Allineare il cassetto doppio da 650 fogli al vassoio opzionale da 550 fogli e abbassarlo fino a bloccarlo in posizione.

4 Allineare la stampante al cassetto doppio da 650 fogli e abbassare la stampante fino a bloccarla in posizione e installare i coperchi antipolvere.

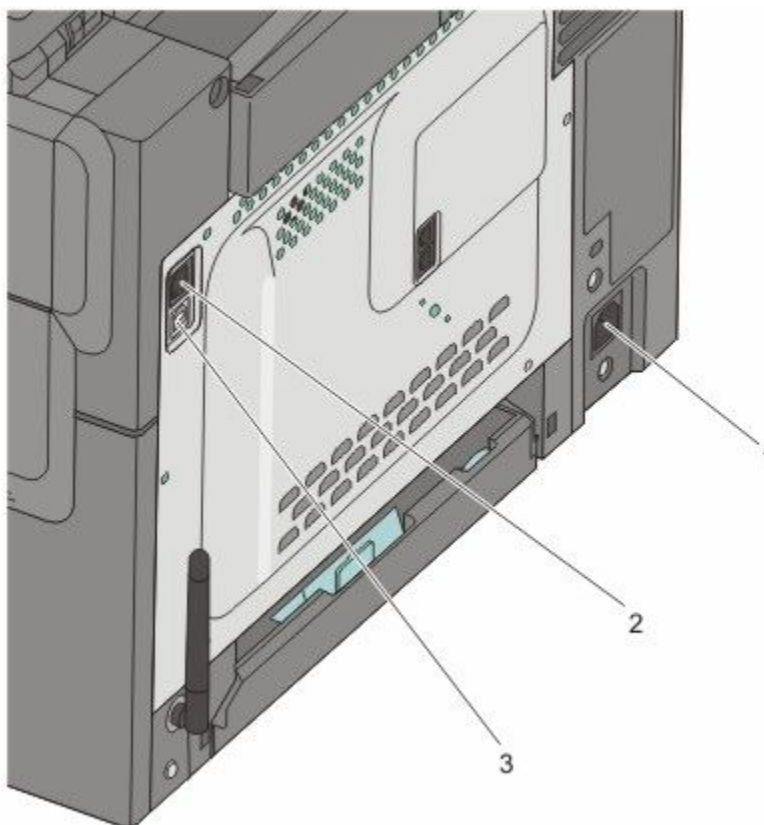
 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: la stampante pesa oltre 18 kg (40 libbre) e deve essere sollevata da due o più persone allenate.

Nota: dopo aver installato il software della stampante ed eventuali opzioni, potrebbe essere necessario aggiungere manualmente le opzioni nel driver della stampante per renderle disponibili per i processi di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere "Aggiornamento delle opzioni disponibili nel driver della stampante." a pagina 35.

Collegamento dei cavi

1 Collegare la stampante a un computer o a una rete.
   - Per una connessione locale, utilizzare un cavo USB.
   - Per una connessione di rete, utilizzare un cavo Ethernet.

   Note:

   - Per le connessioni fax, vedere "Impostazione del fax iniziale" a pagina 92.
   - Verificare che sia installato il software prima di accendere la stampante. Per ulteriori informazioni, vedere la *Guida all'installazione*.

2 Collegare il cavo di alimentazione prima alla stampante e poi alla presa a muro.

1	Socket del cavo di alimentazione
2	Porta Ethernet **Nota:** la porta Ethernet è una caratteristica presente solo in alcuni modelli di rete.
3	Porta USB

Verifica della configurazione della stampante

Quando tutte le opzioni hardware e software sono installate e la stampante è accesa, verificare che la stampante sia configurata correttamente stampando i seguenti elementi:

- **Pagina delle impostazioni dei menu**: utilizzare questa pagina per verificare che tutte le opzioni della stampante siano installate correttamente. Viene visualizzato un elenco delle opzioni installate nella parte inferiore della pagina. Se un'opzione installata non è elencata, non è installata correttamente. Rimuovere l'opzione e installarla di nuovo.
- **Pagina delle impostazioni di rete**: se la stampante è un modello di rete ed è collegata a una rete, stampare una pagina delle impostazioni di rete per verificare la connessione di rete. In questa pagina sono contenute anche importanti informazioni relative alla configurazione per la stampa di rete.

Stampa delle pagine delle impostazioni dei menu

Stampare le pagine delle impostazioni dei menu per controllare le impostazioni dei menu correnti e verificare che le opzioni della stampante siano installate correttamente.

Nota: se non sono state ancora apportate modifiche alle impostazioni delle voci di menu, nelle pagine delle impostazioni dei menu sono elencate tutte le impostazioni predefinite di fabbrica. Una volta selezionate e salvate altre impostazioni dai menu, queste sostituiscono le impostazioni predefinite di fabbrica come *impostazioni predefinite dell'utente*. Un'impostazione predefinita dell'utente resta attiva fino a quando non si accede di nuovo al menu, non si sceglie un altro valore e questo non viene salvato. Per ripristinare le impostazioni predefinite di fabbrica, vedere "Ripristino delle impostazioni predefinite di fabbrica" a pagina 212.

1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **Pronta**.

2 Sul pannello di controllo, premere .

3 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Report**, quindi premere .

4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Pagina impostazioni menu**, quindi premere il pulsante .

Al termine della stampa delle pagine delle impostazioni dei menu, viene visualizzato il messaggio **Pronta**.

Stampa di una pagina delle impostazioni di rete

Se la stampante è collegata a una rete, stampare la pagina delle impostazioni di rete per verificare la connessione. In questa pagina sono contenute anche importanti informazioni relative alla configurazione per la stampa di rete.

1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **Pronta**.

2 Sul pannello di controllo, premere .

3 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Report**, quindi premere .

4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Pagina impostazioni rete**, quindi premere .

Al termine della stampa delle impostazioni di rete, viene visualizzato il messaggio **Pronta**.

5 Nella prima sezione della pagina delle impostazioni di rete, verificare che lo stato della stampante sia "Collegata".

Se lo stato è "Non collegata", è possibile che il connettore LAN non sia attivo o che il cavo di rete non funzioni correttamente. Rivolgersi a un tecnico del supporto di sistema, quindi stampare un'altra pagina delle impostazioni di rete.

Impostazione del software della stampante

Installazione del software della stampante

Il driver per stampante è un software che consente al computer di comunicare con la stampante. Il software della stampante viene generalmente installato durante la configurazione iniziale della stampante. Se è necessario installare il software dopo la configurazione, attenersi a queste istruzioni:

Per gli utenti di Windows

1 Chiudere tutti i programmi software aperti.

2 Inserire il CD *Software e documentazione*.

3 Dalla finestra di dialogo principale dell'installazione, fare clic su **Installa**.

4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per gli utenti di Macintosh

1 Chiudere tutte le applicazioni software aperte.

2 Inserire il CD *Software e documentazione*.

3 Dalla scrivania del Finder, fare doppio clic sull'icona del CD della stampante che viene visualizzata automaticamente.

4 Fare doppio sull'icona **Installa**.

5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Uso del World Wide Web

1 Visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

2 Dal menu Driver e Download, fare clic su **Trova driver**.

3 Selezionare la stampante, quindi il sistema operativo in uso.

4 Trasferire il driver e installare il software della stampante.

Aggiornamento delle opzioni disponibili nel driver della stampante.

Dopo aver installato il software della stampante ed eventuali opzioni, potrebbe essere necessario aggiungere manualmente le opzioni nel driver della stampante per renderle disponibili per i processi di stampa.

Per gli utenti Windows

1 Fare clic su oppure fare clic su Start, quindi su Esegui.

2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.

3 Premere **Invio** oppure fare clic su **OK**.

Viene aperta la cartella delle stampanti.

4 Selezionare la stampante.

Nota: se la stampante dispone di un'opzione fax, scegliere il modello della stampante appropriato con le lettere "PS".

5 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Proprietà**.

6 Fare clic sulla scheda **Opzioni di installazione**.

7 In Opzioni disponibili, aggiungere le eventuali opzioni hardware installate.

Nota: se la stampante dispone di un'opzione fax, selezionare **Fax**, quindi aggiungerla come opzione installata.

8 Fare clic su **Applica**.

Impostazione della stampa wireless

Informazioni necessarie per l'impostazione della stampante su una rete wireless

Nota: collegare i cavi di installazione o di rete solo quando indicato dal software di impostazione.

- **SSID**: l'SSID viene anche definito come nome della rete.
- **Modalità wireless (o modalità di rete)**: la modalità sarà infrastruttura o ad hoc.
- **Canale (per reti ad hoc)**: il valore predefinito del canale è Automatico per le reti di infrastruttura.

  Anche alcune reti ad hoc richiederanno l'impostazione automatica. Se non si è certi quale canale selezionare, contattare il tecnico del supporto di sistema.
- **Metodo di protezione**: esistono tre opzioni di base per il metodo di protezione:
  - Chiave WEP

    Se la rete utilizza più chiavi WEP, immetterne fino a quattro negli spazi forniti. Selezionare la chiave attualmente in uso nella rete scegliendo Chiave di trasmissione WEP predefinita.

    oppure
  - Passphrase WPA o WPA2

    WPA include la codifica come livello di protezione aggiuntivo. Le opzioni sono AES o TKIP. La codifica deve essere impostata per lo stesso tipo nel router e nella stampante altrimenti la stampante non sarà in grado di comunicare in rete.
  - Nessuna protezione

    Se la rete wireless non utilizza alcun tipo di protezione, non si disporranno delle informazioni sulla protezione.

    Nota: si consiglia di utilizzare una rete wireless protetta.

Se si sta installando la stampante su una rete 802.1X mediante il metodo Avanzato, potrebbero essere necessarie le seguenti informazioni:

- Tipo di autenticazione
- Tipo di autenticazione interna
- Nome utente e password 802.1X
- Certificati

Nota: per ulteriori informazioni sulla configurazione della protezione 802.1X, consultare la *Guida alle operazioni di rete* nel CD *Software e documentazione*.

Installazione di stampante su una rete wireless (Windows)

Prima di installare la stampante su una rete wireless, verificare che:

- La rete wireless sia configurata e funzioni correttamente.
- Il computer in uso sia collegato alla stessa rete wireless dove si desidera configurare la stampante.

1 Collegare il cavo di alimentazione alla stampante e a una presa elettrica dotata di messa a terra, quindi accendere la stampante.

Accertarsi che la stampante e il computer siano accesi e pronti.

Non collegare il cavo USB se non richiesto sullo schermo.

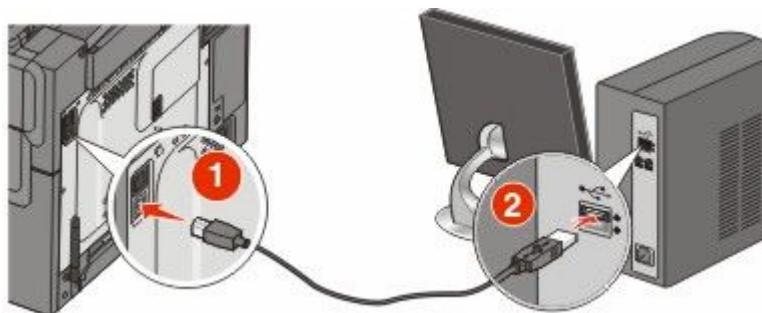
2 Inserire il CD *Software e documentazione*.

3 Fare clic su **Installa stampante e software**.

4 Fare clic su **Accetto** per accettare il contratto di licenza.

5 Fare clic su **Consigliata**, quindi fare clic su **Avanti**.

6 Fare clic su **Collegamento in rete wireless**.

7 Collegare temporaneamente un cavo USB al computer sulla rete wireless e alla stampante.

Nota: dopo aver configurato la stampante, il software richiede di scollegare il cavo USB temporaneo in modo da poter stampare in modalità wireless.

8 Per completare l'installazione del software, seguire le istruzioni visualizzate sul computer.

Nota: `Di base` è il percorso consigliato da scegliere. Scegliere `Avanzata` solo se si desidera personalizzare l'installazione.

9 Attenersi per ogni computer alle istruzioni riportate ai passi 2-6 e 8, per consentire agli altri computer sulla rete wireless di utilizzare la stampante wireless.

Installazione della stampante su una rete wireless (Macintosh)

Preparazione alla configurazione della stampante

1 Individuare l'indirizzo MAC della stampante sul foglio fornito con la stampante. Scrivere le ultime sei cifre dell'indirizzo MAC nello spazio fornito sotto:

Indirizzo MAC: ___ ___ ___ ___ ___ ___

2 Collegare il cavo di alimentazione alla stampante e a una presa elettrica dotata di messa a terra, quindi accendere la stampante.

Immissione delle informazioni sulla stampante

1 Accedere alle opzioni AirPort.

In Mac OS X 10.5 o versioni successive

a Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.

b Fare clic su **Rete**.

c Fare clic su **AirPort**.

In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

- **a** Dalla scrivania Finder, scegliere **Vai** >**Applicazioni**.
- **b** Dalla cartella Applicazioni, fare doppio clic su **Connessione Internet**.
- **c** Dalla barra degli strumenti, fare clic su **AirPort**.

2 Dal menu a comparsa Rete, selezionare **server di stampa xxxxxx**, dove le x sono le ultime sei cifre dell'indirizzo MAC situato nel foglio dell'indirizzo MAC.

3 Aprire il browser Safari.

4 Dal menu a comparsa Bookmarks, selezionare **Show**.

5 In Collections, selezionare **Bonjour** o **Rendezvous**, quindi fare doppio clic sul nome della stampante.

Nota: l'applicazione era chiamata Rendezvous in Mac OS X versione 10.3, ma attualmente viene chiamata Bonjour da Apple Computer.

6 Dalla pagina principale del server Web incorporato, accedere alla pagina in cui sono memorizzate le informazioni sulle impostazioni della rete wireless.

Configurazione della stampante per l'accesso wireless

1 Digitare il nome di rete (SSID) nel campo appropriato.

2 Se la rete utilizza un router wireless, selezionare **Infrastruttura** come modalità di rete.

3 Selezionare il tipo di protezione utilizzata per proteggere la rete wireless.

4 Immettere le informazioni sulla protezione necessarie per connettere la stampante alla rete wireless.

5 Fare clic su **Inoltra**.

6 Aprire l'applicazione AirPort presente nel computer:

In Mac OS X 10.5 o versioni successive

- **a** Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.
- **b** Fare clic su **Rete**.
- **c** Fare clic su **AirPort**.

In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

- **a** Dal desktop Finder, fare clic su **Vai** > **Applicazioni**.
- **b** Dalla cartella Applicazioni, fare doppio clic su **Connessione Internet**.
- **c** Dalla barra degli strumenti, fare clic su **AirPort**.

7 Dal menu a comparsa Rete, selezionare la rete wireless.

Configurazione del computer per l'uso della stampante in modalità wireless

Per eseguire la stampa su una stampante di rete, ciascun utente di Macintosh deve installare un file PPD *PostScript Printer Description* personalizzato e creare una stampante nel Centro stampa o nell'Utilità di configurazione della stampante.

1. Installare un file PPD sul computer:
   - **a** Inserire il CD *Software e documentazione* nell'unità CD o DVD.
   - **b** Fare doppio clic sul pacchetto del programma di installazione della stampante.
   - **c** Dalla schermata di benvenuto, fare clic su **Continua**.
   - **d** Fare nuovamente clic su **Continua** dopo aver letto il file Leggimi.
   - **e** Fare clic su **Continua** dopo aver visualizzato l'accordo di licenza, quindi fare clic su **Accetto** per accettare le condizioni del contratto.
   - **f** Selezionare una destinazione, quindi fare clic su **Continua**.
   - **g** Nella schermata Installazione Standard, fare clic su **Installa**.
   - **h** Digitare la password utente, quindi fare clic su **OK**.
     Tutto il software necessario viene installato sul computer.
   - **i** Fare clic su **Riavvia** al termine dell'installazione.
2. Aggiungere la stampante:
   - **a** Per la stampa IP:

In Mac OS X 10.5 o versioni successive

1. Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.
2. Fare clic su **Stampa e Fax**.
3. Fare clic sul segno **+**.
4. Fare clic su **IP**.
5. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi.
6. Fare clic su **Aggiungi**.

In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

1. Dalla scrivania Finder, scegliere **Vai** >**Applicazioni**.
2. Fare doppio clic sulla cartella **Utility**.
3. Individuare e fare doppio clic su **Utilità di configurazione della stampante** o **Centro stampa**.
4. Dall'Elenco Stampanti, scegliere **Aggiungi**.
5. Fare clic su **IP**.
6. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi.
7. Fare clic su **Aggiungi**.

b Per la stampa AppleTalk:

In Mac OS X versione 10.5

1. Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.
2. Fare clic su **Stampa e Fax**.
3. Fare clic sul segno **+**.
4. Fare clic su **AppleTalk**.

5. Selezionare la stampante dall'elenco.
6. Fare clic su **Aggiungi**.

In Mac OS X versione 10.4

1. Dalla scrivania Finder, scegliere **Vai** >**Applicazioni**.
2. Fare doppio clic sulla cartella **Utility**.
3. Individuare e fare doppio clic su **Centro stampa** o **Utilità di configurazione della stampante**.
4. Dall'Elenco Stampanti, scegliere **Aggiungi**.
5. Scegliere la scheda **Browser di default**.
6. Fare clic su **Altre stampanti**.
7. Dal primo menu a comparsa, scegliere **AppleTalk**.
8. Dal secondo menu a comparsa, selezionare **Zona AppleTalk Locale**.
9. Selezionare la stampante dall'elenco.
10. Fare clic su **Aggiungi**.

Installazione della stampante in una rete cablata

Utilizzare le istruzioni riportate di seguito per installare la stampante su una rete cablata. Queste istruzioni si applicano alle connessioni di rete in fibra ottica o Ethernet.

Prima di installare la stampante su una rete cablata, verificare che:

- Sia stata completata l'impostazione iniziale della stampante.
- La stampante sia collegata alla rete con il tipo di cavo appropriato.

Per gli utenti Windows

1. Inserire il CD *Software e documentazione*.

   Attendere che venga visualizzata la schermata di benvenuto.

   Se il CD non si avvia dopo un minuto, effettuare le seguenti operazioni:

   a. Fare clic su oppure fare clic su **Start**, quindi su **Esegui**.
   b. Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `D:\setup.exe`, dove `D` è la lettera dell'unità CD o DVD.

2. Fare clic su **Installa stampante e software**.
3. Fare clic su **Accetto** per accettare il contratto di licenza.
4. Selezionare **Consigliata**, quindi fare clic su **Avanti**.

   Nota: per configurare la stampante utilizzando un indirizzo IP statico, utilizzando IPv6, o per configurare le stampanti utilizzando script, selezionare **Personalizzato** e attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

5. Selezionare **Collegamento in rete cablato**, quindi fare clic su **Avanti**.
6. Selezionare il produttore della stampante dall'elenco.
7. Selezionare il modello della stampante dall'elenco e fare clic su **Avanti**.
8. Selezionare la stampante dall'elenco delle stampanti rilevate in rete, quindi fare clic su **Fine**.

   Nota: se la stampante configurata non viene visualizzata nell'elenco delle stampanti rilevate, fare clic su **Aggiungi porta** e attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

9. Per completare l'installazione, attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per gli utenti Macintosh

1. Consentire al server DHCP di rete di assegnare un indirizzo IP alla stampante.
2. Stampare la pagina delle impostazioni di rete dalla stampante. Per informazioni sulla stampa di una pagina delle impostazioni di rete, vedere "Stampa di una pagina delle impostazioni di rete" a pagina 34.
3. Individuare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP della pagina delle impostazioni di rete. Sarà necessario l'indirizzo IP se si sta configurando l'accesso per computer su una subnet diversa rispetto a quella della stampante.
4. Installare i driver e aggiungere la stampante.
   - **a** Installare un file PPD sul computer:
     1. Inserire il CD *Software e documentazione* nell'unità CD o DVD.
     2. Fare doppio clic sul pacchetto del programma di installazione della stampante.
     3. Dalla schermata di benvenuto, fare clic su **Continua**.
     4. Fare nuovamente clic su **Continua** dopo aver letto il file Leggimi.
     5. Fare clic su **Continua** dopo aver visualizzato l'accordo di licenza, quindi fare clic su **Accetto** per accettare le condizioni del contratto.
     6. Selezionare una destinazione, quindi fare clic su **Continua**.
     7. Nella schermata Installazione Standard, fare clic su **Installa**.
     8. Digitare la password utente, quindi fare clic su **OK**.
        Tutto il software necessario viene installato sul computer.
     9. Fare clic su **Riavvia** al termine dell'installazione.
   - **b** Aggiungere la stampante:
     - Per la stampa IP:

       ### In Mac OS X 10.5 o versioni successive

       1. Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.
       2. Fare clic su **Stampa e Fax**.
       3. Fare clic sul segno **+**.
       4. Fare clic su **IP**.
       5. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi.
       6. Fare clic su **Aggiungi**.

       ### In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

       1. Dalla scrivania Finder, scegliere **Vai** >**Applicazioni**.
       2. Fare doppio clic su **Utility**.
       3. Fare doppio clic su **Utilità di configurazione della stampante** o **Centro stampa**.
       4. In Elenco Stampanti, fare clic su **Aggiungi**.
       5. Fare clic su **IP**.
       6. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi.
       7. Fare clic su **Aggiungi**.
     - Per la stampa AppleTalk:

       ### In Mac OS X versione 10.5

       1. Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.
       2. Fare clic su **Stampa e Fax**.

3. Fare clic sul segno **+**.
4. Fare clic su **AppleTalk**.
5. Selezionare la stampante dall'elenco.
6. Fare clic su **Aggiungi**.

In Mac OS X versione 10.4 o precedenti

1. Dalla scrivania Finder, scegliere **Vai** >**Applicazioni**.
2. Fare doppio clic su **Utility**.
3. Fare doppio clic su **Centro stampa** o **Utilità di configurazione della stampante**.
4. In Elenco Stampanti, fare clic su **Aggiungi**.
5. Scegliere la scheda **Browser di default**.
6. Fare clic su **Altre stampanti**.
7. Dal primo menu a comparsa, scegliere **AppleTalk**.
8. Dal secondo menu a comparsa, selezionare **Zona AppleTalk Locale**.
9. Selezionare la stampante dall'elenco.
10. Fare clic su **Aggiungi**.

Nota: se la stampante non viene inclusa nell'elenco, potrebbe essere necessario aggiungerla utilizzando l'indirizzo IP. Per assistenza, contattare il tecnico del supporto di sistema.

Riduzione dell'impatto ambientale della stampante

Lexmark è impegnata nella sostenibilità ambientale e migliora continuamente le stampanti per ridurre l'impatto sull'ambiente. La società progetta pensando all'ambiente, crea l'imballaggio in modo da ridurre i materiali e offre programmi di raccolta e riciclaggio. Per ulteriori informazioni, vedere:

- Il capitolo sugli avvisi
- La sezione sulla sostenibilità ambientale del sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com/environment**
- Il programma di riciclaggio Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com/recycle**

Selezionando determinate attività o impostazioni della stampante, si potrebbe ridurre ulteriormente l'impatto della stampante. In questo capitolo vengono descritte le impostazioni e le attività che potrebbero generare un maggiore vantaggio ambientale.

Risparmio di carta e di toner

Gli studi dimostrano che l'80% dell'emissione di CO2 di una stampante è correlata all'utilizzo di carta. È possibile ridurre in maniera significativa l'emissione di CO2 utilizzando la carta riciclata e alcuni suggerimenti di stampa, quali la stampa su entrambi i lati della carta e la stampa di più pagine su un lato del foglio di carta.

Per informazioni su come risparmiare carta e ridurre il consumo energetico in maniera rapida utilizzando un'impostazione della stampante, vedere "Uso di Modalità Risparmio".

Uso di carta riciclata e di altri tipi di carta da ufficio

Come azienda sensibile ai problemi ambientali, Lexmark supporta l'uso di carta riciclata prodotta appositamente per l'uso con stampanti laser (elettrofotografiche).

Sebbene non sia possibile affermare che tutta la carta riciclata venga alimentata in modo adeguato, Lexmark esegue regolari test sui tipi di carta che rappresentano tipi di carta riciclata per copiatrici in rismette disponibili sul mercato globale. Questi test scientifici sono condotti con rigore e disciplina. Vengono presi in considerazione numerosi fattori sia separatamente che nel complesso, inclusi i seguenti elementi:

- Quantità di sostanze riciclate (Lexmark esegue test fino al 100% del contenuto di sostanze riciclate).
- Condizioni di temperatura e umidità (le camere di prova simulano i diversi tipi di clima in tutto il mondo).
- Contenuto di umidità (i tipi di carta per uso professionale devono contenere un basso tasso di umidità: 4-5%).
- Resistenza alla flessione e un'adeguata rigidità indicano un'alimentazione ottimale nella stampante.
- Spessore (influisce sulla quantità di supporti che possono essere caricati in un vassoio).
- Ruvidezza della superficie (misurata in unità Sheffield, influisce sulla chiarezza di stampa e sulla corretta fusione del toner con la carta).
- Frizione della superficie (determina la facilità con cui possono essere separati i fogli).
- Grana e formazione (influiscono sull'arricciamento, che influenza anche il comportamento della carta quando passa all'interno della stampante).
- Luminosità e grana (aspetto esteriore).

I tipi di carta riciclata sono migliori rispetto ai precedenti; tuttavia, la quantità di contenuto riciclato in un tipo di carta influisce sul livello di controllo di sostanze estranee. Sebbene i tipi di carta riciclata siano un grande passo nella direzione di una stampa sensibile ai problemi ambientali, non sono perfetti. L'energia richiesta per sbiancare la carta

e trattare gli additivi, ad esempio coloranti e "colla", spesso genera più emissioni di anidride carbonica rispetto alla normale produzione di carta. Tuttavia, l'uso di tipi di carta riciclata consente una migliore gestione delle risorse complessiva.

Lexmark si occupa dell'uso responsabile di carta in generale basato sulle valutazioni del ciclo di vita dei suoi prodotti. Per una migliore comprensione dell'impatto delle stampanti sull'ambiente, la società ha commissionato una serie di valutazioni del ciclo di vita e ha rilevato che la carta è stata identificata come responsabile principale (fino all'80%) di emissioni di anidride carbonica durante l'intera vita utile di una periferica (dalla progettazione fino al limite massimo di utilizzo). Questo è dovuto ai processi di produzione che prevedono un uso intensivo di energia richiesti per produrre carta.

Pertanto, Lexmark cerca di educare i clienti e i partner a ridurre al minimo l'impatto della carta. Utilizzare carta riciclata è un modo. Eliminare il consumo di carta eccessivo e non necessario è un altro. Lexmark dispone di metodi e strumenti adeguati per aiutare i clienti a ridurre al minimo i materiali di scarto della stampa e della copia. Inoltre, la società incoraggia l'acquisto di carta dei fornitori che dimostrano il loro impegno nelle pratiche di forestazione sostenibile.

Lexmark non sostiene fornitori specifici, sebbene venga mantenuto l'elenco di prodotti del convertitore per applicazioni speciali. Tuttavia, le seguenti linee guida per la scelta della carta consentiranno di ridurre l'impatto ambientale della stampa:

1. Ridurre al minimo il consumo di carta.
2. Essere selettivi in relazione all'origine della fibra di legno. Acquistare da fornitori che dispongono di certificazioni quali FSC (Forestry Stewardship Council) o PEFC (Program for the Endorsement of Forest Certification). Queste certificazioni garantiscono che il produttore di carta utilizza pasta di legno degli operatori del settore forestale che sfruttano pratiche di gestione e ripristino delle foreste sensibili ai problemi ambientali e sociali.
3. Scegliere la carta più appropriata alle esigenze di stampa: carta certificata normale da 75 o 80 g/m^2, carta di peso inferiore o carta riciclata.

Esempi di carta non adatta

I risultati dei test indicano che i seguenti tipi di carta sono a rischio per l'uso con stampanti laser:

- Carta sottoposta a trattamenti chimici utilizzati per eseguire copie senza carta carbone (detta anche *carta autocopiante*.
- Carta prestampata con sostanze chimiche che potrebbero contaminare la stampante.
- Carta prestampata che può alterarsi a causa della temperatura nell'unità di fusione della stampante.
- Carta prestampata che richiede una registrazione (l'esatta indicazione sulla pagina) superiore a ± 2,3 mm (± 0,9 pollici), ad esempio i moduli OCR (Optical Character Recognition). In alcuni casi, è possibile regolare la registrazione mediante l'applicazione software per stampare correttamente su questi moduli.
- Carta patinata (di qualità cancellabile), carta sintetica, carta termica.
- Carta con bordi irregolari, ruvida, arricciata o con superficie lavorata.
- Carta riciclata non conforme allo standard europeo EN12281:2002 (test europei).
- Carta di peso inferiore a 60 g/m^2 (16 libbre).
- Moduli o documenti composti da più parti.

Per ulteriori informazioni su Lexmark, visitare il sito Web all'indirizzo **www.lexmark.com**. È possibile trovare informazioni generali correlate alla sostenibilità facendo clic sul collegamento relativo alla **sostenibilità ambientale**.

Conservazione dei materiali di consumo

Esistono diversi modi per ridurre la quantità di carta e di toner utilizzata durante la stampa. È possibile:

Utilizzare entrambi i lati del foglio

Se il modello della stampante supporta la stampa fronte/retro, è possibile controllare se la stampa è presente su uno o due lati del foglio per un documento stampato selezionando **Stampa su due lati** dalla finestra di dialogo Stampa o dalla barra degli strumenti di Lexmark.

Posizionare più pagine su un lato del foglio

È possibile stampare fino a 16 pagine consecutive di un documento di più pagine su un lato di un singolo foglio di carta selezionando un'impostazione dall'area Stampa multipagina (Multi-up) della schermata di dialogo Stampa.

Controllare la prima bozza per verificare l'accuratezza

Prima di stampare o effettuare più copie di un documento:

- Utilizzare la funzione di anteprima di Lexmark, che è possibile selezionare dalla finestra di dialogo Stampa o dalla barra degli strumenti di Lexmark, per controllare l'aspetto del documento prima di stamparlo.
- Stampare una copia del documento per controllarne il contenuto e il formato e verificarne l'accuratezza.

Evitare inceppamenti della carta

Selezionare e caricare con cautela la carta per evitare inceppamenti. Per ulteriori informazioni, vedere "Come evitare gli inceppamenti" a pagina 119.

Risparmio energetico

Uso della modalità-Risparmio

Utilizzare Modalità Risparmio per selezionare rapidamente uno o più modi per ridurre l'impatto ambientale della stampante.

Nota: vedere la tabella per le diverse impostazioni che vengono modificate quando si seleziona un'impostazione di Modalità Risparmio.

Scegliere	Per
Consumo energetico	Ridurre il consumo energetico, soprattutto quando la stampante è inattiva. • I motori delle stampanti non si avviano finché un processo non è pronto per la stampa. Si potrebbe notare un breve ritardo prima che venga stampata la prima pagina. • La stampante entra in modalità Risparmio energia dopo un minuto di inattività.
Carta	La funzione di stampa fronte/retro è abilitata su modelli di stampanti che la supportano.
Consumo energetico/Carta	Utilizzare tutte le impostazioni associate alle modalità Consumo energetico e Carta.
Disattivato	Utilizzare le impostazioni predefinite di fabbrica per tutte le impostazioni associate a Modalità Risparmio. Questa impostazione supporta le specifiche sulle prestazioni per la stampante.

Per selezionare un'impostazione di Modalità Risparmio:

1. Sul pannello di controllo, premere .
2. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Impostazioni`, quindi premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Impostazioni generali`, quindi premere .

4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Modalità Risparmio`**, quindi premere ✓.

5 Selezionare l'impostazione desiderata, quindi premere ✓.

Sul display viene visualizzato il messaggio **`Inoltro modifiche in corso`**.

Riduzione della rumorosità della stampante

Utilizzare Modalità Silenzioso per ridurre la rumorosità della stampante.

Nota: vedere la tabella per le diverse impostazioni che vengono modificate quando si seleziona un'impostazione di Modalità Silenzioso.

Scegliere	Per
Attivato	Ridurre la rumorosità della stampante. • Si potrebbe notare una riduzione della velocità di elaborazione. • I motori delle stampanti non si avviano finché un processo non è pronto per la stampa. Si potrebbe notare un breve ritardo prima che venga stampata la prima pagina. • Le ventole girano a una velocità ridotta o sono spente. • Se la stampane dispone della funzione fax, i segnali acustici del fax vengono ridotti o disabilitati, inclusi quelli emessi dalla suoneria o dall'altoparlante del fax.
Disattivato	Utilizzare le impostazioni predefinita di fabbrica. Questa impostazione supporta le specifiche sulle prestazioni per la stampante.

Per selezionare un'impostazione di Modalità Silenzioso:

1 Sul pannello di controllo, premere ⊶.

2 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Impostazioni`**, quindi premere ✓.

3 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Impostazioni generali`**, quindi premere ✓.

4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Modalità Silenzioso`**, quindi premere ✓.

5 Selezionare l'impostazione desiderata, quindi premere ✓.

Sul display viene visualizzato il messaggio **`Inoltro modifiche in corso`**.

Regolazione dell'opzione Risparmio energia

1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **`Pronta`**.

2 Sul pannello di controllo, premere ⊶.

3 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Impostazioni`**, quindi premere ✓.

4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Impostazioni generali`**, quindi premere ✓.

5 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Timeout`**, quindi premere ✓.

6 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Risparmio energia`**, quindi premere ✓.

7 Premere i pulsanti freccia per immettere il numero di minuti prima che la stampante entri in modalità Risparmio energia. È possibile selezionare un valore compreso tra 1 e 240 minuti.

8 Premere ✓.

Sul display viene visualizzato il messaggio `Inoltro modifiche in corso`.

9 Premere , quindi fino a visualizzare `Pronta`.

Nota: anche le impostazioni di Risparmio energia possono essere regolate digitando l'indirizzo IP della stampante nel campo dell'indirizzo del browser Web.

Riciclaggio

Lexmark offre programmi di raccolta e approcci al riciclaggio progressivi dal punto di vista ambientale. Per ulteriori informazioni, vedere:

- Il capitolo sugli avvisi
- La sezione sulla sostenibilità ambientale del sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com/environment**
- Il programma di riciclaggio Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com/recycle**

Riciclaggio dei prodotti Lexmark

Per la restituzione e il riciclaggio dei prodotti Lexmark:

1. Visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com/recycle**.
2. Individuare il prodotto che si desidera riciclare e selezionare il paese dall'elenco.
3. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Riciclaggio dei materiali di imballaggio Lexmark

Lexmark si impegna continuamente per ridurre al minimo i materiali di imballaggio. Una minore quantità di materiali di imballaggio garantisce un trasporto delle stampanti Lexmark nella maniera più efficiente ed ecosostenibile e una riduzione dei materiali da smaltire. Questa efficienza determina una riduzione delle emissioni responsabili dell'effetto serra, un risparmio energetico e di risorse naturali.

Le confezioni di carta Lexmark sono riciclabili al 100% dove esistono impianti di riciclaggio di materiale corrugato. Tali impianti potrebbero non trovarsi nella propria area.

La schiuma utilizzata nei materiali di imballaggio Lexmark è riciclabile dove esistono impianti di riciclaggio di materiale in schiuma. Tali impianti potrebbero non trovarsi nella propria area.

Quando si restituisce una cartuccia a Lexmark, è possibile riutilizzare la confezione in cui è contenuta la cartuccia. Lexmark riciclerà la confezione.

Restituzione delle cartucce Lexmark per il riuso o il riciclaggio

Il programma di raccolta cartucce Lexmark devia milioni di cartucce Lexmark dalle discariche annualmente consentendo ai clienti Lexmark di restituire in maniera facile e gratuita le cartucce usate a Lexmark per il riuso o il riciclaggio. Il 100% delle cartucce vuote restituite a Lexmark sono riutilizzate o disassemblate per il riciclaggio. Vengono riciclate anche le confezioni utilizzate per restituire le cartucce.

Per restituire le cartucce Lexmark per il riuso o il riciclaggio, seguire le istruzioni fornite con la stampante o la cartuccia e utilizzare l'etichetta di spedizione prepagata. È inoltre possibile:

1 Visitare il sito Web all'indirizzo **www.lexmark.com/recycle**.
2 Dalla sezione Toner Cartridges, selezionare il proprio paese dall'elenco.
3 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Caricamento della carta e dei supporti speciali

In questa sezione viene illustrato come utilizzare il vassoio da 250 fogli, l'alimentatore manuale, un vassoio opzionale da 550 fogli e il cassetto doppio da 650 fogli con un alimentatore multiuso integrato. Comprende inoltre informazioni sull'orientamento della carta, sull'impostazione di Dimensioni carta e Tipo di carta e sul collegamento e lo scollegamento dei vassoi.

Collegamento e scollegamento dei vassoi

Collegamento dei vassoi

Il collegamento dei vassoi è utile per i processi di stampa di grandi dimensioni o per la stampa di più copie. Quando uno dei vassoi collegati è vuoto, la carta viene prelevata dal successivo vassoio collegato. Quando le impostazioni di Dimensioni carta e Tipo di carta sono le stesse per tutti i vassoi, essi vengono collegati automaticamente. È necessario impostare manualmente l'impostazione Dimensioni carta per tutti i vassoi nel menu Dimensioni carta. È necessario impostare l'impostazione Tipo di carta per tutti i vassoio nel menu Tipo di carta. Il menu Tipo di carta e Dimensioni carta sono disponibili nel menu Dimensioni carte/Tipo di carta.

Scollegamento dei vassoi

I vassoi scollegati prevedono impostazioni *diverse* rispetto a quelle di qualsiasi altro vassoio.

Per scollegare un vassoio, modificare le seguenti impostazioni del vassoio in modo che non corrispondano alle impostazioni di alcun altro vassoio:

- Tipo di carta (ad esempio: Carta normale, Carta intestata, Personalizzata tipo <x>)

  I nomi del tipo di carta indicano le caratteristiche della carta stessa. Se il nome che descrive meglio la carta in uso viene utilizzato per i vassoi collegati, assegnare un nome di tipo di carta diverso per il vassoio, ad esempio Personalizzata tipo <x>, o definire un proprio nome personalizzato.

- Dimensioni carta (ad esempio: Letter, A4, Statement)

  Caricare un formato di carta diverso per modificare l'impostazione Dimensioni carta di un vassoio. le impostazioni di Dimensioni carta non sono automatiche. È necessario impostarle manualmente nel menu Dimensioni carta.

Avvertenza — Danno potenziale: non assegnare un nome di tipo di carta che non descriva accuratamente il tipo di carta caricato nel vassoio. La temperatura dell'unità di fusione varia in base al tipo di carta specificato. Se viene selezionato un tipo di carta non appropriato, la carta potrebbe non essere elaborata correttamente.

Assegnazione di un nome per l'impostazione Personalizzata Tipo

Assegnare un nome per l'impostazione Personalizzata tipo a un vassoio da collegare o scollegare. Associare lo stesso nome dell'impostazione Personalizzata tipo a ogni vassoio che si desidera collegare. Vengono collegati solo i vassoi a cui è stato assegnato lo stesso nome.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **`Pronta`**.
2. Sul pannello di controllo, premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Menu Carta`**, quindi premere .

4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Dimensioni/tipo carta`, quindi premere .
5 Premere i pulsanti freccia, quindi premere per selezionare il vassoio.
  Viene visualizzato il menu Dimensioni carta.
6 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare il menu Tipo di carta.
7 Premere .
8 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Personalizzata tipo <x>` o viene visualizzato un altro nome personalizzato, quindi premere .
  Viene visualizzato il messaggio `Inoltro modifiche in corso`, seguito da `Menu Carta`.
9 Premere , quindi per tornare allo stato `Pronta`.

Impostazione del tipo e delle dimensioni della carta

Nota: i vassoi contenenti carta dello stesso tipo e delle stesse dimensioni vengono collegati automaticamente dalla stampante. Se un vassoio collegato esaurisce la carta, questa viene prelevata da un altro vassoio.

Per modificare l'impostazione del tipo e dimensioni della carta:

1 Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.
2 Sul pannello di controllo, premere .
3 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Menu Carta`, quindi premere .
4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Dimensioni/tipo carta`, quindi premere .
5 Premere i pulsanti freccia finché non viene visualizzato il vassoio corretto, quindi premere .
6 Premere fino a visualizzare `Dimensioni`.
7 Premere i pulsanti freccia finché non vengono visualizzate le dimensioni corrette, quindi premere .
  Viene visualizzato il messaggio `Inoltro modifiche in corso`, seguito da `Dimensioni`.
8 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Tipo`, quindi premere .
9 Premere i pulsanti freccia finché non viene visualizzato il tipo corretto, quindi premere .
  Viene visualizzato il messaggio `Inoltro modifiche in corso`, seguito da `Tipo`.
10 Premere , quindi per tornare allo stato `Pronta`.

Configurazione delle impostazioni di dimensione carta Universale

L'impostazione di dimensione carta Universale viene definita dall'utente e consente di stampare con dimensioni carta non preimpostate nei menu della stampante. Impostare le Dimensioni carta per il vassoio specificato su Universale quando le dimensioni desiderate non sono disponibili nel menu Dimensioni carta. Quindi, specificare le seguenti impostazioni di dimensione carta Universale per la carta in uso:

- Unità di misura (pollici o millimetri)
- Altezza verticale e larghezza verticale

- Direzione alimentaz.

Nota: le dimensioni Universale più ridotte corrispondono a 76,2 x 127 mm (3 x 5 pollici); le più ampie corrispondono a 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pollici).

Specificare un'unità di misura

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.
2. Sul pannello di controllo, premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Menu Carta`, quindi premere .
4. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Impostazione Universale`, quindi premere .
5. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Unità di misura`, quindi premere .
6. Premere i pulsanti freccia finché non viene visualizzata l'unità di misura corretta, quindi premere .

   Viene visualizzato il messaggio `Inoltro modifiche in corso`, seguito dal menu `Impostazione Universale`.

Specificare l'altezza e la larghezza della carta

La definizione di altezza e larghezza specifiche per la carta Universale (con orientamento verticale) consente alla stampante di supportare le dimensioni e le funzioni standard quali la stampa fronte/retro e la stampa di più pagine su un unico foglio.

1. Dal menu Impostazione Universale, premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Larghezza verticale` o `Altezza verticale`, quindi premere .

   Nota: selezionare `Altezza verticale` per regolare l'impostazione dell'altezza della carta o `Larghezza verticale` per regolare l'impostazione della larghezza della carta.

2. Premere i pulsanti freccia per ridurre o aumentare l'impostazione, quindi premere .

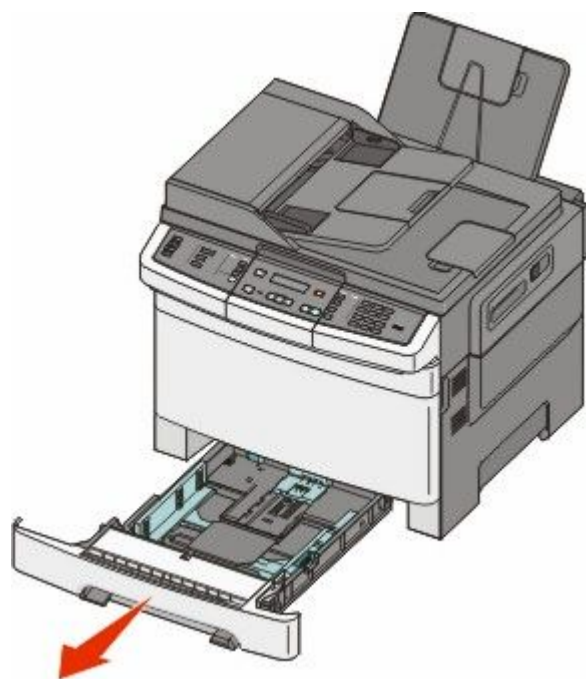
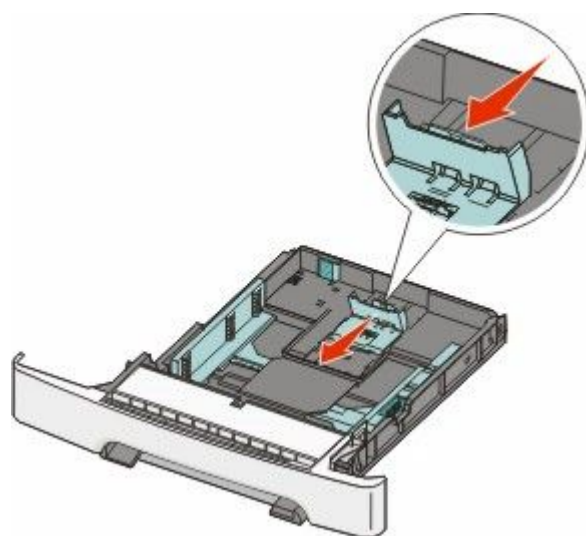
   Viene visualizzato il messaggio `Inoltro modifiche in corso`, seguito dal menu `Impostazione Universale`.

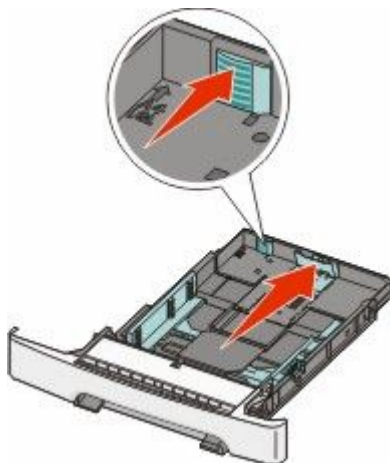
Caricamento del vassoio standard da 250 fogli oppure del vassoio opzionale da 550 fogli

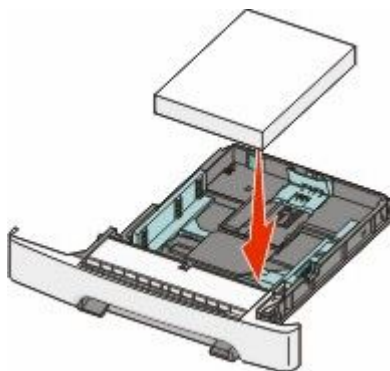
La stampante dispone di un vassoio standard da 250 fogli (vassoio 1) e un alimentatore manuale collegato. Il vassoio da 250 fogli, il cassetto doppio da 650 fogli e il vassoio opzionale da 550 fogli supportano gli stessi tipi e le stesse dimensioni della carta e vengono caricati nello stesso modo.

Nota: il vassoio opzionale da 550 fogli non è disponibile per tutti i modelli di stampante.

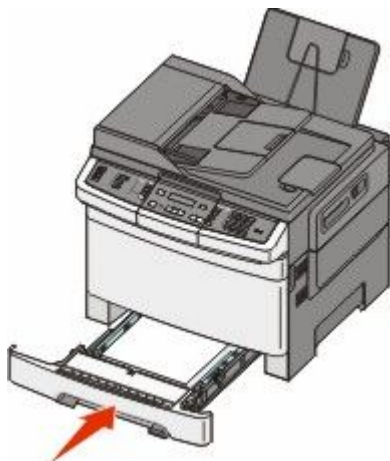
1. Estrarre completamente

   Nota: non rimuovere i vassoi durante la stampa o quando sul display viene visualizzato il messaggio `Occupata`. Questa operazione potrebbe provocare inceppamenti.

2 Premere contemporaneamente le linguette della guida della lunghezza verso l'interno come mostrato in figura e spostare la guida nella posizione adeguata alle dimensioni delle carta caricata.

Nota: Utilizzare gli indicatori delle dimensioni sul fondo del vassoio per posizionare la guida.

3 Se il formato della carta è maggiore di Letter, spingere la linguetta verde nel retro del vassoio per allungarlo.

4 Flettere i fogli avanti e indietro in modo da separarli, quindi aprirli a ventaglio. Non piegare o sgualcire la carta. Allineare i bordi su una superficie piana.

5 Caricare la risma con il lato di stampa consigliato rivolto verso l'alto.

6 Verificare che le guide della carta siano allineate rispetto ai bordi dei fogli.

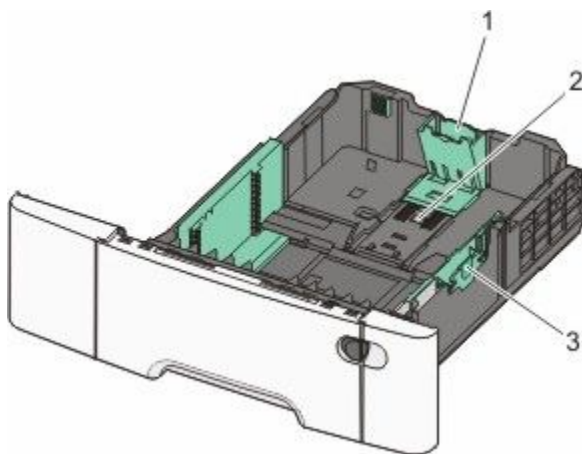
Nota: accertarsi che le guide laterali aderiscano ai bordi della carta in modo che l'immagine sia registrata correttamente sulla pagina.

7 Inserire il vassoio.

8 Se sono stati caricato tipi o dimensioni della carta diversi da quelli caricati in precedenza nel vassoio, modificare l'impostazione Tipo di carta o Dimensioni carta per il vassoio dal pannello di controllo della stampante.

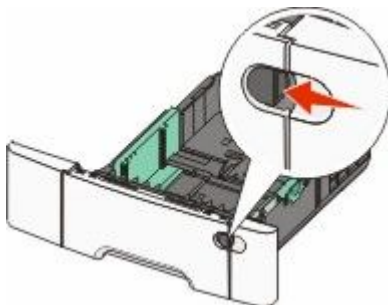
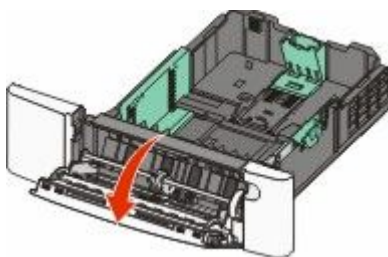
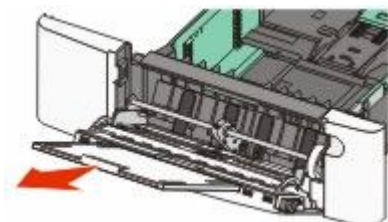
Nota: caricare carta di tipi e dimensioni diversi in un vassoio potrebbe determinare inceppamenti.

Caricamento del cassetto doppio da 650 fogli opzionale

Il cassetto doppio da 650 fogli (vassoio 2) è composto da un vassoio da 550 fogli e un alimentatore multiuso da 100 fogli integrato. Il cassetto viene caricato nello stesso modo del vassoio da 250 fogli e il vassoio da 550 fogli opzionale e supporta gli stessi tipi e le stesse dimensioni della carta. Le uniche differenze sono la forma delle linguette della guida e la posizione degli indicatori del formato della carta, come illustrato di seguito.

Nota: Il vassoio da 550 fogli opzionale non è disponibile per tutti i tipi di stampante.

1	Linguette della guida della lunghezza
2	Indicatori del formato
3	Linguette della guida della larghezza

Uso dell'alimentatore multiuso

1 Spingere il fermo dell'alimentatore multiuso verso sinistra.

2 Aprire l'alimentatore multiuso.

3 Afferrare l'estensione e tirarla fino a estrarla completamente.

4 Preparare il supporto che si desidera caricare.

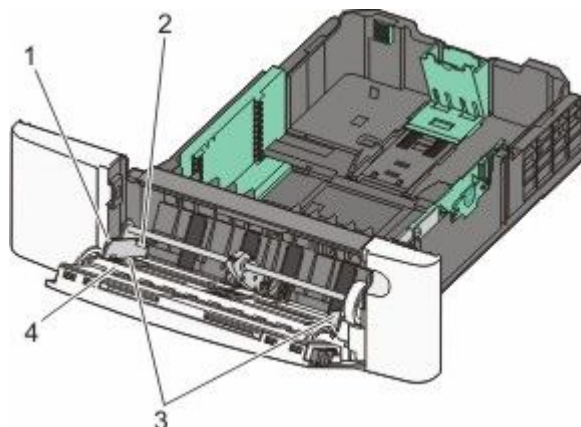
- Flettere i fogli avanti e indietro in modo da separarli, quindi aprirli a ventaglio. Non piegare o sgualcire la carta. Allineare i bordi su una superficie piana.

- Tenere i lucidi dai bordi e aprirli a ventaglio. Allineare i bordi su una superficie piana.

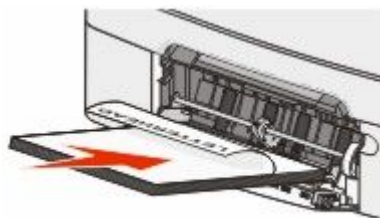
  Nota: non toccare il lato di stampa dei lucidi e fare attenzione a non graffiarli.

- Flettere la risma di buste avanti e indietro in modo da separarle, quindi aprirle a ventaglio. Allineare i bordi su una superficie piana.

5 Individuare il limite massimo di caricamento della risma e la linguetta.

Nota: non superare il limite massimo di caricamento forzando la carta sotto l'indicatore.

1	Tabulazione
2	Indicatore di caricamento massimo della risma
3	Guida della larghezza
4	Indicatori del formato

6 Caricare la carta, quindi regolare la guida della larghezza finché non aderisce al bordo della risma.

- Caricare la carta, il cartoncino e i lucidi con il lato di stampa consigliato rivolto verso il basso e inserendo il bordo superiore per primo.

- Caricare le buste con l'aletta rivolta verso l'alto.

  Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare buste preaffrancate e con graffette, ganci, finestre, rivestimenti patinati o autoadesivi. Tali buste possono danneggiare gravemente la stampante.

Note:

- Non caricare né chiudere l'alimentatore multiuso durante un processo di stampa.
- Caricare un formato e un tipo di carta alla volta.

7 Verificare che il supporto sia inserito nell'alimentatore multiuso fino al punto di arresto e che La carta deve essere ben distesa nell'alimentatore multiuso. Accertarsi che il supporto venga prelevato senza problemi dall'alimentatore multiuso e che non sia piegato o arricciato.

8 Dal pannello di controllo della stampante, impostare Dimensioni carta e Tipo di carta.

Uso dell'alimentatore manuale

Il vassoio standard da 250 fogli dispone di un alimentatore manuale integrato che può essere utilizzato per stampare su diversi tipi di supporto un foglio alla volta.

1 Inviare un processo di stampa manuale:

Per gli utenti Windows

a Con un documento aperto, fare clic su **File** → **Stampa**.

b Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.

c Fare clic sulla scheda **Carta**.

d Nel menu Tipo di carta, selezionare **Carta manuale**.

e Nel menu Dimensioni carta, selezionare la dimensione appropriata.

f Fare clic su **OK**.

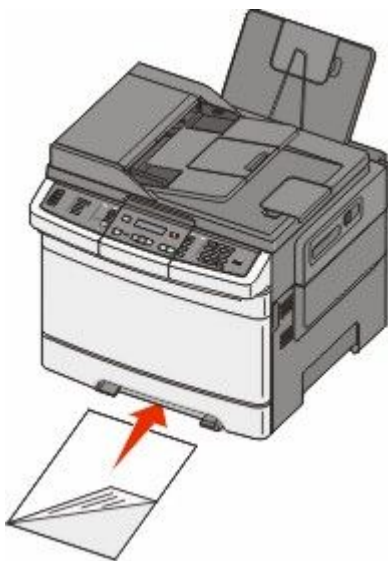
g Fare nuovamente clic su **OK**.

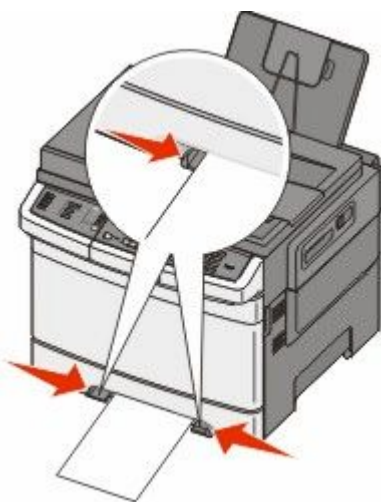
Per gli utenti Macintosh

a Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.

b Nel menu a comparsa Generale o Copie e Pagine, scegliere **Carta manuale**.

c Fare clic su **OK** o su **Stampa**.

2 Quando viene visualizzato `Carica alim. fogli singoli con <tipo> <dimensione>`, caricare il supporto con il lato di stampa rivolto verso il basso nell'alimentatore manuale. Caricare le buste con l'aletta rivolta verso l'alto.

Nota: Allineare il bordo di lunghezza maggiore del supporto di stampa al lato destro dell'alimentatore manuale.

3 Regolare le guide della larghezza finché non aderiscono al foglio. Per evitare di danneggiare il supporto, non forzare le guide contro di esso.

4 Inserire il supporto finché non si arresta. La carta viene prelevata dalla stampante.

Nota: Per ottenere la migliore qualità di stampa, utilizzare solo supporti di alta qualità per stampanti laser.

Guida alla carta e ai supporti speciali

Per ulteriori informazioni sulla stampa su supporti speciali, consultare la *Cardstock and Label Guide* (solo in inglese) disponibile sul sito Web **Lexmark.com/publications**.

Istruzioni relative alla carta

Caratteristiche della carta

Le caratteristiche della carta descritte di seguito determinano la qualità e la riuscita della stampa; si consiglia di prenderle in considerazione prima di acquistare nuove risme.

Peso

La stampante alimenta automaticamente supporti con peso compreso tra 60 e 176 g/m^2 (16 - 47 libbre) a grana lunga. La carta con un peso inferiore a 75 g/m^2 (20 libbre) non presenta lo spessore necessario per poter essere alimentata correttamente e può causare inceppamenti. Per ottenere prestazioni ottimali, utilizzare carta a grana lunga da 80 g/m^2 (21 libbre). Per utilizzare carta con dimensioni inferiori a 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 pollici), si consiglia di utilizzare carta da almeno 90 g/m^2.

Arricciamento

L'arricciamento è la tendenza della carta a curvarsi ai bordi. Un arricciamento eccessivo può causare problemi di alimentazione. La carta può arricciarsi dopo il passaggio nella stampante a causa delle temperature elevate. La conservazione della carta fuori dalla confezione in condizioni di calore, freddo, umidità o assenza di umidità, anche sul vassoio, può favorirne l'arricciamento prima della stampa e causare problemi di alimentazione.

Levigatezza

La levigatezza della carta influisce direttamente sulla qualità di stampa. Se la carta è troppo ruvida, il toner non si fonde correttamente con la carta. Se la carta è troppo levigata, è possibile che si verifichino problemi di alimentazione o di qualità di stampa. Si consiglia di utilizzare sempre carta i cui valori di levigatezza sono compresi tra 100 e 300 punti Sheffield; tuttavia, un valore di levigatezza compreso tra 150 e 200 punti Sheffield produce la qualità di stampa migliore.

Contenuto di umidità

La quantità di umidità presente nella carta influisce sia sulla qualità di stampa che sulla corretta alimentazione. Lasciare la carta nella confezione originale finché non viene utilizzata. In questo modo, si limita l'esposizione della carta a variazioni di umidità che possono comprometterne le prestazioni.

Condizionare la carta conservandola nella confezione originale nello stesso ambiente della stampante per 24 - 48 ore prima di eseguire delle stampe. Prolungare il periodo di tempo di alcuni giorni se l'ambiente di conservazione o di trasporto è molto differente da quello della stampante. La carta spessa può richiedere un periodo di condizionamento più lungo.

Direzione della grana

La grana è l'allineamento delle fibre di carta sul foglio. La grana può essere *lunga*, se segue la lunghezza del foglio, o *corta*, se segue la larghezza.

Per la carta con peso compreso tra 60 e 176 g/m^2 (16 - 47 libbre) utilizzare fibre a grana lunga.

Contenuto di fibre

Generalmente, la carta xerografica di qualità è interamente composta di pasta di legno sottoposta a trattamenti chimici. Ciò le conferisce un elevato livello di stabilità che comporta un minor numero di problemi di alimentazione e offre una migliore qualità della stampa. La carta che contiene fibre come il cotone possiede caratteristiche che possono causare problemi di gestione della carta stessa.

Carta non adatta

Si consiglia di non utilizzare i seguenti tipi di carta con la stampante:

- Carte sottoposte a trattamenti chimici utilizzate per eseguire copie senza carta carbone (dette anche carte autocopianti), carta CCP (carbonless copy paper) o NCR (no carbon required)
- Carta prestampata con sostanze chimiche che potrebbero contaminare la stampante
- Carta prestampata che può alterarsi a causa della temperatura nell'unità di fusione della stampante
- Carta prestampata che richiede una registrazione (l'esatta indicazione dell'area di stampa sulla pagina) superiore a ± 2,3 mm (± 0,09 pollici), ad esempio i moduli OCR (optical character recognition)

  In alcuni casi, per stampare correttamente su questi moduli, è possibile regolare la registrazione mediante l'applicazione software.
- Carta patinata (di qualità cancellabile), carta sintetica, carta termica
- Carta con bordi irregolari, ruvida, arricciata o con superficie lavorata
- Carta riciclata non conforme allo standard europeo EN12281:2002
- Carta di grammatura inferiore a 60 g/m^2 (16 libbre)
- Moduli o documenti composti da più parti

Scelta della carta

L'uso della carta appropriata consente di prevenire gli inceppamenti e assicura una stampa senza problemi.

Per evitare inceppamenti e una scarsa qualità di stampa:

- Utilizzare *sempre* carta nuova, senza difetti.
- Prima di caricare la carta, identificare il lato di stampa consigliato. In genere, questa informazione è riportata sulla confezione della carta.
- *Non* utilizzare carta tagliata o rifilata a mano.
- *Non* utilizzare contemporaneamente supporti di formato, tipo o peso diverso nella stessa origine; ciò potrebbe causare inceppamenti.
- *Non* utilizzare carta patinata, a meno che non sia appositamente concepita per la stampa elettrofotografica.

Scelta dei moduli prestampati e della carta intestata

Quando si scelgono i moduli prestampati e la carta intestata, attenersi alle seguenti istruzioni:

- Utilizzare fibre a grana lunga per carta di peso compreso tra 60 e 176 g/m^2.
- Utilizzare esclusivamente moduli e carta intestata ottenuti con un processo di fotolitografia o di stampa a rilievo.
- Evitare tipi di carta con superfici ruvide o lavorate.

Utilizzare carta stampata con inchiostri resistenti alle alte temperature, specifici per fotocopiatrici xerografiche. È necessario che l'inchiostro sia in grado di sopportare temperature di 200°C senza sciogliersi o emettere sostanze nocive. Utilizzare inchiostro che non risenta della presenza di resina nel toner. Tra gli inchiostri che soddisfano tali requisiti sono solitamente compresi gli inchiostri stabilizzati per ossidazione od oleosi ma non quelli al lattice. In caso di dubbi, contattare il fornitore della carta.

La carta prestampata, ad esempio la carta intestata, deve essere in grado di resistere a temperature fino a 200 (392F) senza sciogliersi o emettere sostanze nocive.

Conservazione della carta

Le seguenti istruzioni per la conservazione della carta consentono di evitare eventuali inceppamenti e di mantenere la qualità di stampa a un livello elevato:

- Per ottenere risultati ottimali, conservare la carta in un ambiente con temperatura di 21°C (70°F) e con umidità relativa del 40%. La maggior parte dei produttori di etichette consiglia di stampare in un ambiente con temperatura compresa tra 18 e 24°C (tra 65 e 75°F) e con umidità relativa compresa tra il 40 e il 60%.
- Ove possibile, conservare la carta nelle apposite confezioni, su uno scaffale o un ripiano anziché sul pavimento.
- Conservare le singole confezioni su una superficie piana.
- Non poggiare nulla sopra le confezioni della carta.

Tipi, formati e pesi supportati

Le tabelle riportate di seguito forniscono informazioni sulle origini standard e opzionali e sui tipi di carta da esse supportati.

Nota: per i formati carta non in elenco, selezionare il formato *più grande* successivo disponibile nell'elenco.

Dimensioni carta supportate dalla stampante

Note:

- Il modello di stampante in uso può disporre di un cassetto doppio da 650 fogli, composto da un vassoio da 550 fogli e un alimentatore multiuso da 100 fogli integrato. La parte del vassoio da 550 fogli del cassetto doppio da 650 fogli supporta la stessa carta del vassoio da 550 fogli opzionale. L'alimentatore multiuso integrato supporta dimensioni, tipi e pesi di carta diversi.
- Il vassoio da 550 fogli opzionale non è disponibile per tutti i modelli di stampante.

Dimensioni carta	Dimensioni	Vassoio da 250 fogli	Vassoio opzionale da 550 fogli	Alimentatore multiuso	Alimentatore manuale
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 poll.)	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,83 x 8,3 poll.)	✓	✓	✓	✓
* Se è selezionato Universale, si ottiene un formato di pagina pari a 216 x 356 mm (8,5 x 14 poll.) a meno che le dimensioni non vengano specificate dal programma software.					

Dimensioni carta	Dimensioni	Vassoio da 250 fogli	Vassoio opzionale da 550 fogli	Alimentatore multiuso	Alimentatore manuale
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 poll.)	✓	✓	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 poll.)	**X**	**X**	✓	✓
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 poll.)	**X**	**X**	✓	✓
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 poll.)	✓	✓	✓	✓
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 poll.)	✓	✓	✓	✓
Oficio (Messico)	216 x 340 mm (8,5 x 13 poll.)	✓	✓	✓	✓
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 poll.)	✓	✓	✓	✓
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 poll.)	✓	✓	✓	✓
Universale*	Da 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 poll.) fino a 216 x 356 mm (8,5 x 14 poll.)	✓	✓	✓	✓
	Da 76 x 127 mm (3 x 5 poll.) fino a 216 x 356 mm (8,5 x 14 poll.)	**X**	**X**	✓	✓
Busta 7 3/4 (Monarch)	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 poll.)	**X**	**X**	✓	✓
Busta 9	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 poll.)	**X**	**X**	✓	✓
Busta 10	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 poll.)	**X**	**X**	✓	✓
Busta DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 poll.)	**X**	**X**	✓	✓
Busta B5	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 poll.)	**X**	**X**	✓	✓
Busta C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 poll.)	**X**	**X**	✓	✓
Monarch	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 poll.)	**X**	**X**	✓	✓

* Se è selezionato Universale, si ottiene un formato di pagina pari a 216 x 356 mm (8,5 x 14 poll.) a meno che le dimensioni non vengano specificate dal programma software.

Dimensioni carta	Dimensioni	Vassoio da 250 fogli	Vassoio opzionale da 550 fogli	Alimentatore multiuso	Alimentatore manuale
Altra busta	Da 98 x 162 mm (3,9 x 6,3 poll.) fino a 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 poll.)	X	X	✓	✓
* Se è selezionato Universale, si ottiene un formato di pagina pari a 216 x 356 mm (8,5 x 14 poll.) a meno che le dimensioni non vengano specificate dal programma software.					

Tipi di carta supportati dalla stampante

Note:

- Il modello di stampante in uso può disporre di un cassetto doppio da 650 fogli, composto da un vassoio da 550 fogli e un alimentatore multiuso da 100 fogli integrato. La parte del vassoio da 550 fogli del cassetto doppio da 650 fogli supporta la stessa carta del vassoio da 550 fogli opzionale. L'alimentatore multiuso integrato supporta dimensioni, tipi e pesi di carta diversi.
- Il vassoio da 550 fogli opzionale non è disponibile per tutti i modelli di stampante.

Tipo di carta	Vassoio standard da 250 fogli	Vassoio opzionale da 550 fogli	Alimentatore multiuso	Alimentatore manuale
Carta	✓	✓	✓	✓
Cartoncino	✓	✓	✓	✓
Lucidi*	✓	X	✓	✓
Buste	X	X	✓	✓
Etichette di carta	✓	✓	✓	✓
* I codici dei lucidi Lexmark 12A8240 e 12A8241 sono supportati dal vassoio standard, dall'alimentatore manuale e dall'alimentatore multiuso.				

Tipi e pesi di carta supportati dalla stampante

Note:

- Il modello di stampante in uso può disporre di un cassetto doppio da 650 fogli, composto da un vassoio da 550 fogli e un alimentatore multiuso da 100 fogli integrato. La parte del vassoio da 550 fogli del cassetto doppio da 650 fogli supporta la stessa carta del vassoio da 550 fogli opzionale. L'alimentatore multiuso integrato supporta dimensioni, tipi e pesi di carta diversi.
- Il vassoio da 550 fogli opzionale non è disponibile per tutti i modelli di stampante.

Tipo di carta	vassoio da 250 fogli	Vassoio opzionale da 550 fogli	Alimentatore multiuso	Alimentatore manuale
Leggera[1, 2]	Da 60 a 74,9 g/m^2 a grana lunga (da 16 a 19,9 libbre)	Da 60 a 74,9 g/m^2 a grana lunga (da 16 a 19,9 libbre)	Da 60 a 74,9 g/m^2 a grana lunga (da 16 a 19,9 libbre)	Da 60 a 74,9 g/m^2 a grana lunga (da 16 a 19,9 libbre)
Normale[1, 2]	Da 75 a 89,9 g/m^2 a grana lunga (da 20 a 23,8 libbre)	Da 75 a 89,9 g/m^2 a grana lunga (da 20 a 23,8 libbre)	Da 75 a 89,9 g/m^2 a grana lunga (da 20 a 23,8 libbre)	Da 75 a 89,9 g/m^2 a grana lunga (da 20 a 23,8 libbre)
Pesante[1, 2]	Da 90 a 104,9 g/m^2 a grana lunga (da 23,9 a 27,8 libbre)	Da 90 a 104,9 g/m^2 a grana lunga (da 23,9 a 27,8 libbre)	Da 90 a 104,9 g/m^2 a grana lunga (da 23,9 a 27,8 libbre)	Da 90 a 104,9 g/m^2 a grana lunga (da 23,9 a 27,8 libbre)
Cartoncino[1, 2]	Da 105 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 27,8 a 47 libbre)	Da 105 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 27,8 a 47 libbre)	Da 105 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 27,8 a 47 libbre)	Da 105 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 27,8 a 47 libbre)
Carta lucida	**Libro**: da 88 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 60 a 120 libbre) **Copertina**: da 162 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 60 a 65 libbre)	**Libro**: da 88 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 60 a 120 libbre) **Copertina**: da 162 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 60 a 65 libbre)	**Libro**: da 88 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 60 a 120 libbre) **Copertina**: da 162 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 60 a 65 libbre)	**Libro**: da 88 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 60 a 120 libbre) **Copertina**: da 162 a 176 g/m^2 a grana lunga (da 60 a 65 libbre)
Cartoncino - limite massimo (grana lunga)[3]	**Bristol per schede**: 120 g/m^2 (67 libbre) **Etichette**: 120 g/m^2 (74 libbre) **Copertina**: 135 g/m^2 (50 libbre)	**Bristol per schede**: 120 g/m^2 (67 libbre) **Etichette**: 120 g/m^2 (74 libbre) **Copertina**: 135 g/m^2 (50 libbre)	**Bristol per schede**: 120 g/m^2 (67 libbre) **Etichette**: 120 g/m^2 (74 libbre) **Copertina**: 135 g/m^2 (50 libbre)	**Bristol per schede**: 120 g/m^2 (67 libbre) **Etichette**: 120 g/m^2 (74 libbre) **Copertina**: 135 g/m^2 (50 libbre)
Cartoncino - limite massimo (grana corta)[1]	**Bristol per schede**: 163 g/m^2 (90 libbre) **Etichette**: 163 g/m^2 (100 libbre) **Copertina**: 176 g/m^2 (65 libbre)	**Bristol per schede**: 163 g/m^2 (90 libbre) **Etichette**: 163 g/m^2 (100 libbre) **Copertina**: 176 g/m^2 (65 libbre)	**Bristol per schede**: 163 g/m^2 (90 libbre) **Etichette**: 163 g/m^2 (100 libbre) **Copertina**: 176 g/m^2 (65 libbre)	**Bristol per schede**: 163 g/m^2 (90 libbre) **Etichette**: 163 g/m^2 (100 libbre) **Copertina**: 176 g/m^2 (65 libbre)
Lucidi[4]	170-180 g/m^2 (da 45 a 48 libbre)	N/D	170-180 g/m^2 (da 45 a 48 libbre)	170-180 g/m^2 (da 45 a 48 libbre)

[1] I tipi di carta devono essere impostati in modo da corrispondere ai pesi della carta.

[2] L'unità fronte/retro supporta carta di qualità con peso compreso tra 60 e 105 g/m^2 (tra 16 e 28 libbre) a grana lunga. L'unità fronte/retro non supporta cartoncini, lucidi, buste o etichette.

[3] Per la carta di peso compreso tra 60 e 176 g/m^2 (tra 16 e 47 libbre), si consigliano fibre a grana lunga.

[4] I codici dei lucidi Lexmark 12A8240 e 12A8241 sono supportati dal vassoio da 250 fogli, dall'alimentatore manuale e dall'alimentatore multiuso.

[5] L'area sensibile alla pressione deve essere inserita per prima nella stampante.

[6] Il peso massimo del cotone al 100% è 90 g/m^2 (24 libbre).

[7] Le buste con un peso pari a 105 g/m^2 (28 libbre) possono contenere massimo il 25% di cotone.

Tipo di carta	vassoio da 250 fogli	Vassoio opzionale da 550 fogli	Alimentatore multiuso	Alimentatore manuale
Etichette - massimo[5]	**Carta** - 131 g/m^2 (35 libbre)	**Carta** - 131 g/m^2 (35 libbre)	**Carta** - 131 g/m^2 (35 libbre)	**Carta** - 131 g/m^2 (35 libbre)
Buste[6,7]	**X**	**X**	Da 60 a 105 g/m^2 (da 16 a 28 libbre)	Da 60 a 105 g/m^2 (da 16 a 28 libbre)

[1] I tipi di carta devono essere impostati in modo da corrispondere ai pesi della carta.

[2] L'unità fronte/retro supporta carta di qualità con peso compreso tra 60 e 105 g/m^2 (tra 16 e 28 libbre) a grana lunga. L'unità fronte/retro non supporta cartoncini, lucidi, buste o etichette.

[3] Per la carta di peso compreso tra 60 e 176 g/m^2 (tra 16 e 47 libbre), si consigliano fibre a grana lunga.

[4] I codici dei lucidi Lexmark 12A8240 e 12A8241 sono supportati dal vassoio da 250 fogli, dall'alimentatore manuale e dall'alimentatore multiuso.

[5] L'area sensibile alla pressione deve essere inserita per prima nella stampante.

[6] Il peso massimo del cotone al 100% è 90 g/m^2 (24 libbre).

[7] Le buste con un peso pari a 105 g/m^2 (28 libbre) possono contenere massimo il 25% di cotone.

Capacità della carta

Capacità di alimentazione

Note:

- Il modello di stampante in uso può disporre di un cassetto doppio da 650 fogli, composto da un vassoio da 550 fogli e un alimentatore multiuso da 100 fogli integrato. La parte del vassoio da 550 fogli del cassetto doppio da 650 fogli supporta la stessa carta del vassoio da 550 fogli opzionale. L'alimentatore multiuso integrato supporta dimensioni, tipi e pesi di carta diversi.
- Il vassoio da 550 fogli opzionale non è disponibile per tutti i modelli di stampante.

Tipo di carta	vassoio da 250 fogli	Vassoio opzionale da 550 fogli	Vassoio multiuso
Carta	250 fogli[1]	550 fogli[1]	100 fogli[1]
Etichette	100[2]	200[2]	50[2]
Lucidi	50	**X**	50
Buste	**X**	**X**	10
Altro	**X**	**X**	Diverse quantità[3]

[1] Con carta da 75 g/m^2 (20 libbre).

[2] La capacità varia a seconda della costruzione del materiale delle etichette.

[3] La capacità varia a seconda del peso e del tipo di supporto.

Capacità di uscita

Tipo di carta	Raccoglitore di uscita standard[1]
Carta	100 fogli[2]
[1] La capacità può variare a seconda delle specifiche dei supporti e dell'ambiente operativo della stampante. [2] Con carta da 75 g/m^2 (20 libbre).	

Stampa

In questo capitolo vengono fornite indicazioni sulle operazioni di stampa, i report della stampante e l'annullamento dei processi di stampa. La selezione e la gestione della carta e dei supporti speciali determina l'affidabilità della stampa dei documenti. Per ulteriori informazioni, vedere "Come evitare gli inceppamenti" e "Conservazione dei supporti di stampa".

Stampa di un documento

1 Caricare la carta in un vassoio o in un alimentatore.

2 Nel menu Carta del pannello di controllo della stampante, impostare Tipo di carta e Dimensioni carta in modo che corrispondano alla carta caricata.

3 Effettuare una delle operazioni indicate di seguito:

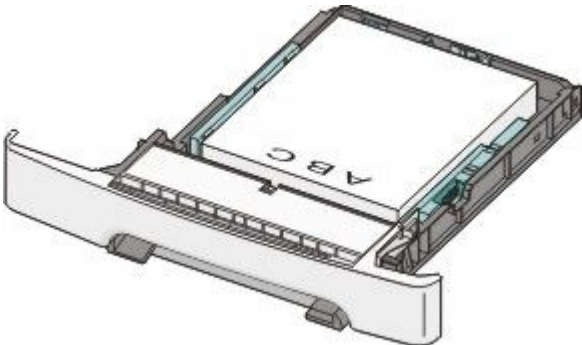
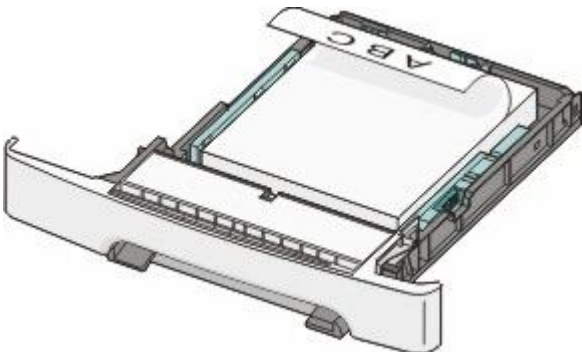
Per gli utenti Windows

a Con un documento aperto, fare clic su **File** → **Stampa**.

b Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni** o **Imposta**, quindi regolare le impostazioni in base alle esigenze.

Nota: per stampare su carta del tipo e delle dimensioni specifiche, regolare le impostazioni del tipo e delle dimensioni della carta in modo che corrispondano alla carta caricata oppure selezionare l'alimentatore o il vassoio appropriato.

c Fare clic su **OK**, quindi su **Stampa**.

Per gli utenti Macintosh

a Personalizzare le impostazioni in base alle proprie esigenze nella finestra di dialogo Formato di Stampa:

1 Con un documento aperto, scegliere **File** > **Formato di Stampa**.

2 Scegliere le dimensioni della carta o creare delle dimensioni personalizzate che corrispondano alla carta caricata.

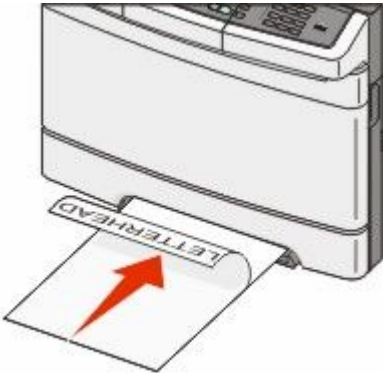
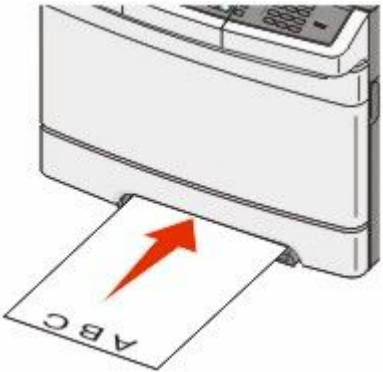
3 Fare clic su **OK**.

b Personalizzare le impostazioni in base alle proprie esigenze nella finestra di dialogo Stampa:

1 Con un documento aperto, scegliere **File** > **Stampa**.
Se necessario, fare clic sul triangolo di apertura per visualizzare altre opzioni.

2 Dalla finestra di dialogo Stampa e dai menu a comparsa, regolare le impostazioni in base alle esigenze.

Nota: per stampare su carta di un tipo specifico, regolare le impostazioni del tipo di carta in modo che corrispondano alla carta caricata oppure selezionare l'alimentatore o il vassoio appropriato.

3 Fare clic su **Stampa**.

Avvertenza — Danno potenziale: durante la stampa, non toccare l'asta di metallo nell'area dove la stampante espelle la carta nel raccoglitore di uscita standard.

Stampa su supporti speciali

Suggerimenti sull'uso della carta intestata

Quando si esegue la stampa su carta intestata, è importante considerare l'orientamento della pagina. Utilizzare la tabella seguente per stabilire la direzione di caricamento della carta intestata:

Origine o processo	Lato di stampa e orientamento della carta
• Vassoio standard da 250 fogli • Vassoio opzionale da 550 fogli • Stampa su una sola facciata (su un solo lato) dai vassoi	Il lato dell'intestazione della carta intestata stampata è rivolto verso l'alto. Il bordo superiore del foglio con il logo è posizionato verso la parte anteriore del vassoio.
Stampa fronte/retro (su due lati) dai vassoi	Il lato dell'intestazione della carta intestata stampata è rivolto verso il basso. Il bordo superiore del foglio con il logo è posizionato verso la parte posteriore del vassoio.

Nota: per verificare la compatibilità della carta prestampata con le stampanti laser, rivolgersi al produttore o al rivenditore.

Origine o processo	Lato di stampa e orientamento della carta
Alimentatore manuale (stampa su un solo lato) Alimentatore multiuso	Il lato dell'intestazione della carta intestata stampata è rivolto verso il basso. Il bordo superiore del foglio con il logo deve essere inserito per primo nell'alimentatore manuale .
Alimentatore manuale (stampa fronte/retro) Alimentatore multiuso	Il lato dell'intestazione della carta intestata stampata è rivolto verso l'alto. Il bordo superiore del foglio con il logo deve essere inserito per ultimo nell'alimentatore manuale.
Nota: per verificare la compatibilità della carta prestampata con le stampanti laser, rivolgersi al produttore o al rivenditore.	

Suggerimenti sull'uso di lucidi

Eseguire una stampa campione con i lucidi che si desidera utilizzare prima di acquistarne grandi quantità.

Per la stampa su lucidi:

- Alimentare i luci dal vassoio da 250 fogli, dall'alimentatore manuale oppure dall'alimentatore multiuso opzionale.
- Utilizzare i lucidi destinati esclusivamente all'uso con stampanti laser. Per verificare che i lucidi siano in grado di resistere a temperature pari a 200 (200,00) senza sciogliersi, scolorirsi, separarsi o emettere sostanze nocive, rivolgersi al produttore o al rivenditore.
- Per evitare problemi di qualità di stampa, non lasciare impronte sui lucidi.
- Prima di caricare i lucidi, aprire la risma a ventaglio per evitare che i fogli aderiscano l'uno all'altro.
- Si consiglia di utilizzare lucidi Lexmark di formato Letter, codice 12A8240 e lucidi Lexmark di formato A4, codice 12A8241.

Suggerimenti sull'uso delle buste

Eseguire una stampa campione con le buste che si desidera utilizzare prima di acquistarne grandi quantità.

Per la stampa su buste:

- Alimentare le buste all'alimentatore manuale o dall'alimentatore multiuso opzionale.
- Impostare Tipo di carta su Busta, quindi selezionare le dimensioni della busta.
- Utilizzare buste destinate esclusivamente all'uso con stampanti laser. Per verificare che le buste siano in grado di resistere a temperature di riscaldamento pari a 200 (200,00) senza incollarsi, piegarsi eccessivamente o emettere sostanze nocive, rivolgersi al produttore o al rivenditore.
- Per ottenere prestazioni ottimali, utilizzare buste da 90 g/m^2 (24 libbre). Utilizzare buste con peso fino a 105 g/m^2 (28 libbre) il cui contenuto di cotone è pari o inferiore al 25%. Le buste con contenuto di cotone pari al 100% non devono avere un peso superiore a 90 g/m^2 (24 libbre).
- Utilizzare solo buste nuove.
- Per ottimizzare le prestazioni della stampante e limitare il numero degli inceppamenti, non utilizzare buste:
  - Eccessivamente curvate o piegate
  - Incollate o danneggiate
  - Con finestre, fori, perforazioni, ritagli o stampe in rilievo
  - Con graffette, spago o barrette pieghevoli
  - Ripiegate in modo complesso
  - Con francobolli applicati
  - Con parti adesive esposte quando l'aletta è chiusa
  - Con gli angoli ripiegati
  - Con rifiniture ruvide o arricciature
- Regolare le guide della larghezza in base alla larghezza delle buste.

Nota: un alto tasso di umidità (oltre il 60%) in combinazione con le alte temperature raggiunte in fase di stampa potrebbe arricciare o sigillare le buste.

Suggerimento sull'uso delle etichette di carta

Eseguire una stampa campione con le etichette che si desidera utilizzare prima di acquistarne grandi quantità.

Nota: utilizzare solo fogli di etichette di carta.

Durante la stampa su etichette:

- Da MarkVision Professional, il software della stampante, o sul pannello di controllo della stampante, impostare il tipo di carta su Etichette.
- Utilizzare solo etichette con il formato Letter, A4 e Legal.
- Utilizzare le etichette destinate esclusivamente all'uso con stampanti laser. Rivolgersi al produttore o al rivenditore per verificare che:
  - Le etichette sono in grado di resistere a temperature di 210°C (410°F) senza incollarsi, piegarsi eccessivamente, incresparsi o emettere sostanze nocive.
  - Le etichette adesive, i fogli di supporto (stampabili) e le pellicole protettive sono in grado di resistere a una pressione di 25 psi (172 kilopascal) senza sfaldarsi, trasudare acqua di condensazione sui bordi o emettere sostanze nocive.
- Non utilizzare etichette contenenti protezioni lucide.

- Utilizzare fogli senza etichette mancanti. Se si utilizzano fogli non completi, le etichette restanti potrebbero sollevarsi durante la stampa e provocare inceppamenti. I fogli non completi potrebbero contaminare la stampante e la cartuccia con l'adesivo e invalidare la garanzia di stampante e cartuccia.
- Non utilizzare etichette con la parte adesiva esposta.
- Non stampare a meno di 1 mm (0,04 pollici) dal bordo dell'etichetta e delle perforazioni o tra i bordi delle etichette.
- Accertarsi che la pellicola adesiva non venga a contatto con i bordi del foglio. Si consiglia la patinatura della zona dell'adesivo ad almeno 1 mm (0,04 pollici) di distanza dai bordi. Il materiale adesivo potrebbe contaminare la stampante e invalidare la garanzia.
- Se la patinatura della zona dell'adesivo non è possibile, è necessario rimuovere una striscia di 1,6 mm (0,06 pollici) sul bordo superiore e inferiore e utilizzare un adesivo che non trasudi.
- È preferibile utilizzare l'orientamento verticale, in particolar modo per la stampa di codici a barre.

Suggerimenti sull'uso dei cartoncini

I cartoncini sono supporti speciali pesanti costituiti da un unico strato. Presentano diverse caratteristiche variabili, quali il contenuto di umidità, lo spessore e la grana, che possono influire notevolmente sulla qualità della stampa. Eseguire una stampa campione sui cartoncini che si desidera utilizzare prima di acquistarne grandi quantità.

Quando si esegue la stampa su cartoncini:

- Da MarkVision Professional, il software della stampante o il pannello di controllo della stampante:
  1. Impostare il tipo di carta su Cartoncino.
  2. Impostare il peso della carta su Peso cartoncino.
  3. Impostare il peso del cartoncino su Normale o Pesante.
- L'uso di materiale prestampato, perforato e sgualcito può alterare notevolmente la qualità di stampa e causare problemi di gestione o inceppamenti.
- Per verificare che i cartoncini siano in grado di resistere a temperature che raggiungono i 200 (200,00) senza emettere sostanze nocive, rivolgersi al produttore o al rivenditore.
- Non utilizzare cartoncini prestampati prodotti con materiali chimici che potrebbero contaminare la stampante. I supporti prestampati introducono componenti semiliquidi e volatili all'interno della stampante.
- Ove possibile, utilizzare cartoncini a grana corta.

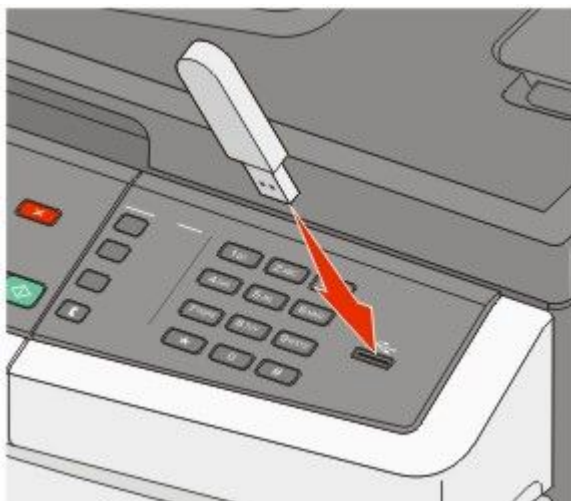
Stampa da un'unità Flash

Una porta USB si trova sul pannello di controllo della stampante. Inserire l'unità Flash per stampare i tipi di file supportati.

Note:

- Quando viene inserita un'unità Flash USB nella stampante, la stampante è in grado di eseguire la scansione solo sul tale unità o di stampare file da tale unità. Tutte le altre funzioni della stampante non sono disponibili.
- Prima di stampare un file .pdf cifrato, immettere la password del file nel pannello di controllo della stampante.
- Non è possibile stampare file per i quali non si possiedono autorizzazioni di stampa.

Per stampare da unità Flash:

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che sul display venga visualizzato il messaggio `Pronta` o `Occupata`.
2. Inserire un'unità Flash nella porta USB.

Note:

- Se si inserisce l'unità Flash quando la stampante richiede attenzione, ad esempio quando si è verificato un inceppamento, la stampante la ignora.
- Se si inserisce l'unità Flash quando sono in corso altri processi di stampa, viene visualizzato il messaggio `Occupata`.Dopo l'elaborazione degli altri processi, è possibile che sia necessario visualizzare l'elenco dei processi in attesa per stampare documenti dall'unità Flash.

3. Premere il pulsante freccia fino a visualizzare il documento che si desidera stampare, quindi premere ✓.

   Nota: le cartelle rilevate nell'unità Flash appaiono con un segno **+** davanti alla cartella (ad esempio, + documenti). I nomi dei file vengono allegati in base al tipo di estensione, ad esempio .jpg.

4. Premere ✓ per stampare una copia o inserire il numero di copie tramite il tastierino, quindi premere ✓ per avviare il processo di stampa.

   Nota: non rimuovere l'unità Flash dalla porta USB finché non viene completata la stampa del documento.

Unità Flash e tipi di file supportati

Unità Flash	Tipo di file
• Lexar JumpDrive 2.0 • Pro (dimensioni da 256 MB, 512 MB o 1 GB) oppure • SanDisk Cruzer Mini (dimensioni da 256 MB, 512 MB o 1 GB) **Note:** • Le unità Flash che supportano lo standard Hi-Speed devono supportare anche lo standard Full-Speed. Non è possibile utilizzare i dispositivi USB che supportano solo lo standard Low-Speed. • Le unità Flash USB devono supportare il sistema FAT (*File Allocation Tables*). I dispositivi formattati con NTFS (*New Technology File System*) o qualsiasi altro tipo di file system non sono supportati.	Documenti: • .pdf • .pcx • .xps • .dcx Immagini: • .gif • .JPEG • .bmp • .TIFF • .png

Stampa di foto da una fotocamera digitale abilitata PictBridge

È possibile collegare una fotocamera digitale abilitata PictBridge alla stampante e utilizzare i pulsanti sulla fotocamera per selezionare e stampare le foto.

1 Inserire un'estremità del cavo USB nella fotocamera.

   Nota: utilizzare solo il cavo USB fornito con la fotocamera.

2 Inserire l'altra estremità del cavo USB nella porta USB nella parte anteriore della stampante.

   Note:

   - Accertarsi che la fotocamera digitale abilitata PictBridge sia impostata sulla modalità USB corretta. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione della fotocamera.
   - Se il collegamento PictBridge è stato eseguito correttamente, viene visualizzato un messaggio di conferma sul display della stampante.

3 Attenersi alle istruzioni relative alla fotocamera per selezionare e stampare le foto.

Nota: se la stampante è spenta quando la fotocamera è collegata, è necessario scollegare la fotocamera e ricollegarla.

Stampa delle pagine di informazione

Per ulteriori informazioni sulla stampa di queste pagine, vedere "Stampa delle pagine delle impostazioni dei menu" a pagina 34 e "Stampa di una pagina delle impostazioni di rete" a pagina 34.

Stampa di un elenco di esempi di font

Per stampare esempi di tutti i font attualmente disponibili per la stampante:

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **Pronta**.
2. Sul pannello di controllo, premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Report**, quindi premere .
4. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Stampa font**, quindi premere .
5. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Font PCL**, **Font PostScript** o **Font PPDS**, quindi premere .

   Al termine della stampa dell'elenco di esempi di font, viene visualizzato il messaggio **Pronta**.

Stampa di un elenco di directory

L'elenco di directory mostra tutte le risorse contenute nella memoria Flash o sul disco fisso.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **Pronta**.
2. Sul pannello di controllo, premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Report**, quindi premere .
4. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Stampa directory**, quindi premere .

   Al termine della stampa dell'elenco delle directory, viene visualizzato il messaggio **Pronta**.

Stampa delle pagine di prova della qualità di stampa

Per individuare i problemi relativi alla qualità di stampa, stampare le pagine di prova di qualità di stampa.

1. Spegnere la stampante.
2. Tenere premuto e il pulsante freccia destra mentre si accende la stampante.
3. Rilasciare i pulsanti quando vengono visualizzati i puntini e attendere che venga visualizzato **MENU CONFIGURAZ**.
4. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **PROVA QUALITÀ STAMPA**, quindi premere .

   Vengono stampate le pagine di prova della qualità di stampa.
5. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Esci menu Conf.**, quindi premere .

   Per alcuni secondi viene visualizzato il messaggio **Ripristino stampante in corso**, seguito dal messaggio **Pronta**.

Annullamento di un processo di stampa

Annullamento di un processo di stampa dal pannello di controllo della stampante

1 Premere .

Viene visualizzato il messaggio `Arresto in corso`, seguito da `Annulla processo`.

2 Premere .

Viene visualizzato il messaggio `Annullamento in corso`.

Annullamento di un processo di stampa dal computer

Per annullare un processo di stampa, effettuare una delle seguenti operazioni:

Per gli utenti Windows

1 Fare clic su oppure fare clic su **Start**, quindi su **Esegui**.

2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.

3 Premere **Invio** oppure fare clic su **OK**.

Viene aperta la cartella delle stampanti.

4 Fare doppio clic sull'icona della stampante.

5 Selezionare il processo che si desidera annullare.

6 Premere il tasto **Canc** sulla tastiera.

Dalla barra delle applicazioni di Windows:

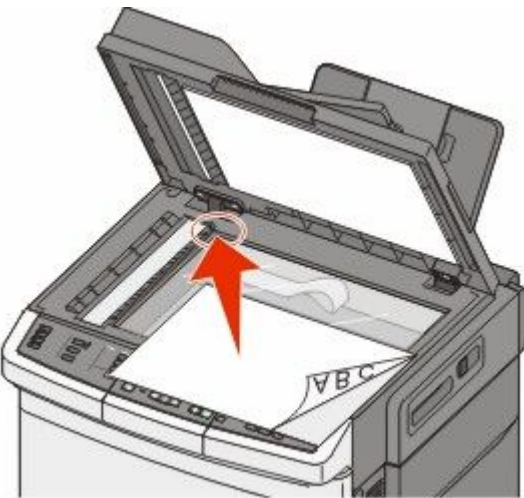
Quando si invia un processo in stampa, nell'angolo destro della barra delle applicazioni viene visualizzata una piccola icona della stampante.

1 Fare doppio clic sull'icona della stampante.

Nella finestra della stampante viene visualizzato un elenco dei processi di stampa.

2 Selezionare il processo che si desidera annullare.

3 Premere il tasto **Canc** sulla tastiera.

Per gli utenti Macintosh

In Mac OS X versione 10.5 o successive:

1 Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema**.

2 Fare clic su **Stampa e Fax**, quindi fare doppio clic sull'icona della stampante.

3 Dalla finestra della stampante, selezionare il processo che si desidera annullare.

4 Dalla barra delle icone nella parte superiore della finestra, fare clic sull'icona **Elimina**.

In Mac OS X versione 10.4 e precedenti:

1. Dal menu Vai, scegliere **Applicazioni**.
2. Fare doppio clic su **Utility**, quindi su **Centro stampa** o **Utilità di configurazione della stampante**.
3. Fare doppio clic sull'icona della stampante.
4. Dalla finestra della stampante, selezionare il processo che si desidera annullare.
5. Dalla barra delle icone nella parte superiore della finestra, fare clic sull'icona **Elimina**.

Copia

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multi-pagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

Esecuzione di copie

Esecuzione di una copia rapida

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere per una copia solo nero o per una copia a colori.

   Nota: se è stato installato un profilo Lexmark™ Document Solutions Suite (LDSS), l'esecuzione della copia rapida potrebbe generare un errore. Rivolgersi a un tecnico del supporto di sistema per l'accesso.

4 Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner e si devono copiare pagine aggiuntive, posizionare la pagina successiva sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

Copia tramite ADF

1 Caricare un documento originale rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia** o utilizzare il tastierino per immettere il numero di copie.

4 Modificare le impostazioni della copia secondo necessità.

5 Dal pannello di controllo della stampante, premere per una copia solo nero o per una copia a colori.

Copia tramite vetro dello scanner

1 Posizionare un documento originale nell'angolo superiore sinistro del vetro dello scanner con il lato di stampa rivolto verso il basso.

2 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia** o utilizzare il tastierino per immettere il numero di copie.

3 Modificare le impostazioni della copia secondo necessità.

4 Dal pannello di controllo della stampante, premere per una copia solo nero o per una copia a colori.

5 Posizionare il documento successivo sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

Copia di fotografie

1 Posizionare una fotografia nell'angolo superiore sinistro del vetro dello scanner con il lato di stampa rivolto verso il basso.

2 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia**.

3 Premere il pulsante **Contenuto** finché non si accende la spia accanto a **Foto**.

4 Modificare le impostazioni della copia secondo necessità.

5 Dal pannello di controllo della stampante, premere per una copia solo nero o per una copia a colori.

6 Posizionare il documento successivo sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

Copia su supporti speciali

Copia su lucidi

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia**.
4. Dall'area Copia, premere il pulsante **Opzioni**.
5. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Origine carta`, quindi premere ✓.
6. Premere i pulsanti freccia finché non viene visualizzato il vassoio o l'origine contenente i lucidi, quindi premere ✓.
7. Modificare le impostazioni della copia secondo necessità.
8. Premere ◇ per una copia solo nero o ◇ per una copia a colori.
9. Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner e si devono copiare pagine aggiuntive, posizionare la pagina successiva sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

Copia su carta intestata

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia**.
4. Dall'area Copia, premere il pulsante **Opzioni**.
5. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Origine carta`, quindi premere ✓.
6. Premere i pulsanti freccia finché non viene visualizzato il vassoio o l'origine contenente la carta intestata, quindi premere ✓.
7. Modificare le impostazioni della copia secondo necessità.
8. Premere ◇ per una copia solo nero o ◇ per una copia a colori.
9. Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner e si devono copiare pagine aggiuntive, posizionare la pagina successiva sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

Personalizzazione delle impostazioni di copia

Copia da una dimensione a un'altra

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia**.

4 Dall'area Copia, premere il pulsante **Opzioni**.

   Viene visualizzato il messaggio `Dimensione originale`.

5 Premere ✓.

6 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare le dimensioni del documento originale, quindi premere ✓.

7 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Origine carta`, quindi premere ✓.

8 Premere i pulsanti freccia finché non viene visualizzato il vassoio o l'origine contenente le dimensioni della copia desiderate, quindi premere ✓.

   Nota: Se si selezionano delle dimensioni della carta diverse dalle dimensioni originali, la stampante adatterà automaticamente le dimensioni.

9 Modificare le impostazioni della copia secondo necessità.

10 Premere ◇ per una copia solo nero o ◇ per una copia a colori.

11 Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner e si devono copiare pagine aggiuntive, posizionare la pagina successiva sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

12 Premere ↩ per tornare allo stato `Pronta`.

Esecuzione di copie utilizzando carta proveniente da un vassoio selezionato

Durante il processo di copia, è possibile selezionare il vassoio che contiene il tipo di carta desiderato. Se, ad esempio, si carica un supporto speciale nell'alimentatore multiuso e si desidera effettuare delle copie su tale supporto:

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia**.

4 Dall'area Copia, premere il pulsante **Opzioni**.

5 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Origine carta`, quindi premere ✓.

6 Premere i pulsanti freccia finché non viene visualizzato il vassoio o l'origine contenente il supporto della copia desiderato, quindi premere .
7 Modificare le impostazioni della copia secondo necessità.
8 Premere per una copia solo nero o per una copia a colori.
9 Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner e si devono copiare pagine aggiuntive, posizionare la pagina successiva sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.
10 Premere per tornare allo stato `Pronta`.

Copia su entrambi i lati del foglio (fronte/retro)

Nota: la funzione fronte/retro non è disponibile su alcuni modelli di stampante.

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia**.
4 Premere il pulsante **Fronte/retro (su due lati)**.
5 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `1 lato su 2 lati`, quindi premere .

   Il primo numero rappresenta i lati dei documenti originali, mentre il secondo numero rappresenta i lati della copia. Ad esempio, selezionare la copia su due lati se i documenti originali sono su un lato e si desidera eseguire le copie su due lati.

6 Premere per una copia solo nero o per una copia a colori.
7 Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner e si devono copiare pagine aggiuntive, posizionare la pagina successiva sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

Riduzione o ingrandimento di copie

Le copie possono essere ridotte fino al 25% e ingrandite fino al 400% rispetto alla dimensione del documento originale. Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica per Scala. Se non viene modificata, il contenuto del documento originale viene adattato alle dimensioni della carta utilizzata per la copia.

Per ridurre o ingrandire una copia:

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia**.
4 Premere il pulsante **Scala**.

5 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare l'opzione di scala che si desidera visualizzare, quindi premere ✓.

Se si sceglie l'opzione Personalizzata, effettuare le seguenti operazioni:

a Premere il pulsanti freccia per ridurre o aumentare le dimensioni o immettere un numero compreso tra 25 e 400 sul tastierino numerico.

b Premere ✓.

6 Premere ◇ per una copia solo nero o ◇ per una copia a colori.

7 Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner e si devono copiare pagine aggiuntive, posizionare la pagina successiva sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

Come schiarire o scurire una copia

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia**.

4 Premere il pulsante **Intensità**.

5 Premere i pulsanti freccia per schiarire o scurire la copia.

6 Premere ✓.

7 Premere ◇ per una copia solo nero o ◇ per una copia a colori.

8 Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner e si devono copiare pagine aggiuntive, posizionare la pagina successiva sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

Regolazione della qualità di copia

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia**.

4 Premere il pulsante **Contenuto** finché non viene accesa la spia accanto all'impostazione che meglio definisce il contenuto da copiare:

- **Testo**: si utilizza per originali costituiti prevalentemente da testo o linee.
- **Testo/Foto**: si utilizza con documenti originali composti da testo e grafica o immagini.
- **Foto**: si utilizza quando il documento originale contiene una foto di qualità elevata o una stampa a getto d'inchiostro.

5 Premere ◇ per una copia solo nero o ◇ per una copia a colori.

6 Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner e si devono copiare pagine aggiuntive, posizionare la pagina successiva sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

7 Premere per tornare allo stato `Pronta`.

Fascicolazione delle copie

Se si stampano più copie di un documento, è possibile scegliere di stampare ciascuna copia come un set (fascicolate) o stampare le copie come gruppi di pagine (non fascicolate).

Fascicolate

Non fascicolate

Per impostazione predefinita, l'opzione Fascicola è attiva. Se non si desidera fascicolare le copie, disattivare l'impostazione.

Per disattivare la fascicolazione:

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia**.

4 Nell'area Copia, premere il pulsante **Opzioni**.

5 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Fascicola`, quindi premere .

6 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Disattivato [1,1,1,2,2,2]`, quindi premere .

7 Premere per una copia solo in nero o per una copia a colori.

8 Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner e si devono copiare pagine aggiuntive, posizionare la pagina successiva sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

Inserimento di fogli separatori tra copie

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Impostazioni copia**.

4 Fare clic su **Fogli separatori**.

   Nota: per inserire i fogli separatori tra le copie, è necessario che la fascicolazione sia attiva. In caso contrario, i fogli separatori vengono aggiunti alla fine del processo di stampa.

5 Selezionare una delle opzioni indicate di seguito:
   - Tra pagine
   - Tra copie
   - Tra processi
6 Fare clic su **Inoltra**.

Copia di più pagine su un singolo foglio

Per ridurre il consumo della carta, è possibile copiare due o quattro pagine consecutive di un documento di più pagine su un singolo foglio di carta.

Note:

- L'opzione delle dimensioni della carta deve essere impostata su Letter, Legal, A4 o B5 JIS.
- L'opzione delle dimensioni della copia deve essere impostata su 100%.

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Copia**.

4 Dall'area Copia, premere il pulsante **Opzioni**.

5 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Risparmio carta`, quindi premere ✓.

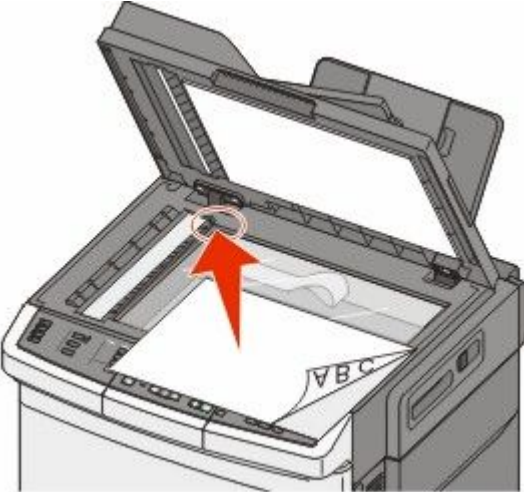
6 Selezionare l'output desiderato.

   Se, ad esempio, si dispone di quattro documenti originali con orientamento verticale che si desidera copiare sullo stesso lato di un foglio, scegliere **4 in 1 verticale**, quindi premere ✓.

7 Premere ◇ per una copia solo nero o ◇ per una copia a colori.

8 Se il documento è stato posizionato sul vetro dello scanner e si devono copiare pagine aggiuntive, posizionare la pagina successiva sul vetro dello scanner, quindi premere **1** sul tastierino numerico. In caso contrario, premere **2** sul tastierino numerico.

Annullamento di un processo di copia

È possibile annullare un processo di copia quando il documento si trova nell'ADF, sul vetro dello scanner oppure durante la stampa del documento. Per annullare un processo di copia:

1 Sul pannello di controllo della stampante, premere ✕.

   Viene visualizzato il messaggio `Arresto in corso`, seguito da `Annulla processo`.

2 Premere ✕ per annullare il processo.

   Nota: se si desidera continuare a elaborare il processo, premere ↩ per continuare la copia.

   Viene visualizzato il messaggio `Annullamento in corso`.

Vengono eliminate tutte le pagine nell'ADF o nella stampante e viene annullato il processo. Una volta annullato il processo, viene visualizzata la schermata di copia.

Miglioramento della qualità delle copie

Domanda	Suggerimento
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo?	• Utilizzare la modalità Testo quando si desidera privilegiare il testo della copia senza dare particolare importanza alle immagini copiate. • La modalità Testo è consigliata per inviare via fax ricevute, moduli carta carbone e documenti che contengono solo testo o disegni in bianco e nero.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo/Foto?	• Utilizzare la modalità Testo/Foto quando si esegue la copia di un documento originale che contiene testo e immagini. • La modalità Testo/Foto è consigliata per articoli di riviste, grafica professionale e brochure.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Foto?	Utilizzare la modalità Foto per originali con un'elevata qualità fotografica o stampe a getto d'inchiostro.

Funzione di e-mail

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multi-pagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

La stampante consente di inviare tramite e-mail, a uno o più destinatari, i documenti sottoposti a scansione. Esistono tre modi per inviare un'e-mail dalla stampante. È possibile digitare l'indirizzo e-mail, utilizzare un numero di scelta rapida oppure la rubrica.

Approntamento per la funzione di e-mail

Impostazione della funzione e-mail

Perché sia attiva la funzione e-mail, è necessario attivarla nelle impostazioni della stampante e disporre di un indirizzo IP o di un indirizzo gateway valido. Per impostare la funzione e-mail:

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Impostazioni e-mail/FTP**.

4 Fare clic su **Impostazione server e-mail**.

5 Modificare le impostazioni e-mail in base alle proprie esigenze.

6 Fare clic su **Inoltra**.

Impostazione della rubrica

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Impostazioni e-mail/FTP**.

4 Fare clic su **Gestisci scelte rapide e-mail**.

5 Modificare le impostazioni e-mail in base alle proprie esigenze.

6 Fare clic su **Inoltra**.

Creazione di una scelta rapida e-mail tramite server Web incorporato

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Gestisci destinazioni**.

   Nota: Potrebbe venire richiesto di inserire una password. Se non si dispone di un ID e di una password, richiederli al tecnico del supporto di sistema.

4 Fare clic su **Impostazione destinazione e-mail**.

5 Immettere un nome univoco per il destinatario e quindi inserire l'indirizzo e-mail.

   Nota: se si inseriscono più indirizzi, separarli con una virgola (,).

6 Selezionare le impostazioni di scansione (Formato, Contenuto, Colore e Risoluzione).

7 Immettere un numero di scelta rapida, quindi fare clic su **Aggiungi**.
   Se si immette un numero già in uso, viene richiesto di scegliere un altro numero.

Invio di un documento tramite e-mail

Invio di un'e-mail tramite tastierino

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Scansione/E-mail**.

Viene visualizzato il messaggio `Scansione tramite e-mail`.

4 Premere ✓.

Viene visualizzato il messaggio `Cerca` o `Immissione manuale`.

Nota: se non sono presenti voci nella rubrica, viene visualizzato il messaggio `Immissione manuale`.

5 Premere ✓ per eseguire la ricerca nella rubrica oppure premere i pulsanti freccia finché non viene visualizzato il messaggio `Manuale`, quindi premere ✓ per selezionare o immettere un indirizzo e-mail.

Utilizzo della rubrica

a Dopo aver selezionato `Cerca` sul pannello di controllo della stampante, premere i pulsanti freccia fino a visualizzare l'indirizzo desiderato, quindi premere ✓.

b Premere **1** per ricercare un altro indirizzo oppure premere **2** per terminare la ricerca.

Dopo aver premuto **2**, viene visualizzato il messaggio `Premere Avvio per avviare`.

c Premere ◇ per inviare una copia solo nero o ◇ per inviare una copia a colori.

Immissione manuale di un indirizzo e-mail

Dopo aver selezionato `Manuale` sul pannello di controllo della stampante, vengono visualizzati il messaggio `Immissione nome` sulla prima riga e una riga vuota con un cursore lampeggiante nella seconda riga.

a Premere il pulsante sul tastierino numerico che corrisponde al numero o alla lettera desiderata. La prima volta che si preme il pulsante, viene visualizzato il numero relativo a tale pulsante. Quando si preme nuovamente il pulsante, viene visualizzata una delle lettere assegnate a tale pulsante.

b Premere il pulsante freccia destra per passare allo spazio successivo o attendere alcuni secondi e il cursore si sposterà nello spazio successivo.

c Una volta immesso l'indirizzo e-mail, premere ✓.

Viene visualizzato il messaggio `Altra e-mail? 1=Sì 2=NO`.

d Premere **1** per immettere un altro indirizzo oppure premere **2** per terminare l'immissione dell'indirizzo.

Dopo aver premuto **2**, viene visualizzato il messaggio `Premere Avvio per avviare`.

e Premere ◇ per inviare una copia solo nero o ◇ per inviare una copia a colori.

Invio di e-mail tramite numero di scelta rapida

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Scansione/E-mail**.

Viene visualizzato il messaggio `Scansione tramite e-mail`.

4 Premere ✓.

Viene visualizzato il messaggio `Ricerca`.

Nota: se non sono presenti voci nella rubrica, viene visualizzato il messaggio `Immissione manuale`.

5 Premere #, quindi immettere il numero di scelta rapida del destinatario.

6 Premere **1** per immettere un'altra scelta rapida oppure premere **2** per terminare l'immissione della scelta rapida.

Dopo aver premuto **2**, viene visualizzato il messaggio `Premere Avvio per avviare`.

7 Premere per inviare un'e-mail solo nero o per inviare un'e-mail a colori.

Invio di un'e-mail tramite rubrica

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Scansione/E-mail**.

Viene visualizzato il messaggio `Scansione tramite e-mail`.

4 Premere ✓.

Viene visualizzato il messaggio `Ricerca`.

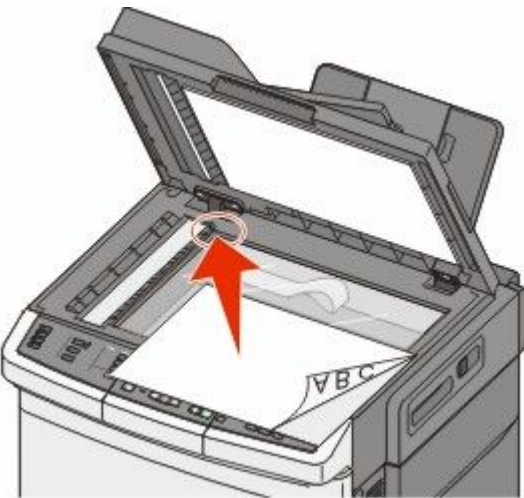
Nota: se non sono presenti voci nella rubrica, viene visualizzato il messaggio `Immissione manuale`.

5 Premere ✓ per eseguire la ricerca nella rubrica.

6 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare l'indirizzo desiderato, quindi premere ✓.

7 Premere **1** per ricercare un altro indirizzo oppure premere **2** per terminare la ricerca.

Dopo aver premuto **2**, viene visualizzato il messaggio `Premere Avvio per avviare`.

8 Premere per inviare una copia solo nero o per inviare una copia a colori.

Annullamento di un'e-mail

È possibile annullare un'e-mail quando il documento si trova nell'ADF o sul vetro dello scanner. Per annullare un'e-mail:

1 Sul pannello di controllo, premere ✕.

Viene visualizzato il messaggio `Arresto in corso`, quindi premere `Annulla processo`.

2 Premere ✕ per annullare il processo.

Nota: se si desidera continuare a elaborare il processo, premere per continuare la scansione dell'e-mail.

Viene visualizzato il messaggio `Annullamento in corso`.

La stampante elimina tutte le pagine nell'ADF e annulla il processo. Una volta annullato il processo, viene visualizzata la schermata di copia.

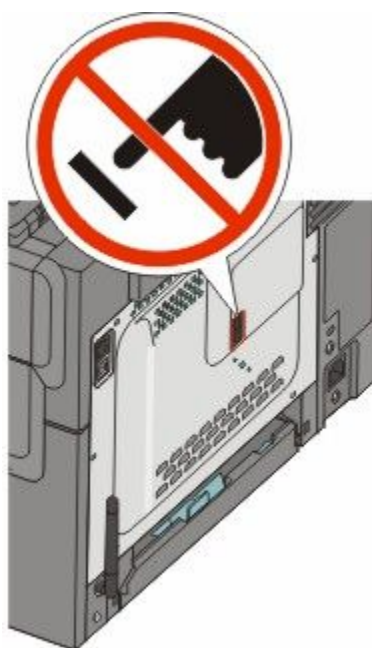
Funzione fax

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multi-pagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

Approntamento della stampante per la funzione di fax

I seguenti metodi di collegamento non sono applicabili in tutti i paesi o in tutte le regioni.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: in caso di temporali non utilizzare la funzione fax, non installare questo prodotto né effettuare i collegamenti elettrici o dei cavi, ad esempio la funzione fax, il cavo di alimentazione o del telefono, durante un temporale.

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare i cavi o la stampante nell'area mostrata, mentre è in corso l'invio o la ricezione di un fax.

Impostazione del fax iniziale

In molti paesi e regioni è necessario che i fax in uscita contengano le seguenti informazioni nel margine superiore o inferiore di ogni pagina trasmessa o sulla prima pagina: nome della stazione (identificazione della società, di altre entità o dell'utente che trasmette il messaggio) e numero della stazione (numero di telefono della macchina dalla quale viene trasmesso il fax, della società, di altre entità o dell'utente che trasmette il messaggio).

Per immettere le informazioni sull'impostazione del fax, utilizzare il pannello di controllo della stampante oppure utilizzare il browser per accedere al server Web incorporato, quindi accedere al menu Impostazioni.

Nota: se non si dispone di un ambiente TCP/IP, è necessario utilizzare il pannello di controllo della stampante per immettere le informazioni sull'impostazione del fax.

Uso del pannello di controllo della stampante per l'impostazione del fax

Quando la stampante viene accesa per la prima volta o dopo un periodo prolungato dall'ultima accensione, viene visualizzata una serie di schermate di avvio. Se la stampante è dotata di funzionalità fax, vengono visualizzate le seguenti schermate:

Nome stazione

Numero stazione

1. Quando viene visualizzata la schermata `Nome stazione`, immettere il nome da stampare su tutti i fax in uscita.
   a. Premere il pulsante sul tastierino numerico che corrisponde al numero o alla lettera desiderata. La prima volta che si preme il pulsante, viene visualizzato il numero corrispondente. Se si preme nuovamente il pulsante, viene visualizzata una delle lettere assegnate a quel pulsante.
   b. Premere il pulsante freccia destra per passare allo spazio successivo, oppure attendere alcuni secondi e il cursore si sposterà nello spazio successivo.
2. Dopo aver immesso il nome della stazione, premere ✓.

   Viene visualizzata la schermata Numero stazione.

3 Quando viene visualizzata la schermata `Numero stazione`, immettere il numero di fax della stampante.

   a Premere il pulsante sul tastierino numerico che corrisponde al numero desiderato.

   b Premere il pulsante freccia destra per passare allo spazio successivo, oppure attendere alcuni secondi e il cursore si sposterà nello spazio successivo.

4 Dopo aver immesso il numero della stazione, premere ✓.

Uso del server Web incorporato per l'impostazione del fax

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Impostazioni fax**.

4 Fare clic **Impostazioni fax analogico**.

5 Fare clic all'interno della casella Nome della stazione, quindi immettere il nome da stampare su tutti i fax in uscita.

6 Fare clic all'interno della casella Nome stazione, quindi immettere il numero di fax della stampante.

7 Fare clic su **Inoltra**.

Selezione di una connessione fax

La stampante può essere collegata ad altre apparecchiature, ad esempio un telefono, una segreteria telefonica oppure il modem di un computer. Per la modalità di installazione della stampante più adatta alle proprie esigenze, consultare la tabella seguente.

Note:

- La stampante è un dispositivo analogico e funziona in modo ottimale quando è collegata direttamente ad una presa a muro. Altri dispositivi (come telefono o segreteria telefonica) possono essere collegati alla stampante, attenendosi alla procedura di impostazione.
- Per una connessione digitale come ISDN, DSL o ADSL, è necessario il dispositivo di una terza parte (ad esempio un filtro DSL). Contattare il provider DSL per un filtro DSL. Il filtro DSL rimuove il segnale digitale sulla linea telefonica che può interferire con la capacità della stampante di inviare correttamente fax.
- Per la ricezione e l'invio di fax, *non è* richiesto il collegamento della stampate al computer, *è* richiesto tuttavia il collegamento a una linea telefonica analogica.

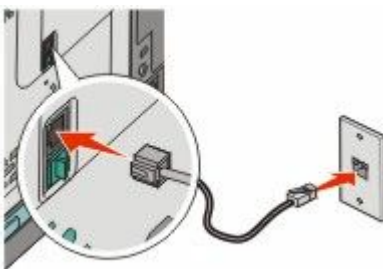
Apparecchiatura e opzioni del servizio	Impostazione della connessione fax
Collegamento diretto alla linea telefonica	Vedere "Collegamento a una linea telefonica analogica" a pagina 94.
Connessione ai servizi DSL (Digital Subscriber Line) o ADSL	Vedere "Connessione a un servizio DSL" a pagina 94.
Connessione a un sistema PBX (Private Branch eXchange) o ISDN (Integrated Services Digital Network)	Vedere "Connessione a un sistema PBX o ISDN" a pagina 95.
Uso di un servizio con suoneria differenziata	Vedere "Connessione a un servizio di suoneria differenziata" a pagina 95.

Apparecchiatura e opzioni del servizio	Impostazione della connessione fax
Collegamento a una linea telefonica, al telefono e alla segreteria telefonica	Vedere "Collegamento di un telefono e della segreteria telefonica alla stessa linea telefonica" a pagina 96.
Connessione mediante un adattatore utilizzato nella propria area	Vedere "Collegamento a un adattatore per il proprio paese o regione" a pagina 97.
Collegamento a un computer con modem	Vedere "Collegamento a un computer con modem" a pagina 102.

Collegamento a una linea telefonica analogica

Se la propria apparecchiatura per telecomunicazioni utilizza una linea telefonica in stile americano (RJ11), attenersi alla seguente procedura per collegarla.

1 Collegare un'estremità del cavo telefono fornito con la stampante alla porta LINE superiore sul retro della stampante.

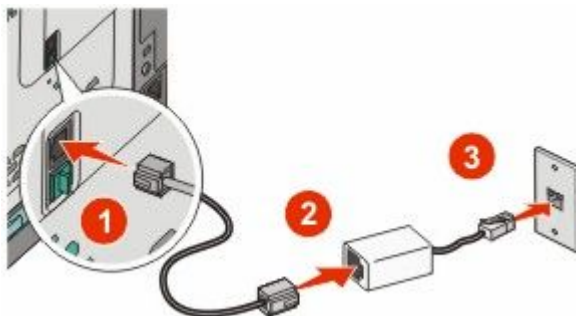
2 Collegare l'altra estremità del cavo telefonico a una presa a muro telefonica analogica attiva.

Connessione a un servizio DSL

Se si sottoscrive un abbonamento a un servizio DSL, contattare il provider DSL per ottenere un filtro DSL e un cavo telefonico, quindi attenersi alla seguente procedura per collegare l'apparecchiatura:

1 Collegare un'estremità del cavo telefono fornito con la stampante alla porta LINE superiore sul retro della stampante.

2 Collegare l'altra estremità del cavo telefonico al filtro DSL.

Nota: è possibile che il filtro DSL sia differente da quello illustrato.

3 Collegare il cavo del filtro DSL a una presa a muro telefonica attiva.

Connessione a un sistema PBX o ISDN

Se si utilizza un adattatore terminale o un convertitore PBX o ISDN, attenersi alla seguente procedura per collegare l'apparecchiatura:

1 Collegare un'estremità del cavo telefono fornito con la stampante alla porta LINE superiore sul retro della stampante.

2 Collegare l'altra estremità del cavo telefonico alla porta designata per l'uso del fax o del telefono.

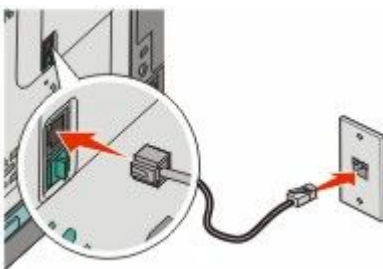
Note:

- Assicurarsi che l'adattatore terminale sia impostato sul tipo di switch adatto alla propria regione.
- In base all'assegnazione della porta ISDN, è possibile che sia necessario collegarsi a una porta specifica.
- Se si utilizza PBX, accertarsi che il segnale di messa in attesa delle chiamate sia disattivato.
- Se si utilizza un sistema PBX, digitare il prefisso della linea esterna prima di comporre il numero di fax.
- Per ulteriori informazioni sull'uso del fax con un sistema PBX, consultare la documentazione fornita con il proprio sistema PBX.

Connessione a un servizio di suoneria differenziata

Un servizio di suoneria differenziata può essere disponibile presso il provider del servizio telefonico. Questo servizio consente di disporre di più numeri di telefono su una linea telefonica, ciascuno con una suoneria diversa. Questo può essere utile per distinguere le chiamate fax e quelle vocali. Se si esegue l'abbonamento a un servizio di suoneria differenziata, attenersi alla seguente procedura per collegare le apparecchiature:

1 Collegare un'estremità del cavo telefono fornito con la stampante alla porta LINE superiore sul retro della stampante.

2 Collegare l'altra estremità del cavo telefonico a una presa a muro telefonica analogica attiva.

3 Modificare l'impostazione della suoneria differenziata in modo che corrisponda a quella che si desidera utilizzare per la stampante per rispondere.

a Sul pannello di controllo, premere .

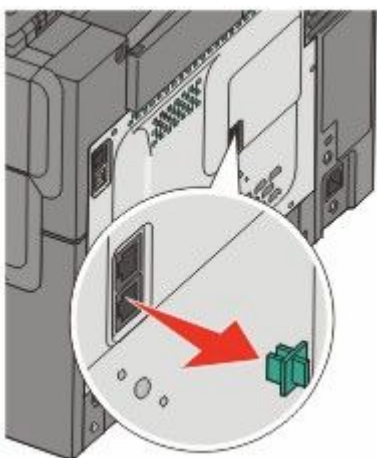
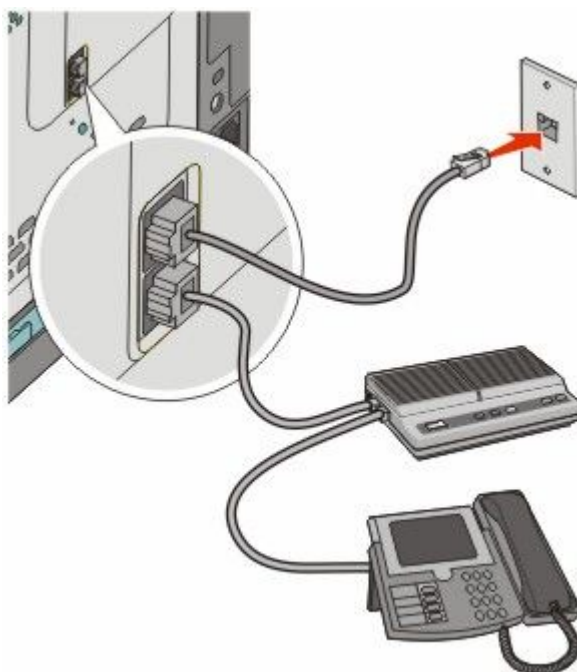
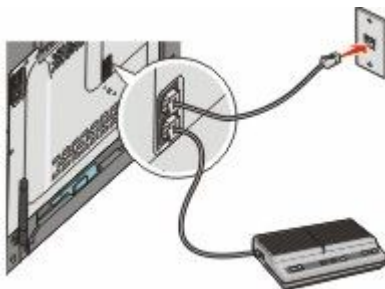
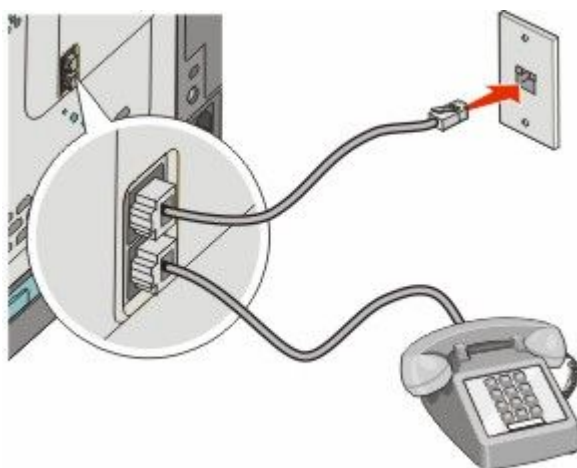
b Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Impostazioni`, quindi premere .

c Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Impostazioni fax`, quindi premere .

d Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Suoneria differenziata`, quindi premere .

e Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare la suoneria desiderata, quindi premere .

Collegamento di un telefono e della segreteria telefonica alla stessa linea telefonica

1 Rimuovere la presa dalla porta EXT inferiore sul retro della stampante.

2 Collegare l'apparecchiatura per le telecomunicazioni direttamente alla porta EXT inferiore sul retro della stampante.

Collegamento a un adattatore per il proprio paese o regione

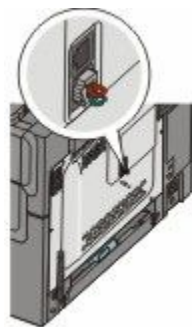
I seguenti paesi o regioni possono richiedere un adattatore speciale per collegare il cavo telefonico alla presa a muro.

Paese/regione

- Austria
- Cipro
- Danimarca
- Finlandia
- Francia
- Germania
- Irlanda
- Italia
- Nuova Zelanda
- Paesi Bassi
- Norvegia
- Portogallo
- Svezia
- Svizzera
- Regno Unito

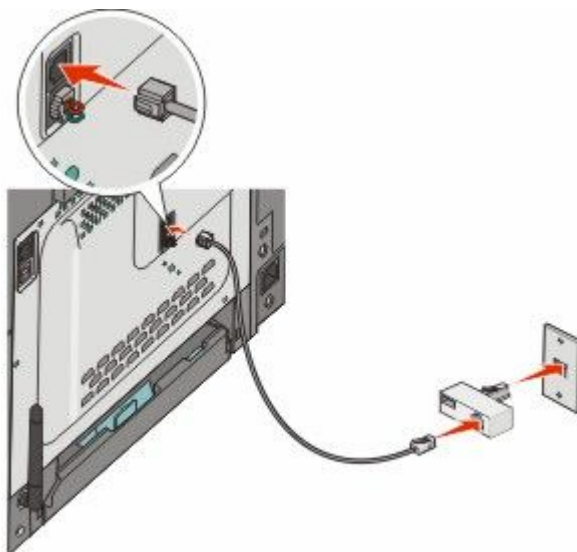
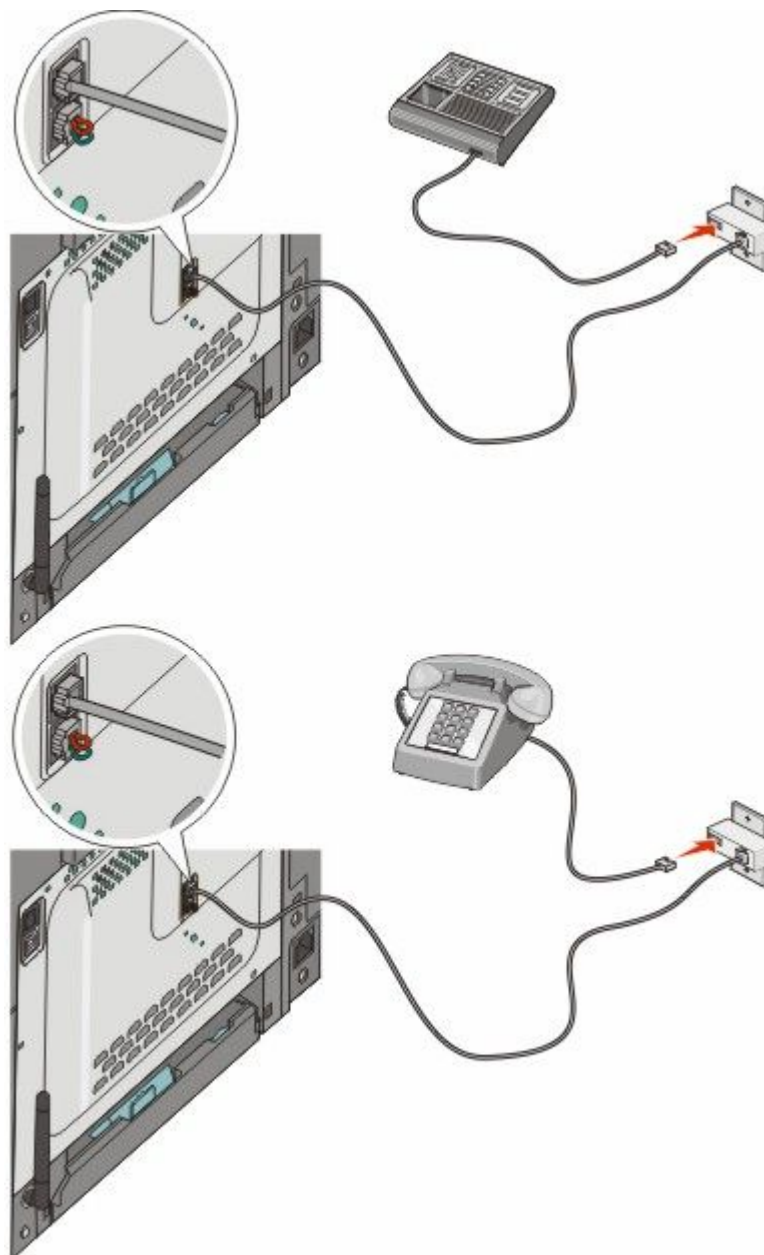
Paesi o regioni tranne Germania

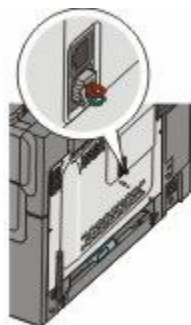
Per alcuni paesi o regioni, è incluso un adattatore della linea telefonica nella confezione. Utilizzare questo adattatore per collegare una segreteria telefonica, un telefono o un'altra apparecchiatura per le telecomunicazioni alla stampante:

Nella porta EXT inferiore della stampante, è installata una presa. Tale presa è necessaria per il corretto funzionamento dell'adattatore.

Nota: non rimuovere la presa se si dispone di un sistema telefonico seriale o se si desidera collegare un telefono o una segreteria telefonica all'adattatore. In caso contrario, è possibile che gli altri dispositivi per le telecomunicazioni, ad esempio telefoni o segreterie telefoniche, non funzionino.

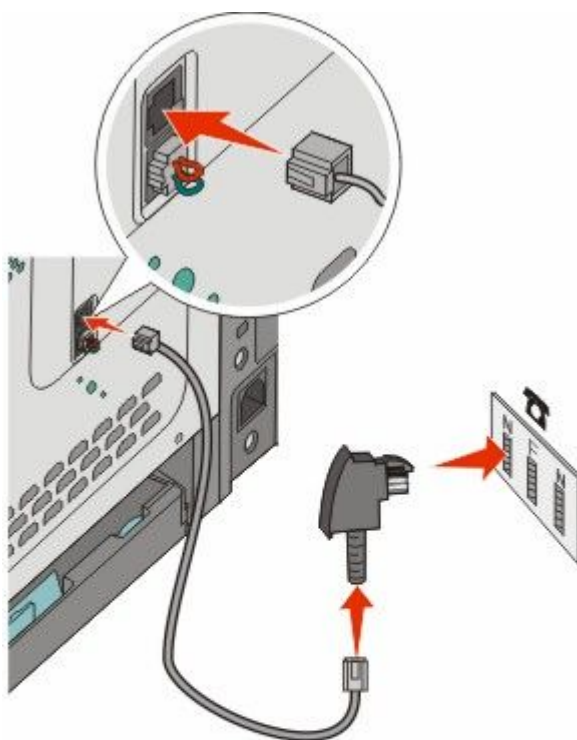
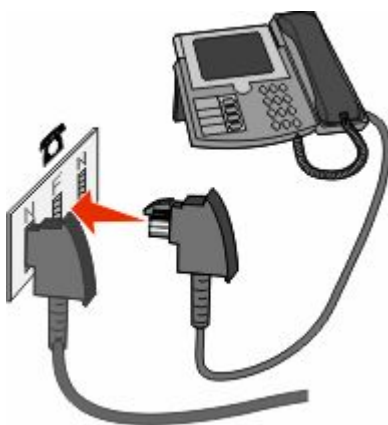
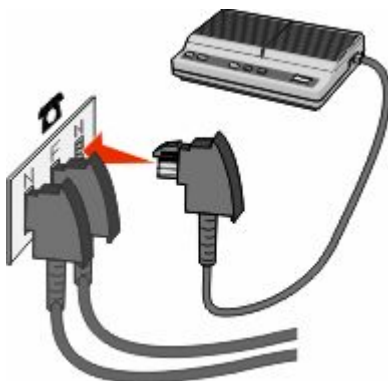
1 Collegare un'estremità del cavo telefono fornito con la stampante alla porta LINE superiore sul retro della stampante.

2 Collegare l'altra estremità del cavo telefonico all'adattatore, quindi collegare l'adattatore alla presa telefonica a muro.

Nota: è possibile che l'adattatore del telefono sia differente da quello mostrato. Si adatterà alla presa telefonica utilizzata nel proprio paese.

3 Collegare la segreteria telefonica o il telefono all'adattatore.

Germania

Nella porta EXT inferiore della stampante, è installata una presa. Questa presa è necessaria per il corretto funzionamento della funzione fax e dei telefoni downstream.

Nota: non rimuovere la presa. In caso contrario, è possibile che gli altri dispositivi per le telecomunicazioni, ad esempio telefoni o segreterie telefoniche, non funzionino.

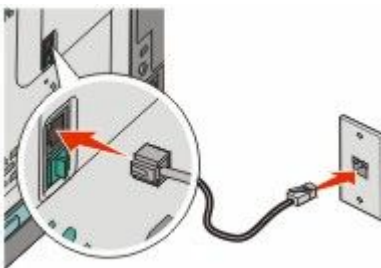
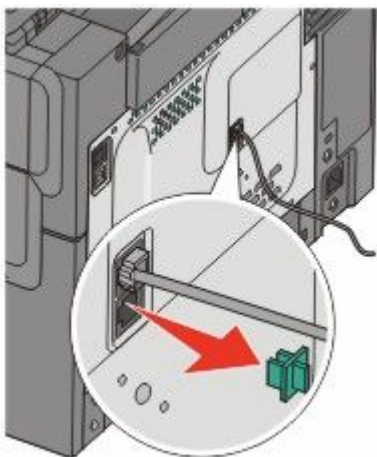
1. Collegare un'estremità del cavo telefono fornito con la stampante alla porta LINE superiore sul retro della stampante.
2. Collegare l'altra estremità del cavo telefonico all'adattatore, quindi collegare l'adattatore nello slot N di una presa a muro telefonica analogica attiva.

   Nota: è possibile che l'adattatore del telefono sia differente da quello mostrato. Si adatterà alla presa telefonica utilizzata nel proprio paese.

3 Per utilizzare la stessa linea sia per la comunicazione fax che telefonica, collegare una seconda linea telefonica (non fornita) tra il telefono e lo slot F di una presa a muro telefonica analogica attiva.

4 Per utilizzare la stessa linea per la registrazione dei messaggi nella segreteria telefonica, collegare una seconda linea telefonica (non fornita) tra la segreteria telefonica e l'altro slot N della presa a muro telefonica analogica attiva.

Collegamento a un computer con modem

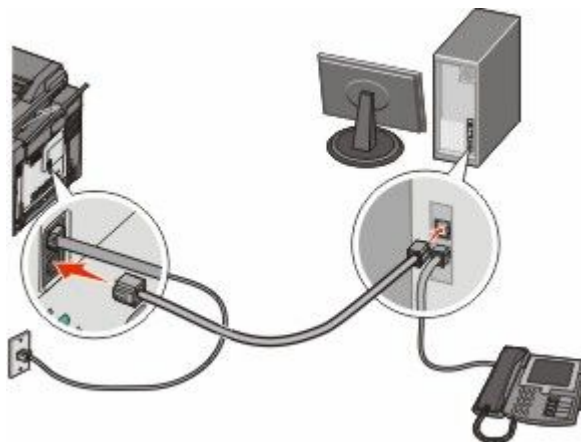
Collegare la stampante a un computer con modem per inviare i fax dal programma software.

Nota: i passaggi per la configurazione possono variare a seconda del paese o della regione.

1 Verificare che siano disponibili i seguenti elementi:
   - Telefono
   - Un computer con modem
   - Tre cavi telefonici
   - Una presa telefonica da muro

2 Collegare un cavo del telefono alla porta LINE superiore della stampante, quindi inserirlo in una presa telefonica a muro funzionante.

3 Rimuovere la protezione per il connettore dalla porta EXT inferiore ☎ della stampante.

4 Collegare il secondo cavo telefonico al telefono e al modem del computer.

Nota: per informazioni sui collegamenti del telefono, consultare il manuale fornito con il computer.

5 Collegare il terzo cavo telefonico al modem del computer e alla porta EXT inferiore ☎ della stampante.

Impostazione del nome e del numero del fax in uscita

Affinché il nome e il numero di fax specificato vengano stampati sui fax in uscita, attenersi alla seguente procedura:

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. Fare clic su **Impostazioni fax**.
4. Fare clic **Impostazioni fax analogico**.
5. Fare clic all'interno della casella Nome della stazione, quindi immettere il nome da stampare su tutti i fax in uscita.
6. Fare clic all'interno della casella Nome stazione, quindi immettere il numero di fax della stampante.
7. Fare clic su **Inoltra**.

Impostazione di data e ora

È possibile impostare la data e l'ora in modo che vengano stampate su ciascun fax in uscita. Se si verifica un'interruzione dell'alimentazione, è necessario ripristinare la data e l'ora. Per impostare la data e l'ora:

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. Fare clic su **Imposta data e ora**.
4. Fare clic sulla casella Imposta data e ora, quindi immettere la data l'ora correnti.
5. Fare clic su **Inoltra**.

Attivazione o disattivazione dell'ora legale

La stampante può essere impostata per la regolazione automatica dell'ora legale:

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. Fare clic su **Imposta data e ora**.
4. Nella casella Ora legale, fare clic su una delle seguenti opzioni:

   Sì consente di attivare l'ora legale.

   No consente di disattivare l'ora legale.

5. Fare clic su **Inoltra**.

Invio di un fax

Invio di un fax tramite il pannello di controllo della stampante

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Fax**.

   Il messaggio `A:` viene visualizzato nella prima riga, mentre l'ora e la data vengono visualizzate nella seconda riga.

4 Immettere il numero di fax, quindi premere .

   Note:

   - Per inserire una pausa di selezione durante la composizione del numero di fax, premere il pulsante **Ricomponi/Pausa**. La pausa di selezione viene visualizzata come una virgola nella riga Invia fax a:. Utilizzare questa funzione se è necessario comporre prima un numero di linea esterna.
   - Premere per spostare il cursore a sinistra ed eliminare un numero.
   - Per utilizzare una scelta rapida del fax, premere , quindi i pulsanti freccia finché non viene visualizzata la scelta rapida del fax desiderata. Quindi, premere .

5 Premere **1** per immettere un altro numero di fax oppure premere **2** per terminare l'immissione del numero di fax.

6 Premere per inviare un fax solo nero o per inviare un fax a colori.

Invio di un fax mediante il computer

L'invio di fax dal computer consente di inviare documenti in formato elettronico direttamente dalla propria scrivania. Ciò offre la flessibilità di inviare documenti via fax direttamente dai programmi software.

Per gli utenti Windows

Note:

- Per eseguire questa funzione dal computer in uso, è necessario utilizzare il driver PostScript dalla stampante.
- Verificare che l'opzione fax sia installata nel driver per stampante.

1 Con un file aperto, fare clic su **File** →**Stampa**.

2 Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**.

3 Fare clic sulla scheda **Altre opzioni**, quindi su **Fax**.

4 Nella schermata Fax, digitare il nome e il numero del fax del ricevente.

5 Fare clic su **OK**, quindi fare di nuovo clic su **OK**.

6 Fare clic su **OK**.

Per utenti Mac OS X versione 10.2 e 10.3

1. Con un documento aperto, scegliere **File** > **Stampa**.
2. Dal menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Indirizzamento processo**.
3. Selezionare **Fax**, quindi immettere il nome, il numero del destinatario e altre informazioni, in base alle esigenze.
4. Fare clic su **Stampa**.

Per utenti Mac OS X 10.4 o versioni successive

1. Con un documento aperto, scegliere **File** > **Stampa**.
2. Nel menu a comparsa PDF, scegliere **Invia PDF tramite fax**.
3. Digitare il numero di fax nel campo A, quindi immettere altre informazioni in base alle esigenze.
4. Fare clic su **Fax**.

   Se viene visualizzato il messaggio di errore "Nessun modem fax trovato", attenersi a queste istruzioni per aggiungere la stampante come fax:

   a. Dal menu a comparsa Stampante, scegliere **Aggiungi stampante**.
   b. Selezionare la stampante dalla finestra di dialogo visualizzata.
   c. Dal menu a comparsa Stampa con, scegliere **Seleziona driver da usare**.
   d. Dall'elenco, scegliere il modello di stampante fax, quindi fare clic su **Aggiungi**.

Creazione di scelte rapide

Creazione di una scelta rapida di destinazione fax tramite server Web incorporato

Anziché immettere il numero di telefono completo di un destinatario fax sul pannello di controllo ogni volta che si desidera inviare un fax, è possibile creare una destinazione fax permanente e assegnare un numero di scelta rapida. È possibile creare una scelta rapida per un singolo numero di fax o per un gruppo di numeri di fax.

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. Fare clic su **Gestisci destinazioni**.

   Nota: potrebbe venire richiesta una password. Se non si dispone di un ID e di una password, richiederli al tecnico del supporto di sistema.

4. Fare clic su **Impostazione scelte rapide fax**.
5. Immettere un nome univoco per la scelta rapida e quindi inserire il numero di fax.

   Per creare una scelta rapida per più numeri, immettere i numeri di fax per il gruppo.

   Nota: separare ogni numero di fax del gruppo con un punto e virgola (;).

6 Assegnare un numero di scelta rapida.

Se si immette un numero già in uso, viene richiesto di scegliere un altro numero.

7 Fare clic su **Aggiungi**.

Creazione di una scelta rapida di destinazione fax tramite il pannello di controllo della stampante

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Fax**.

Il messaggio `A:` viene visualizzato sulla prima riga, mentre l'ora e la data vengono visualizzate sulla seconda riga.

4 Premere .

Viene visualizzato il messaggio `Cerca nella Rubrica`.

5 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Aggiungi`, quindi premere .

6 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Immettere numero fax`, quindi premere .

7 Immettere il numero di fax, quindi premere .

8 Premere **1** per immettere un altro numero di fax, oppure premere **2** per terminare l'immissione del numero di fax.

9 Dopo aver selezionato `2=NO`, viene visualizzato il messaggio `Immettere il nome`.

a Premere il pulsante sul tastierino che corrisponde alle lettere desiderate. La prima volta che si preme il pulsante, viene visualizzato il numero corrispondente. Se si preme nuovamente il pulsante, viene visualizzata una delle lettere assegnate a quel pulsante.

b Premere il pulsante freccia destra per passare allo spazio successivo, oppure attendere alcuni secondi e il cursore si sposterà allo spazio successivo.

c Dopo aver immesso il nome del fax, premere .
Viene visualizzato il messaggio `Salva come scelta rapida`.

d Immettere il numero di scelta rapida, quindi premere .

Utilizzo delle scelte rapide e della rubrica

Utilizzo di scelte rapide di destinazione fax

Le scelte rapide di destinazione fax sono simili ai numeri di scelta rapida di un telefono o di un fax. È possibile assegnare numeri di scelta rapida durante la creazione di destinazioni fax permanenti. Le destinazioni fax permanenti o i numeri di scelta rapida possono essere creati nel collegamento Gestisci destinazioni della scheda Configurazione del server Web incorporato. Un numero di scelta rapida (1–99999) può contenere un singolo destinatario o più destinatari. Creando una destinazione fax di gruppo con un numero di scelta rapida, è possibile trasmettere rapidamente e in modo semplice le informazioni tramite fax a un intero gruppo.

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non inserire nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Premere #.

   Viene visualizzato il messaggio **`Immettere scelta rapida:`**.

4 Immettere il numero di scelta rapida.

5 Premere per inviare un fax solo nero o per inviare un fax a colori.

Uso della rubrica

Nota: se la funzione rubrica non è abilitata, contattare il responsabile del supporto del sistema

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Fax**.

   Viene visualizzato il messaggio **`A:`** sulla prima riga, mentre l'ora e la data vengono visualizzate sulla seconda riga.

4 Premere , quindi premere i pulsanti freccia fino a visualizzare il numero di fax desiderato. Quindi, premere √.

Personalizzazione delle impostazioni del fax

Modifica della risoluzione del fax

Regolando la risoluzione, viene modificata la qualità del fax. Le impostazioni disponibili sono Standard (velocità massima) e Ultra fine (velocità più bassa, qualità massima).

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Nell'area Fax del pannello di controllo della stampante, premere **Risoluzione**.
4. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare il valore della risoluzione desiderato, quindi premere .
5. Premere per inviare una copia solo in nero o per inviare una copia a colori.

Come schiarire o scurire un fax

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Tonalità**.
4. Premere i pulsanti freccia per schiarire o scurire il fax.
5. Premere .
6. Premere per inviare un fax solo nero o per inviare un fax a colori.

Invio di fax a un'ora programmata

1. Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2. Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.
3. Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Fax**.

   Il messaggio `A:` viene visualizzato nella prima riga, mentre l'ora e la data vengono visualizzate nella seconda riga.

4. Immettere il numero di fax, quindi premere .
5. Dall'area Fax, premere il pulsante **Opzioni**.

6 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Invio differito`, quindi premere ✓.

Il messaggio `Imposta ora invio` viene visualizzato nella prima riga, mentre il messaggio `HH:MM` con un cursore lampeggiante viene visualizzato nella seconda riga.

7 Utilizzando il tastierino numerico, immettere l'ora in cui si desidera inviare il fax. Dopo aver immesso l'ora, il cursore si sposta sul campo AM o PM se l'orologio della stampante è impostato sul formato `12 ore`. Premere i pulsanti freccia per passare da AM a PM o da PM ad AM.

8 Premere ✓.

Il messaggio `Imposta data invio` viene visualizzato nella prima riga, mentre il messaggio `MM-GG-AAAA` con un cursore lampeggiante viene visualizzato nella seconda riga.

9 Utilizzando il tastierino numerico, immettere la data in cui si desidera inviare il fax.

10 Premere ✓.

11 Premere ◇ per inviare un fax solo nero o ◇ per inviare un fax a colori.

Visualizzazione di un registro fax

1 Aprire un browser Web.

2 Nella barra degli indirizzi, digitare l'indirizzo IP della stampante, quindi premere **Invio**.

3 Fare clic su **Rapporti**.

4 Fare clic su **Impostazioni fax**.

5 Fare clic su **Registro processi fax** o su **Registro chiamate fax**.

Annullamento di un fax in uscita

È possibile annullare un fax quando il documento si trova nell'ADF o sul vetro dello scanner. Per annullare un fax:

1 Sul pannello di controllo, premere ✕.

Viene visualizzato il messaggio `Arresto in corso`, quindi `Annulla processo`.

2 Premere ✕ per annullare il processo.

Nota: se si desidera continuare a elaborare il processo, premere ↩ per riprendere la scansione del fax.

Viene visualizzato il messaggio `Annullamento in corso`.

La stampante elimina tutte le pagine nell'ADF e annulla il processo.

Descrizione delle opzioni fax

Dimensione originale

Questa opzione consente di scegliere la dimensione dei documenti che si desidera inviare tramite fax.

1 Dall'area Fax del pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Opzioni**.

   Viene visualizzato il messaggio `Dimensione originale`.

2 Premere ✓.

3 Premere i pulsanti freccia finché non viene visualizzata la dimensione del documento originale, quindi premere ✓.

Contenuto

Questa opzione consente di specificare il tipo di originale. Scegliere tra Testo, Testo/Foto o Foto. L'opzione Contenuto influisce sulla qualità e le dimensioni del documento da acquisire.

- **Testo**: mette il risalto testo nero nitido ad alta risoluzione su uno sfondo bianco.
- **Testo/Foto**: si utilizza con documenti originali composti da testo e grafica o immagini.
- **Foto**: indica allo scanner di privilegiare grafica e immagini. Questa impostazione aumenta il tempo per la scansione, ma migliora la riproduzione dell'intera gamma dinamica di tonalità del documento originale. Inoltre, aumenta la quantità di informazioni salvate.

Lati (fronte/retro)

Questa opzione indica alla stampante se il documento originale è stampato su una sola facciata, ossia su un solo lato, oppure se è stampato fronte/retro, ovvero su entrambi i lati. In questo modo si indica allo scanner gli elementi da includere nella scansione del fax.

Nota: la scansione fronte/retro non è disponibile su alcuni modelli di stampante.

Risoluzione

Questa opzione consente di aumentare la precisione con cui lo scanner analizza il documento da inviare tramite fax. Se si desidera inviare una foto, un'immagine con linee sottili o un documento che contiene un testo di dimensioni molto ridotte, aumentare l'impostazione Risoluzione. In questo modo aumenterà il tempo necessario per la scansione e, di conseguenza, la qualità dell'output del fax.

- **Standard**: adatta per la maggior parte dei documenti
- **Fine**: consigliata per documenti con caratteri di dimensioni ridotte
- **Super fine**: consigliata per documenti originali con dettagli sottili

Intensità

Questa opzione consente di regolare la luminosità del fax rispetto al documento originale.

Miglioramento della qualità dei fax

Domanda	Suggerimento
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo?	• Utilizzare la modalità Testo quando si desidera privilegiare il testo del documento originale senza dare particolare importanza alle immagini copiate. • La modalità Testo è consigliata per inviare via fax ricevute, moduli carta carbone e documenti che contengono solo testo o disegni in bianco e nero.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo/Foto?	• Utilizzare la modalità Testo/Foto per inviare un documento originale che contiene testo e immagini. • La modalità Testo/Foto è consigliata per articoli di riviste, grafica professionale e brochure.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Foto?	Utilizzare la modalità Foto per inviare foto stampate su una stampante laser o estratte da pagine di riviste o giornali.

Inoltro di un fax

Questa opzione consente di stampare e inoltrare i fax ricevuti a un numero di fax.

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

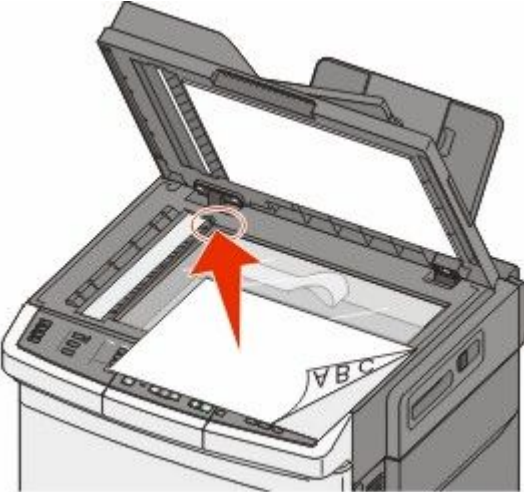
   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Impostazioni fax**.

4 Fare clic su **Impostazioni fax analogico**.

5 Fare clic sulla casella **Inoltro fax**, quindi selezionare una delle seguenti opzioni:

   - Stampa
   - Stampa e inoltra
   - Inoltra

6 Dall'elenco **Inoltra a**, selezionare **Fax**.

7 Fare clic sulla casella **Inoltra a scelta rapida**, quindi immettere il numero di scelta rapida a cui si desidera inoltrare il fax.

   Nota: il numero di scelta rapida deve essere un numero valido per l'impostazione selezionata nella casella "Inoltra a".

8 Fare clic su **Inoltra**.

Scansione su un indirizzo FTP

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multi-pagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

Lo scanner consente di eseguire la scansione di documenti direttamente su un server *FTP (File Transfer Protocol)*. È possibile inviare al server un solo indirizzo FTP alla volta.

Una volta che la destinazione FTP è stata configurata dal tecnico del supporto di sistema, il nome della destinazione diventa disponibile come numero di scelta rapida o viene elencato come profilo sotto l'icona dei processi in attesa. Una destinazione FTP potrebbe anche essere un'altra stampante PostScript: ad esempio, un documento a colori potrebbe essere sottoposto a scansione e inviato successivamente a una stampante a colori. L'invio di un documento a un server FTP è simile all'invio di un fax. L'unica differenza è che le informazioni vengono inviate in rete anziché tramite la linea telefonica.

Scansione su un indirizzo FTP

Scansione su un indirizzo FTP mediante tastierino

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Scansione/E-mail**.

4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare FTP, quindi premere ✓.

5 Digitare l'indirizzo FTP.

6 Premere ◇ per inviare una copia solo in nero o ◇ per inviare una copia a colori.

Scansione su un indirizzo FTP mediante un numero di scelta rapida

1 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

   Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

2 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

3 Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Scansione/E-mail**.

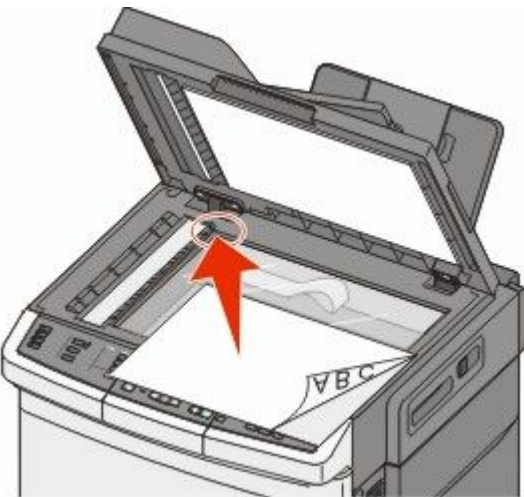
4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare FTP, quindi premere ✓.

5 Premere #, quindi immettere il numero di scelta rapida del destinatario.

6 Premere **1** per immettere un'altra scelta rapida oppure premere **2** per terminare l'immissione della scelta rapida.

   Dopo aver premuto **2**, viene visualizzato il messaggio `Premere Avvio per avviare`.

7 Premere ◇ per inviare una copia solo in nero o ◇ per inviare una copia a colori.

Creazione di una scelta rapida FTP tramite il server Web incorporato

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni**.

3 In Altre impostazioni, fare clic su **Gestisci destinazioni**.

   Nota: potrebbe venire richiesta una password. Se non si dispone di una password e di un ID, rivolgersi al tecnico del supporto di sistema.

4 Fare clic su **Impostazione scelte rapide FTP**.

5 Selezionare le impostazioni di scansione (Formato, Contenuto, Colore e Risoluzione).

6 Immettere un numero di scelta rapida, quindi fare clic su **Aggiungi**.

   Se si immette un numero già in uso, viene richiesto di scegliere un altro numero.

Scansione su un computer o su un dispositivo di memoria Flash USB

ADF	Vetro dello scanner
Utilizzare l'ADF per documenti in formato multi-pagina.	Utilizzare il vetro dello scanner per pagine singole, supporti di piccole dimensioni (come cartoline o foto), lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato (ritagli di riviste).

Lo scanner consente di effettuare la scansione di documenti e di inviarli direttamente a un computer o a un dispositivo di memoria Flash USB. La ricezione di immagini inviate tramite tale funzione non richiede il collegamento diretto del computer in uso alla stampante. È possibile eseguire di nuovo la scansione del documento sul computer nella rete creando un profilo di scansione sul computer e quindi scaricando il profilo sulla stampante.

Nota: la scansione su un computer o una periferica USB non è disponibile su alcuni modelli di stampante.

Scansione su un computer

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Profilo scansione**.
3. Fare clic su **Crea profilo di scansione**.
4. Selezionare le impostazioni di scansione, quindi fare clic su **Avanti**.
5. Selezionare un percorso sul computer dove si desidera salvare il file di output acquisito.
6. Immettere un nome per il profilo.

   Il nome del profilo è anche il nome utente, ossia il nome che viene visualizzato sul display nell'elenco Profilo scansione.

7. Fare clic su **Inoltra**.

8 Eseguire la scansione del documento.

Quando si fa clic su Inoltra, viene automaticamente assegnato un numero di scelta rapida. Memorizzare questo numero di scelta rapida e utilizzarlo quando si è pronti alla scansione dei documenti.

a Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

b Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

c Premere il pulsante **Scansione/E-mail**.

d Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Profili`, quindi premere .

e Premere .
Viene visualizzato il messaggio `Immettere scelta rapida:`.

f Immettere il numero di scelta rapida.

g Premere o per inviare l'immagine sottoposta a scansione.

Nota: le impostazioni di scansione determinano se l'immagine viene inviata in nero o a colori. Se si preme il pulsante per il nero o a colori, non vengono modificate queste impostazioni.

9 Ritornare la computer per visualizzare il file.

Il file di output viene salvato nel percorso specificato o avviato con il programma specificato.

Scansione su un dispositivo di memoria Flash USB

Nota: la porta USB non è disponibile su alcuni modelli di stampante.

1 Inserire un dispositivo di memoria Flash USB nella porta USB anteriore.

Viene visualizzato il messaggio `Accedere a USB`.

Nota: quando un dispositivo di memoria Flash USB è inserito nella stampante, la stampante può eseguire la scansione solo sul dispositivo USB o i file di stampa di un dispositivo USB. Tutte le altre funzioni della stampante non sono disponibili.

2 Premere **1** sul tastierino.

3 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Scansione su USB`, quindi premere .

Viene visualizzato il messaggio `Premere Avvio per avviare`.

4 Caricare l'originale con il lato da copiare rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF, oppure caricarlo con il lato da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

5 Se si carica un documento nell'ADF, regolare le guide carta.

6 Premere o per inviare l'immagine sottoposta a scansione.

Nota: le impostazioni di scansione determinano se l'immagine viene inviata in nero o a colori. Se si preme il pulsante per il nero o a colori, non vengono modificate queste impostazioni.

Descrizione delle opzioni di invio di un documento acquisito ad un computer

Lati (fronte/retro)

Questa opzione comunica alla stampante se il documento originale è stampato su una sola facciata, ossia su un solo lato, oppure se è stampato fronte/retro, ovvero su entrambi i lati. In questo modo si indica allo scanner gli elementi da includere nella scansione del documento.

Nota: la scansione fronte/retro non è disponibile su alcuni modelli di stampante.

Intensità

Questa opzione consente di regolare la luminosità dei documenti acquisiti rispetto al documento originale.

Miglioramento della qualità di scansione

Domanda	Suggerimento
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo?	• Utilizzare la modalità Testo quando si desidera privilegiare il testo della scansione senza dare particolare importanza alle immagini copiate. • La modalità Testo è consigliata per le ricevute, i moduli carta carbone e i documenti che contengono solo testo o disegni in bianco e nero.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Testo/Foto?	• Utilizzare la modalità Testo/Foto quando si esegue la scansione di un documento originale che contiene testo e immagini. • La modalità Testo/Foto è consigliata per articoli di riviste, grafica professionale e brochure.
Quando si consiglia di utilizzare la modalità Foto?	Utilizzare la modalità Foto per la scansione di foto stampate su una stampante laser o estratte da pagine di riviste o giornali.

Uso del software Scan Center

Informazioni sulle funzioni di Scan Center

Il software Scan Center consente di modificare le impostazioni di scansione e selezionare la posizione in cui si desidera inviare l'output sottoposto a scansione. Le impostazioni di scansione modificate con il software Scan Center possono essere salvate e utilizzate per altri processi di scansione.

Sono disponibili le seguenti funzioni:

- Scansione e invio di immagini al proprio computer
- Conversione di immagini sottoposte a scansione in testo
- Anteprima dell'immagine sottoposta a scansione e regolazione della luminosità e del contrasto

- Esecuzione di scansioni più grandi senza perdere i dettagli
- Scansione di documenti composti da due lati

Uso dell'utilità ScanBack

Uso dell'utilità ScanBack

È possibile utilizzare l'utilità LexmarkScanBack™ anziché il server Web incorporato per creare profili di scansione nel PC. L'utilità ScanBack si trova nel CD *Software e documentazione*.

1. Impostare il proprio profilo di scansione nel PC.
   - **a** Avviare l'utilità ScanBack.
   - **b** Selezionare la stampante che si desidera utilizzare.
     Se non viene elencata alcuna stampante, rivolgersi al tecnico del supporto di sistema per ottenere un elenco oppure fare clic sul pulsante Imposta per ricercare manualmente un indirizzo IP o un nome host.
   - **c** Attenersi alle istruzioni visualizzate sulle schermate per definire il tipo di documento sottoposto a scansione e il tipo di output che si desidera creare.
   - **d** Assicurarsi di selezionare:
     - **Mostra istruzioni MFP**: se si desidera visualizzare o stampare le istruzioni finali.
     - **Crea scelta rapida**: se si desidera salvare questo gruppo di impostazioni per utilizzarle nuovamente.
   - **e** Fare clic su **Fine**.
     Viene visualizzata una finestra di dialogo con le informazioni sul profilo di scansione e lo stato delle immagini ricevute.
2. Eseguire la scansione dei documenti originali.
   - **a** Individuare la stampante specificata nel profilo di scansione.
   - **b** Caricare tutte le pagine nell'ADF o sul vetro dello scanner.
   - **c** Dal pannello di controllo della stampante, premere **Scansione/E-mail**.
   - **d** Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Profili`, quindi premere ✓.
   - **e** Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare il nome del profilo di scansione , quindi premere ✓.
   - **f** Premere ◇ o ◇ per inviare l'immagine sottoposta a scansione.

     Nota: le impostazioni di scansione determinano se l'immagine viene inviata in nero o a colori. Se si preme il pulsante per il nero o a colori, non vengono modificate queste impostazioni.
   - **g** Tornare al computer.
     Il file di output viene salvato in una directory o avviato nell'applicazione specificata.

Rimozione degli inceppamenti

Come evitare gli inceppamenti

I suggerimenti indicati di seguito consentono di evitare inceppamenti della carta.

Consigli per i vassoi della carta

- Accertarsi che la carta sia ben distesa nel vassoio.
- Non rimuovere i vassoi durante la stampa.
- Non caricare i vassoi, l'alimentatore multiuso o l'alimentatore buste durante la stampa. Caricarli prima della stampa oppure attendere che venga richiesto di eseguire il caricamento.
- Non caricare una quantità eccessiva di carta. Controllare che la risma non superi l'altezza massima indicata.
- Accertarsi che le guide nei vassoi della carta, nell'alimentatore multiuso o nell'alimentatore buste siano posizionate correttamente e che non aderiscano eccessivamente alla carta o alle buste.
- Dopo aver caricato i vassoi, inserirli con decisione nella stampante.

Consigli per la carta

- Utilizzare solo carta consigliata o supporti speciali. Per ulteriori informazioni, vedere "Tipi e pesi di carta supportati dalla stampante" a pagina 64.
- Non caricare carta piegata, sgualcita, umida, ripiegata o arricciata.
- Flettere, aprire a ventaglio e allineare la carta prima di caricarla.
- Non utilizzare carta tagliata o rifilata a mano.
- Non mischiare tipi, pesi o dimensioni di supporti diversi nella stessa risma.
- Accertarsi che tutti i tipi e le dimensioni siano impostati correttamente nei menu del pannello di controllo della stampante.
- Conservare la carta in base ai consigli del produttore.

Consigli per le buste

- Per ridurre le piegature, utilizzare il menu Miglioramento buste nel menu Carta.
- Non alimentare buste:
  - Eccessivamente curvate o piegate
  - Con finestre, fori, perforazioni, ritagli o stampe in rilievo
  - Con graffette, spago o barrette pieghevoli
  - Ripiegate in modo complesso
  - Con francobolli applicati
  - Con parti adesive esposte quando l'aletta è chiusa
  - Con gli angoli ripiegati
  - Con rifiniture ruvide o arricciature
  - Incollate o danneggiate

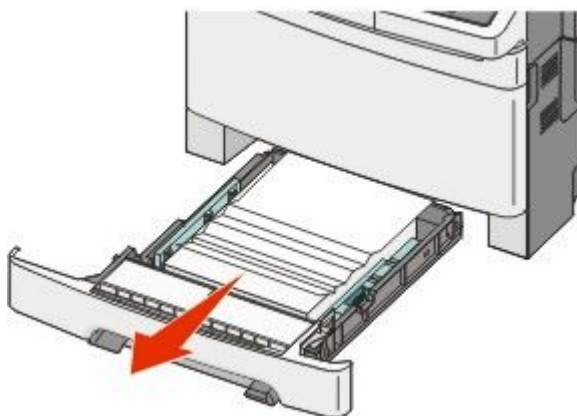
Aree di inceppamento e codici correlati

Se si verifica un inceppamento, viene visualizzato un messaggio che indica l'area dell'inceppamento. Nella figura e nella tabella seguenti vengono elencati gli inceppamenti che possono verificarsi e le relative aree. Per accedere alle aree di inceppamento, è necessario aprire gli sportelli e i coperchi e rimuovere i vassoi.

	Numero di inceppamento	Area dell'inceppamento	Istruzioni
1	200	Vassoio standard da 250 fogli e alimentatore manuale (Vassoio)	**1** Aprire lo sportello anteriore. Ispezionare l'area dietro lo sportello anteriore, quindi rimuovere eventuali inceppamenti. **2** Aprire il coperchio dell'unità di fusione. Ispezionare l'area sotto il coperchio, quindi rimuovere eventuali inceppamenti. **3** Chiudere lo sportello anteriore. **4** Estrarre il vassoio 1. Ispezionare l'area dell'inceppamento, quindi rimuovere eventuali inceppamenti. **5** Verificare che la carta sia caricata correttamente. **6** Reinserire il vassoio 1.
2	201	Sotto l'unità di fusione	
3	202	Nell'unità di fusione	
4	230	Nell'unità fronte/retro	
5	235	Nell'unità fronte/retro **Nota:** questo codice d'inceppamento indica che la carta utilizzata per un processo dell'unità fronte/retro non è supportata.	
6	242 e 243	Vassoio da 550 fogli	**1** Estrarre il vassoio da 550 fogli e rimuovere eventuali inceppamenti. **2** Reinserire il vassoio.

	Numero di inceppamento	Area dell'inceppamento	Istruzioni
7	250	Nell'alimentatore multiuso	**1** Premere il gancio di rilascio a sinistra per rilasciare l'alimentatore multiuso. **2** Ispezionare l'alimentatore multiuso, quindi rimuovere eventuali inceppamenti. **3** Chiudere l'alimentatore multiuso. **Nota:** è possibile che sia necessario aprire il vassoio doppio da 650 fogli per rimuovere la carta inceppata dietro l'alimentatore multiuso.
8	290	ADF	Aprire il coperchio dell'ADF e rimuovere la carta inceppata.

200 Inceppamento carta

1 Afferrare la maniglia e tirare il vassoio standard da 250 fogli (vassoio 1) e l'alimentatore manuale verso l'esterno per estrarlo.

2 Rimuovere l'inceppamento.

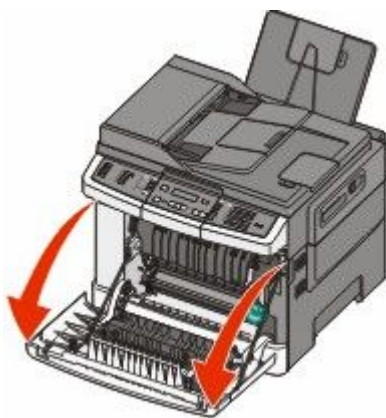
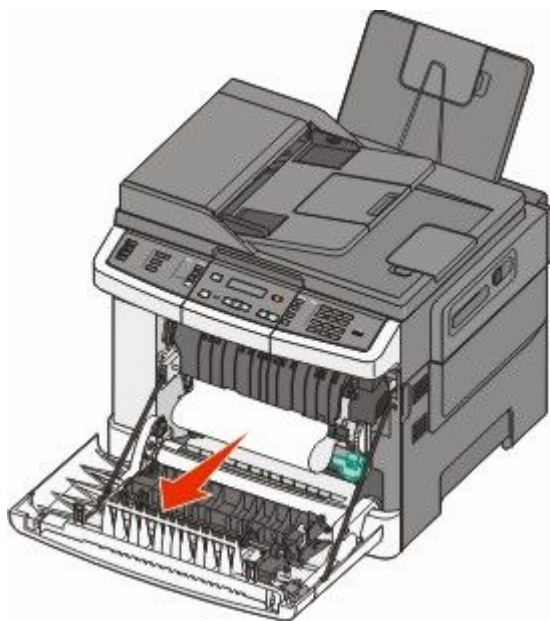
Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

3 Inserire il vassoio.

4 Premere ✓.

201 Inceppamento carta

1 Afferrare le maniglie laterali dello sportello anteriore, quindi tirare verso l'esterno per aprirlo.

 ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

2 Rimuovere la carta inceppata.

Note:

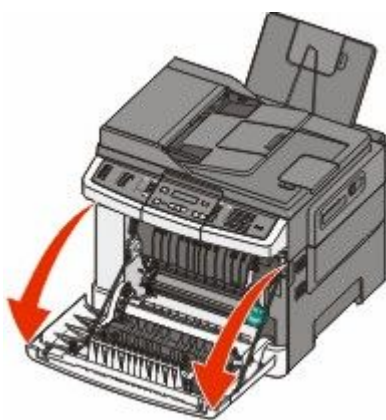
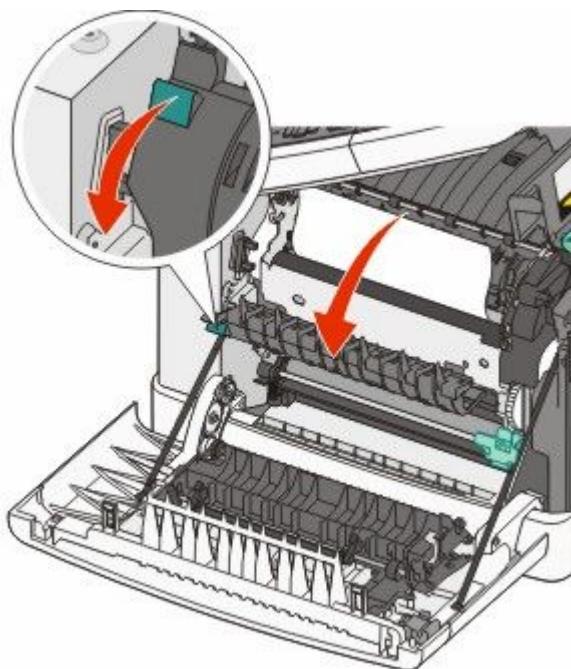
- Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.
- Potrebbe esserci un secondo foglio inceppato se vengono visualizzati i messaggi `200.xx Inceppamento carta` e `202.xx Inceppamento carta`.

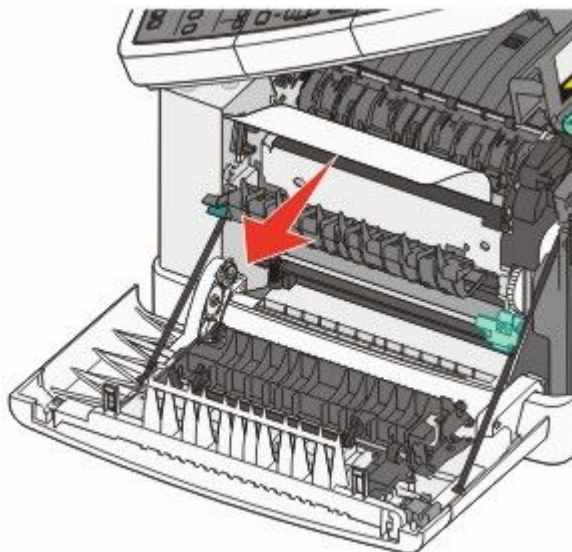
3 Chiudere lo sportello anteriore.

4 Premere ✓.

202 Inceppamento carta

1 Afferrare le maniglie laterali dello sportello anteriore, quindi tirare verso l'esterno per aprirlo.

 ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

2 Afferrare la levetta verde, quindi estrarre il coperchio dell'unità di fusione tirandolo verso di sé.

3 Tenere premuto il coperchio dell'unità di fusione, quindi rimuovere la carta inceppata.

Il coperchio dell'unità di fusione si chiude quando viene rilasciato.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

4. Chiudere lo sportello anteriore.
5. Premere .

230 Inceppamento carta

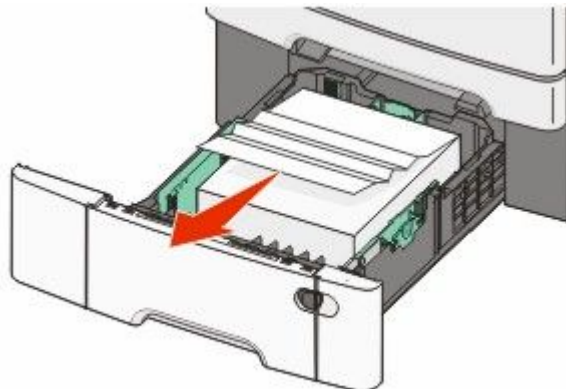
1. Afferrare le maniglie laterali dello sportello anteriore, quindi estrarlo verso l'esterno per aprirlo.
2. Rimuovere l'inceppamento.
3. Premere .

235 Inceppamento carta

Questo inceppamento si verifica quando la carta è troppo corta per l'unità fronte/retro.

1. Afferrare le maniglie laterali dello sportello anteriore, quindi tirare verso l'esterno per aprirlo.
2. Rimuovere l'inceppamento.
3. Caricare il vassoio con le dimensioni della carta corrette (A4, Letter, Legal, Folio).
4. Inserire il vassoio.
5. Chiudere lo sportello anteriore.
6. Premere .

Inceppamenti carta 242 e 243

1 Afferrare la maniglia ed estrarre il vassoio da 550 fogli opzionale.

Nota: Il vassoio da 550 fogli opzionale non è disponibie su tutti i modelli di stampante.

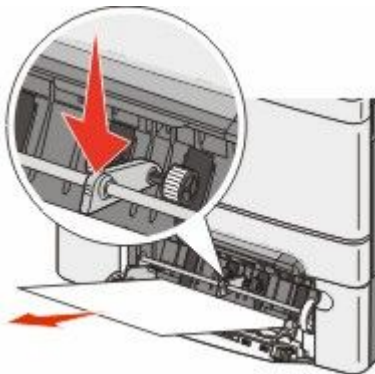
2 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

3 Inserire il vassoio.

4 Premere ✓.

250 Inceppamento carta

1 Premere la leva nell'alimentatore multiuso per accedere alla carta inceppata.

2 Rimuovere l'inceppamento.

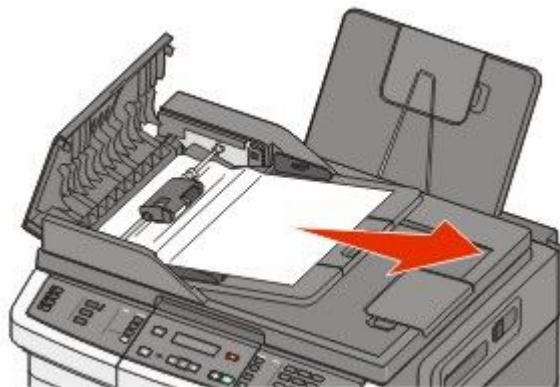
Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

3 Inserire il vassoio.

4 Premere ✓.

290 Inceppamento carta

1 Rimuovere dall'ADF tutti i documenti originali.

2 Aprire il coperchio dell'ADF, quindi rimuovere la carta inceppata.

3 Chiudere il coperchio dell'ADF.

4 Aprire il coperchio dello scanner, quindi rimuovere la carta inceppata.

5 Chiudere il coperchio dello scanner.

6 Premere √.

Informazioni sui menu della stampante

Elenco dei menu

Sono disponibili alcuni menu che consentono di modificare facilmente le impostazioni della stampante. È possibile accedere a questi menu dal pannello di controllo della stampante, dal server Web o dal driver dell'applicazione software.

Note:

- Determinati menu non sono disponibili in alcuni modelli di stampante.
- L'impostazione contrassegnata da un asterisco (*) indica l'impostazione predefinita corrente.

Menu Materiali consumo	Menu carta	Report	Rete/Porte
Cartuccia ciano	Origine predefinita	Pagina impostazioni menu	NIC attivo
Cartuccia magenta	Dimensioni/Tipo	Statistiche periferica	Menu Rete
Cartuccia giallo	Grana carta	Pagina impostazioni rete	Menu Wireless
Cartuccia nero	Peso carta	Pag. impostaz. wireless	Menu USB
Kit imaging	Caricamento carta	Elenco di scelte rapide	
Contenitore del toner di scarto	Personalizzata tipo	Registro processi fax	
	Dimensioni di scansione personalizzate	Registro chiamate fax	
	Impostazione Universale	Scelte rapide copia	
		Scelte rapide e-mail	
		Scelte rapide fax	
		Elenco profili	
		Stampa font	
		Stampa directory	
		Difetti stampa	
		Stampa demo	
		Report risorse	

Impostazioni
Impostazioni generali
Impostazioni copia
Impostazioni fax
Menu Unità Flash
Impostazioni stampa
Imposta data/ora

Menu Materiali di consumo

Voce di menu	Descrizione
Cartucce di toner ciano, magenta, giallo o nero Avviso preventivo Basso Non valido Sostituire Mancante o difettosa OK Non supportata	Consente di visualizzare lo stato delle cartucce di toner. **Nota:** il messaggio `88 Sostituire cartuccia <colore>` indica che la cartuccia è quasi vuota e potrebbero verificarsi problemi di qualità di stampa.
Kit imaging OK Sostituire kit imaging nero Sostituire kit imaging nero e a colori	Mostra lo stato del kit imaging.
Contenitore toner di scarto Quasi pieno Sostituire Mancante OK	Consente di visualizzare lo stato del contenitore del toner di scarto.

Menu Carta

Menu Origine predefinita

Voce di menu	Descrizione
Origine predefinita Vassoio <x> Aliment. m.uso Carta manuale Busta manuale	Consente di impostare un'origine carta predefinita per tutti i processi di stampa. **Note:** • È necessario installare il cassetto doppio da 650 fogli in modo che venga visualizzata l'opzione Aliment. m.uso come impostazione di menu in Menu carta. • Vassoio 1 (vassoio standard) è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Solo le origini carta installate verranno visualizzate come impostazioni di menu. • Un'origine carta selezionata da un processo di stampa ha la precedenza sull'impostazione dell'origine predefinita per la durata del processo di stampa. • Se si utilizza carta dello stesso tipo e delle stesse dimensioni in più vassoi e le impostazioni di Tipo di carta e Dimensioni carta corrispondono, i vassoi vengono automaticamente collegati. Quando un vassoio è vuoto, il processo viene stampato dal vassoio collegato.

Menu Dimensioni/Tipo

Voce di menu	Descrizione
Dimensioni vassoio <x> Letter Legal Executive Oficio (Messico) Folio Universale A4 A5 JIS B5	Specifica la dimensione della carta caricata in ciascun vassoio. **Note:** • Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. • Se si utilizza carta dello stesso tipo e dimensione in due vassoi e i valori relativi a tipo e dimensioni carta sono impostati correttamente, i vassoi vengono automaticamente collegati. Quando un vassoio è vuoto, il processo viene stampato utilizzando carta dal vassoio collegato.
Tipo vassoio <x> C. normale Cartoncino Lucidi Riciclata Lucida Etichette C. di qualità C. intestata Carta prestampata Carta colorata Carta leggera Carta pesante Ruvida/cotone Personalizzata tipo <x>	Consente di specificare il tipo di carta caricata in ciascun vassoio. **Note:** • Carta normale è l'impostazione predefinita di fabbrica per il vassoio 1. Personalizzata tipo <x> è l'impostazione predefinita di fabbrica per tutti gli altri vassoi. • Se disponibile, verrà visualizzato un nome definito dall'utente al posto di Personalizzata tipo <x>. • Utilizzare questa voce di menu per configurare il collegamento automatico del vassoio.
Dimensioni carta manuale Letter Legal Executive Oficio (Messico) Folio Statement Universale A4 A5 A5 JIS B5	Consente di identificare le dimensioni della carta caricata manualmente. **Nota:** Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.
Nota: in questo menu sono riportati solo i vassoi e gli alimentatori installati.	

Voce di menu	Descrizione
Tipo carta manuale C. normale Cartoncino Lucidi Riciclata Lucida Etichette C. di qualità C. intestata Carta prestampata Carta colorata Carta leggera Carta pesante Ruvida/cotone Personalizzata tipo <x>	Consente di identificare il tipo di carta caricata manualmente. **Nota:** Carta normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Dimens. al. multiuso Letter Legal Executive Oficio (Messico) Folio Statement Universale A4 A5 A5 JIS B5	Consente di identificare la dimensione della carta caricata nell'alimentatore multiuso. **Note:** • Dal menu Carta, impostare l'opzione Configura MP su Cassetto affinché Alimentatore multiuso venga visualizzato come impostazione di menu. • Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. • L'alimentatore multiuso non rileva automaticamente la dimensione della carta. Il valore della dimensione della carta deve essere impostato.
Tipo alimentatore MU C. normale Cartoncino Lucidi Riciclata Lucida Etichette C. di qualità C. intestata Carta prestampata Carta colorata Carta leggera Carta pesante Ruvida/cotone Personalizzata tipo <x>	Consente di identificare il tipo di carta caricato nell'alimentatore multiuso. **Note:** • Dal menu Carta, impostare l'opzione Configura MP su Cassetto affinché Alimentatore multiuso venga visualizzato come impostazione di menu. • Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.
Nota: in questo menu sono riportati solo i vassoi e gli alimentatori installati.	

Voce di menu	Descrizione
Dimensioni busta manuale Busta 10 Busta DL Busta C5 Busta B5 Altre buste Busta 7 3/4 Busta 9	Consente di identificare le dimensioni della busta caricata manualmente. **Nota:** Busta 10 è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. Busta DL è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.
Tipo busta manuale Busta Personalizzata tipo <x>	Consente di identificare il tipo di carta caricata manualmente. **Nota:** Busta è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nota: in questo menu sono riportati solo i vassoi e gli alimentatori installati.	

Menu Grana carta

Voce di menu	Descrizione
Grana carta nor. Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana cartoncino Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa del cartoncino caricato in un vassoio specifico. **Note:** • Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le impostazioni vengono visualizzate solo se il cartoncino è supportato.
Grana lucidi Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa dei lucidi caricati in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana carta riciclata Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta riciclata caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana carta lucida Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta lucida in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana etichette Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa delle etichette caricate in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Grana carta qual. Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Ruvida è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana buste Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa delle buste caricate in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana carta intestata Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana carta prestampata Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Grana c. colorata Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta colorata caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Carta leggera Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta leggera caricata in un vassoio specifico. **Note:** • Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le impostazioni vengono visualizzate solo se è supportata la carta personalizzata.
Carta pesante Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta pesante caricata in un vassoio specifico. **Note:** • Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le impostazioni vengono visualizzate solo se è supportata la carta personalizzata.
Carta-cotone/ruvida Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta cotone/ruvida caricata in un vassoio specifico. **Note:** • Ruvida è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le impostazioni vengono visualizzate solo se è supportata la carta personalizzata.
Carta personalizzata <x> Levigata Normale Ruvida	Consente di specificare la grana relativa della carta personalizzata caricata in un vassoio specifico. **Note:** • Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le impostazioni vengono visualizzate solo se è supportata la carta personalizzata.

Menu Peso carta

Voci del menu	Definizione
Peso carta normale, Peso carta lucida, Peso carta di qualità, Peso carta intestata, Peso carta prestamp. o Peso carta colorata Leggera Normale Pesante	Consente di identificare il peso relativo della carta caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Peso lucidi Leggera Normale Pesante	Consente di identificare il peso relativo dei lucidi caricati in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Peso carta riciclata Leggera Normale Pesante	Consente di identificare il peso relativo della carta riciclata caricata in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Peso etichette Leggera Normale Pesante	Consente di identificare il peso relativo delle etichette caricate in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Peso busta Leggera Normale Pesante	Consente di identificare il peso relativo delle buste caricate in un vassoio specifico. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Peso cartoncino Leggera Normale Pesante	Consente di identificare il peso del cartoncino caricato in un vassoio specifico. **Note:** • Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le impostazioni vengono visualizzate solo se il cartoncino è supportato.
Peso c. leggera Leggera	Consente di identificare il peso relativo della carta leggera caricata in un vassoio specifico. **Note:** • Leggera è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le impostazioni vengono visualizzate solo se la carta leggera è supportata.
Peso c. pesante Pesante	Consente di identificare il peso relativo della carta pesante caricata in un vassoio specifico. **Note:** • Pesante è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le impostazioni vengono visualizzate solo se la carta pesante è supportata.

Voci del menu	Definizione
Peso carta cot./ruv. Normale	Consente di identificare il peso relativo della carta cotone/ruvida caricata in un vassoio specifico. **Note:** • Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le impostazioni vengono visualizzate solo se la carta cotone/ruvida è supportata.
C. person. <x> Leggera Normale Pesante	Consente di identificare il peso del tipo di carta personalizzata caricato in un vassoio specifico. **Note:** • Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le impostazioni vengono visualizzate solo se la carta personalizzata è supportata.

Menu Caricamento carta

Nota: determinate opzioni non sono disponibili in alcuni modelli di stampante.

Voce di menu	Descrizione
Caricam. c. riciclata Unità fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Riciclata come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caricamento c. lucida Unità fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta lucida come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caric. car. qual. Unità fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta di qualità come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caricam. carta intest. Unità fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta intestata come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caric. carta prestampata in corso Unità fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta prestampata come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nota: Fronte/retro consente di impostare la stampante per la stampa fronte/retro per tutti i processi di stampa, a meno che non venga selezionata l'opzione per la stampa su un lato in Proprietà di stampa (in Windows) o nella finestra di dialogo Stampa (in Macintosh).	

Voce di menu	Descrizione
Caric. carta colorata Unità fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta colorata come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caric. c. leggera Unità fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta leggera come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caric. c. pesante Unità fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Carta pesante come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caricam. carta cot./ruv. Unità fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano C.cotone/ruvida come tipo di carta. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Caric. c. pers. <x> Unità fronte/retro Disattivato	Consente di determinare se viene eseguita una stampa fronte/retro per tutti i processi che specificano Personalizzata <x> come tipo di carta. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Caricam. carta pers. <x> è disponibile soltanto se è supportato il tipo personalizzato.
Nota: Fronte/retro consente di impostare la stampante per la stampa fronte/retro per tutti i processi di stampa, a meno che non venga selezionata l'opzione per la stampa su un lato in Proprietà di stampa (in Windows) o nella finestra di dialogo Stampa (in Macintosh).	

Menu Tipi personalizzati

Voce di menu	Descrizione
Personalizzata tipo <x> Carta Cartoncino Lucidi Lucida Etichette Busta Ruvida/cotone	Consente di associare un tipo di carta o di supporto speciale con un nome `Personalizzata tipo <x>` predefinito di fabbrica o il Nome personalizzato definito dall'utente, creato nella pagina del server Web incorporato o MarkVision™ Professional. Viene visualizzato questo nome definito dall'utente al posto di **Personalizzata tipo <x>**. **Note:** • Carta è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Il tipo di supporti personalizzati deve essere supportato dall'alimentatore o dal vassoio selezionato per poter eseguire la stampa da quell'origine.

Voce di menu	Descrizione
Riciclata Carta Cartoncino Lucidi Lucida Etichette Busta Cotone	Consente di specificare un tipo di carta quando l'impostazione Riciclata è selezionata in altri menu. **Note:** • Carta è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Il tipo di carta riciclata deve essere supportato dall'alimentatore o dal vassoio selezionato per poter eseguire la stampa da quell'origine.

Menu Dimensioni di scansione personalizzate

Voce di menu	Descrizione
Scheda ID Larghezza 1-14 pollici (25-355,6 mm) Altezza 1-14 pollici (25-355,6 mm) Orientamento Orizzontale Verticale 2 scansioni per lato Disattivato Attivato	Specifica le dimensioni di scansione non standard. **Note:** • 4,83 pollici è l'impostazione predefinita di fabbrica degli Stati Uniti per la larghezza. 123 millimetri è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale per la larghezza. • 6,32 pollici è l'impostazione predefinita di fabbrica degli Stati Uniti per l'altezza. 161 millimetri è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale per l'altezza. • Orizzontale è l'impostazione predefinita di fabbrica per Orientamento. • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per 2 scansioni per lato.
Dimensioni di scansione personalizzate <x> Nome dimensioni di scansione Larghezza 1-14 pollici (25-355,6 mm) Altezza 1-14 pollici (25-355,6 mm) Orientamento Orizzontale Verticale 2 scansioni per lato Disattivato Attivato	Specifica le opzioni e il nome delle dimensioni di scansione personalizzate. Questo nome sostituisce un nome `Dimensioni di scansione personalizzate <x>` nei menu della stampante. **Note:** • 8,5 pollici è l'impostazione predefinita di fabbrica degli Stati Uniti per la larghezza. 216 millimetri è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale per la larghezza. • 14 pollici è l'impostazione predefinita di fabbrica degli Stati Uniti per l'altezza. 356 millimetri è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale per l'altezza. • Orizzontale è l'impostazione predefinita di fabbrica per Orientamento. • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica per 2 scansioni per lato.

Menu Impostazione Universale

Queste voci di menu vengono utilizzate per specificare l'altezza e la larghezza del formato carta Universale. La dimensione carta Universale è un'impostazione definita dall'utente. Viene riportata insieme alle altre dimensioni carta e comprende opzioni simili, quali il supporto della stampa fronte/retro e la stampa di più pagine su un unico foglio.

Voce di menu	Descrizione
Unità di misura Pollici Millimetri	Consente di identificare le unità di misura. **Note:** • Pollici è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. • Millimetri è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.
Larghezza verticale 3-14,7 pollici 76-360 mm	Consente di impostare la larghezza verticale. **Note:** • Se la larghezza supera il limite massimo, la stampante utilizza il valore massimo consentito. • 8,5 pollici l'impostazione predefinita di fabbrica USA. Sono possibili incrementi di 0,01 pollici. • 216 mm è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. Sono possibili incrementi di 1 mm.
Altezza verticale 3-14,7 pollici 76-360 mm	Consente di impostare l'altezza verticale. **Note:** • Se l'altezza supera il limite massimo, la stampante utilizza il valore massimo consentito. • 14 pollici è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. Sono possibili incrementi di 0,01 pollici. • 356 mm è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. Sono possibili incrementi di 1 mm.

Menu Report

Menu Report

Nota: quando si seleziona una voce di menu dal menu Report, viene stampato il report indicato.

Voce di menu	Descrizione
Pagina impostazioni menu	Consente di stampare un report contenente informazioni relative alla carta caricata nei vassoi, memoria installata, numero totale di pagine, allarmi, timeout, lingua del pannello di controllo, indirizzo TCP/IP, stato dei materiali di consumo, stato della connessione di rete e altre informazioni.
Statistiche periferica	Consente di stampare una pagina contenente le statistiche della stampante, ad esempio informazioni sui materiali di consumo e dettagli sulle pagine stampate.

Voce di menu	Descrizione
Pagina impostazioni rete	Consente di stampare una pagina contenente informazioni sulle impostazioni della stampante di rete, ad esempio l'indirizzo TCP/IP. **Nota:** questa voce di menu viene visualizzata solo per le stampanti di rete o collegate a server di stampa.
Elenco di scelte rapide	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle scelte rapide configurare
Registro processi fax	Consente di stampare un report contenente informazioni sugli ultimi 200 fax completati
Registro chiamate fax	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle ultime 100 chiamate effettuate, ricevute e bloccate
Scelte rapide copia	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle scelte rapide di copia.
Scelte rapide e-mail	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle scelte rapide e-mail
Scelte rapide fax	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle scelte rapide del fax
Elenco profili	Consente di stampare un elenco dei profili memorizzati sulla stampante.
Stampa font	Consente di stampare un report di tutti i font disponibili per il linguaggio stampante impostato.
Difetti stampa	Consente di stampare una pagina dei difetti ricorrenti utilizzata come strumento diagnostico per l'identificazione dei problemi di stampa. **Nota:** deve essere stampata su carta in formato Letter o A4. Se stampato su carta di dimensioni inferiori, il contenuto verrà tagliato.
Stampa demo	Consente di stampare di una pagina di prova residente.
Report risorse	Consente di stampare un report contenente informazioni sulle risorse, incluso il nome del modello e il numero di serie della stampante. Il report contiene testo e codici a barre UPC di cui è possibile eseguire la scansione in un database di risorse.

Rete/Porte

Menu NIC attivo

Voce di menu	Descrizione
NIC attivo Automatico Elenco delle reti	Mostra il server di stampa. **Nota:** questo menu è disponibile solo per i modelli di rete o per le stampanti collegate a server di stampa.

Menu Rete

Voce di menu	Descrizione
SmartSwitch PCL Attivato Disattivato	Consente di impostare il passaggio automatico della stampante all'emulazione PCL quando un processo di stampa lo richiede, indipendentemente dal linguaggio predefinito della stampante. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, i dati in entrata non vengono verificati dalla stampante. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, la stampante utilizza l'emulazione PostScript se è attiva l'opzione SmartSwitch PS. Se SmartSwitch PS è disattivato, viene utilizzato il linguaggio predefinito della stampante specificato nel menu Impostazioni.
SmartSwitch PS Attivato Disattivato	Consente di impostare il passaggio automatico della stampante all'emulazione PS quando un processo di stampa lo richiede, indipendentemente dal linguaggio predefinito della stampante. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, i dati in entrata non vengono verificati dalla stampante. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, la stampante utilizza l'emulazione PCL se è attiva l'opzione SmartSwitch PCL. Se SmartSwitch PCL è disattivato, viene utilizzato il linguaggio predefinito della stampante specificato nel menu Impostazioni.
Modalità NPA Disattivato Automatico	Consente di impostare l'esecuzione dell'elaborazione speciale richiesta per le comunicazioni bidirezionali, in conformità alle convenzioni definite nel protocollo NPA. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • La modifica di questa impostazione dal pannello di controllo della stampante e la successiva chiusura dei menu determina il riavvio della stampante. La selezione dei menu viene aggiornata.
Buffer di rete Disabilitato Automatico	Consente di impostare la dimensione del buffer di ingresso di rete. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Il valore può essere modificato con incrementi di 1 K. • La dimensione massima consentita dipende dalla quantità di memoria della stampante, dalle dimensioni degli altri buffer di collegamento e dall'impostazione di Salva risorse (Attivato o Disattivato). • Per aumentare il limite di dimensione massima per l'opzione Buffer di rete, disabilitare o ridurre la dimensione del buffer USB. • La modifica di questa impostazione dal pannello di controllo della stampante e la successiva chiusura dei menu determina il riavvio della stampante. La selezione dei menu viene aggiornata.

Voce di menu	Descrizione
PS binario MAC Attivato Disattivato Automatico	Consente di impostare la stampante per elaborare processi di stampa di tipo PostScript binario Macintosh. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'impostazione Disattivato, i processi di stampa vengono filtrati attraverso il protocollo standard. • Se si seleziona l'impostazione Attivato, la stampante elabora i processi di stampa di tipo PostScript binario.
Installazione di rete Menu Report Menu Scheda di rete Menu TCIP Menu IPv6 Menu Wireless Menu AppleTalk	Elenca tutti i menu delle impostazioni di rete, indipendentemente dalla rete della stampante attiva. **Nota:** determinate opzioni non sono disponibili in alcuni modelli di stampante.

Menu Wireless

Le seguenti voci di menu consentono di visualizzare o configurare le impostazioni del server di stampa wireless interno.

Nota: questo menu è disponibile solo per i modelli di rete o le stampanti collegate a server di stampa se sulla stampante è installato un server di stampa wireless interno.

Voce di menu	Descrizione
Modalità Infrastruttura Ad hoc	Consente di selezionare una modalità. **Note:** • La modalità Infrastruttura rende accessibile la rete wireless della stampante attraverso un punto di accesso. • La modalità Ad hoc configura la stampante per la rete wireless peer-to-peer.
Compatibilità 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Consente di selezionare un'impostazione compatibile con le apparecchiature.
Scegli rete <elenco dei nomi delle reti disponibili>	Consente di selezionare una rete disponibile per la stampante da utilizzare.
Visualizza qualità segnale	Consente di visualizzare la potenza della connessione wireless.
Visualizza modalità protezione	Consente di visualizzare la protezione della connessione wireless.

Menu USB

Voce di menu	Descrizione
SmartSwitch PCL Attivato Disattivato	Consente di impostare il passaggio automatico della stampante all'emulazione PCL quando un processo di stampa lo richiede, indipendentemente dal linguaggio predefinito della stampante. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, i dati in entrata non vengono verificati dalla stampante. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, la stampante utilizza l'emulazione PostScript se è attiva l'opzione SmartSwitch PS. Se SmartSwitch PS è disattivato, viene utilizzato il linguaggio predefinito della stampante specificato nel menu Impostazioni.
SmartSwitch PS Attivato Disattivato	Consente di impostare il passaggio automatico della stampante all'emulazione PS quando un processo di stampa lo richiede, indipendentemente dal linguaggio predefinito della stampante. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, i dati in entrata non vengono verificati dalla stampante. • Quando si utilizza l'impostazione Disattivato, la stampante utilizza l'emulazione PCL se è attiva l'opzione SmartSwitch PCL. Se SmartSwitch PCL è disattivato, viene utilizzato il linguaggio predefinito della stampante specificato nel menu Impostazioni.
Modalità NPA Disattivato Automatico	Consente di impostare l'esecuzione dell'elaborazione speciale richiesta per le comunicazioni bidirezionali, in conformità alle convenzioni definite nel protocollo NPA. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • La modifica di questa impostazione dal pannello di controllo della stampante e la successiva chiusura dei menu determina il riavvio della stampante. La selezione dei menu viene aggiornata.
Buffer USB Disabilitato Automatico	Consente di impostare la dimensione del buffer di ingresso USB. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • La modifica di questa impostazione dal pannello di controllo della stampante e la successiva chiusura dei menu determina il riavvio della stampante. La selezione dei menu viene aggiornata.
PS binario MAC Attivato Disattivato Automatico	Consente di impostare la stampante per elaborare processi di stampa di tipo PostScript binario Macintosh. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'impostazione Disattivato, i processi di stampa vengono filtrati attraverso il protocollo standard. • Se si seleziona l'impostazione Attivato, la stampante elabora i processi di stampa di tipo PostScript binario.

Voce di menu	Descrizione
Indirizzo ENA	Consente di impostare le informazioni sull'indirizzo di rete per un server di stampa esterno collegato alla stampante tramite un cavo USB. **Nota:** questa voce di menu è disponibile solo se la stampante è collegata a un server di stampa esterno tramite la porta USB.
Netmask ENA	Consente di impostare le informazioni sul netmask per un server di stampa esterno collegato alla stampante tramite un cavo USB. **Nota:** questa voce di menu è disponibile solo se la stampante è collegata a un server di stampa esterno tramite la porta USB.
Gateway ENA	Consente di impostare le informazioni sul gateway per un server di stampa esterno collegato alla stampante tramite un cavo USB. **Nota:** questa voce di menu è disponibile solo se la stampante è collegata a un server di stampa esterno tramite la porta USB.

Menu Impostazioni

Menu Impostazioni generali

Voce di menu	Descrizione
Lingua schermo Inglese Francese Tedesco Italiano Spagnolo Danese Norvegese Olandese Svedese Portoghese Suomi Russo Polacco Magiaro Turco Ceco Cinese semplificato Cinese tradizionale Coreano Giapponese	Consente di impostare la lingua del testo visualizzato sul display. **Nota:** non tutte le lingue potrebbero essere disponibili per tutte le stampanti.

Voce di menu	Descrizione
Modalità Risparmio Disattivato Consumo energetico Consumo energetico/Carta Carta	Consente di ridurre l'uso di energia, carta o supporti speciali. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. Disattivato consente di ripristinare le impostazioni predefinite di fabbrica della stampante. • L'impostazione Consumo energetico consente di ridurre la potenza utilizzata dalla stampante. Le prestazioni potrebbero essere interessate, ma non la qualità di stampa. • L'impostazione Carta consente di ridurre la quantità di carta e di supporti speciali necessari per un processo di stampa. Le prestazioni potrebbero essere interessate, ma non la qualità di stampa. • L'impostazione Consumo energetico/Carta consente di ridurre l'uso di potenza e di carta e di supporti speciali.
Modalità Silenzioso Disattivato Attivato	Consente di ridurre la quantità di rumore prodotto dalla stampante. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'opzione Attivato consente di configurare la stampante in modo da produrre minor rumore possibile.
Esegui installazione iniziale Sì No	Indica alla stampante di eseguire l'installazione guidata. **Note:** • Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Dopo aver completato l'installazione guidata e aver selezionato Fine nella schermata Paese, l'impostazione predefinita è No.
Dimensioni carta Stati Uniti Metrico	Specifica le misurazioni predefinite di fabbrica della stampante. L'impostazione predefinita è determinata dalla selezione del proprio paese nell'installazione guidata iniziale.
Intervallo porte Scansione in PC <intervallo porte>	Specifica un intervallo di porte valide per le stampanti dietro un firewall per il blocco delle porte. Le porte valide sono specificate da due serie di numeri separati da un punto e virgola. **Nota:** 9751:12000 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Modalità predefinita Copia Fax	Consente di impostare la funzione che la stampante attiva quando OK, Contenuto, Intensità, o un numero qualsiasi vengono premuti dal pannello di controllo della stampante **Nota:** Copia è l'impostazione predefinita di fabbrica
Formato data MM-GG-AAAA GG-MM-AAAA AAAA-MM-GG	Assegna un formato alla data della stampante. **Nota:** MM-GG-AAAA è l'impostazione predefinita di fabbrica degli Stati Uniti e GG-MM-AAAA è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.
Formato ora Form. 12 ore (AM/PM) Orologio 24 ore	Assegna un formato all'ora della stampante. **Nota:** l'impostazione predefinita di fabbrica è il formato 12 ore A.M./PM.

<table>
<tr><th>Voce di menu</th><th>Descrizione</th></tr>
<tr><td>Allarme
Controllo allarme
Allarme cartuccia</td><td>Consente di impostare l'emissione di un segnale acustico quando per la stampante è richiesto l'intervento dell'operatore. Le selezioni disponibili per ciascun tipo di allarme sono:
Disattivato
Singolo
Continuo
Note:
• Singolo è l'impostazione predefinita di fabbrica per la funzione Controllo allarme. La stampante emette brevi segnali acustici.
• Disattivato indica che non viene emesso alcun allarme.
• Se si seleziona Continuo, la stampante ripete i tre segnali acustici ogni 10 secondi.</td></tr>
<tr><td>Timeout
Risparmio energia
Disabilitato
1-240</td><td>Specifica il numero di minuti di inattività prima che alcuni sistemi entrino in uno stato di risparmio energetico.
Nota: 30 minuti è l'impostazione predefinita di fabbrica.</td></tr>
<tr><td>Timeout
Timeout schermo
15-300</td><td>Consente di impostare l'intervallo di tempo di attesa in secondi prima che sul display della stampante venga nuovamente visualizzato lo stato <code>Pronta</code>.
Nota: 30 secondi è l'impostazione predefinita di fabbrica.</td></tr>
<tr><td>Timeout
Timeout stampa
Disabilitato
1-255</td><td>Consente di impostare l'intervallo di tempo di attesa in secondi per la ricezione di un messaggio di fine processo prima che la parte restante del processo venga annullata.
Note:
• 90 secondi è l'impostazione predefinita di fabbrica.
• Al termine di tale intervallo, viene completata la stampa delle pagine stampate parzialmente, quindi viene verificata la presenza di eventuali processi in attesa.
• L'opzione Timeout stampa è disponibile soltanto utilizzando l'emulazione PCL o PPDS. Questo valore non influisce sui processi di stampa in emulazione PostScript.</td></tr>
<tr><td>Timeout
Timeout attesa
Disabilitato
15-65535</td><td>Consente di impostare l'intervallo di tempo di attesa in secondi prima di annullare un processo di stampa dopo aver ricevuto dati supplementari.
Note:
• 40 secondi è l'impostazione predefinita di fabbrica.
• L'opzione Timeout attesa è disponibile solo se la stampante utilizza l'emulazione PostScript. Questa impostazione non ha alcun effetto sui processi di stampa che utilizzano l'emulazione PCL o PPDS.</td></tr>
</table>

Voce di menu	Descrizione
Recupero stampa Proseguimento autom. Disabilitato 5-255	Consente di riprendere automaticamente la stampa dopo situazioni di fuori linea nel caso in cui il problema non venga risolto entro l'intervallo di tempo specificato. **Note:** • Disabilitato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'intervallo di tempo varia da 5 a 255 secondi.
Recupero stampa Rimoz. inceppam. Attivato Disattivato Automatico	Consente di impostare la ristampa delle pagine inceppate. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. Le pagine inceppate vengono sempre ristampate, a meno che la quantità di memoria richiesta per conservare le pagine non sia necessaria per altre attività della stampante. • Se si seleziona Attivato, le pagine inceppate vengono ristampate in qualsiasi caso. • Se si seleziona Disattivato, le pagine inceppate non vengono ristampate in alcun caso.
Recupero stampa Protez. pagina Attivato Disattivato	Consente di stampare correttamente una pagina che altrimenti non potrebbe essere stampata. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. Consente di stampare una parte della pagina quando non è disponibile una quantità di memoria sufficiente per stampare l'intera pagina. • Attivato consente l'elaborazione e quindi la stampa dell'intera pagina.
Impostazioni di fabbrica Non ripristinare Ripristina ora	Consente di ripristinare le impostazioni di fabbrica della stampante. **Note:** • Non ripristinare è l'impostazione di fabbrica predefinita che consente di mantenere le impostazioni definite dall'utente. • Ripristina consente di ripristinare i valori predefiniti di fabbrica di tutte le impostazioni della stampante, tranne le impostazioni del menu Rete/Porte. Tutti gli elementi trasferiti memorizzati nella RAM vengono eliminati,

Menu Impostazioni copia

Voce di menu	Descrizione
Contenuto Testo Testo/Foto Foto	Consente di identificare il tipo di contenuto presente nel processo di copia. **Note:** • Testo migliora un testo ad alta risoluzione, nero e nitido su uno sfondo bianco e pulito. • Testo/Foto è l'impostazione predefinita di fabbrica. Testo/Foto viene utilizzato per originali costituiti da testo e grafica o immagini. • Foto indica che lo scanner presterà maggiore attenzione alla grafica e alle immagini. Questa impostazione aumenta il tempo per la scansione, ma migliora la riproduzione dell'intera gamma dinamica di tonalità del documento originale. Inoltre, aumenta la quantità di informazioni salvate.
Lati (fronte/retro) 1 lato su 1 lato 1 lato su 2 lati 2 lati su 1 lato 2 lati su 2 lati	Consente di specificare se un documento originale è stampato su una sola facciata, ossia su un solo lato, oppure se è stampato fronte/retro, ovvero su entrambi i lati e quindi specifica se la copia deve essere fronte/retro o su una sola facciata. **Note:** • la stampa fronte/retro non è disponibile su alcuni modelli di stampanti. • **1 lato su 1 lato**: la pagina originale è stampata su un solo lato. La pagina copiata verrà stampata su un solo lato. • **1 lato su 2 lati**: la pagina originale è stampata su un solo lato. La pagina copiata verrà stampata su entrambi i lati. Ad esempio, se l'originale è di sei fogli, la copia sarà di tre fogli con la stampa su entrambi i lati. • **2 lati su 1 lato**: la pagina originale è stampata su entrambi i lati. La pagina copiata verrà stampata su un solo lato. Ad esempio, se l'originale è costituito da tre fogli stampati su entrambi i lati, la copia sarà composta da sei fogli stampati su un solo lato. • **2 lati su 2 lati**: la pagina originale è stampata su entrambi i lati. La copia riproduce esattamente l'originale.
Risparmio carta Disattivato 2 in 1 verticale 2 in 1 orizzontale 4 in 1 verticale 4 in 1 orizzontale	Consente di impostare due o quattro fogli di un documento originale sulla stessa pagina. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Stampa bordi pagina Attivato Disattivato	Consente di specificare se viene stampato un bordo intorno ai margini della pagina. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Fascicola Attivato Disattivato	Consente di mantenere l'ordine delle pagine di un processo di stampa che prevede più copie del processo. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Dimensione originale Letter Legal Executive Folio Statement Universale Scheda ID 4 x 6 pollici 3 x 5 pollici Biglietto da visita Dimensioni di scansione personalizzate <x> A4 A5 Oficio (Messico) A6 JIS B5	Consente di specificare la dimensione carta del documento originale. **Note:** • Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. • L'impostazione contrassegnata da un asterisco (*) indica l'impostazione predefinita corrente.
Origine carta Vassoio <x> Alimentatore fogli singoli Alimentatore più multipli	Consente di specificare l'origine carta per i processi di copia. **Nota:** Vassoio 1 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Separatori di lucidi Attivato Disattivato	Consente di inserire un foglio di carta tra i lucidi. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Fogli separatori Nessuna Tra copie Tra processi Tra pagine	Consente di inserire un foglio di carta tra pagine, copie o processi in base al valore selezionato. **Nota:** Nessuno è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Orig. separatore Vassoio <x> Alimentatore manuale	Consente di specificare un'origine carta. **Nota:** Vassoio 1 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Intensità Da -4 a +4	Consente di specificare il livello di intensità per il processo di copia. **Nota:** l'impostazione predefinita di fabbrica è 0.
Numero copie 1-999	Consente di specificare il numero di copie per il processo di copia. **Nota:** L'impostazione predefinita di fabbrica è 1.
Modulo elettronico Disattivato Riservato Copia Bozza Urgente Personalizzata	Consente di specificare la sovrapposizione di testo stampata su ogni pagina del processo di copia. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Consenti copie prioritarie Attivato Disattivato	Consente l'interruzione di un processo di stampa per copiare una pagina o un documento. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Rimozione sfondo Da -4 a +4	Consente di regolare la quantità di sfondo visibile su una copia. **Nota:** l'impostazione predefinita di fabbrica è 0.
Bilanc. colore Ciano - Rosso Magenta – Verde Giallo - Blu	Consente di specificare la quantità di colore da -4 a +4. **Nota:** l'impostazione predefinita di fabbrica è 0.
Contrasto 0-5 Adatta al contenuto	Consente di specificare il contrasto utilizzato per il processo di copia. **Nota:** "Adatta al contenuto" è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Dettagli ombreggiatura Da -4 a +4	Regola la quantità di dettagli di ombreggiatura visibili su una copia. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Scansione da bordo a bordo Attivato Disattivato	Consente di specificare se il documento originale viene sottoposto a scansione da bordo a bordo prima della copia. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nitidezza Da 1 a 5	Regola la quantità di nitidezza in una copia. **Nota:** 3 è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Impostazioni fax

Impostazioni fax generali

Voce di menu	Descrizione
Nome stazione	Specifica il nome del fax nella stampante.
Numero stazione	Specifica un numero associato al fax.
ID stazione Nome stazione Numero stazione	Specifica la modalità di identificazione del fax.
Abilita fax manuale Attivato Disattivato	Consente di impostare la stampante soltanto sulla modalità fax, che richiede uno sdoppiatore di linea e un apparecchio telefonico. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Utilizzare un telefono normale per rispondere a un processo di fax in entrata e per comporre un numero di fax. • Toccare **# 0** sul tastierino numerico per visualizzare direttamente la funzione Fax manuale.

Voce di menu	Descrizione
Memoria usata Solo ricezione Soprattutto ricezione Entrambi Soprattutto invio Solo invio	Definisce la quantità di memoria non volatile utilizzata per inviare un processo tramite fax **Note:** • "Solo ricezione" specifica che tutta la memoria è impostata per ricevere processi di fax. • "Soprattutto ricezione" specifica che la maggior parte della memoria è impostata per ricevere processi di fax. • Entrambi è l'impostazione predefinita di fabbrica. Entrambi suddivide in quantità uguali la memoria per l'invio e la ricezione di processi. • "Soprattutto invio" specifica che la maggior parte della memoria è impostata per inviare processi di invio. • "Solo invio" specifica che tutta la memoria è impostata per inviare processi di fax.
Annulla fax Consenti Non consentire	Specifica se la stampante può annullare i processi di fax. **Nota:** se l'opzione Annulla fax non è abilitata, non verrà visualizzata.
ID chiamante FSK DTMF	Specifica il tipo di ID chiamante utilizzato. **Nota:** FSK è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Impostazioni invio fax

Voce di menu	Descrizione
Risoluzione Standard Fine Super fine Ultra fine	Specifica la qualità di stampa in dpi (punti per pollici). Una risoluzione maggiore offre una qualità di stampa migliore, ma aumenta il tempo di trasmissione fax per i fax in uscita. **Nota:** Standard è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Dimensione originale Letter Legal Executive Letter/Legal misti Folio Statement A4 A5 A6 Oficio (Messico) JIS B5 4 x 6 3 x 5 Scheda ID Universale Dimensioni di scansione personalizzate Biglietto da visita	Specifica le dimensioni del documento da sottoporre a scansione. **Nota:** Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.

Voce di menu	Descrizione
Fronte/retro Disattivato Bordo lungo Bordo corto	Consente di specificare l'orientamento di testo e immagini sulla pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'opzione Bordo lungo, le pagine verranno rilegate sul bordo lungo del foglio (bordo sinistro per l'orientamento verticale, bordo superiore per quello orizzontale). • Se si seleziona l'opzione Bordo corto, le pagine verranno rilegate sul bordo corto del foglio (bordo superiore per l'orientamento verticale, bordo sinistro per quello orizzontale).
Contenuto Testo Testo/Foto Foto	Specifica il tipo di contenuto che verrà sottoposto a scansione per il fax. **Note:** • Testo viene utilizzato quando il documento è prevalentemente testo. • Testo/Foto è l'impostazione predefinita di fabbrica. Testo/Foto viene utilizzato quando i documenti sono prevalentemente testo o disegni in bianco e nero. • Foto viene utilizzato per documenti a un'elevata qualità fotografica o per stampe a getto di inchiostro.
Intensità Da -4 a +4	Consente di schiarire o scurire la stampa. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Prefisso di composizione <nessuno>	Viene fornito un campo di immissione numerica in cui immettere i numeri.
Richiamata auto 0-9	Specifica il numero di volte in cui la stampante tenta di inviare il fax a un numero specificato. **Nota:** 5 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Frequenza di ricomposizione 1-200	Specifica il numero di minuti tra ricomposizioni. **Nota:** 3 minuti è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Tramite PABX Sì No	Consente una composizione riservata al centralino senza tono di chiamata. **Nota:** No è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Abilita ECM Sì No	Abilita ECM (Error Correction Mode) per processi fax. **Nota:** Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Abilita scansioni fax Attivato Disattivato	Consente di inviare i fax tramite scansione nella stampante. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Driver per fax Sì No	Consente a un driver di inviare/ricevere i processi inviati dalla stampante tramite fax. **Nota:** Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Modalità composiz. Toni A impulsi	Specifica la modalità di composizione, a toni o a impulsi. **Nota:** Toni è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Massima velocità 2400 4800 9600 14400 33600	Specifica la velocità massima alla quale vengono inviati i fax. **Nota:** 33600 baud è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Rimozione sfondo Da -4 a +4	Consente di regolare la quantità di sfondo visibile su una copia. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Contrasto Adatta al contenuto 0-5	Specifica il contrasto dell'output. **Nota:** "Adatta al contenuto" è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Dettagli ombreggiatura Da -4 a +4	Regola la quantità di dettagli di ombreggiatura visibili su una copia. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Scansione da bordo a bordo Attivato Disattivato	Specifica se il documento originale viene sottoposto a scansione da bordo a bordo **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nitidezza Da 1 a 5	Regola la quantità di nitidezza in un fax. **Nota:** 3 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Abilita scansioni fax a colori Attivato Disattivato	Consente l'invio di fax a colori. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Converti automaticamente fax a colori in fax monocromatici Attivato Disattivato	Converte tutti i fax in uscita in bianco e nero. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Impostazioni ricezione fax

Voce di menu	Descrizione
Abilita ricezione fax Attivato Disattivato	Consente alla stampante di ricevere i processi di fax. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Numero di squilli prima della risposta 1-25	Specifica il numero di squilli anteriore alla risposta di un processo di fax in entrata. **Nota:** 3 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Risposta automatica Sì No	Consente alla stampante di rispondere a un processo di fax in entrata. **Nota:** Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Codice di risposta manuale 1-9	Consente di immettere un codice sul tastierino numerico del telefono per iniziare la ricezione di un fax. **Note:** • Questa voce di menu viene utilizzata quando la stampante condivide una linea con un telefono. • 9 è l'impostazione predefinita di fabbrica
Riduzione automatica Attivato Disattivato	Adatta un processo di fax in entrata in modo che rientri nella dimensione del foglio caricato nell'origine fax prescelta. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Origine carta Corr. rilev. autom. dimens. Vassoio <x> Alimentatore fogli singoli Alimentatore multipagina	Specifica l'origine carta selezionata per fornire i fogli per la stampante, al fine di stampare un fax in entrata. **Nota:** Vassoio 1 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Lati Attivato Disattivato	Consente la stampa fronte retro (su due lati) per i processi di fax in entrata. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Piè di pagina fax Attivato Disattivato	Stampa le informazioni di trasmissione nella parte inferiore di ogni pagina da un fax ricevuto. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Massima velocità 2400 4800 9600 14400 33600	Specifica la velocità massima alla quale vengono ricevuti i fax. **Nota:** 33600 (baud) è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Blocca fax privo di nome Attivato Disattivato	Consente il blocco di fax in entrata inviati da periferiche senza ID stazione specificato. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Impostaz. giornale fax

Voce di menu	Descrizione
Registro trasmissione Stampa registro Non stampare registro Stampa solo in caso di errore	Consente la stampa di un registro di trasmissione dopo ogni processo di fax. **Nota:** Stampa registro è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Registro errori di ricezione Non stampare Stampa in caso di errore	Consente la stampa di un registro di errori di ricezione in seguito a un errore di ricezione. **Nota:** Non stampare è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Registri automatici Attivato Disattivato	Consente la stampa automatica dei registri di fax. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Origine carta giornale Vassoio <x>	Consente di selezionare l'origine carta utilizzata per la stampa dei registri. **Nota:** Vassoio 1 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Visualizzazione registri Nome stazione remota Numero composto	Specifica se i registri stampati visualizzano il numero composto o il nome della stazione. **Nota:** "Nome stazione remota" è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Abilita registro processi Attivato Disattivato	Abilita l'accesso al registro di processi fax. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Abilita registro chiamate Attivato Disattivato	Abilita l'accesso al registro di chiamate fax. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Impostazioni altoparlante

Voce di menu	Descrizione
Modalità altoparl. Sempre disattivato Attivato finché connesso Sempre attivato	**Note:** • Sempre disattivato disattiva l'altoparlante. • "Attivato finché connesso" è l'impostazione predefinita di fabbrica. L'altoparlante è attivato ed emette un rumore finché non viene stabilita la connessione fax. • Sempre attivato attiva l'altoparlante.
Volume altoparlante Alto Media Basso	Controlla l'impostazione del volume. **Nota:** Alto è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Volume suoneria Attivato Disattivato	Consente di controllare il volume della suoneria dell'altoparlante del fax. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Suoneria differenziata

Voce di menu	Descrizione
Squillo singolo Attivato Disattivato	Consente di rispondere alle chiamate con un'impostazione a squillo singolo. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Squillo doppio Attivato Disattivato	Consente di rispondere alle chiamate con un'impostazione a squillo doppio. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Squillo triplo Attivato Disattivato	Consente di rispondere alle chiamate con un tipo di suoneria a squillo triplo. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Unità Flash

Menu Unità Flash

Voce di menu	Descrizione
Abilita unità Abilita Disabilita	Consente di abilitare o disabilitare la porta USB nella parte anteriore della stampante. **Note:** • Determinate opzioni non sono disponibili in alcuni modelli di stampante. • Abilita è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Aggiorna codice Abilita Disabilita	Consente di abilitare o disabilitare la capacità della stampante di aggiornare il proprio codice firmware mediante un dispositivo USB. **Nota:** Abilita è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Impostazioni di scansione

Voce di menu	Descrizione
Formato PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Specifica il formato del file. **Nota:** PDF è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Versione PDF 1.2-1.6	Consente di impostare la versione del file PDF che verrà sottoposto a scansione per l'USB. **Nota:** 1.5 è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Contenuto Testo Testo/Foto Foto	Specifica il tipo di contenuto che verrà sottoposto a scansione per l'USB. **Note:** • Testo viene utilizzato quando il documento è prevalentemente testo. • Testo/Foto è l'impostazione predefinita di fabbrica. Testo/Foto viene utilizzato quando i documenti sono prevalentemente testo o disegni in bianco e nero. • Foto viene utilizzato per documenti a un'elevata qualità fotografica o per stampe a getto di inchiostro.
A colori Grigio A colori	Specifica se un processo viene stampato nella scala dei grigi o a colori. **Nota:** Grigio è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Risoluzione 75 150 200 300 400 600	Specifica quanti dpi (punti per pollice) vengono sottoposti a scansione. **Nota:** 150 dpi è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Intensità Da -4 a +4	Consente di schiarire o scurire la stampa. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Orientamento Verticale Orizzontale	Specifica l'orientamento dell'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** Verticale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Dimensione originale Letter Legal Executive Folio Statement Universale 4 x 6 pollici 3 x 5 pollici Biglietto da visita Dimensioni di scansione personalizzate <x> A4 A5 Oficio (Messico) A6 JIS B5	Specifica le dimensioni del documento da sottoporre a scansione. **Nota:** Letter è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. A4 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale.

Voce di menu	Descrizione
Lati (fronte/retro) Disattivato Bordo lungo Bordo corto	Consente di specificare l'orientamento di testo e immagini sulla pagina. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'opzione Bordo lungo, le pagine verranno rilegate sul bordo lungo del foglio (bordo sinistro per l'orientamento verticale, bordo superiore per quello orizzontale). • Se si seleziona l'opzione Bordo corto, le pagine verranno rilegate sul bordo corto del foglio (bordo superiore per l'orientamento verticale, bordo sinistro per quello orizzontale).
Qualità testo o testo e foto JPEG 5-90	Consente di impostare la qualità di un'immagine JPEG costituita da testo o foto e testo in relazione alla dimensione del file e alla qualità dell'immagine. **Note:** • 75 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • 5 riduce la dimensione del file, ma anche la qualità dell'immagine. • 90 fornisce la migliore qualità dell'immagine, ma la dimensione del file è molto elevata.
Qualità JPEG della foto 5-90	Consente di impostare la qualità di un'immagine fotografica JPEG in relazione alla dimensione del file e alla qualità dell'immagine. **Note:** • 50 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • 5 riduce la dimensione del file, ma anche la qualità dell'immagine. • 90 fornisce la migliore qualità dell'immagine, ma la dimensione del file è molto elevata.
Utilizza TIFF multipagina Attivato Disattivato	Consente di scegliere tra file TIFF a pagina singola e file TIFF multipagina. Per una scansione multipagina per un processo di USB, viene creato un unico file TIFF contenente tutte le pagine oppure vengono creati più file TIFF con un file per ogni pagina del processo. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa voce di menu si applica a tutte le funzioni di scansione.
Profondità bit scansione 8 bit 1 bit	Consente alla modalità Testo/Foto di avere dimensioni file ridotte utilizzando immagini da 1 bit quando Colore è impostato su Disattivato. **Nota:** 8 bit è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Rimozione sfondo Da -4 a +4	Consente di regolare la quantità di sfondo visibile su una copia. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Contrasto 0-5 Adatta al contenuto	Specifica il contrasto dell'output. **Nota:** "Adatta al contenuto" è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Dettagli ombreggiatura Da -4 a +4	Regola la quantità di dettagli di ombreggiatura visibili su un'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Scansione da bordo a bordo Attivato Disattivato	Specifica se il documento originale viene sottoposto a scansione da bordo a bordo. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Nitidezza Da 1 a 5	Consente di regolare la nitidezza di un'immagine sottoposta a scansione. **Nota:** 3 è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Impostazioni stampa

Voce di menu	Descrizione
Copie	Specifica il numero di copie che si desidera stampare. **Nota:** 1 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Lati (fronte/retro) Su due lati Su un lato	Abilita la stampa fronte/retro (su due lati). **Nota:** Su un lato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Impostazioni stampa

Menu Impostazioni

Voce di menu	Descrizione
Linguaggio stampante Emulazione PS Emulazione PCL Emulazione PPDS	Determina quale linguaggio della stampante il server di stampa utilizza per inviare dati alla stampante. **Nota:** Emulazione PS è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Area di stampa Normale Adatta a pg. Pagina intera	Consente di determinare l'area di stampa sulla carta. **Nota:** Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Destinaz. trasf. RAM Flash	Consente di raccogliere le risorse permanenti che sono state trasferite sulla stampante e le scrive automaticamente sull'unità Flash. **Nota:** RAM è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Salva risorse Attivato Disattivato	Consente di salvare le risorse trasferite in modo permanente. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Finitura

Nota: determinate opzioni non sono disponibili in alcuni modelli di stampante.

Voce di menu	Descrizione
Lati Due lati Un lato	Consente di specificare la modalità fronte/retro (su 2 lati) come impostazione predefinita per tutti i processi di stampa. **Nota:** Su un lato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Rilegatura fronte/retro Bordo lungo Bordo corto	Consente di definire la modalità di rilegatura delle pagine stampate in fronte/retro e di scegliere l'orientamento di stampa sul lato posteriore rispetto all'orientamento sul lato anteriore. **Note:** • Bordo lungo è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Bordo lungo consente di specificare la rilegatura sul margine sinistro per le pagine con orientamento verticale e sul margine superiore per le pagine con orientamento orizzontale. • Bordo corto consente di specificare la rilegatura sul margine superiore per le pagine con orientamento verticale e sul margine sinistro per le pagine con orientamento orizzontale.
Copie 1-999	Consente di specificare un numero di copie predefinito per ciascun processo di stampa. **Nota:** 1 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Pagine bianche Non stampare Stampa	Consente di specificare se inserire pagine bianche in un processo di stampa. **Nota:** "Non stampare" è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Fascicola Attivato Disattivato	Consente di preservare l'ordine di stampa quando si stampano più copie di un processo. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. Le pagine non saranno fascicolate. • L'impostazione Attivato preserva l'ordine sequenziale di un processo di stampa. • Entrambe le impostazioni stampano l'intero processo il numero di volte specificato dalle impostazioni del menu Copia.
Fogli separatori Nessuna Tra copie Tra processi Tra pagine	Consente di specificare se inserire fogli separatori vuoti. **Note:** • Nessuno è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Tra copie inserisce un foglio bianco tra ciascuna copia di un processo di stampa se l'opzione Fascicolazione è impostata su Attivato. Se l'opzione Fascicolazione è disattivata, viene inserita una pagina bianca tra ciascuna serie di pagine stampate, ad esempio dopo tutte le pagine 1, dopo tutte le pagine 2 e così via. • Tra processi inserisce una pagina vuota tra i processi di stampa. • Tra pagine inserisce un foglio vuoto tra le singole pagine di un processo di stampa. Questa impostazione è utile nella stampa di lucidi o per inserire in un documento pagine bianche per eventuali note.
Orig. separatore Vassoio <x> Alimentatore multipagina	Consente di specificare l'origine da cui prelevare i fogli separatori. **Nota:** Vassoio 1 (vassoio standard) è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
N in 1 Disattivato 2 pagine su 1 4 pagine su 1 6 pagine su 1 9 pagine su 1 16 pagine su 1	Consente di specificare la stampa di più pagine su un unico lato del foglio di carta. **Note:** • Il numero selezionato corrisponde al numero di pagine che verranno stampate su ciascun lato. • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Richiesta di N in 1 Orizzontale Orizzontale inverso Verticale inverso Verticale	Consente di specificare il tipo di visualizzazione delle pagine sul foglio. **Nota:** Orizzontale è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Orientamento Automatico Orizzontale Verticale	Consente di specificare l'orientamento di una stampa di più pagine per foglio. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. L'orientamento verticale od orizzontale viene impostato automaticamente dalla stampante. • Bordo lungo utilizza l'orientamento orizzontale. • Bordo corto utilizza l'orientamento verticale.
Bordo N in 1 Nessuna Linea continua	Consente di stampare un bordo attorno all'immagine di ciascuna pagina. **Nota:** Nessuno è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu Qualità

Voce di menu	Descrizione
Correz. colore Automatico Disattivato Manuale	Consente di regolare l'output a colori sulla pagina stampata. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. Consente di applicare diverse tabelle di conversione del colore a ciascun oggetto della pagina stampata. • L'impostazione Disattivato disattiva la correzione del colore. • Manuale consente la personalizzazione delle tabelle di colori utilizzando le imposta-zioni disponibili nel menu Colore manuale. • A causa delle differenze tra colori additivi e sottrattivi, alcuni colori visualizzati sul monitor del computer non possono essere riprodotti sulla pagina stampata.
Risoluzione di stampa CQ 4800 1200 dpi	Consente di specificare la risoluzione di stampa desiderata. **Nota:** CQ 4800 è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Intensità toner Da 1 a 5	Consente di schiarire o scurire la stampa. **Note:** • 4 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • La selezione di un valore inferiore consente di prolungare la durata del toner.

Voce di menu	Descrizione
Migliora linee sottili Attivato Disattivato	Consente di creare linee più uniformi con bordi più nitidi. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa funzione migliora il risultato di stampa di disegni di tipo CAD (ad esempio diagrammi di circuiti, disegni tecnici e così via).
Risparmio colore Attivato Disattivato	Consente di ridurre la quantità di toner utilizzata per stampare elementi grafici e immagini. La quantità di toner utilizzata per il testo non viene ridotta. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'opzione Attivato ha la priorità sulle impostazioni di Intensità toner.
Luminosità RGB Da -6 a +6	Consente di regolare la luminosità nelle stampe a colori. **Note:** • 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa voce di menu non ha effetto sui file in cui vengono utilizzate le specifiche del colore CMYK.
Contrasto RGB 0-5	Consente di regolare il contrasto nelle stampe a colori. **Note:** • 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa voce di menu non ha effetto sui file in cui vengono utilizzate le specifiche del colore CMYK.
Saturazione RGB 0-5	Consente di regolare la saturazione nelle stampe a colori. **Note:** • 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa voce di menu non ha effetto sui file in cui vengono utilizzate le specifiche del colore CMYK.
Bilanc. colore Ciano Magenta Giallo Nero Ripr. val. pred.	Consente di effettuare lievi regolazioni di colore alla stampa alterando individualmente la quantità di toner utilizzata in ciascun piano di colore. Consente di specificare la quantità di colore da -5 a +5. **Nota:** 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Voce di menu	Descrizione
Campioni colore Schermo sRGB sRGB vivace Schermo - Nero reale Vivace RGB disattivato CMYK US CMYK Euro CMYK vivace CMYK disattivato	Consente di stampare pagine campione per ciascuna tabella di conversione del colore RGB e CMYK utilizzata nella stampante. **Note:** • La stampa viene eseguita selezionando una qualsiasi impostazione. • I campioni di colore sono costituiti da una serie di caselle colorate con una combinazione di colori RGB o CMYK che crea il colore visualizzato. Queste pagine consentono di stabilire le combinazioni da utilizzare per ottenere la stampa desiderata. • Da una finestra del browser, digitare l'indirizzo IP della stampante per accedere a un elenco completo di pagine di esempio a colori dal server Web incorporato.
Colore manuale (RGB) Immagine RGB Testo RGB Grafica RGB	Consente di personalizzare le conversioni di colore RGB. I valori per ogni impostazione sono: Vivace Schermo sRGB Schermo - Nero reale sRGB vivace Disattivato **Note:** • L'opzione Vivace applica una tabella di conversione del colore che produce colori più vivaci e brillanti. • Schermo sRGB è l'impostazione predefinita di fabbrica per l'immagine RGB. Questa opzione applica una tabella di conversione del colore per la riproduzione di colori corrispondenti a quelli visualizzati sullo schermo del computer. • L'opzione Schermo - Nero reale applica una tabella di conversione del colore che usa solo il toner nero per riprodurre colori in scala di grigio. • sRGB vivace è l'impostazione predefinita di fabbrica per Testo RGB e Grafica RGB. sRGB vivace applica una tabella di colore che aumenta la saturazione. Questa opzione è ideale per la grafica aziendale e il testo. • L'impostazione Disattivato disattiva la conversione del colore.
Colore manuale (CMYK) Immagine CMYK Testo CMYK Grafica CMYK	Consente di personalizzare le conversioni di colore CMYK. I valori per ogni impostazione sono: CMYK US CMYK Euro CMYK vivace Disattivato **Note:** • CMYK US è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. • CMYK Euro è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. • CMYK Vivace applica una tabella di conversione del colore che produce colori più vivaci e brillanti. • L'impostazione Disattivato disattiva la conversione del colore.
Regolazione colore	Consente di avviare la calibrazione del colore automatica.

Menu Utilità

Voce di menu	Descrizione
Traccia esadecimale Attiva	Consente di individuare l'origine di un problema relativo a un processo di stampa **Note:** • Quando l'opzione Traccia esadecimale viene attivata, tutti i dati inviati alla stampante vengono stampati in caratteri esadecimali e i codici di controllo non vengono eseguiti. • Per uscire da questa modalità, spegnere la stampante.
Copertura stimata Disattivato Attivato	Fornisce una stima della percentuale di copertura di ciano, magenta, giallo e nero presenti su una pagina. Tale stima viene stampata su un foglio separatore. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Questa voce di menu non è disponibile su alcuni modelli di stampante.

Menu PDF

Voce di menu	Descrizione
Adatta pagina No Sì	Consente di adattare il contenuto della pagina al formato pagina selezionato **Nota:** No è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Annotazioni Non stampare Stampa	Consente di specificare la stampa delle annotazioni nel PDF **Nota:** Non stampare è l'impostazione di fabbrica predefinita.

Menu PostScript

Voce di menu	Descrizione
Errore stampa PS Attivato Disattivato	Consente di stampare una pagina contenente l'errore PostScript. **Nota:** Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Affina immagine Attivato Disattivato	Consente di migliorare il contrasto e la nitidezza delle immagini a bassa risoluzione nonché di uniformare le diverse tonalità di colore. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'opzione Affina immagine non ha alcun effetto sulle immagini con risoluzione pari o superiore a 300 dpi.

Menu Emulazione PCL

Voce di menu	Descrizione
Origine font Residente Trasferisci Tutto	Consente di specificare l'insieme di font utilizzati nella voce di menu Nome font. **Note:** • Residente è l'impostazione predefinita di fabbrica che mostra l'insieme predefinito di fabbrica dei font trasferiti nella RAM. • Trasferisci riporta tutti i font trasferiti nella RAM. • Tutto mostra tutti i font disponibili in ciascuna opzione.
Nome font RO Courier	Consente di identificare un font specifico e l'opzione nella quale è memorizzato. **Note:** • RO Courier è l'impostazione predefinita di fabbrica. • RO Courier consente di visualizzare il nome e l'ID del font, nonché la posizione di memorizzazione nella stampante. L'abbreviazione dell'origine font è R per residente, F per Flash e D per i font trasferiti nella stampante.
Set di simboli 10U PC-8 12U PC-850	Consente di specificare il set di simboli per ogni nome font. **Note:** • 10U PC-8 è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. • 12U PC-850 è l'impostazione predefinita di fabbrica internazionale. • Per set di simboli si intende una serie di caratteri alfanumerici, segni di punteggiatura e simboli speciali. I set di simboli supportano lingue diverse o programmi specifici, ad esempio i simboli matematici per testi scientifici. Vengono visualizzati solo i set di simboli supportati.
Impostaz. emulaz. PCL Dimens. in punti Da 1 a 1008	Consente di modificare le dimensioni in punti dei font tipografici scalabili. **Note:** • 12 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Per Dimensioni in punti si intende l'altezza dei caratteri di un font. Un punto corrisponde circa a 1/72 di pollice. • Le dimensioni in punti possono essere modificate con incrementi o riduzioni di 0,25 punti.
Impostaz. emulaz. PCL Passo Da 0,08 a 100	Consente di specificare il passo dei font scalabili a spaziatura fissa. **Note:** • 10 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Per passo si intende il numero di caratteri a spaziatura fissa per pollice (cpi). • Il passo può essere modificato con incrementi o riduzioni di 0,01 cpi. • Per i font non scalabili a spaziatura fissa, il passo viene visualizzato ma non può essere modificato.

Voce di menu	Descrizione
Impostaz. emulaz. PCL Orientamento Verticale Orizzontale	Consente di specificare l'orientamento del testo e degli elementi grafici presenti sulla pagina. **Note:** • Verticale è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se si seleziona l'impostazione Verticale, il testo e la grafica vengono stampati parallelamente al bordo corto della pagina. • Se si seleziona l'impostazione Orizzontale, il testo e la grafica vengono stampati parallelamente al bordo lungo della pagina.
Impostaz. emulaz. PCL Righe per pagina 1-255 60 64	Consente di specificare il numero di righe da stampare su ciascuna pagina. **Note:** • 60 è l'impostazione predefinita di fabbrica USA. 64 è l'impostazione predefinita internazionale. • La stampante imposta la quantità di spazio tra una riga e l'altra in base ai valori specificati nelle impostazioni Righe per pagina, Dimensioni carta e Orientamento. Prima di impostare il numero di righe da stampare su ogni pagina, selezionare le dimensioni e l'orientamento della carta desiderati.
Impostaz. emulaz. PCL Larghezza A4 198 mm 203 mm	Consente di impostare la stampa su carta di formato A4. **Note:** • 198 mm è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'impostazione 203 mm consente di specificare la larghezza della pagina per consentire la stampa di ottanta caratteri con passo 10.
Impostaz. emulaz. PCL CR auto. dopo LF Attivato Disattivato	Consente di impostare l'esecuzione automatica di un ritorno a capo dopo un comando di avanzamento riga. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le variazioni dell'impostazione sono duplicate nel menu PPDS.
Impostaz. emulaz. PCL LF auto. dopo CR Attivato Disattivato	Consente di impostare l'esecuzione automatica di un avanzamento riga dopo un comando di ritorno a capo. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Le variazioni dell'impostazione sono duplicate nel menu PPDS.

Voce di menu	Descrizione
Rinumera vassoio Ass. alim. MU Disattivato Nessuna 0-199 Assegna vassoio <x> Disattivato Nessuna 0-199 Assegna carta man. Disattivato Nessuna 0-199 Assegna busta m. Disattivato Nessuna 0-199	Consente di configurare la stampante in modo che possa funzionare con software o programmi che utilizzano diverse assegnazioni di origini per vassoi, cassetti e alimentatori. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'impostazione Nessuno non è disponibile e viene visualizzata solo quando è selezionata dal linguaggio PCL 5. • Se si seleziona l'impostazione Nessuno, il comando per la selezione dell'alimentazione carta viene ignorato. • I valori da 0 a 199 consentono l'assegnazione di un'impostazione personalizzata.
Rinumera vassoio Visual. imp. fabb. Nessuna	Consente di visualizzare l'impostazione predefinita assegnata a ciascun vassoio, cassetto o alimentatore.
Rinumera vassoio Ripris. val. pred. Sì No	Consente di ripristinare le impostazioni predefinite per tutte le assegnazioni di vassoi, cassetti e alimentatori.

Menu Immagine

Voce di menu	Descrizione
Adatta automaticamente Attivato Disattivato	Consente di selezionare le dimensioni carta, le proporzioni e l'orientamento corretti. **Note:** • Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • L'impostazione Attivato ha la priorità rispetto alle impostazioni di proporzioni e orientamento per alcune immagini.
Inverti Attivato Disattivato	Consente di invertire le immagini monocromatiche bitonali. **Note:** • Disattivato è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Sono possibili incrementi di 1 pt per le dimensioni font. • Questa impostazione non è applicabile a immagini GIF o JPEG.

Voce di menu	Descrizione
Proporzioni Ancoraggio sup. sin. Adattamento font Ancoraggio centrale Adatta altezza/largh. Adatta altezza Adatta larghezza	Consente di adattare l'immagine al formato carta selezionato. **Nota:** Adattamento font è l'impostazione predefinita.
Orientamento Verticale Orizzontale Verticale inverso Orizzontale inverso	Consente di impostare l'orientamento dell'immagine. **Nota:** Verticale è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Menu PictBridge

Voce di menu	Descrizione
Formato foto Automatico L 2L Cartolina Hagaki Dimensioni cartolina 100 x 150 mm 4 x 6 pollici 8 x 10 pollici Letter A4 A5 JIS B5	Consente di controllare le dimensioni di stampa di ciascuna foto stampata da una periferica abilitata PictBridge. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se nella stampante e nella fotocamera abilitata PictBridge è stato definito un valore per questa impostazione, il valore della fotocamera sostituirà quello della stampante.
Layout Automatico Disattivato 2 pagine su 1 3 pagine su 1 4 pagine su 1 6 pagine su 1 9 pagine su 1 12 pagine su 1 16 pagine su 1 Stampa indice	Determina il numero massimo di immagini che è possibile stampare su un lato della carta. **Note:** • Automatico è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se nella stampante e nella fotocamera abilitata PictBridge è stato definito un valore per questa impostazione, il valore della fotocamera sostituirà quello della stampante.

Voce di menu	Descrizione
Qualità Normale Bozza Fine	Determina i valori della risoluzione, dell'intensità del toner e risparmio di colore utilizzati dalla stampante durante la stampa di foto inviate da una periferica abilitata PictBridge. **Note:** • Normale è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Se nella stampante e nella fotocamera abilitata PictBridge è stato definito un valore per questa impostazione, il valore della fotocamera sostituirà quello della stampante.
Origine carta Aliment. m.uso Vassoio <x> Tipo	Identifica l'origine di alimentazione predefinita della stampante durante la stampa di foto da una periferica abilitata PictBridge. **Note:** • Aliment. m.uso è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Non possono essere selezionate dimensioni della foto maggiori di quelle del supporto installato nell'origine carta della stampante.

Imposta data e ora

Voce di menu	Descrizione
Visualizza data/ora	Consente di visualizzare la data e l'ora nel formato AAAA-MM-GG HH:MM. **Nota:** questa è una schermata di sola visualizzazione.
Imposta data/ora Sì No	Indica alla stampante di eseguire l'installazione guidata. **Note:** • Sì è l'impostazione predefinita di fabbrica. • Dopo aver completato l'installazione guidata e aver selezionato Fine nella schermata Paese, l'impostazione predefinita è No.
Fuso orario (America settentrionale, centrale e meridionale) Hawaii * Alaska Tijuana (PST) USA/Canada PST USA/Canada MST USA/Canada CST USA/Canada EST Canada AST Caracas (VET) Newfoundland (NST) Brasilia (BRT)	Consente di specificare il fuso orario per il fax. **Nota:** * indica che questo valore *non* dispone dell'ora legale iniziale e finale pre-impostate.

Voce di menu	Descrizione
Fuso orario (Europa e Africa) Azzorre (AZOT) Praia (CVT) * GMT (*) Dublino, Irlanda Londra (BST) Europa occidentale Europa centrale Europa orientale Cairo (EET) Pretoria (SAST) * Mosca (MSK)	Consente di specificare il fuso orario per il fax **Nota:** * indica che questo valore *non* dispone dell'ora legale iniziale e finale pre-impostate.
Fuso orario (Asia) Gerusalemme (IST) Abu Dhabi (GIST)* Kabul (AFT) * Islamabad (PKT) * Nuova Delhi (IST) * Katmandu (NPT) * Astana (ALMT) * Yangon (MMT) * Bangkok (ICT) * Pechino (CST) * Seoul (KST) * Tokyo (JST) *	Consente di specificare il fuso orario per il fax **Nota:** * indica che questo valore *non* dispone dell'ora legale iniziale e finale pre-impostate.
Fuso orario (Australia e regione del Pacifico) Australia WST Darwin CTS Australia (CST) * Australia EST Queensland (EST) * Tasmania (EST) Wellington (NZST) Non nell'elenco	Consente di specificare il fuso orario per il fax. **Nota:** * indica che questo valore *non* dispone dell'ora legale iniziale e finale pre-impostate.
Osserva DST Attivato Disattivato	Adatta i cambiamenti dell'ora legale. **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.
Abilita NTP Attivato Disattivato	Consente la sincronizzazione dell'orologio della stampante con il server NTP (Network Time Protocol). **Nota:** Attivato è l'impostazione predefinita di fabbrica.

Informazioni sui messaggi della stampante

Elenco dei messaggi di stato e di errore

Accedere a USB dopo la scansione

È stata inserita un'unità USB nella stampante durante la scansione. Nel tastierino, premere **1** per aprire l'unità dopo la scansione oppure premere **2** per ignorare l'unità USB.

Accedere a USB ora

È stata inserita un'unità USB nella stampante durante l'impostazione di un processo (copia, fax, e-mail o FTP) o dai menu. Nel tastierino, premere **1** per rilasciare le risorse del processo e accedere direttamente all'unità USB oppure premere **2** per ignorare l'unità USB e tornare al processo impostato.

Occupata

Attendere che il messaggio venga annullato.

Calibrazione in corso

Attendere che il messaggio venga annullato.

Chiamata completata

È stata completata una chiamata fax. Attendere che il messaggio venga annullato.

Annullamento non disponibile

Attendere che il messaggio venga annullato.

Annullamento in corso

Attendere che il messaggio venga annullato.

Verifica ID configuraz.

L'ID di configurazione della stampante non è valido. Contattare il servizio di assistenza.

Chiusura sportello richiesta

Chiudere lo sportello superiore e inferiore.

<colore> in esaurimento

Sostituire la cartuccia di toner, quindi attendere che il messaggio venga annullato.

Composizione

È stato composto un numero di fax. Se il numero è troppo lungo per rientrare nella schermata, viene visualizzata solo la parola `Composizione`. Attendere che il messaggio venga annullato.

NON TOCCARE

La stampante sta ricevendo un codice per aggiornare un file. Attendere che il messaggio venga annullato.

Avvertenza — Danno potenziale: non spegnere o toccare la stampante quando sul display viene visualizzato questo messaggio.

Fax completato

Un fax inviato o ricevuto è completato. Attendere che il messaggio venga annullato.

Invio fax non riuscito

L'operazione di invio fax non è riuscita. Attendere che il messaggio venga annullato.

Svuotam. buffer in corso

Attendere che il messaggio venga annullato.

File danneggiato

Viene rilevato un file con un'estensione valida, tuttavia il tipo di file effettivo non corrisponde all'estensione oppure il file è danneggiato.

Traccia esadecimale

La stampante è in modalità Traccia esadecimale.

Quando è selezionata la modalità Traccia esadecimale, tutti i dati inviati alla stampante vengono stampati in caratteri esadecimali. Questa opzione consente di individuare l'origine di un problema relativo a un processo di stampa.

Nota: i codici di controllo non vengono eseguiti.

Per chiudere Traccia esadecimale, spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla.

Kit imaging

Sostituire il kit imaging, quindi premere ✓ per annullare il messaggio e continuare la stampa.

Chiamata in entrata

Questo messaggio viene visualizzato quando si utilizza la modalità Fax manuale. Premere per stampare un fax solo nero o per stampare un fax a colori.

Inserire vassoio <x>

Inserire il vassoio specificato nella stampante.

Codice motore non valido

Il codice del motore non è valido. Contattare il servizio di assistenza.

Codice rete non valido

Il codice di rete non è valido. Contattare il servizio di assistenza.

Errore di connessione LADP

Le informazioni sul server LADP sono presenti, tuttavia la stampante non è in grado di comunicare con il server oppure la comunicazione è terminata prima della restituzione dei risultati della ricerca.

- Attendere che il messaggio venga annullato e provare a ricercare nuovamente l'indirizzo.
- Rivolgersi a un tecnico del supporto di sistema.

Linea occupata

È stato composto un numero di fax, ma la linea del fax è occupata. Attendere che il messaggio venga annullato.

Caricare <origine> con <x>

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare il vassoio carta o un'altra origine con carta del tipo e delle dimensioni corrette.
- Premere , quindi per annullare la stampa.

Carica alim. fogli singoli con <x>

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare l'alimentatore manuale con la carta del tipo e del formato corretti.

  Se la carta non è presente nell'alimentatore manuale, caricare un foglio, quindi premere per annullare il messaggio e continuare la stampa.
- Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere .

  La stampante sovrascrive manualmente la richiesta manuale, quindi viene stampato il processo da un'origine automatica.
- Premere , quindi per annullare la stampa.
- Definire un nome per ciascun tipo personalizzato (personalizzato 1-6) utilizzando l'utilità MarkVision. Quando la stampante richiede uno dei tipi personalizzati, a cui è stato assegnato un nome, viene visualizzato solo il nome personalizzato.

Manutenzione

È richiesta la manutenzione della stampante. contattare il servizio di assistenza.

Memoria piena, impossibile stampare fax

La memoria del fax della stampante è piena. Premere ✓ per annullare il messaggio e il fax.

- Ridurre la risoluzione del fax e provare a inviare nuovamente il fax.
- Ridurre il numero di pagine nel fax e provare a inviare nuovamente il fax.

Menu disabilitati

I menu della stampante sono disabilitati. Non è possibile modificare le impostazioni della stampante dal pannello di controllo della stampante. Rivolgersi a un tecnico del supporto di sistema.

Nota: quando i menu sono disabilitati, è comunque possibile annullare un processo di stampa.

Nessuna linea telef. analogica

La linea telefonica analogica non è stata analogica e il fax è disabilitato. Collegare la stampante a una linea telefonica analogica.

Nessuna risposta

È stato composto un numero di fax, ma non viene stabilita alcuna connessione. Attendere che il messaggio venga annullato.

Nessun tono di chiamata

La stampante non dispone di un tono di chiamata. Attendere che il messaggio venga annullato.

Tipi di file non riconosciuti

Non vi sono file salvati sull'unità USB o i file salvati non sono supportati. Convertire i file in uno dei seguenti tipi di file supportati: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx, or .dcx.

Kit fotoconduttore in esaurimento

Questo è un messaggio di avvertenza finale per il kit fotoconduttore. Il kit fotoconduttore è quasi esaurito.La stampante continua la stampa se il valore per Allarme cartuccia viene modificato dal pannello di controllo della stampante o è impostato su Attivato dalla pagina delle notifiche dei materiali di consumo (presente nel server Web incorporato).

Se l'impostazione è Attivato, la stampa si interrompe. Premere ✓ per selezionare `Continua`. La stampante continua a stampare finché il kit fotoconduttore non è completamente esaurito. Quando il kit fotoconduttore è esaurito, sostituirlo.

Telefono in uso

Il telefono collegato alla stampante è in uso o il ricevitore è stato sollevato dall'alloggiamento.

1 Posizionare il ricevitore nell'alloggiamento del telefono.

2 Premere per inviare un fax solo nero o per inviare un fax a colori.

3 Immettere il numero di fax.

Immagine troppo grande

Le dimensioni della foto inviata alla stampante sono maggiori di quelle della carta correnti. Premere il pulsanti freccia finché non viene visualizzato il messaggio **Dimensioni foto più vicine** o **Adatta a pagina**, quindi premere .

Risparmio energia

La modalità per il risparmio energetico si attiva quando la stampante attende il successivo processo di stampa.

- Inviare un processo in stampa.
- Toccare per portare la stampante alla temperatura operativa normale. Successivamente, viene visualizzato il messaggio **Pronta**.

Errore di stampa

Un processo inviato da un dispositivo USB non è stato correttamente ricevuto. Attendere che il messaggio venga annullato e provare a inviare nuovamente il processo.

Programmazione codice in corso

La stampante sta ricevendo un file che è un aggiornamento di codice. Attendere che il messaggio venga annullato.

Avvertenza — Danno potenziale: non spegnere la stampante quando sul display viene visualizzato questo messaggio.

Lettura dati

È stata collegata una periferica abilitata PictBridge e la stampante sta leggendo i dati dalla periferica. Attendere che il messaggio venga annullato.

Avvertenza — Danno potenziale: non rimuovere la periferica o spegnere la stampante finché sul display viene visualizzato il messaggio **Lettura dati**.

Errore di lettura (Rimuovere l'unità)

La stampante stava leggendo le informazioni da un'unità USB e si è verificato un errore. Per annullare il messaggio, è necessario rimuovere l'unità USB dalla stampante.

Pronta

La stampante è pronta a ricevere i processi di stampa.

Ricezione pXX

La stampante sta ricevendo un fax. **pXX** rappresenta il numero di pagine ricevute. Attendere che il messaggio venga annullato.

Ricaricare le pagine stampante nel vassoio <x>

- Premere ✓ per annullare il messaggio e continuare l'elaborazione del secondo lato del foglio.
- Premere ✕, quindi ✓ per annullare la stampa.

Gestione remota attiva

La stampante non è in linea quando configura le impostazioni. Attendere che il messaggio venga annullato.

Rimuovere originali dall'ADF dello scanner

Rimuovere la carta dall'ADF per annullare il messaggio e continuare la stampa.

Rimuovere materiale di imballaggio

Ricercare e rimuovere eventuali materiali di imballaggio dalla cartuccia di toner.

Rimuovi carta da raccoglitore uscita standard

Rimuovere la risma di fogli dal raccoglitore di uscita standard.

Sostituire cartuccia <colore>

Sostituire la cartuccia di toner, quindi premere ✓ per annullare il messaggio e riprendere la stampa.

Sostituire kit fotoc.

Questo è un messaggio di avvertenza preventivo per il kit fotoconduttore. La stampante continua la stampa se il valore per Allarme cartuccia viene modificato dal pannello di controllo della stampante o è impostato su Attivato dalla pagina delle notifiche dei materiali di consumo (presente nel server Web incorporato).

Se l'impostazione è Attivato, la stampa si interrompe. Premere ✓ per selezionare **Continua** e continuare la stampa.

Quando viene visualizzato il messaggio **Kit fotoconduttore in esaurimento**, ordinare un nuovo kit fotoconduttore.

Scansione documento troppo lunga

Il processo di scansione supera il numero massimo di pagine consentito. Premere ✕, quindi ✓ per annullare la stampa e il messaggio.

Scansione su USB non riuscita

Il tentativo di creazione di un file sull'unità USB non è riuscito.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Inviare nuovamente il processo.
- Ridurre la risoluzione di scansione, quindi provare a inviare nuovamente il processo.
- Rimuovere l'unità USB, ricollegarla, quindi provare a inviare nuovamente il processo.

Coperchio ADF dello scanner aperto

Il coperchio ADF è aperto. Il messaggio viene cancellato una volta chiuso il coperchio.

Invio pXX

La stampante sta inviando un fax. `pXX` rappresenta il numero di pagine ricevute. Attendere che il messaggio venga annullato.

Raccogl. uscita std. pieno

Svuotare il raccoglitore di uscita standard per annullare il messaggio e continuare la stampa.

Vassoio <x> vuoto

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Caricare il vassoio carta o un'altra origine con carta del tipo e delle dimensioni corrette.
- Premere , quindi per annullare il processo corrente.

Vassoio <x> in esaur.

Attendere finché la stampante non stampa, quindi caricare il vassoio carta o un'altra origine con carta del tipo e delle dimensioni corrette.

Vassoio <x> mancante

Inserire il vassoio specificato nella stampante.

Periferica USB non supportata. Rimuoverla

Rimuovere la periferica USB non riconosciuta.

Hub USB non supportato. Rimuoverlo

Rimuovere l'hub USB non riconosciuto.

Modalità non supportata

Rimuovere la fotocamera, quindi modificare la modalità impostandola su PictBridge. Ricollegare la fotocamera.

Unità USB disabilitata

È stata inserita un'unità USB nella stampante e la porta è disabilitata. Rivolgersi a un tecnico del supporto di sistema.

Utilizzare controlli fotocamera per stampare

Una fotocamera compatibile con PictBridge riconosciuta è collegata alla stampante.

In attesa

La stampante ha ricevuto i dati da stampare ma è in attesa di un comando di fine processo, di alimentazione modulo o di dati aggiuntivi.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Premere per stampare il contenuto del buffer.
- Annullare il processo di stampa corrente.

In attesa, troppi eventi

Attendere che il messaggio venga annullato.

Avvertenza — Danno potenziale: non spegnere la stampante quando sul display viene visualizzato questo messaggio.

30.yy Cartuccia <colore> mancante

Per annullare il messaggio e continuare la stampa, inserire la cartuccia di toner mancante.

31.yy Cartuccia <colore> difettosa

Sostituire la cartuccia di toner difettosa con una nuova.

31 Kit di imaging difettoso

Sostituire il kit imaging.

32.yy Sostituire cartuccia <colore> non supportata

Sostituire la cartuccia di toner non supportata con una nuova.

34 Carta corta

Le dimensioni della carta della stampante non corrispondono alla lunghezza della carta inserita nella stampante.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere .
- Premere , quindi per annullare la stampa.
- Accertarsi che l'impostazione Dimensioni carta corrisponda alle dimensioni della carta caricata nel vassoio.

35 Memoria insufficiente per funzione Salva risorsa

La memoria della stampante non è sufficiente a salvare le impostazioni. Installare memoria aggiuntiva oppure premere per disattivare Salva risorse e riprendere la stampa.

37 Memoria insufficiente per fascicolare processo

Vengono stampate le pagine per le quali è stato eseguito lo spooling prima del messaggio di fascicolazione e viene fascicolato il resto del processo di stampa.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere .
- Premere , quindi per annullare la stampa.

38 Memoria piena

La memoria della stampante non è sufficiente per continuare la stampa. In questo caso è possibile premere .

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Premere , quindi per annullare la stampa.
- Semplificare il processo di stampa riducendo la quantità di testo e di grafica sulla pagina ed eliminando i font e le macro non necessari.
- Installare memoria aggiuntiva nella stampante.

39 Pagina complessa, alcuni dati potrebbero non essere stampati

La pagina inviata in stampa è troppo complessa. Premere , quindi per annullare la stampa.

40 Ricarica non valida <colore>, sostituire cartuccia

Sostituire la cartuccia di toner con una nuova.

50 Errore font PPDS

Nella stampante si è verificato un errore di font perché non è possibile installare un font specifico.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere .
- La stampante non è in grado di rilevare il font richiesto. Dal menu PPDS, selezionare **Adattamento font**, quindi selezionare **Attivato**. La stampante individuerà un font simile e il testo in questione verrà riformattato.
- Premere , quindi per annullare la stampa.

51 Flash difettosa

Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere .

52 Spazio non sufficiente nella memoria Flash per le risorse

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere .
- Eliminare font, macro e altri dati dalla memoria Flash della stampante.
- Aggiornare la memoria Flash in modo da ottenere una capacità maggiore.
- Premere , quindi per annullare la stampa.

53 Rilevata Flash non formattata

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere ✓.
- Formattare la memoria Flash. Se il messaggio persiste, è possibile che la memoria Flash sia difettosa e debba essere sostituita.

54 Errore software rete <x>

La stampante rileva una porta di rete installata ma non è in grado di stabilire una comunicazione. La stampante disabilita tutta la comunicazione con l'interfaccia di rete associata.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere ✓.
- Spegnere e riaccendere la stampante per eseguire il ripristino.
- Aggiornare (riprogrammare) il firmware di rete nella stampante o nel server di stampa.

56 Porta USB standard disabilitata

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- I dati inviati alla stampante tramite la porta USB vengono eliminati. Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere ✓.
- Verificare che la voce di menu Buffer USB non sia impostata su Disabilitato.

58 Troppe opzioni Flash installate

Sulla stampante sono installate troppe schede di memoria Flash opzionali oppure troppe schede firmware opzionali.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere ✓.
- Rimuovere le opzioni Flash extra:
  1. Spegnere la stampante.
  2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
  3. Rimuovere le opzioni Flash extra.
  4. Collegare il cavo di alimentazione a una presa dotata di messa a terra.
  5. Riaccendere la stampante.

58 Troppi vassoi collegati

1. Spegnere la stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
3. Rimuovere i vassoi aggiuntivi.
4. Collegare il cavo di alimentazione a una presa dotata di messa a terra.
5. Riaccendere la stampante.

58 Errore configuraz. alimentazione

1 Spegnere la stampante.
2 Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
3 Rimuovere e riconfigurare i vassoi aggiuntivi.

   Nota: se sono stati installati sia il vassoio opzionale da 550 fogli che il cassetto doppio da 650 fogli, il vassoio opzionale da 550 fogli deve essere installato come primo vassoio (eseguendo la configurazione dal basso verso l'alto).

4 Collegare il cavo di alimentazione a una presa dotata di messa a terra.
5 Riaccendere la stampante.

59 Vassoio <x> incompatibile

Sono supportate solo le opzioni progettate specificamente per questa stampante.

Provare una o più delle soluzioni indicate.

- Rimuovere il vassoio specificato.
- Premere ✓ per annullare il messaggio e continuare la stampa senza l'uso del vassoio specificato.

82 Sostituire contenitore toner di scarto

Sostituire il contenitore del toner di scarto. Per ulteriori informazioni, vedere "Sostituzione del contenitore del toner di scarto" a pagina 186.

82.yy Contenitore toner di scarto mancante

Sostituire il contenitore del toner di scarto, quindi premere ✓ per annullare il messaggio e continuare la stampa.

88.yy Cartuccia <colore> in esaurimento

Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere ✓.

88.yy Sostituire cartuccia <colore>

Sostituire la cartuccia di toner.

150 visualizzati

L'unità USB contiene più di 150 file; verranno visualizzati solo 150 file.

200.yy Inceppamento carta <nome area>

1 Rimuovere gli inceppamenti dal percorso carta.
2 Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere ✓.

201.yy Inceppamento carta <nome area>

1. Rimuovere gli inceppamenti dal percorso carta.
2. Rimuovere la carta inceppata sotto l'unità di fusione.
3. Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere .

202.yy Inceppamento carta <nome area>

1. Rimuovere gli inceppamenti dal percorso carta.
2. Rimuovere la carta inceppata dall'unità di fusione.
3. Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere .

230.yy Inceppamento carta <nome area>

1. Rimuovere gli inceppamenti dal percorso carta.
2. Aprire lo sportello anteriore e rimuovere la carta inceppata.
3. Chiudere lo sportello anteriore.
4. Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere .

Nota: quando si verificano più inceppamenti, nel messaggio viene visualizzato il numero di pagine inceppate.

235 Inceppamento carta - Verificare fronte/retro

Si è inceppata la carta in formato non supportato nell'unità fronte/retro.

1. Aprire lo sportello anteriore.
2. Rimuovere l'inceppamento.
3. Caricare il vassoio con il tipo di carta corretto.
4. Premere per continuare a stampare.

24x Inceppamento carta Verificare vassoio x

1. Estrarre completamente
2. Rimuovere la carta inceppata.
3. Inserire il vassoio.

Se tutti gli inceppamenti sono eliminati, viene ripresa la stampa.

Nota: Quando si verificano più inceppamenti, nel messaggio viene visualizzato il numero di pagine inceppate.

250.yy Inceppamento carta <nome area>

1. Rimuovere gli inceppamenti dal percorso carta.
2. Aprire lo sportello anteriore e rimuovere la carta inceppata.
3. Tenere premuto il coperchio dell'unità di fusione, quindi rimuovere la carta inceppata dall'interno dell'unità stessa.

4 Chiudere il coperchio dell'unità di fusione, quindi lo sportello anteriore.

5 Per annullare il messaggio e riprendere la stampa, premere .

290–292 Inceppamenti scansione ADF

Lo scanner non è riuscito a inserire una o più pagine nell'ADF.

1 Rimuovere tutte le pagine dall'ADF.

   Nota: il messaggio viene annullato quando le pagine vengono rimosse dall'ADF.

2 Flettere le pagine e aprirle a ventaglio.

3 Posizionare le pagine nell'ADF.

4 Regolare le guide dell'ADF.

5 Nel pannello di controllo della stampante, premere per avviare un processo solo nero oppure per avviare un processo a colori.

293 Carta mancante

Allo scanner è stato indicato di eseguire la scansione utilizzando l'ADF ma non è presente la carta nell'ADF.

Nota: il messaggio viene annullato quando le pagine vengono posizionate nell'ADF.

1 Flettere le pagine e aprirle a ventaglio.

2 Posizionare le pagine nell'ADF.

3 Regolare le guide dell'ADF.

4 Nel pannello di controllo della stampante, premere per avviare un processo solo nero oppure per avviare un processo a colori.

293.02 Coperchio superficie piana aperto

Chiudere il coperchio dello scanner.

294 Inceppamento ADF

Questa posizione dell'inceppamento può essere identificata anche come **294.04 Inceppamento sensore fronte/retro disattivato**, **294.05 Inceppamento sensore scansione disattivato**, or **294.06 Inceppamento retroalimentazione ADF**. Per rimuovere questo inceppamento:

1 Rimuovere tutte le pagine dall'ADF.

   Nota: il messaggio viene annullato quando le pagine vengono rimosse dall'ADF.

2 Flettere le pagine e aprirle a ventaglio.

3 Posizionare le pagine nell'ADF.

4 Regolare le guide dell'ADF.

5 Nel pannello di controllo della stampante, premere per avviare un processo solo nero oppure per avviare un processo a colori.

840.01 Scanner disabilitato

Questo messaggio indica che lo scanner è stato disabilitato dal tecnico del supporto di sistema.

840.02 Disabilitazione automatica scanner

Questo messaggio indica che la stampante ha identificato un problema con lo scanner e lo ho disabilitato automaticamente.

1. Rimuovere tutte le pagine dall'ADF.
2. Spegnere la stampante.
3. Attendere 15 secondi e accendere la stampante.
4. Posizionare il documento nell'ADF.
5. Premere per avviare un processo solo nero o per avviare un processo a colori.

Nota: se spegnendo e riaccendendo la stampante il messaggio non viene annullato, contattare un tecnico del supporto di sistema.

940.01

Premere sulla cartuccia di toner ciano per verificare che sia installata correttamente. Spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla.

941.01

Premere sulla cartuccia di toner magenta per verificare che sia installata correttamente. Spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla.

942.01

Premere sulla cartuccia di toner giallo per verificare che sia installata correttamente. Spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla.

943.01

Premere sulla cartuccia di toner nero per verificare che sia installata correttamente. Spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla.

940.02

La cartuccia di toner ciano richiede manutenzione. Contattare il servizio di assistenza.

941.02

La cartuccia di toner magenta richiede manutenzione. Contattare il servizio di assistenza.

942.02

La cartuccia di toner giallo richiede manutenzione. Contattare il servizio di assistenza.

943.02

La cartuccia di toner nero richiede manutenzione. Contattare il servizio di assistenza.

900-999 <messaggio> di assistenza

1 Spegnere la stampante.
2 Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
3 Verificare i collegamenti di tutti i cavi.
4 Collegare il cavo di alimentazione a una presa dotata di messa a terra.
5 Riaccendere la stampante.

Se il messaggio di assistenza viene nuovamente visualizzato, contattare il servizio di assistenza e indicare il numero del messaggio.

Manutenzione della stampante

Per ottenere una qualità di stampa ottimale, è necessario eseguire periodicamente alcune operazioni di manutenzione.

Conservazione dei materiali di consumo

I materiali di consumo devono essere conservati in un ambiente fresco e pulito. Non capovolgere i materiali di consumo e conservarli nella confezione originale prima di utilizzarli.

Non esporre i materiali di consumo a:

- luce solare diretta
- temperature superiori ai 35° C (95° F);
- tasso di umidità superiore all'80%
- aria salmastra
- gas corrosivi
- ambienti polverosi

Verifica dello stato dei materiali di consumo

Sul display viene visualizzato un messaggio di avviso quando è necessario sostituire un materiale di consumo o eseguire le operazioni di manutenzione.

Verifica dello stato dei materiali di consumo dal pannello di controllo della stampante

Stampare una pagina delle impostazioni dei menu per verificare lo stato dei materiali di consumo della stampante.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **Pronta**.
2. Sul pannello di controllo, premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Report**, quindi premere .
4. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Pagina impostazioni menu**, quindi premere il pulsante .

Verifica dello stato dei materiali di consumo da un computer di rete

Nota: è necessario che il computer e la stampante siano collegati alla stessa rete.

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Stato periferica**. Viene visualizzata la pagina Stato periferica, in cui viene visualizzato un riepilogo dei livelli dei materiali di consumo.

Ordinazione di materiali di consumo

Per richiedere i materiali di consumo negli Stati Uniti, chiamare il numero 1-800-539-6275 per informazioni sui fornitori autorizzati Lexmark di zona. In altri paesi o regioni, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo www.lexmark.com o contattare il rivenditore presso il quale è stata acquistata la stampante.

Nota: la durata stimata dei materiali di consumo della stampante si riferisce alla stampa su carta normale di formato Letter o A4.

Ordinazione delle cartucce di toner

Quando viene visualizzato il messaggio **`88 Cartuccia ciano in esaurimento`**, **`88 Cartuccia magenta in esaurimento`**, **`88 Cartuccia giallo in esaurimento`** o **`88 Cartuccia nero in esaurimento`** , ordinare una nuova cartuccia.

Quando viene visualizzato il messaggio **`88 Sostituire cartuccia ciano`**, **`88 Sostituire cartuccia magenta`**, **`88 Sostituire cartuccia giallo`** o **`88 Sostituire cartuccia nero`**, è *necessario* sostituire la cartuccia di toner specificata.

Componente	Codice	Serie C540, C543 e X543	Serie C544, X544 e X546
Cartuccia di toner nero restituibile	C540A1KG	✓	✓
Cartuccia di toner ciano restituibile	C540A1CG	✓	✓
Cartuccia di toner magenta restituibile	C540A1MG	✓	✓
Cartuccia di toner giallo restituibile	C540A1YG	✓	✓
Cartuccia di toner nero restituibile a lunga durata	C540H1KG	✓	✓
Cartuccia di toner ciano restituibile a lunga durata	C540H1CG	✓	✓
Cartuccia di toner magenta restituibile a lunga durata	C540H1MG	✓	✓
Cartuccia di toner giallo restituibile a lunga durata	C540H1YG	✓	✓
Cartuccia di toner nero a lunga durata	C540H2KG	✓	✓
Cartuccia di toner ciano a lunga durata	C540H2CG	✓	✓
Cartuccia di toner magenta a lunga durata	C540H2MG	✓	✓
Cartuccia di toner giallo a lunga durata	C540H2YG	✓	✓
Cartuccia di toner restituibile a lunghissima durata nero	C544X1KG	Non supportata	✓
Cartuccia di toner ciano restituibile a lunghissima durata	C544X1CG	Non supportata	✓
Cartuccia di toner magenta restituibile a lunghissima durata	C544X1MG	Non supportata	✓
Cartuccia di toner giallo restituibile a lunghissima durata	C544X1YG	Non supportata	✓
Cartuccia di toner a lunghissima durata nero	C544X2KG	Non supportata	✓

Componente	Codice	Serie C540, C543 e X543	Serie C544, X544 e X546
Cartuccia di toner ciano a lunghissima durata	C544X2CG	Non supportata	✓
Cartuccia di toner magenta a lunghissima durata	C544X2MG	Non supportata	✓
Cartuccia di toner giallo a lunghissima durata	C544X2YG	Non supportata	✓
Cartuccia di toner restituibile a lunghissima durata nero	C546U1KG	Non supportata	✓
Cartuccia di toner a lunghissima durata nero	C546U2KG	Non supportata	✓

Ordinazione dei kit imaging

Quando viene visualizzato il messaggio **`Sostituire kit imaging nero e a colori`** o **`Sostituire kit imaging nero`**, ordinare un kit imaging di ricambio.

Componente	Codice
Kit imaging nero e a colori	C540X71G
Kit imaging nero	C540X74G

Ordinazione di un contenitore toner di scarto

Quando viene visualizzato il messaggio **`82 Sostituisci toner di scarto`**, ordinare un contenitore toner di scarto. Il contenitore toner di scarto *deve* essere sostituito quando viene visualizzato il messaggio **`82 Sostituisci toner di scarto`**.

Componente	Codice
Contenitore toner di scarto	C540X75G

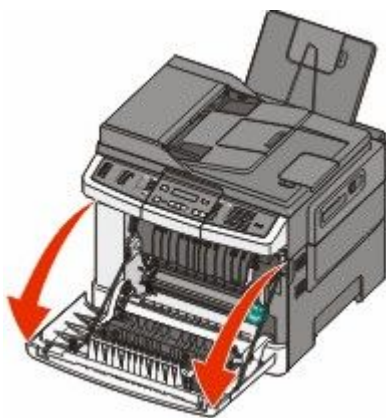
Sostituzione dei materiali di consumo

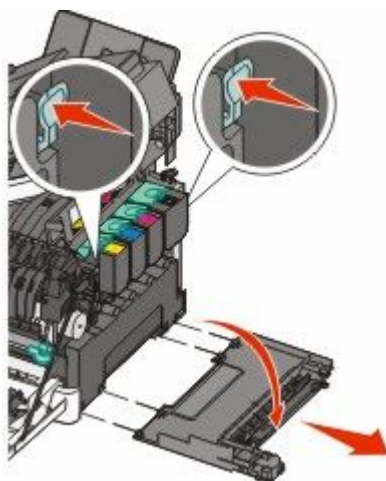
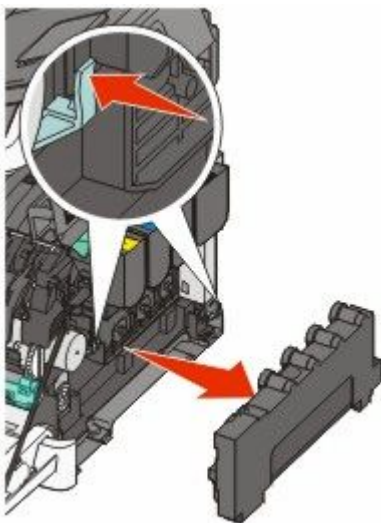
Sostituzione del contenitore del toner di scarto

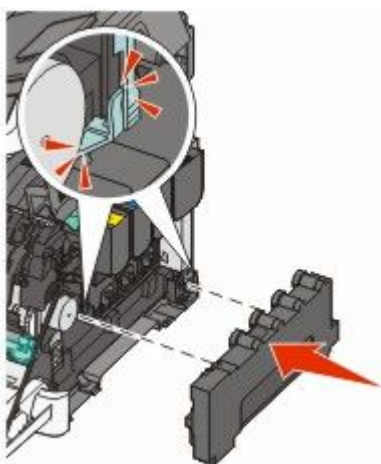
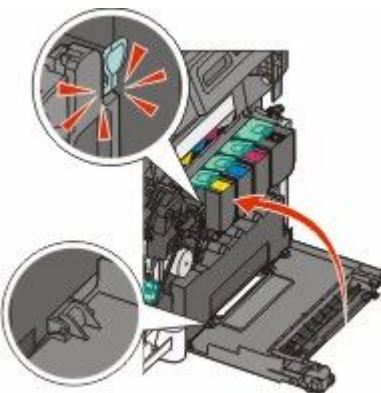
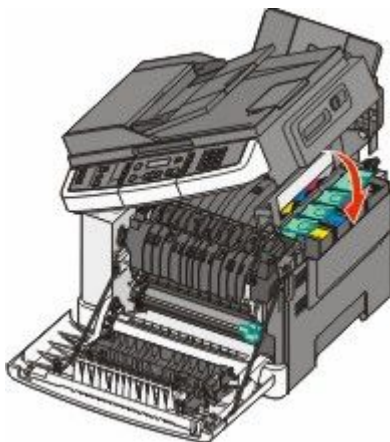
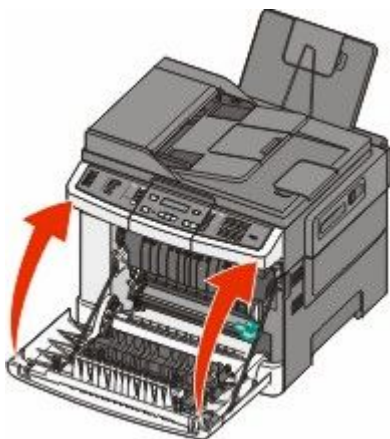
Sostituire il contenitore del toner di scarto quando viene visualizzato il messaggio **`82 Sostituire contenitore toner di scarto`**. La stampante non continuerà la stampa fino alla sostituzione del contenitore del toner di scarto.

1 Estrarre il contenitore del toner di scarto dalla confezione.

2 Afferrare le maniglie laterali dello sportello anteriore, quindi tirare verso l'esterno.

ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

3 Aprire lo sportello superiore.

4 Rimuovere il coperchio laterale destro.

5 Premere le leve verdi su ciascuno lato del contenitore del toner di scarto, quindi rimuoverlo.

6 Collocare il contenitore del toner di scarto nella confezione.

7 Inserire un nuovo contenitore del toner di scarto.

8 Riposizionare il coperchio laterale destro.

9 Chiudere lo sportello superiore.

10 Chiudere lo sportello anteriore.

Sostituzione di un kit imaging nero

Sostituire il kit imaging nero quando viene visualizzato il messaggio **`Sostituire kit imaging nero`**.

1 Afferrare le maniglie laterali dello sportello anteriore, quindi tirare verso l'esterno.

 ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

2 Aprire lo sportello superiore.

3 Rimuovere le cartucce di toner sollevando le maniglie, quindi estraendole delicatamente dal kit imaging.

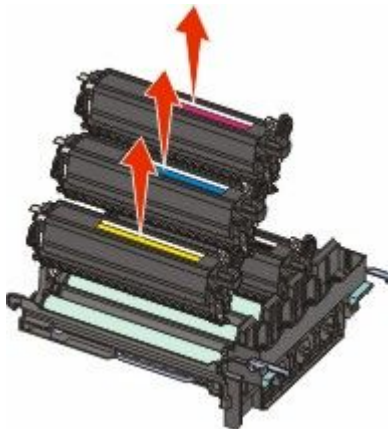
4 Rimuovere il coperchio laterale destro.

5 Premere le leve verdi su ciascuno lato del contenitore del toner di scarto, quindi rimuoverlo.

6 Sollevare le leve blu sul kit imaging, quindi tirare verso l'esterno.

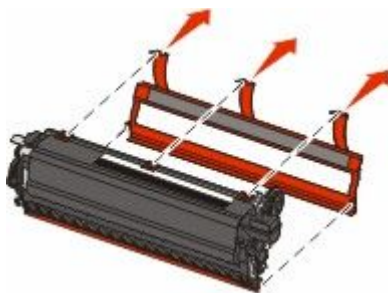
7 Premere sulle leve blu, afferrare le maniglie verdi ai lati, quindi estrarre il kit imaging.

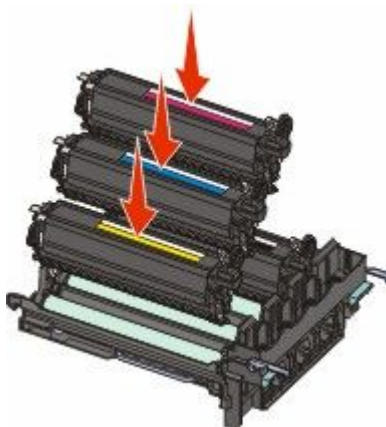
Avvertenza — Danno potenziale: non toccare la parte inferiore del kit imaging. Questo potrebbe danneggiare il kit imaging.

8 Rimuovere le unità sviluppatore giallo, ciano e magenta.

9 Estrarre dalla confezione il kit imaging nero di ricambio.

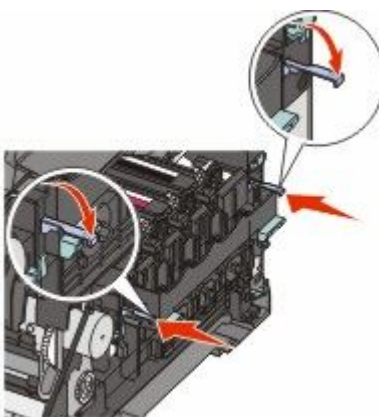
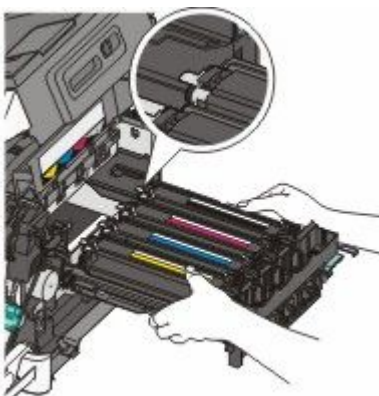
Lasciare l'imballaggio sull'unità sviluppatore nero.

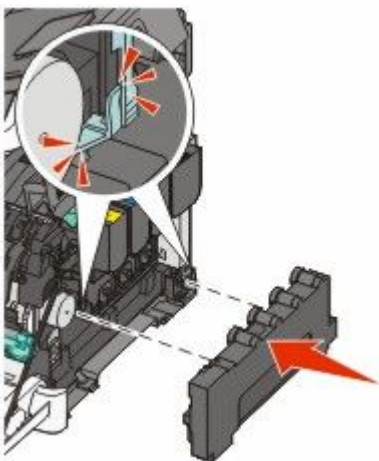
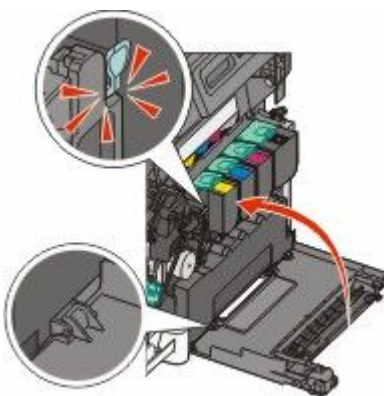
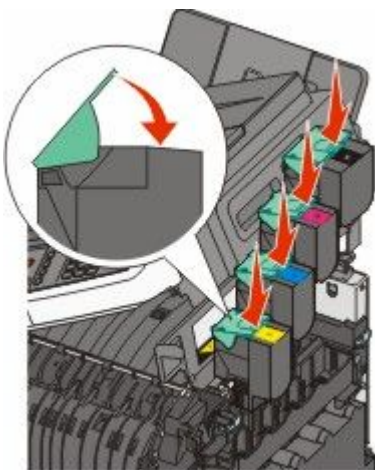
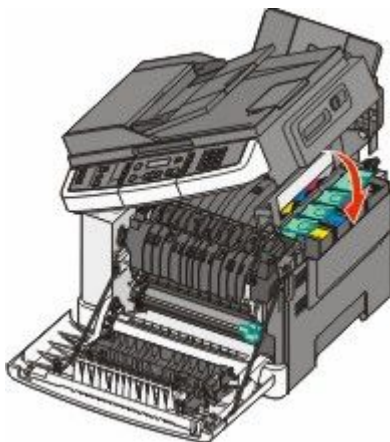
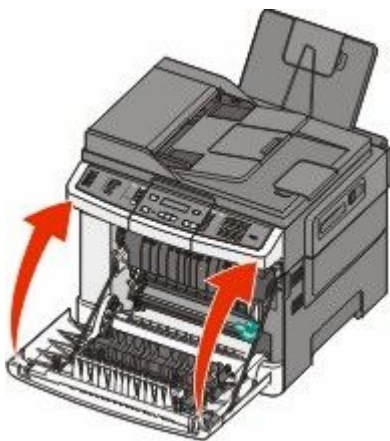
10 Agitare delicatamente l'unità sviluppatore nero lateralmente.

11 Rimuovere l'imballaggio della spedizione rosso dall'unità sviluppatore nero.

12 Inserire l'unità sviluppatore nero.

13 Sostituire le unità sviluppatore giallo, ciano e magenta.

Nota: accertarsi che ciascuna unità sviluppatore sia inserita in uno slot del colore corrispondente.

14 Collocare il kit imaging nero usato nella confezione.

15 Allineare e inserire il kit imaging.

16 Ruotate le leve blu verso il basso finché il kit imaging scatta in posizione.

17 Sostituire il contenitore del toner di scarto.

18 Riposizionare il coperchio laterale destro.

19 Sostituire le cartucce di toner.

20 Chiudere lo sportello superiore.

21 Chiudere lo sportello anteriore.

Sostituzione di un kit imaging nero e a colori

Sostituire il kit imaging nero e a colori quando viene visualizzato il messaggio `Sostituire kit imaging a colori`.

1 Afferrare le maniglie laterali dello sportello anteriore, quindi tirare verso l'esterno per aprirlo.

 ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

2 Aprire lo sportello superiore.

3 Rimuovere le cartucce di toner sollevando le maniglie, quindi estraendole delicatamente dal kit imaging.

4 Rimuovere il coperchio laterale destro.

5 Premere le leve verdi su ciascuno lato del contenitore del toner di scarto, quindi rimuoverlo.

6 Sollevare le leve blu sul kit imaging, quindi tirare verso l'esterno.

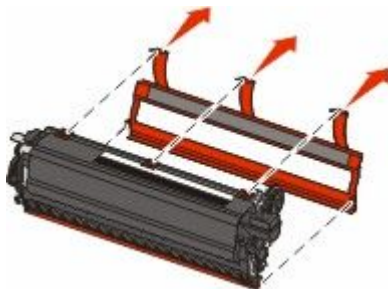
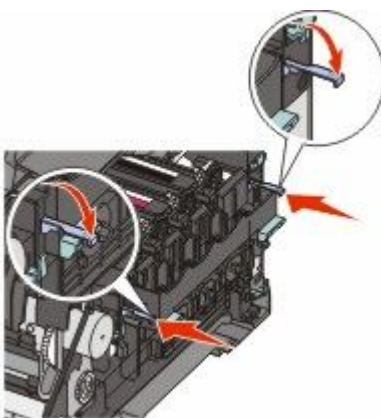
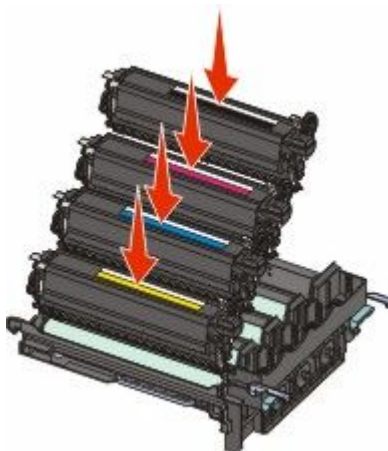
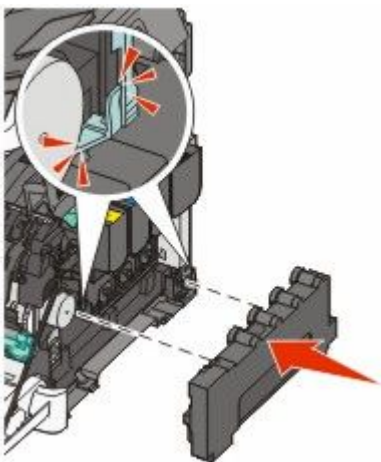
7 Premere sulle leve blu, afferrare le maniglie verdi ai lati, quindi estrarre il kit imaging.

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare la parte inferiore del kit imaging. Questo potrebbe danneggiare il kit imaging.

8 Estrarre dalla confezione il kit imaging nero e a colori di ricambio.

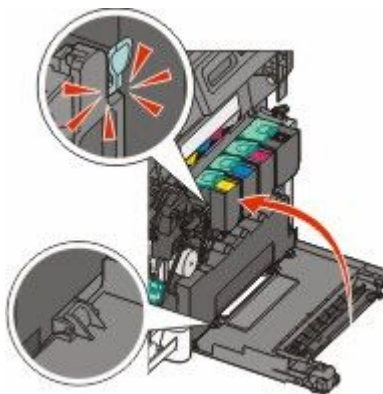
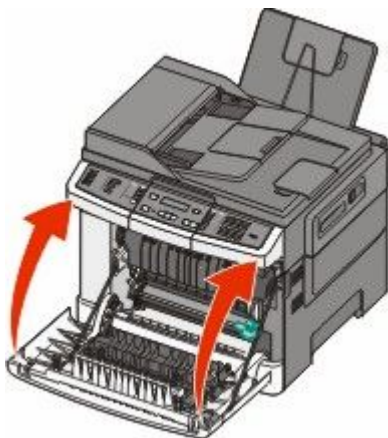
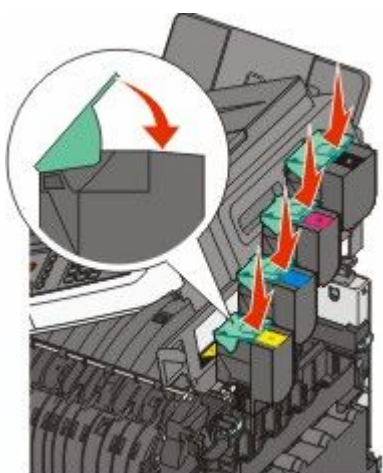
Lasciare l'imballaggio sulle unità sviluppatore.

9 Agitare delicatamente le unità sviluppatore giallo, ciano, magenta e nero lateralmente.

10 Rimuovere l'imballaggio della spedizione rosso dalle unità sviluppatore giallo, ciano, magenta e nero.

11 Inserire le unità sviluppatore giallo, ciano, magenta e nero.

12 Collocare il kit imaging nero e a colori usato nella confezione.

13 Allineare e inserire il kit imaging.

14 Sostituire il contenitore del toner di scarto.

15 Riposizionare il coperchio laterale destro.

16 Sostituire le cartucce di toner.

17 Chiudere lo sportello superiore.

18 Chiudere lo sportello anteriore.

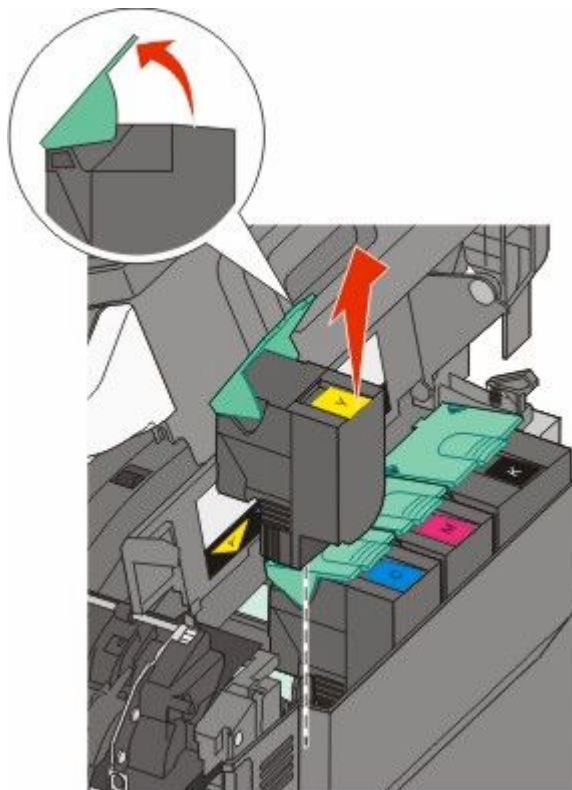
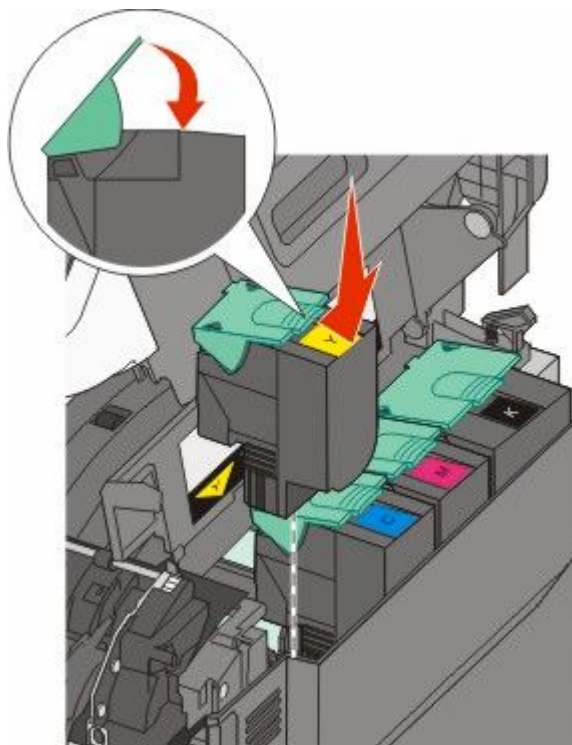
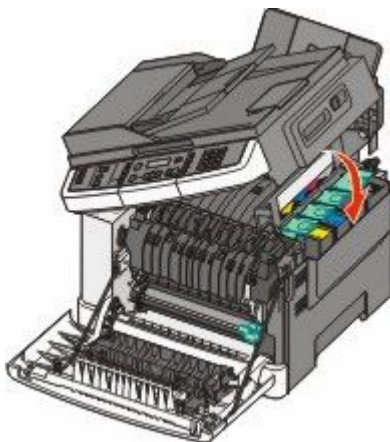
Sostituzione della cartuccia di toner

Sostituire la cartuccia di toner specificata (ciano, magenta, giallo o nero) quando viene visualizzato il messaggio **`88 Sostituire cartuccia <colore>`**. La stampante non elaborerà i processi fino alla sostituzione della cartuccia di toner specificata.

Avvertenza — Danno potenziale: eventuali danni causati dall'uso di una cartuccia di toner non Lexmark non sono coperti dalla garanzia.

Nota: la qualità di stampa potrebbe risultare compromessa nel caso di uso di cartucce di toner non Lexmark.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **`Pronta`** o **`88 Sostituire cartuccia <colore>`**.
2. Estrarre dalla confezione la nuova cartuccia e posizionarla vicino alla stampante.
3. Aprire lo sportello superiore.

4 Rimuovere la cartuccia di toner sollevando la maniglia, quindi estraendola delicatamente dal kit imaging.

5 Allineare la nuova cartuccia di toner, quindi premere verso il basso finché non è inserita correttamente nello slot.

6 Chiudere lo sportello superiore.

Sostituzione di un'unità sviluppatore

Sostituire un'unità sviluppatore quando si verifica un difetto della qualità di stampa oppure quando si verificano danni alla stampante.

1 Afferrare le maniglie laterali dello sportello anteriore, quindi tirare verso l'esterno per aprirlo.

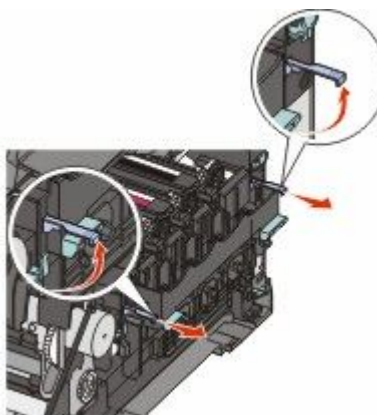
 ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

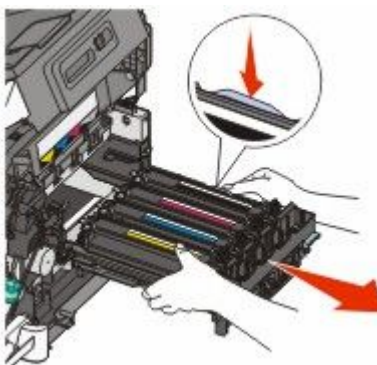
2 Aprire lo sportello superiore.

3 Rimuovere le cartucce di toner sollevando le maniglie, quindi estraendole delicatamente dal kit imaging.

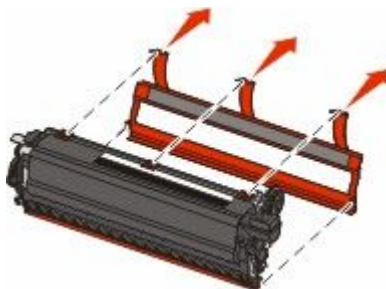
4 Rimuovere il coperchio laterale destro.

5 Premere le leve verdi su ciascuno lato del contenitore del toner di scarto, quindi rimuoverlo.

6 Sollevare le leve blu sul kit imaging, quindi tirare verso l'esterno.

7 Premere sulle leve blu, afferrare le maniglie ai lati, quindi estrarre il kit imaging.

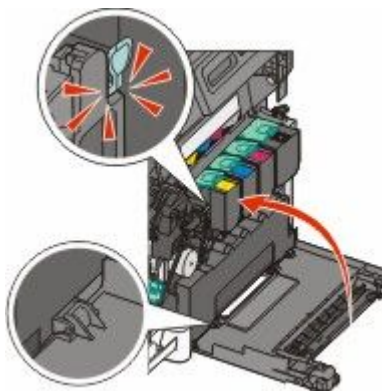
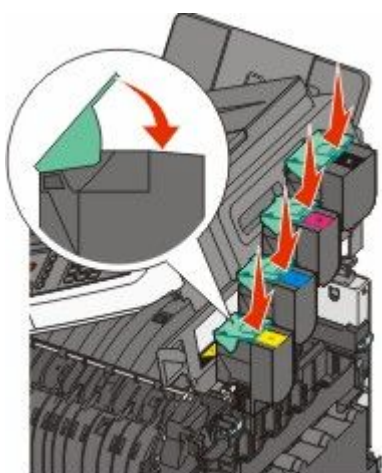
Avvertenza — Danno potenziale: non toccare la parte inferiore del kit imaging. Questo potrebbe danneggiare il kit imaging.

8. Rimuovere l'unità sviluppatore usata.

9. Collocare lo sviluppatore usato nella confezione.
10. Estrarre dalla confezione l'unità sviluppatore.

    Lasciare l'imballaggio sull'unità sviluppatore.
11. Agitare delicatamente l'unità sviluppatore lateralmente.
12. Rimuovere l'imballaggio della spedizione rosso dall'unità sviluppatore.

13. Inserire l'unità sviluppatore.

14 Allineare e inserire il kit imaging.

15 Sostituire il contenitore del toner di scarto.

16 Riposizionare il coperchio laterale destro.

17 Sostituire le cartucce di toner.

18 Chiudere lo sportello superiore.

19 Chiudere lo sportello anteriore.

Pulizia della parte esterna della stampante

1 Accertarsi che la stampante sia spenta e che il cavo di alimentazione sia scollegato dalla presa a muro.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: per evitare il rischio di scosse elettriche quando si pulisce la parte esterna della stampante, prima di continuare scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro e scollegare tutti i cavi dalla stampante.

2 Rimuovere la carta dal vassoio di uscita standard.

3 Inumidire con acqua un panno pulito e privo di lanugine.

Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare detergenti domestici, poiché potrebbero danneggiare il fascicolatore della stampante.

4 Pulire solo la parte esterna della stampante, accertandosi di includere il vassoio di uscita standard.

Avvertenza — Danno potenziale: l'uso di un panno umido per pulire la parte interna potrebbe causare danni alla stampante.

5 Accertarsi che il vassoio di uscita standard sia asciutto prima di avviare un nuovo processo di stampa.

Pulizia del vetro dello scanner

Se si riscontrano problemi di qualità di stampa, quali striature su immagini copiate o sottoposte a scansione, pulire il vetro dello scanner.

Nota: pulire entrambe le aree del vetro dello scanner ed entrambe le aree inferiori bianche.

1. Inumidire leggermente con acqua un panno soffice e privo di lanugine o un fazzoletto di carta.
2. Aprire il coperchio dello scanner.

1	Coperchio dell'ADF inferiore bianco
2	Coperchio vetro dello scanner inferiore bianco
3	Vetro dello scanner
4	Vetro dell'ADF

3. Pulire il vetro dello scanner finché non risulta pulito e asciutto.
4. Pulire la parte inferiore bianca del coperchio dello scanner finché non risulta pulita e asciutta.
5. Chiudere il coperchio dello scanner.

Spostamento della stampante

Prima di spostare la stampante

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: la stampante pesa oltre 18 kg (40 libbre) e deve essere sollevata da due o più persone allenate.

 ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: prima di spostare la stampante, per evitare di ferirsi o danneggiare la stampante stessa, attenersi alle seguenti istruzioni:

- Spegnere la stampante con l'interruttore e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
- Scollegare tutti i cavi della stampante prima di spostarla.

- Sollevare la stampante dal cassetto opzionale e metterla da parte anziché tentare di sollevare il cassetto e la stampante contemporaneamente.

  Nota: utilizzare i punti di presa ai lati della stampante per sollevarla e separarla dal cassetto opzionale.

Avvertenza — Danno potenziale: i danni provocati da un errato spostamento della stampante non sono coperti dalla garanzia.

Spostamento della stampante

Per spostare in modo sicuro la stampante e le opzioni, adottare le precauzioni riportate di seguito.

- Il carrello utilizzato per trasportare la stampante deve essere in grado di sostenere l'intera base. Il carrello utilizzato per trasportare le opzioni deve avere dimensioni adeguate a sostenerle.
- Mantenere la stampante in posizione verticale.
- Evitare movimenti bruschi.

Trasporto della stampante

Per il trasporto della stampante, utilizzare l'imballaggio originale o contattare il rivenditore per un nuovo kit di imballaggio.

Supporto amministrativo

Ricerca di informazioni sull'amministratore e sulle operazioni di rete avanzate

In questo capitolo vengono descritte le attività di supporto amministrativo di base. Per informazioni sulle attività di supporto di sistema avanzate, consulare la *Guida alle operazioni di rete* nel CD *Software e documentazione* e la *Guida dell'amministratore del server Web incorporato* sul sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com.**

Ripristino delle impostazioni predefinite di fabbrica

Le impostazioni di menu contrassegnate da un asterisco (*) corrispondono alle impostazioni attive. È possibile ripristinare le impostazioni originali della stampante, spesso definite *impostazioni predefinite di fabbrica*.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che venga visualizzato il messaggio **`Pronta`**.
2. Sul pannello di controllo, premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Impostazioni`**, quindi premere .
4. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Impostazioni generali`**, quindi premere .
5. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Impostazioni fabbrica`**, quindi premere .
6. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Ripristina ora`**, quindi premere .

   Viene brevemente visualizzato il messaggio **`Inoltro modifiche in corso`**.
7. Premere , quindi fino a visualizzare **`Pronta`**.

In tal modo vengono ripristinate le seguenti impostazioni di fabbrica:

- Tutte le risorse trasferite nella memoria della stampante vengono eliminate, compresi font, macro e set di simboli.
- Tutte le impostazioni predefinite di fabbrica vengono ripristinate, tranne **`Lingua schermo`** nel menu Impostazioni e le impostazioni personalizzate nei menu Rete e USB.

Uso del server Web incorporato

Se la stampante è installata in rete, il server Web incorporato è disponibile per una serie di funzioni:

- Configurazione delle impostazioni della stampante
- Verifica dello stato del materiale di consumo della stampante
- Configurazione delle impostazioni di rete
- Visualizzazione di report
- Ripristino delle impostazioni predefinite di fabbrica
- Visualizzazione del display virtuale
- Impostazione di Protezione password pagina Web
- Impostazione di Protezione PIN da pannello
- Impostazione di data e ora

Per accedere al server Web incorporato:

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, è possibile:

   - Visualizzare l'indirizzo IP sul pannello di controllo della stampante nella sezione TCP/IP sotto il menu Rete/Porte.
   - Stampare una pagina delle impostazioni di rete o le pagine delle impostazioni dei menu e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su una delle scheda per accedere alle informazioni sulla stampante, modificare le impostazioni o visualizzare un report.

Nota: se la stampante è collegata a un computer mediante un cavo parallelo o USB, aprire l'Utilità impostazioni stampante locale per Windows o Impostazioni stampante per Macintosh per accedere ai menu della stampante.

Impostazione degli avvisi e-mail

È possibile impostare la stampante in modo che invii un messaggio e-mail quando i materiali di consumo sono in esaurimento oppure quando la carta deve essere cambiata, aggiunta o rimossa dagli inceppamenti.

Per impostare gli avvisi e-mail:

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, è possibile:

   - Visualizzare l'indirizzo IP sul pannello di controllo della stampante nella sezione TCP/IP sotto il menu Rete/Porte.
   - Stampare una pagina delle impostazioni di rete o le pagine delle impostazioni dei menu e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. In Altre impostazioni, fare clic su **Impostazione avviso e-mail**.
4. Selezionare gli elementi per la notifica e immettere gli indirizzi e-mail a cui si desidera ricevere gli avvisi e-mail.
5. Fare clic su **Inoltra**.

Nota: per impostare il server e-mail, contattare il tecnico del supporto del sistema.

Visualizzazione di report

È possibile visualizzare alcuni report nel server Web incorporato. Questi report sono utili per la valutazione dello stato della stampante, della rete e dei materiali di consumo.

Per visualizzare report da una stampante di rete:

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, è possibile:

   - Visualizzare l'indirizzo IP sul pannello di controllo della stampante nella sezione TCP/IP sotto il menu Rete/Porte.
   - Stampare una pagina delle impostazioni di rete o le pagine delle impostazioni dei menu e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Report**, quindi sul tipo di report che si desidera visualizzare.

Risoluzione dei problemi

Risoluzione dei problemi della stampante di base

Se si verificano dei problemi relativi alla stampante oppure la stampante non risponde, accertarsi che:

- Il cavo della stampante sia collegato in modo corretto alla stampante e a una presa con messa a terra.
- La presa elettrica non sia disattivata da eventuali commutatori o interruttori.
- La stampante non sia collegata a protettori di tensione, alimentatori di corrente continua o prolunghe.
- Altre apparecchiature elettriche collegate alla presa funzionino.
- La stampante è accesa. Controllare l'interruttore di accensione della stampante.
- Il cavo sia collegato in modo corretto alla stampante e al computer host, al server di stampa, alle opzioni o a una periferica di rete.
- Tutte le opzioni siano installate correttamente.
- Le impostazioni del driver della stampante siano corrette.

Dopo aver eseguito tali verifiche, spegnere la stampante, attendere 10 secondi, quindi riaccenderla. In genere, quest'operazione consente di risolvere il problema.

Risoluzione dei problemi di stampa

Non è possibile stampare i PDF multilingua

I documenti contengono font non disponibili.

1. Aprire il documento che si desidera stampare in Adobe Acrobat.
2. Fare clic sull'icona della stampante.

   Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.
3. Selezionare **Stampa come immagine**.
4. Fare clic su **OK**.

Il display del pannello di controllo della stampante è vuoto o contiene solo simboli di diamanti

La prova automatica della stampante ha avuto esito negativo. Spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla.

Se non vengono visualizzati i messaggi `Prova automatica in corso` e `Pronta`, spegnere la stampante e contattare l'assistenza clienti.

Viene visualizzato un messaggio di errore relativo alla lettura dell'unità USB

Verificare che l'unità USB sia supportata. Per informazioni relative ai dispositivi di memoria Flash USB testati e approvati, consultare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

I processi non vengono stampati

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE SIA PRONTA PER LA STAMPA

Prima di inviare un processo in stampa, controllare che sul display sia visualizzato il messaggio `Pronta` o `Risparmio energia`.Premere ✓ per riportare la stampante allo stato `Pronta`.

VERIFICARE CHE IL VASSOIO DI USCITA STANDARD NON SIA PIENO

Rimuovere la risma di carta dal raccoglitore di uscita standard e premere ✓.

VERIFICARE CHE IL VASSOIO CARTA SIA VUOTO

Caricare la carta nel vassoio.

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE SIA COLLEGATA ALLA RETE

Stampare una pagina delle impostazioni di rete e verificare che lo stato della stampante sia **Collegata**. Se lo stato è **Non collegato**, verificare i cavi di rete, quindi provare nuovamente a stampare la pagina delle impostazioni di rete. Rivolgersi a un tecnico del supporto di sistema per verificare che la rete funzioni correttamente.

Copie del software della stampante sono disponibili anche sul sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

ACCERTARSI DI UTILIZZARE UN CAVO USB O ETHERNET CONSIGLIATO

Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

VERIFICARE CHE I CAVI DELLA STAMPANTE SIANO COLLEGATI CORRETTAMENTE

Verificare che i collegamenti alla stampante e al server di stampa siano stati effettuati correttamente.

Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione relativa all'installazione fornita con la stampante.

La stampa richiede più tempo del previsto

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

RIDURRE LA COMPLESSITÀ DEL PROCESSO DI STAMPA

Ridurre il numero e le dimensioni dei font, la quantità e la complessità delle immagini e il numero di pagine.

Impostare Protezione pagina su Disattivato

1. Sul pannello di controllo, premere .
2. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Impostazioni`, quindi premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Menu Impostazioni`, quindi premere .
4. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Recupero stampa`, quindi premere .
5. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Protezione pagina`, quindi premere .
6. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Disattivato`, quindi premere .

La carta o il vassoio utilizzato per la stampa del processo non è corretto

Controllare l'impostazione Tipo carta

Verificare che l'impostazione per Tipo carta corrisponda al tipo di carta caricato nel vassoio.

Stampa di caratteri errati o strani

- Il processo di stampa potrebbe non essere stato terminato correttamente. Spegnere e riaccendere la stampante.
- Verificare che la stampante non si trovi in modalità Traccia esadecimale. Se sul display viene visualizzato il messaggio `Pronta Esadec.`, è necessario uscire dalla modalità Traccia esadecimale per stampare il processo. Per disattivare tale modalità, spegnere e riaccendere la stampante.

Collegamento dei vassoi non funzionante

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Nota: i vassoi carta, l'alimentatore manuale o l'alimentatore multiuso non rilevano automaticamente le dimensioni della carta. È necessario impostare le dimensioni nel menu Dimensioni/tipo carta.

Caricare carta dello stesso tipo e delle stesse dimensioni

- Caricare carta dello stesso tipo e delle stesse dimensioni in ciascun vassoio da collegare.
- Spostare le guide carta nella posizione appropriata per le dimensioni dei supporti utilizzati in ciascun vassoio.

Utilizzare le stesse impostazioni di Dimensioni carta e Tipo di carta

- Stampare una pagina delle impostazioni dei menu e confrontare le impostazioni di ciascun vassoio.
- Se necessario, regolare le impostazioni nel menu Dimensioni/tipo carta.

I processi di grandi dimensioni non vengono fascicolati

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare che la fascicolazione sia attiva

Dal menu Finitura del pannello di controllo della stampante, Proprietà di stampa o la finestra di dialogo Stampa, impostare Fascicola su Attivato.

Nota: se si imposta l'opzione Fascicola su Disattivato nel software, questa impostazione ha priorità rispetto a quella del menu Finitura.

Ridurre la complessità del processo di stampa

Semplificare il processo riducendo il numero e le dimensioni dei font, la quantità e la complessità delle immagini e il numero di pagine.

Verificare che la stampante disponga di memoria sufficiente

Aggiungere memoria alla stampante.

Vengono visualizzate interruzioni di pagina errate

Impostare l'opzione Timeout stampa su un valore più alto:

1. Sul pannello di controllo, premere .
2. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Impostazioni`**, quindi premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Impostazioni generali`**, quindi premere .
4. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Timeout`**, quindi premere .
5. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Timeout stampa`**, quindi premere .
6. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare il valore desiderato, quindi premere .

Risoluzione dei problemi di copia

La fotocopiatrice non risponde

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare nel display eventuali messaggi di errore

Cancellare tutti i messaggi di errore.

Verificare l'alimentazione.

Verificare che la stampante sia collegata alla presa elettrica e che sia visualizzato il messaggio **`Pronta`**.

L'unità scanner non si chiude

Accertarsi che non vi sia alcun tipo di ostacolo:

1. Aprire il coperchio dello scanner.
2. Rimuovere qualsiasi ostacolo tenendo l'unità scanner aperta.
3. Chiudere il coperchio dello scanner.

Scarsa qualità di copia

Quelli che seguono sono alcuni esempi di scarsa qualità di stampa:

- Pagine bianche
- Stampa a scacchi
- Grafica o immagini distorte
- Caratteri mancanti
- Stampa non soddisfacente
- Stampa scura
- Linee oblique
- Macchie di inchiostro
- Striature
- Caratteri inattesi
- Linee bianche nella stampa

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare nel display eventuali messaggi di errore

Cancellare tutti i messaggi di errore.

Il toner potrebbe essere in esaurimento

Quando viene visualizzato il messaggio `88 Cartuccia in esaurimento` o quando la stampa risulta sbiadita, sostituire la cartuccia di toner.

Il vetro dello scanner potrebbe essere sporco

Pulire il vetro dello scanner con un panno pulito e privo di lanugine, inumidito con acqua.

La copia è troppo chiara o troppo scura

Regolare l'impostazione dell'intensità della copia.

Verificare la qualità del documento originale

Accertarsi che la qualità del documento originale sia soddisfacente.

Verificare la posizione del documento

Accertarsi che il documento o la foto sia rivolto verso il basso sul vetro dello scanner e posizionato nell'angolo in alto a sinistra.

Lo sfondo presenta del toner in eccesso

- Regolare l'intensità in modo che sia leggermente più chiara.
- Modificare l'impostazione **Rimozione sfondo** nel menu **Impostazioni copia**.

I modelli (motivi) appaiono nell'output

- Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Contenuto** finché non si accende la spia vicino a Testo/Foto o a Foto.
- Ruotare il documento originale sul vetro dello scanner.
- Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Scala** e regolare l'impostazione.

Il testo è chiaro o sbiadito

Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Contenuto** finché non si accende la spia vicino a Testo o a Testo/Foto.

La stampa appare scolorita o sovraesposta

- Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Contenuto** finché non si accende la spia vicino a Testo/Foto o a Foto.
- Dal pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Intensità** e impostare un valore più scuro.

Copie di documenti o di foto parziali

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più soluzioni indicate.

Verificare la posizione del documento

Accertarsi che il documento o la foto sia rivolta verso il basso sul vetro dello scanner e posizionata nell'angolo in alto a sinistra.

Verificare l'impostazione Dimensioni carta

Accertarsi che l'impostazione Dimensioni carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio.

Risoluzione dei problemi dello scanner

Controllo di uno scanner che non risponde

Se lo scanner non risponde, verificare che:

- La stampante è accesa.
- Il cavo sia collegato in modo corretto alla stampante e al computer host, al server di stampa, alle opzioni o a una periferica di rete.
- Il cavo della stampante sia collegato in modo corretto alla stampante e a una presa con messa a terra.
- La presa elettrica non sia disattivata da eventuali commutatori o interruttori.
- La stampante non sia collegata a protettori di tensione, alimentatori di corrente continua o prolunghe.
- Le altre apparecchiature elettriche collegate alla presa siano funzionanti.

Dopo aver eseguito tali verifiche, spegnere e riaccendere la stampante. Questa operazione consente normalmente di risolvere il problema dello scanner.

Scansione non riuscita

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più soluzioni indicate.

Verificare i collegamenti del cavo

Verificare che il cavo USB o di rete sia connesso al computer e alla stampante.

È possibile che si sia verificato un errore nel programma.

Spegnere e riavviare il computer.

La scansione richiede troppo tempo o causa il blocco del computer

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Altri programmi software potrebbero interferire con la scansione

Chiudere tutti i programmi non utilizzati.

La risoluzione di scansione è impostata su valori troppo elevati

Selezionare un valore inferiore.

Scarsa qualità dell'immagine sottoposta a scansione

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare se nel display sono visualizzati messaggi di errore

Cancellare tutti i messaggi di errore.

Il vetro dello scanner potrebbe essere sporco

Pulire il vetro dello scanner con un panno pulito e privo di lanugine, inumidito con acqua. Per ulteriori informazioni, vedere "Pulizia del vetro dello scanner" a pagina 210.

Regolare la risoluzione di scansione

Aumentare la risoluzione di scansione per un risultato di qualità superiore.

Verificare la qualità del documento originale

Accertarsi che la qualità del documento originale sia soddisfacente.

Verificare la posizione del documento

Accertarsi che il documento o la foto sia rivolto verso il basso sul vetro dello scanner e posizionato nell'angolo in alto a sinistra.

Scansioni di documenti o di foto parziali

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare la posizione del documento

Accertarsi che il documento o la foto sia rivolto verso il basso sul vetro dello scanner e posizionato nell'angolo in alto a sinistra.

Verificare l'impostazione Dimensioni carta

Accertarsi che l'impostazione Dimensioni carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Dimensioni carta nel menu Carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione delle dimensioni corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare le dimensioni in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare le dimensioni nella finestra di dialogo Stampa.

Impossibile eseguire la scansione da un computer

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare nel display eventuali messaggi di errore

Cancellare tutti i messaggi di errore.

Verificare l'alimentazione.

Verificare che la stampante sia collegata alla presa elettrica e che sia visualizzato il messaggio **Pronta**.

Verificare i collegamenti del cavo

Verificare che il cavo USB o di rete sia collegato al computer e alla stampante.

Risoluzione dei problemi del fax

Mancata visualizzazione dell'ID chiamante

Contattare il proprio gestore di servizi telefonici e verificare che la linea telefonica in uso sia abbonata al servizio di identificazione chiamante.

Se nella propria regione sono presenti più modi dell'ID del chiamante, potrebbe essere necessario modificare le impostazioni predefinite. Sono disponibili due impostazioni: FSK (modo 1) e DTMF (modo 2). La disponibilità di queste impostazioni nel menu Fax varia in base alla disponibilità dei modi dell'ID chiamante multipli nel proprio Paese o regione. Contattare il proprio gestore di servizi telefonici per verificare il modo da utilizzare.

Impossibile inviare o ricevere fax

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare nel display eventuali messaggi di errore

Cancellare tutti i messaggi di errore.

Verificare l'alimentazione.

Verificare che la stampante sia collegata alla presa elettrica e che sia visualizzato il messaggio `Pronta`.

Verificare che la stampante sia collegata

Verificare, se necessario, il collegamento dei cavi dei seguenti componenti hardware:

- Telefono
- Ricevitore
- Segreteria telefonica

Controllare la presa telefonica a muro

1. Collegare il telefono alla presa a muro.
2. Attendere il segnale di linea.
3. In assenza di un segnale di linea, collegare alla presa a muro un telefono diverso.
4. Se il segnale di linea è ancora assente, collegare il telefono a una diversa presa a muro.
5. Se vi è il segnale di linea, collegare la stampante alla presa a muro.

Verificare il seguente elenco di controllo sul servizio di telefonia digitale.

Il modem fax è un dispositivo analogico. Alcuni dispositivi possono essere collegati alla stampante per l'utilizzo dei servizi di telefonia digitale.

- Per l'utilizzo di un servizio di telefonia ISDN, collegare la stampante a una porta del telefono analogico (una porta di interfaccia R) su un adattatore terminale ISDN. Per ulteriori informazioni e per richiedere una porta di interfaccia R, contattare il proprio provider ISDN.
- Se si utilizza una connessione DSL, collegare un filtro DSL o un router compatibile con l'utilizzo in analogico. Per ulteriori informazioni, contattare il provider DSL.
- Se si utilizza un servizio telefonico PBX, assicurarsi di effettuare il collegamento a una connessione analogica sul PBX. Se non si dispone di tali servizi, è necessaria l'installazione di una linea telefonica analogica per l'apparecchio fax.

Verificare la presenza di segnale di linea

- Effettuare una chiamata di prova al numero di telefono al quale si desidera inviare un fax per verificare il corretto funzionamento.
- Se la linea telefonica viene utilizzata da un altro dispositivo, attendere che l'altro dispositivo sia libero prima di inviare un fax.
- Se si utilizza la funzione di selezione immediata, aumentare il volume per verificare il segnale di linea.

Scollegare temporaneamente l'attrezzatura.

Per verificare che la stampante funzioni correttamente, collegarla direttamente alla linea telefonica. Scollegare l'apparecchio di segreteria telefonica, i computer dotati di modem o sdoppiatori di linea, se presenti.

Verificare che non vi siano inceppamenti

Rimuovere eventuali inceppamenti e verificare che venga visualizzato il messaggio `Pronta`.

Disattivare temporaneamente la funzione di messa in attesa delle chiamate.

La messa in attesa delle chiamate può causare interferenza con la trasmissione. Disattivare questa funzione prima di inviare o ricevere fax. Contattare la compagnia telefonica e richiedere la sequenza di tasti sul tastierino per disattivare temporaneamente la funzione.

Il servizio di posta vocale potrebbe causare interferenze nella trasmissione dei fax

Il servizio di posta vocale fornito dalla propria compagnia telefonica potrebbe causare interferenze nella trasmissione. Per attivare il servizio di risposta alle chiamate tramite il sistema di posta vocale e la stampante, si consiglia l'aggiunta di una seconda linea telefonica per la stampante.

La memoria della stampante potrebbe essere piena

1. Digitare il numero di fax.
2. Eseguire la scansione del documento originale una pagina alla volta.

È possibile effettuare l'invio ma non la ricezione di fax

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

VERIFICARE CHE IL VASSOIO CARTA SIA VUOTO

Caricare la carta nel vassoio.

VERIFICARE IL RITARDO NEL NUMERO DEGLI SQUILLI

L'opzione Ritardo numero squilli consente di impostare il numero di squilli necessari prima che la stampante risponda. Se i numeri degli interni sono sulla stessa linea della stampante, oppure se si desidera adottare la suoneria differenziata aziendale, mantenere l'impostazione del ritardo degli squilli su 4.

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. Fare clic su **Impostazioni fax**.
4. Fare clic **Impostazioni fax analogico**.
5. Nella casella relativa al numero di squilli prima della risposta, immettere il numero di squilli del telefono desiderati prima della risposta.
6. Fare clic su **Inoltra**.

IL TONER POTREBBE ESSERE IN ESAURIMENTO

Quando il toner è in esaurimento, viene visualizzato il messaggio `88 Toner <colore> in esaurimento`.

È possibile effettuare la ricezione ma non l'invio di fax

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

VERIFICARE CHE LA STAMPANTE SIA IN MODALITÀ FAX

Nel pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Fax** per attivare la modalità Fax della stampante.

VERIFICARE CHE IL DOCUMENTO SIA CARICATO CORRETTAMENTE

Caricare il documento originale rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo corto nell'ADF o rivolto verso il basso sul vetro dello scanner e posizionato nell'angolo in alto a sinistra.

Nota: non caricare nell'ADF cartoline, foto, supporti di piccole dimensioni, lucidi, carta fotografica o altri supporti di spessore limitato, quali ritagli di riviste. Posizionare questi elementi sul vetro dello scanner.

VERIFICARE CHE IL NUMERO DELLA SCELTA RAPIDA SIA IMPOSTATO CORRETTAMENTE

- Controllare che il numero della scelta rapida sia stato programmato per il numero di telefono da chiamare.
- Alternativamente, digitare il numero di telefono manualmente.

I fax ricevuti presentano una scarsa qualità di stampa

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Inviare nuovamente il documento

Chiedere al mittente del fax di:

- Verificare che la qualità del documento originale sia soddisfacente.
- Inviare nuovamente il fax. È possibile che si sia verificato un problema con la qualità della connessione della linea telefonica.
- Aumentare la risoluzione di scansione fax, se possibile.

Il toner potrebbe essere in esaurimento

Quando viene visualizzato il messaggio `88 Toner <colore> in esaurimento` o quando la stampa risulta sbiadita, sostituire le cartucce.

Verificare che la velocità di trasmissione fax non sia troppo elevata

Diminuire la velocità di trasmissione dei fax in arrivo:

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Configurazione**.
3. Fare clic su **Impostazioni fax**.
4. Fare clic **Impostazioni fax analogico**.
5. Nella casella Velocità massima, fare clic su una delle seguenti opzioni:

   2400
   4800
   9600
   14400
   33600

6. Fare clic su **Inoltra**.

Blocco dei fax indesiderati

1. Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2. Fare clic su **Configurazione**.
3. Fare clic su **Impostazioni fax**.
4. Fare clic **Impostazioni fax analogico**.

5. Fare clic sull'opzione **Blocca fax senza nome**.

   Questa opzione consente di bloccare tutti i fax in arrivo il cui ID chiamante è riservato o a cui non è associato il nome della stazione fax.

6. Nel campo Elenco fax da bloccare, immettere i numeri di telefono o i nomi delle stazioni fax di chiamanti specifici che si desidera bloccare.

Risoluzione dei problemi delle opzioni

L'opzione non funziona correttamente o smette di funzionare dopo l'installazione

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Ripristinare la stampante

Spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla.

Verificare che l'opzione sia collegata alla stampante

1. Spegnere la stampante e
2. Scollegare la stampante.
3. Verificare il collegamento tra l'opzione e la stampante.

Verificare che l'opzione sia installata correttamente

Stampare una pagina delle impostazioni dei menu e verificare se l'opzione sia presente nell'elenco delle opzioni installate. Se l'opzione non è presente nell'elenco, reinstallarla. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione sull'installazione dell'hardware fornita con l'opzione opppure visitare il sito Web **www.lexmark.com/publications** per visualizzare il foglio di istruzioni dell'opzione.

Accertarsi che l'opzione sia selezionata.

Dal computer da cui si sta eseguendo la stampa, selezionare l'opzione. Per ulteriori informazioni, vedere "Aggiornamento delle opzioni disponibili nel driver della stampante." a pagina 35.

Cassetti

Verificare che la carta sia caricata correttamente

1. Aprire il vassoio carta.
2. Verificare la presenza di carta inceppata o non alimentata correttamente.
3. Verificare che le guide della carta siano allineate rispetto ai bordi dei fogli.
4. Verificare che il vassoio carta sia chiuso correttamente.
5. Chiudere lo sportello.

Ripristinare la stampante

Spegnere la stampante. Attendere 10 secondi. Riaccendere la stampante.

Alimentatore multiuso

Controllare l'alimentatore multiuso

Verificare che il cassetto doppio da 650 fogli (alimentatore multiuso) sia installato correttamente.

Rimuovere eventuali inceppamenti

Rimuovere eventuali inceppamenti nell'alimentatore multiuso.

Controllare il collegamento del cavo di alimentazione

Verificare che:

- Il cavo della stampante sia collegato in modo corretto alla stampante e a una presa con messa a terra.
- La presa sia funzionante.

Controllare la carta

Utilizzare la carta e i supporti speciali consigliati. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo relativo alle istruzioni sulla carta e i supporti speciali.

Verificare le guide carta

Posizionare le guide nel vassoio adattandole alle dimensioni del supporto caricato.

Controllare i messaggi di assistenza

Se viene visualizzato un messaggio di assistenza, spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla. Se l'errore si ripete, contattare il servizio di assistenza.

Scheda di memoria

Assicurarsi che la scheda di memoria sia collegata correttamente alla scheda di sistema della stampante.

Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta

Si verificano numerosi inceppamenti carta

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare la carta

Utilizzare la carta e i supporti speciali consigliati. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo relativo alle istruzioni sulla carta e i supporti speciali.

Verificare che non sia presente una quantità eccessiva di carta nel vassoio carta

Controllare che la risma caricata nel vassoio non superi il limite massimo di caricamento indicato sul vassoio o sull'alimentatore multiuso.

Verificare le guide carta

Spostare le guide del vassoio nella posizione appropriata per i supporti caricati.

La carta potrebbe aver assorbito molta umidità

- Caricare una risma di carta nuova.
- Conservare la carta nella confezione originale finché non viene usata.

Il messaggio Inceppamento carta resta visualizzato anche dopo l'eliminazione dell'inceppamento

L'inceppamento non è stata eliminato dal percorso carta. Eliminare la carta inceppata dall'intero percorso, quindi premere .

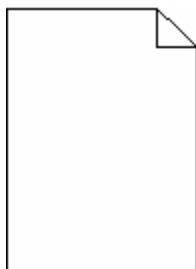
La pagina inceppata non viene ristampata dopo la rimozione dell'inceppamento

L'opzione Rimozione inceppam. del menu Impostazioni è disattivata. Impostare Rimozione inceppam. su Automatico o Attivato.

1. Premere .
2. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Impostazioni**, quindi premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Impostazioni generali**, quindi premere .
4. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Recupero stampa**, quindi premere .
5. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Rimozione inceppam.**, quindi premere .
6. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **Attivato** o **Automatico**, quindi premere .

Problemi di qualità di stampa

Le informazioni contenute nelle seguenti sezioni consentono di risolvere i problemi relativi alla qualità di stampa. Se questi suggerimenti non consentono la risoluzione del problema, contattare l'assistenza tecnica. È possibile che sia necessario riparare o sostituire un componente della stampante.

Pagine bianche

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

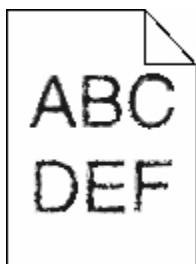
IL MATERIALE DI IMBALLAGGIO POTREBBE ESSERE PRESENTE NELLA CARTUCCIA DI STAMPA

Rimuovere la cartuccia di stampa e accertarsi che il materiale di imballaggio sia stato completamente rimosso. Reinstallare la cartuccia di stampa.

IL TONER POTREBBE ESSERE IN ESAURIMENTO

Quando viene visualizzato il messaggio `88 Cartuccia in esaurimento`, ordinare una nuova cartuccia di stampa.

Se il problema persiste, la stampante necessita di assistenza. Per ulteriori informazioni, contattare l'assistenza clienti.

I caratteri presentano bordi irregolari

Se si utilizzano font trasferiti, verificare che siano supportati dalla stampante, dal computer host e dall'applicazione software.

Le immagini sono tagliate

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare le guide

Spostare le guide della larghezza e della lunghezza del vassoio nella posizione appropriata per le dimensioni della carta caricata.

Verificare l'impostazione Dimensioni carta

Accertarsi che l'impostazione Dimensioni carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

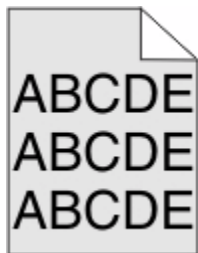
1 Dal pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Dimensioni carta nel menu Carta.

2 Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione delle dimensioni corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare le dimensioni in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare le dimensioni nella finestra di dialogo Stampa.

Righe scure

Il kit imaging potrebbe essere difettoso.

Se viene visualizzato il messaggio **`Kit imaging nero e a colori in esaurimento`** o **`Kit imaging nero in esaurimento`**, sostituire il kit imaging.

Sfondo grigio

Verificare l'impostazione Intensità toner

Selezionare un'impostazione di Intensità toner più chiara:

- Nel menu Qualità del pannello di controllo della stampante, modificare l'impostazione.
- Per gli utenti Windows: modificare l'impostazione in Proprietà di stampa.
- Per gli utenti Macintosh: modificare l'impostazione nella finestra di dialogo Stampa.

I margini sono errati

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Verificare le guide carta

Spostare le guide del vassoio nella posizione appropriata per i supporti caricati.

Verificare l'impostazione Dimensioni carta

Accertarsi che l'impostazione Dimensioni carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Dimensioni carta nel menu Carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione delle dimensioni corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare le dimensioni in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare le dimensioni nella finestra di dialogo Stampa.

Riga chiara, bianca o di colore errato

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

La cartuccia di toner potrebbe essere difettosa

Sostituire la cartuccia di toner difettosa.

Il kit imaging potrebbe essere difettoso

Sostituire il kit imaging.

Nota: La stampante dispone di due tipi di kit imaging: un kit imaging nero e a colori nonché un kit imaging nero. c ciano, magenta, giallo e nero. Il kit imaging nero contiene solo nero.

Arricciamento della carta

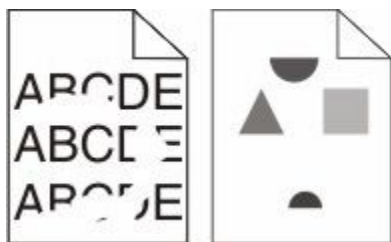
Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verificare l'impostazione Tipo di carta.

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta coincida con la carta caricata nel vassoio.

La carta ha assorbito umidità.

- Caricare una risma di carta nuova.
- Conservare la carta nella confezione originale finché non viene usata.

Irregolarità nella stampa

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

La carta potrebbe aver assorbito molta umidità

- Caricare una risma di carta nuova.
- Conservare la carta nella confezione originale finché non viene usata.

Verificare l'impostazione Tipo di carta

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta nel menu Carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione del tipo corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare il tipo in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare il tipo nella finestra di dialogo Stampa.

Controllare la carta

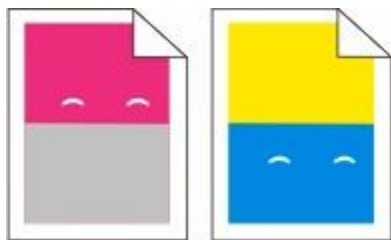
Evitare l'uso di carta ruvida o poco levigata.

Il toner potrebbe essere in esaurimento

Quando viene visualizzato il messaggio `88 Cartuccia in esaurimento` o quando la stampa risulta sbiadita, sostituire la cartuccia di stampa:

L'unità di fusione potrebbe essere usurata o difettosa

Sostituire l'unità di fusione.

Difetti ricorrenti

I segni ricorrenti si ripetono più volte in una pagina

Stampare la Guida ai difetti di stampa e far corrispondere i difetti ai segni su uno delle linee verticali. Attenersi alle istruzioni riportate nella Guida ai difetti di stampa per determinare la causa dei difetti ricorrenti.

Stampa obliqua

Verificare le guide carta

Spostare le guide del vassoio nella posizione appropriata per i supporti caricati.

Controllare la carta

Accertarsi che la carta utilizzata sia conforme alle specifiche della stampante.

La stampa è troppo chiara

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Calibrare il colore

La stampante calibra automaticamente i colori ogni volta che viene rilevato un nuovo kit imaging. Se viene sostituita una cartuccia, è possibile calibrare i colori manualmente:

1. Sul pannello di controllo, premere .
2. Dal **`menu Amministratore`**, premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Impostazioni`**, quindi premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Menu Stampa`**, quindi premere .

4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare il **`menu Qualità`**, quindi premere .

5 Premere il pulsante freccia giù fino a visualizzare **`Regolazione colore`**, quindi premere .

Viene visualizzato il messaggio **`Calibrazione in corso`**.

Controllare le impostazioni relative a intensità del toner, luminosità e contrasto

L'impostazione Intensità toner è troppo chiara, l'impostazione Luminosità RGB è troppo chiara oppure l'impostazione Contrasto RGB è troppo bassa.

1 Sul pannello di controllo, premere .

2 Dal **`menu Amministratore`**, premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Impostazioni`**, quindi premere .

3 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Menu Stampa`**, quindi premere .

4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare il **`menu Qualità`**, quindi premere .

5 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare **`Intensità toner`**, **Luminosità RGB** o **`Contrasto RGB`**, quindi premere .

6 Modificare l'impostazione selezionata impostandola su un valore inferiore, quindi premere .

La carta potrebbe aver assorbito molta umidità

- Caricare una risma di carta nuova.
- Conservare la carta nella confezione originale finché non viene usata.

Controllare la carta

Evitare l'uso di carta ruvida o poco levigata.

Verificare l'impostazione Tipo di carta

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda al tipo di carta caricato nel vassoio.

Verificare che l'opzione Risparmio colore sia disattivata

È possibile che l'opzione Risparmio colore sia impostata su Attivato.

Una cartuccia di toner potrebbe essere in esaurimento

Quando viene visualizzato il messaggio **`88 Cartuccia <colore> in esaurimento`**, ordinare una nuova cartuccia.

La cartuccia di toner potrebbe essere difettosa

Sostituire la cartuccia di toner.

Il kit imaging potrebbe essere usurato o difettoso

Sostituire il kit imaging.

Nota: la stampante dispone di due tipi di kit imaging: un kit imaging nero e a colori nonché un kit imaging nero. Il kit imaging nero e a colori contiene ciano, magenta, giallo e nero. Il kit imaging nero contiene solo nero.

La stampa è troppo scura

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Calibrare il colore

La stampante calibra automaticamente i colori ogni volta che viene rilevato un nuovo kit imaging. Se viene sostituita una cartuccia, è possibile calibrare i colori manualmente:

1 Sul pannello di controllo, premere .

2 Dal `menu Amministratore`, premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Impostazioni`, quindi premere .

3 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Menu Stampa`, quindi premere .

4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare il `menu Qualità`, quindi premere .

5 Premere il pulsante freccia giù fino a visualizzare `Regolazione colore`, quindi premere .

Viene visualizzato il messaggio `Calibrazione in corso`.

Controllare le impostazioni relative a intensità del toner, luminosità e contrasto

È stato selezionato un valore troppo scuro per l'impostazione Intensità toner o Luminosità RGB, oppure Contrasto RGB è impostato su un valore troppo alto.

1 Sul pannello di controllo, premere .

2 Dal `menu Amministratore`, premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Impostazioni`, quindi premere .

3 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Menu Stampa`, quindi premere .

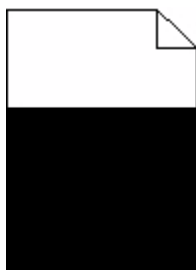
4 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare il `menu Qualità`, quindi premere .

5 Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Intensità toner`, `Luminosità RGB` o `Contrasto RGB`, quindi premere .

6 Modificare l'impostazione selezionata impostandola su un valore inferiore, quindi premere .

La cartuccia di toner potrebbe essere difettosa

Sostituire la cartuccia di toner.

Le pagine sono interamente colorate

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

Accertarsi che la cartuccia di stampa sia installata correttamente

Rimuovere la cartuccia di stampa e agitarla lateralmente per ridistribuire il toner, quindi reinstallarla.

La cartuccia di stampa potrebbe essere difettosa o aver esaurito il toner

Sostituire la cartuccia usata con una nuova cartuccia. Se il problema persiste, la stampante necessita di assistenza. Per ulteriori informazioni, contattare l'assistenza clienti.

Sulla pagina sono presenti ombreggiature dovute al toner

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

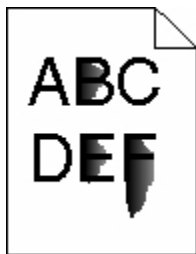
Il kit imaging potrebbe essere usurato o difettoso

Sostituire il kit imaging.

Nota: la stampante dispone di due tipi di kit imaging: un kit imaging nero e a colori nonché un kit imaging nero. Il kit imaging nero e a colori contiene ciano, magenta, giallo e nero. Il kit imaging nero contiene solo nero.

Sono presenti tracce di toner sul percorso carta?

Contattare il servizio di assistenza.

Aderenza difettosa del toner

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

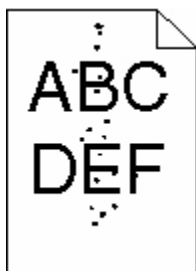
Verificare l'impostazione Tipo di carta

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

1. Dal pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta nel menu Carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione del tipo corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare il tipo in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare il tipo nella finestra di dialogo Stampa.

Verificare l'impostazione Grana carta

Nel menu Carta del pannello di controllo della stampante, accertarsi che l'impostazione Grana carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio.

Puntini di toner

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

La cartuccia di stampa potrebbe essere difettosa

Sostituire la cartuccia di stampa.

Sono presenti tracce di toner sul percorso carta

Contattare l'assistenza clienti.

La qualità di stampa sul lucido è scarsa

Provare una o più delle soluzioni indicate.

Controllare i lucidi

Utilizzare solo i lucidi consigliati dal produttore della stampante.

Verificare l'impostazione Tipo di carta

Accertarsi che l'impostazione Tipo di carta corrisponda alla carta caricata nel vassoio:

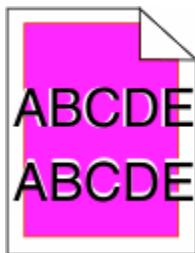
1. Dal pannello di controllo della stampante, verificare l'impostazione Tipo di carta nel menu Carta.
2. Prima di inviare il processo in stampa, specificare l'impostazione del tipo corretta:
   - Per gli utenti Windows: specificare il tipo in Proprietà di stampa.
   - Per gli utenti Macintosh: specificare il tipo nella finestra di dialogo Stampa.

La densità di stampa non è uniforme

Sostituire il kit imaging nero e a colori.

Risoluzione dei problemi di qualità del colore

In questa sezione vengono fornite le risposte ad alcune domande relative al colore; viene inoltre descritto come utilizzare alcune funzioni disponibili nel menu Qualità per risolvere i problemi cromatici più comuni.

Errata registrazione dei colori

Il colore è fuoriuscito dall'apposita area o è stato sovrapposto a un'altra area colorata. Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

La cartuccia di toner potrebbe essere difettosa

Rimuovere e reinstallare le cartucce di toner.

Calibrare il colore

La stampante calibrerà automaticamente i colore ogni volta che viene rilevato un nuovo kit imaging. Se viene sostituita una cartuccia di toner, sarà necessario eseguire un allineamento manuale.

1. Sul pannello di controllo, premere .
2. Dal `menu Amministratore`, premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Impostazioni`, quindi premere .
3. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare `Menu Stampa`, quindi premere .
4. Premere i pulsanti freccia fino a visualizzare il `menu Qualità`, quindi premere .
5. Premere il pulsante freccia giù fino a visualizzare `Regolazione colore`, quindi premere .

   Viene visualizzato il messaggio `Calibrazione in corso`.

Domande frequenti sulla stampa a colori

Cos'è il colore RGB?

Il rosso, il verde e il blu chiaro possono essere mescolati in varie quantità per produrre una vasta gamma di colori dall'aspetto naturale. Ad esempio, unendo rosso e verde si ottiene il giallo. Gli schermi televisivi e del computer creano i colori in questo modo. "Colore RGB" è un metodo di descrizione dei colori che indica la quantità di rosso, verde o blu necessaria per riprodurre un colore.

Cos'è il colore CMYK?

Gli inchiostri o i toner ciano, magenta, giallo e nero possono essere stampati in varie quantità per produrre una vasta gamma di colori dall'aspetto naturale. Ad esempio, unendo ciano e giallo si ottiene il verde. Macchine da stampa, stampanti a getto d'inchiostro e stampanti laser a colori creano i colori in questo modo. Il colore CMYK è un metodo di descrizione dei colori che indica la quantità di ciano, magenta, giallo e nero necessaria per riprodurre un particolare colore.

Come si specifica il colore del documento da stampare?

Generalmente, i programmi software specificano il colore del documento utilizzando le combinazioni di colori RGB o CMYK, consentendo inoltre di modificare il colore di ciascun oggetto del documento. Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea del programma software.

Come viene indicato il colore da stampare?

Quando si stampa un documento, la stampante riceve le informazioni relative al tipo e al colore di ciascun oggetto. Le informazioni sul colore vengono inviate alle tabelle di conversione del colore che traducono il colore in specifiche quantità di toner ciano, magenta, giallo e nero necessarie per produrre il colore desiderato. L'applicazione delle tabelle di conversione del colore si basa sulle informazioni relative all'oggetto. È possibile, ad esempio, applicare un tipo di tabella di conversione del colore al testo e un altro alle immagini fotografiche.

È necessario utilizzare il software di emulazione della stampante PostScript o PCL? Quali impostazioni è necessario utilizzare per ottenere colori ottimali?

Per ottenere la qualità di colore ottimale, è consigliabile utilizzare il driver PostScript le cui impostazioni predefinite forniscono la qualità ottimale per gran parte delle stampe.

Perché il colore sulla stampa non corrisponde a quello sullo schermo del computer?

Utilizzando le tabelle di conversione del colore nella modalità di correzione automatica del colore, si ottengono generalmente colori simili a quelli di uno schermo di computer standard. Tuttavia, a causa delle diverse tecnologie utilizzate nelle stampanti e nei monitor, numerosi colori possono essere interessati da variazioni sul monitor e nelle condizioni di illuminazione. Per informazioni sull'uso delle pagine di esempio a colori per la risoluzione di alcuni problemi di corrispondenza del colore, vedere "Com'è possibile riprodurre esattamente un colore, ad esempio in un logo aziendale?".

Sulla pagina stampata sembra prevalere una tinta. È possibile regolare il colore?

In alcuni casi, è possibile che una tinta prevalga sulle pagine stampate (ad esempio che il contenuto delle stampe appaia troppo rosso). Ciò può essere causato da condizioni ambientali, dal tipo di carta, dalle condizioni di illuminazione o dalle preferenze dell'utente. In questi casi, regolare l'impostazione Bilanciamento colore per ottenere la tonalità desiderata. Questa impostazione consente di effettuare lievi regolazioni alla quantità di toner utilizzata in ciascun livello di colore. Impostando i colori ciano, magenta, giallo e nero su valori positivi (o negativi) nel menu Bilanciamento colore, è possibile aumentare o ridurre lievemente la quantità di toner utilizzata per un determinato colore. Se, ad esempio, su una pagina stampata prevale il colore rosso, ridurre il valore di magenta e giallo per migliorare il bilanciamento del colore.

I lucidi a colori appaiono scuri quando vengono proiettati. È possibile migliorare il colore?

Questo problema si verifica generalmente quando i lucidi vengono proiettati con una lavagna luminosa riflettente. Per ottenere una qualità di proiezione ottimale del colore, è consigliabile utilizzare la lavagna luminosa trasmittente. Se è necessario utilizzare una lavagna luminosa, impostare Intensità toner su 1, 2 o 3 per schiarire il lucido. Assicurarsi di stampare sui lucidi a colori consigliati.

Cosa si intende per correzione manuale del colore?

Quando è abilitata la correzione manuale del colore, la stampante utilizza le tabelle di conversione del colore selezionate dall'utente per elaborare gli oggetti. È necessario tuttavia che l'opzione Correzione colore sia impostata su Manuale. In caso contrario, le conversioni del colore definite dall'utente non verranno applicate. Le impostazioni di correzione manuale del colore sono specifiche del tipo di oggetto da stampare (testo, grafica o immagini) e dal modo in cui il colore dell'oggetto viene specificato nel programma software (combinazioni RGB o CMYK).

Note:

- La correzione manuale del colore è inutile se il programma software non specifica i colori con le combinazioni RGB o CMYK o se il programma software o il sistema operativo del computer verifica la regolazione dei colori.
- Le tabelle di conversione del colore, applicate a ciascun oggetto quando Correzione colore è impostata su Automatico, generano i colori preferiti per la maggior parte dei documenti.

Per applicare manualmente una tabella di conversione del colore diversa:

1 Dal menu Qualità, selezionare **Correzione colore**, quindi selezionare **Manuale**.

2 Dal menu Qualità, selezionare **Colore manuale**, quindi scegliere la tabella di conversione del colore appropriata per il tipo di oggetto da stampare.

Menu Colore manuale

Tipo di oggetto	Tabelle di conversione del colore
Immagine RGB Testo RGB Grafica RGB	• **Vivace**: produce colori più luminosi e saturi e può essere applicata a tutti i formati colore in entrata. • **Schermo sRGB**: produce stampe i cui colori si avvicinano a quelli visualizzati sul monitor del computer. L'utilizzo di toner nero è ottimizzato per la stampa di fotografie. • **Schermo - Nero reale**: produce stampe i cui colori si avvicinano a quelli visualizzati sul monitor del computer. Il toner nero viene utilizzato per creare tutte le scale di grigio neutrale. • **Vivace sRGB**: produce una maggiore saturazione dei colori per la correzione del colore dello schermo sRGB. L'utilizzo del nero è ottimizzato per la stampa di grafica aziendale. • **Disattivato**: non viene applicata alcuna correzione del colore.
Immagine CMYK Testo CMYK Grafica CMYK	• **CMYK US**: applica la correzione del colore per avvicinare i colori agli standard SWOP (Specifications for Web Offset Publishing). • **CMYK Euro**: applica la correzione del colore per avvicinare i colori agli standard EuroScale. • **CMYK vivace**: aumenta la saturazione dei colori dell'impostazione di correzione del colore CMYK US. • **Disattivato**: non viene applicata alcuna correzione del colore.

Com'è possibile riprodurre esattamente un colore, ad esempio in un logo aziendale?

Nel menu Qualità della stampante sono disponibili nove tipi di set di campioni di colore. I set sono disponibili anche nella pagina Campioni colore del server Web incorporato. Se si seleziona un set di campioni, vengono stampate più pagine contenenti centinaia di caselle colorate. In ogni casella è presente una combinazione CMYK o RGB, a seconda della tabella selezionata. Il colore di ciascuna casella si ottiene facendo passare la combinazione CMYK o RGB attraverso la tabella di conversione del colore selezionata.

Osservando i set di campioni di colore, l'utente può individuare la casella il cui colore si avvicina maggiormente al colore desiderato. La combinazione di colori della casella può quindi essere utilizzata per modificare il colore dell'oggetto in un programma software. Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea del programma software. È possibile che sia necessaria la correzione manuale del colore per utilizzare la tabella di conversione del colore selezionata per un oggetto particolare.

La scelta del set di campioni di colore da utilizzare per un problema di corrispondenza dei colori dipende dall'impostazione di correzione colore selezionata (Automatico, Disattivato o Manuale), dal tipo di oggetto da stampare (testo, grafica o immagini) e dal modo in cui il colore dell'oggetto viene specificato nel programma software (combinazioni RGB o CMYK). Quando l'opzione Correzione colore della stampante è impostata su Disattivato, il colore si basa sulle informazioni relative al processo; non viene applicata alcuna conversione del colore.

Nota: le pagine dei campioni di colore sono inutili se il programma software non specifica i colori con le combinazioni RGB o CMYK. Inoltre, esistono casi in cui il programma software o il sistema operativo imposta le combinazioni RGB o CMYK specificate tramite la gestione dei colori. Il colore stampato potrebbe non corrispondere esattamente a quello delle pagine di Campioni colore.

Cosa sono e come si accede ai campioni colore dettagliati?

I set di campioni di colore dettagliati sono disponibili solo tramite il server Web incorporato di una stampante di rete. Un set di campioni di colore dettagliati contiene una gamma di ombreggiature (visualizzate in forma di caselle colorate) simili a un valore RGB o CMYK definito dall'utente. La somiglianza dei colori del set dipende dal valore immesso nella casella di incremento RGB o CMYK.

Per accedere a un set di campioni di colore dettagliati dal server Web incorporato:

1 Digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo degli indirizzi del browser Web.

   Nota: se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare una pagina delle impostazioni di rete e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Configurazione**.

3 Fare clic su **Campioni colore**.

4 Fare clic su **Opzioni dettagliate** per restringere il set a una sola gamma di colori.

5 Selezionare una tabella di conversione del colore nella pagina delle opzioni dettagliate visualizzata.

6 Inserire il numero del colore RGB o CMYK.

7 Specificare un valore per l'incremento (da 1 a 255).

   Nota: più il valore dell'incremento si avvicina a 1, più la gamma di campioni di colore si restringe.

8 Fare clic su **Stampa** per stampare il set di campioni di colore dettagliati.

Il server Web incorporato non si apre

Di seguito vengono descritte le possibili soluzioni. Provare una o più delle soluzioni indicate.

VERIFICARE I COLLEGAMENTI DI RETE

Accertarsi che la stampante e il computer siano accesi e che siano collegati alla stessa rete.

VERIFICARE LE IMPOSTAZIONI DELLA RETE

A seconda delle impostazioni della rete, potrebbe essere necessario digitare **`https://`** anziché **`http://`** prima dell'indirizzo IP della stampante per accedere al server Web incorporato. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore del sistema.

Come contattare l'assistenza clienti

Quando si contatta il servizio di assistenza, è necessario descrivere il problema riscontrato, il messaggio visualizzato sul display e le procedure eventualmente seguite per risolverlo.

È necessario comunicare inoltre il modello, il tipo e il numero di serie della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere l'etichetta posta all'interno del coperchio anteriore superiore della stampante. Il numero di serie è riportato anche nella pagina delle impostazioni dei menu.

Negli Stati Uniti o in Canada, chiamare il numero 1-800-539-6275. Per gli altri paesi o regioni, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

Avvertenze

Informazioni sul prodotto

Nome del prodotto:

Lexmark X543, X544, X544n, X544dn, X544dw, X544dtn, X546dtn

Tipo di macchina:

7525, 4989

Modelli:

131, 133, 138, 332, 333, 336, 337, 352, 356, 382, 383, 386, 387, 392, 393, 396, 397

Nota all'edizione

August 2009

Le informazioni incluse nel seguente paragrafo non si applicano a tutti quei Paesi in cui tali disposizioni non risultano conformi alle leggi locali: LA PRESENTE DOCUMENTAZIONE VIENE FORNITA DA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. COSÌ COM'È, SENZA ALCUNA GARANZIA IMPLICITA O ESPLICITA, INCLUSE LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIABILITÀ O IDONEITÀ A SCOPI SPECIFICI. In alcuni paesi non è consentita la rinuncia di responsabilità esplicita o implicita in determinate transazioni, pertanto la presente dichiarazione potrebbe non essere valida.

La presente pubblicazione potrebbe includere inesattezze di carattere tecnico o errori tipografici. Le presenti informazioni sono soggette a modifiche periodiche che vengono incluse nelle edizioni successive. Miglioramenti o modifiche ai prodotti o ai programmi descritti nel presente documento possono essere apportati in qualsiasi momento.

I riferimenti a prodotti, programmi o servizi contenuti in questa pubblicazione non sottintendono alcuna intenzione del produttore di renderli disponibili in tutti i paesi in cui opera. Qualsiasi riferimento a un prodotto, programma o servizio non implica alcun uso esclusivo di tale prodotto, programma o servizio. Ogni prodotto, programma o servizio funzionalmente equivalente che non vìoli diritti di proprietà intellettuale può essere utilizzato in sostituzione. La valutazione e la verifica del funzionamento insieme ad altri prodotti, programmi o servizi, tranne quelli espressamente progettati dal produttore, sono di responsabilità dell'utente.

Per il supporto tecnico Lexmark, visitare **support.lexmark.com**.

Per informazioni sui materiali di consumo e i download, visitare **www.lexmark.com**.

Se non si è in grado di accedere a Internet, è possibile contattare Lexmark tramite posta:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

Marchi

Lexmark, Lexmark con il simbolo del diamante e MarkVision sono marchi di Lexmark International, Inc. registrati negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

ScanBack è un marchio di Lexmark International, Inc.

PCL® è un marchio registrato di Hewlett-Packard Company. PCL è la denominazione Hewlett-Packard Company di una serie di comandi (linguaggio) e funzioni inclusi nelle stampanti. Questa stampante è compatibile con il linguaggio PCL. Ciò significa che riconosce i comandi del linguaggio PCL utilizzati nelle diverse applicazioni ed emula le funzioni corrispondenti a tali comandi.

Tutti gli altri marchi sono proprietà dei rispettivi produttori.

Avvertenza sui componenti modulari

I modelli wireless contengono i seguenti componenti modulari:

Lexmark Regulatory Type/Model LEX-M04-001, FCC ID: IYLLEXM04001; IC:2376A-M04001

Livelli di emissione dei rumori

Le seguenti misurazioni sono state effettuate in conformità con ISO 7779 e riportate in base a ISO 9296.

Nota: alcune modalità potrebbero non essere applicabili al prodotto acquistato.

Pressione sonora media a 1 metro, dBA	
Stampa	48 dBA
Pronta	32 dBA

I valori sono soggetti a modifiche. Vedere **www.lexmark.com** per i valori correnti.

Direttiva WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment)

Il logo WEEE indica programmi e procedure di riciclaggio specifici per i prodotti di elettronica nei paesi dell'Unione Europea. Il riciclaggio dei prodotti viene incoraggiato. Per ottenere ulteriori informazioni sulle opzioni di riciclaggio, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com** per i numeri di telefono degli uffici vendita locali.

Avvertenza sulla sensibilità statica

Questo simbolo segnala la presenza di parti sensibili alla presenza di elettricità statica. Non toccare le aree accanto a questi simboli senza aver prima toccato il supporto metallico della stampante.

ENERGY STAR

Qualsiasi prodotto Lexmark che riporta il simbolo ENERGY STAR sul prodotto stesso o sulla schermata di avvio è conforme ai requisiti EPA (Environmental Protection Agency) ENERGY STAR come da configurazione alla fornitura da parte di Lexmark.

Dichiarazione di conformità sul mercurio

La lampada di questo prodotto contiene mercurio (<5mg Hg). Lo smaltimento del mercurio può essere soggetto ad apposita regolamentazione per motivi di tutela ambientale. Per informazioni sullo smaltimento o sul riciclaggio, rivolgersi alle autorità locali o alla Electronic Industries Alliance: **www.eiae.org**.

Informazioni sulle temperature

Temperatura dell'ambiente	15,6°C–32,2°C
Temperatura di trasporto e di conservazione	-40C°–60C°

Avvertenze sui prodotti laser

La stampante è certificata negli Stati Uniti come stampante conforme ai requisiti DHHS 21 CFR Sottocapitolo J per i prodotti laser di Classe I (1), mentre in altri Paesi è certificata come prodotto laser di Classe I conforme ai requisiti IEC 60825-1.

I prodotti laser di Classe I non sono considerati pericolosi. La stampante contiene un laser di Classe IIIb (3b), che è nominalmente un laser ad arseniuro di gallio a 7 milliwatt funzionante a una lunghezza d'onda di 655-675 nanometri. Il sistema laser e la stampante sono stati progettati in modo da impedire l'esposizione dell'uomo alle radiazioni laser superiori al livello previsto dalla Classe I durante le normali operazioni di stampa, di manutenzione o di assistenza previste.

Etichetta di avviso per i prodotti laser

Le etichette di avviso possono essere applicate sulla stampante come indicato di seguito:

Consumo di energia

Consumo elettrico del prodotto

Nella tabella seguente sono documentate le caratteristiche di consumo energetico del prodotto.

Nota: alcune modalità potrebbero non essere applicabili al prodotto acquistato.

Modalità	Descrizione	Consumo elettrico (Watt)
Stampa	Il prodotto sta generando output stampato da input elettronici.	540 W
Copia	Il prodotto sta generando output stampato da originali stampati.	510 W
Acquisizione	Il prodotto sta acquisendo documenti stampati.	60 W
Pronta	Il prodotto è in attesa di un processo di stampa.	50 W
Risparmio energetico	Il prodotto è in modalità di consumo ridotto.	24 W
Spenta	Il prodotto è collegato a una presa a muro, ma l'interruttore di alimentazione è spento.	0 W

I livelli di consumo elettrico elencati nella tabella precedente rappresentano misurazioni medie nel tempo. Richieste momentanee possono risultare sostanzialmente superiori alla media.

I valori sono soggetti a modifiche. Vedere il sito **www.lexmark.com** per i valori correnti.

Risparmio energia

Questo prodotto dispone di una modalità per il risparmio energetico definita Risparmio energia. La modalità Risparmio energia equivale alla modalità di sospensione. Tale modalità consente di risparmiare energia riducendo il consumo durante i periodi di inattività prolungati. Se il prodotto non viene utilizzato per un periodo di tempo specificato, denominato timeout di risparmio energetico, viene attivata automaticamente la modalità Risparmio energia.

Impostazione predefinita del timeout di risparmio energetico per questo prodotto (in minuti):	110 V = 45 minuti, 220 V = 60 minuti

Il valore del timeout di risparmio energetico può essere impostato tra 1 e 240 minuti tramite i menu di configurazione. L'impostazione del timeout di risparmio energetico su un valore basso riduce il consumo energetico ma può incrementare il tempo di risposta del prodotto. Se si imposta un valore alto, si garantisce una risposta più veloce, ma il consumo di energia aumenta.

Modalità di spegnimento

Se questo prodotto dispone di una modalità di spegnimento che consuma comunque una minima quantità di corrente, per interrompere completamente il consumo elettrico del prodotto, scollegare l'alimentazione dalla presa a muro.

Utilizzo totale di energia

A volte può risultare utile calcolare l'utilizzo totale di energia del prodotto. Poiché le dichiarazioni sui consumi elettrici sono fornite in Watt, per calcolare l'utilizzo di energia il consumo va moltiplicato per il tempo speso dal prodotto in ciascuna modalità. L'utilizzo totale di energia del prodotto è la somma dell'utilizzo di ciascuna modalità.

Avviso agli utenti nell'Unione Europea

I prodotti che riportano il marchio CE sono conformi ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC, 2006/95/EC e 1999/5/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione.

La conformità è attestata dal marchio CE.

Una dichiarazione di conformità con i requisiti della Direttiva è stata siglata dal Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, France.

Fare riferimento alla tabella in fondo alla sezione Avvisi per ulteriori informazioni sulla conformità.

Avvisi sulle normative per i prodotti wireless

Questa sezione contiene le seguenti informazioni sulle normative relative ai prodotti wireless che contengono trasmettitori, ad esempio, a puro titolo esemplificativo, schede di rete wierless o lettori di schede di prossimità.

Esposizione alle radiazioni di radiofrequenza

La potenza delle radiazioni emesse da questo apparecchio è sensibilmente al di sotto dei limiti di esposizione alle frequenze radio FCC e di altre agenzie normative. Una distanza minima di 20 cm (8 pollici) deve essere mantenuta tra l'antenna e le persone in conformità con i requisiti di esposizione RF dell'FCC e di altre agenzie normative.

Avviso agli utenti nell'Unione Europea

I prodotti che riportano il marchio CE sono conformi ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC, 2006/95/EC e 1999/5/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione.

La conformità è attestata dal marchio CE.

Una dichiarazione di conformità con i requisiti della Direttiva è stata siglata dal Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, France. Fare riferimento alla tabella in fondo alla sezione Avvisi per ulteriori informazioni sulla conformità.

I prodotti che dispongono dell'opzione LAN Wirells da 2,4 GHz sono conformi ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC, 2006/95/EC e 1999/5/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione.

La conformità è attestata dal marchio CE.

Il funzionamento è consentito in tutti i paesi UE ed EFTA, ma è limitato al solo uso in ambienti interni.

Una dichiarazione di conformità con i requisiti della Direttiva è stata siglata dal Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, France. Fare riferimento alla tabella in fondo alla sezione Avvisi per ulteriori informazioni sulla conformità.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.

Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvetõ követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb elõírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

LICENZA DI BREVETTO DELLA PERIFERICA

Lexmark si riserva il diritto di sospendere la vendita di queste cartucce di toner in qualsiasi momento dopo aver sospeso il servizio di supporto per questa stampante.

IMPORTANTE: LEGGERE PRIMA DELL'APERTURA: l'apertura di questa confezione, l'installazione del software della periferica di stampa o l'uso dei prodotti contenuti all'interno conferma l'accettazione dei seguenti contratti/licenze:

Licenza: la stampante brevettata contenuta all'interno è concessa in licenza e progettata per funzionare solo con componenti dello sviluppatore e cartucce di toner Lexmark originali per la durata della stampante brevettata. L'utente accetta di: (1) utilizzare solo componenti dello sviluppatore e cartucce di toner Lexmark originali con questa stampante ad eccezione di quanto espresso di seguito e (2) trasferire questo contratto/licenza a qualsiasi successivo utente di questa stampante. Le cartucce di toner e i componenti dello sviluppatore Lexmark brevettati contenuti all'interno sono concessi in licenza e sono soggetti a una restrizione che prevede un solo utilizzo. Seguendo il loro uso iniziale, l'utente accetta di restituirli solo a Lexmark per il riciclaggio. Le cartucce di toner Lexmark sono progettate in modo da cessare di funzionare dopo aver fornito una quantità fissa di toner. Potrebbe rimanere una quantità rimovibile di toner quando è richiesta una sostituzione. **Se non si accettano questi termini, restituire la confezione non aperta al proprio rivenditore.** Cartucce di toner di ricambio vendute senza questi termini sono disponibili all'indirizzo www.lexmark.com, possono essere riempite dall'utente o da terze parti, come unica alternativa per le cartucce da utilizzare con la stampante concessa in licenza.

GARANZIA LIMITATA E CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE LEXMARK

LEGGERE ATTENTAMENTE PRIMA DI UTILIZZARE IL PRODOTTO: L'UTILIZZO DEL PRODOTTO COMPORTA L'ACCETTAZIONE DI TUTTI I TERMINI E LE CONDIZIONI DEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA E GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE. SE NON ACCETTANO I TERMINI DEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA E GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE, L'UTENTE DOVRÀ RESTITUIRE IMMEDIATAMENTE IL PRODOTTO NON UTILIZZATO E RICHIEDERE LA RESTITUZIONE DELLA SOMMA PAGATA. SE SI STA INSTALLANDO IL PRODOTTO PER L'UTILIZZO DA PARTE DI TERZI, L'UTENTE SI IMPEGNA A INFORMARE I DESTINATARI CHE L'UTILIZZO DEL PRODOTTO COMPORTA L'ACCETTAZIONE DEI PRESENTI TERMINI.

CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE LEXMARK

Il presente contratto di licenza del software ("Contratto di licenza del software") è un contratto legale tra l'utente (una persona fisica o giuridica) e Lexmark International, Inc. ("Lexmark") che, nella misura in cui il Software o il prodotto Lexmark non siano diversamente soggetti a un contratto di licenza scritto del software tra l'utente e Lexmark o i suoi fornitori, regola l'utilizzo di qualsiasi Software installato o fornito da Lexmark per l'utilizzo unitamente al prodotto Lexmark. Il termine "Software" comprende istruzioni leggibili elettronicamente, contenuto audio/visivo (quali immagini e registrazioni), supporti associati, materiale stampato e documentazione elettronica, inclusi con, distribuiti con o per l'utilizzo con il prodotto Lexmark.

1. **DICHIARAZIONE DI GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE**. Lexmark garantisce che i supporti (quali dischetti o CD) su cui viene fornito l'eventuale Software sono esenti da difetti nei materiali e nella manodopera, in condizioni di utilizzo normale durante il periodo della garanzia. Il periodo della garanzia è novanta (90) giorni e inizia dalla data in cui il Software viene consegnato all'utente finale originale. La presente garanzia limitata si applica solo ai supporti del Software acquistati nuovi da Lexmark o un distributore o un rivenditore Lexmark autorizzato. Lexmark sostituirà il Software nel caso in sui si dovesse rilevare che i supporti non sono conformi alla presente garanzia limitata.
2. **ESCLUSIONE DI RESPONSABILITÀ E LIMITAZIONE DELLE GARANZIE**. AD ECCEZIONE DI QUANTO PREVISTO NEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE E NELLA MISURA MASSIMA CONSENTITA DALLA LEGGE

APPLICABILE, LEXMARK E I SUOI FORNITORI FORNISCONO IL SOFTWARE "COSI COM' È" E NON RICONOSCONO ALCUN'ALTRA GARANZIA E CONDIZIONE, ESPLICITA O IMPLICITA, INCLUSE, SENZA LIMITAZIONE, TITOLARITÀ, NON VIOLAZIONE, COMMERCIABILITÀ, IDONEITÀ A UNO SCOPO SPECIFICO E ASSENZA DI VIRUS IN RIFERIMENTO AL SOFTWARE. NELLA MISURA IN CUI LEXMARK NON PUÒ PER LEGGE NON RICONOSCERE PER ALCUN COMPONENTE LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIABILITÀ O IDONEITÀ A UNO SCOPO SPECIFICO, LEXMARK LIMITA LA DURATA DI TALI GARANZIE A UN PERIODO DI 90 GIORNI RISPETTO ALLA GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE ESPRESSA.

Il presente Contratto deve essere letto insieme ad alcune disposizioni statutarie, che potrebbero essere in vigore di volta in volta, che implicano garanzie o condizioni oppure impongono obblighi su Lexmark che non possono essere esclusi o modificati. Se viene applicata una qualsiasi disposizione, nella misura in cui sia consentito a Lexmark, quest'ultima limita la sua responsabilità della violazione di tali disposizioni a uno dei seguenti casi: la fornitura di una copia sostitutiva del Software o il rimborso del prezzo pagato per il Software.

Il Software può includere collegamenti di Internet ad altre applicazioni software e/o pagine Web di Internet ospitate e attivate da terze parti indipendenti da Lexmark. L'utente riconosce e accetta che Lexmark non sia responsabile in alcun modo dell'hosting, delle prestazioni, del funzionamento, della manutenzione o del contenuto di tali applicazioni software e/o pagine Web di Internet.

3 **RIMEDI ESCLUSIVI**. NELLA MISURA MASSIMA CONSENTITA DALLA LEGGE APPLICABILE, TUTTA LA RESPONSABILITÀ DI LEXMARK NEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE È ESPRESSAMENTE LIMITATA ALLA MAGGIORE SOMMA TRA IL PREZZO PAGATO PER IL SOFTWARE E CINQUE DOLLARI (O L'EQUIVALENTE NELLA VALUTA LOCALE). L'UNICA AZIONE A TUTELA DEL CLIENTE CONTRO LEXMARK IN QUALSIASI CONTROVERSIA PREVISTA DAL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE SARÀ CERCARE DI RECUPERARE UNO DI QUESTI IMPORTI, MEDIANTE IL PAGAMENTO DEI QUALI LEXMARK VERRÀ ESONERATA E PRIVATA DI TUTTI GLI ULTERIORI OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ NEI CONFRONTI DELL'UTENTE.

IN NESSUN CASO LEXMARK E I SUOI FORNITORI, CONTROLLATE O RIVENDITORI SARANNO RESPONSABILI DI DANNI SPECIALI, INCIDENTALI, INDIRETTI, ESEMPLARI, PUNITIVI O CONSEGUENTI (INCLUSI, SENZA LIMITAZIONI, PERDITA DI PROFITTI O UTILI, PERDITA DI RISPARMI, INTERRUZIONE DI UTILIZZO, PERDITA, INACCURATEZZA O DANNI A DATI O A REGISTRAZIONI, EVENTUALI RICHIESTE DI RISARCIMENTO AVANZATE DA TERZI O DANNI A BENI IMMOBILI O TANGIBILI, PERDITA DI PRIVACY DERIVANTI O COMUNQUE CORRELATI ALL'UTILIZZO O ALL'INCAPACITÀ DI UTILIZZARE IL SOFTWARE O COMUNQUE IN COMBINAZIONE CON QUALSIASI DISPOSIZIONE DEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE), INDIPENDENTEMENTE DALLA NATURA DELLA RICHIESTA DI RISARCIMENTO, INCLUSI, SENZA LIMITAZIONI, LA VIOLAZIONE DELLA GARANZIA O DEL CONTRATTO, IL TORTO (INCLUSE NEGLIGENZA E RESPONSABILITÀ ASSOLUTA), E ANCHE NEL CASO IN CUI LEXMARK O I SUOI FORNITORI, CONTROLLATE O RIVENDITORI SIANO STATI INFORMATI DELLA POSSIBILITÀ DI TALI DANNI, O PER EVENTUALI RICHIESTE DI RISARCIMENTO AVANZATE PER CONTO DI TERZI, A ECCEZIONE DEL CASO IN CUI TALE ESCLUSIONE DI DANNI NON VENGA RITENUTA LEGALMENTE VALIDA. LE SUDDETTE LIMITAZIONI SONO VALIDE ANCHE NEL CASO IN CUI I RIMEDI DI CUI SOPRA NON ABBIANO PRODOTTO I RISULTATI PREVISTI.

4 **LEGGI STATALI U.S.A**. La presente Garanzia limitata del software fornisce diritti legali specifici oltre a quelli previsti nei vari stati. Alcuni stati non consentono limitazioni alla durata di una garanzia implicita né l'esclusione o la limitazione dei danni accidentali o consequenziali, per cui le limitazioni previste nella presente dichiarazione non sono applicabili.

5 **CONCESSIONE DI LICENZA**. Lexmark concede all'utente i seguenti diritti purché accetti di conformarsi a tutti i termini e le condizioni contenuti nel presente Contratto di licenza:

a **Utilizzo**. L'utente può utilizzare una (1) copia del Software. Con il termine "utilizzare" si intende la memorizzazione, il caricamento, l'installazione, l'esecuzione o la visualizzazione del Software. Se Lexmark ha concesso in licenza il Software all'utente per uso concorrente, è necessario limitare il numero di utenti autorizzati al numero specificato nel contratto stipulato con Lexmark. All'utente non è consentito separare i componenti del Software per l'utilizzo su più computer. Non è consentito utilizzare il Software, interamente o in parte, in alcun modo che abbia come effetto quello di sovrascrivere, modificare, eliminare, eclissare, alterare o de-enfatizzare l'aspetto visivo di un qualsiasi marchio, nome commerciale, immagine aziendale o

nota sulla proprietà intellettuale che compare nelle schermate del computer che siano generate dal Software o che ne siano il risultato.

b **Copia**. L'utente può eseguire una (1) copia del Software, esclusivamente a fini di backup, archiviazione o installazione, purché la copia contenga tutte le comunicazioni di proprietà del Software originale. Non è consentito copiare il Software su una rete pubblica o distribuita.

c **Mantenimento di diritti**. Il Software, inclusi tutti i font, è protetto da copyright ed è di proprietà di Lexmark International, Inc. e/o dei suoi fornitori. Lexmark si riserva tutti i diritti non espressamente concessi all'utente nel presente Contratto di licenza.

d **Freeware**. A prescindere dalle condizioni e dai termini contenuti nel presente Contratto di licenza, il Software, o qualsiasi parte di esso, fornito con licenza pubblica da parte di terzi ("Freeware"), è concesso in licenza all'utente conformemente ai termini e alle condizioni del contratto di licenza del software associato al Freeware, in forma di contratto riservato, termini di licenza sottoscritti con l'apertura della confezione o per accettazione elettronica al momento del download. L'utilizzo del Freeware da parte dell'utente sarà regolato interamente dai termini e dalle condizioni di tale licenza.

6 **TRASFERIMENTO**. È consentito trasferire il Software a un altro utente finale. Qualsiasi trasferimento deve includere tutti i componenti software, supporti, materiale stampato e il presente Contratto di licenza. Inoltre, non è consentito conservare copie del Software o dei relativi componenti. Il trasferimento non può essere indiretto, ad esempio un consegna. Prima del trasferimento, l'utente finale che riceve il Software trasferito deve accettare tutti questi termini del Contratto dei licenza. Dopo il trasferimento del Software, la licenza cessa automaticamente. Non è consentito concedere in licenza, in affitto o assegnare il Software a eccezione di quanto specificato nel presente Contratto di licenza e pertanto qualsiasi tentativo in tal senso sarà considerato non valido.

7 **AGGIORNAMENTI**. Per utilizzare un Software identificato come aggiornamento, è necessario innanzitutto essere in possesso della licenza del Software originale qualificato da Lexmark come idoneo ad essere aggiornato. Dopo l'aggiornamento, l'utente non potrà più utilizzare il Software originale che ha costituito la base dell'aggiornamento.

8 **RESTRIZIONI SULLA DECODIFICAZIONE**. Non è consentito alterare, decodificare, disassemblare, decompilare o altrimenti convertire il Software, fatta eccezione per i casi in cui le suddette attività siano espressamente consentite dalla legge in vigore ai fini di interoperabilità, correzione di errori e test di sicurezza. Se è in possesso di tali diritti statutari, l'utente provvederà a informare Lexmark per iscritto di qualsivoglia operazione di decodificazione, disassemblaggio o decompilazione. Non è consentito decodificare il Software a eccezione del caso in cui sia necessario per il suo utilizzo legittimo.

9 **SOFTWARE AGGIUNTIVO**. Il presente Contratto di licenza si applica ad aggiornamenti o componenti integrativi al Software originale forniti da Lexmark, salvo Lexmark non fornisca altri termini insieme all'aggiornamento o al componente integrativo.

10 **PERIODO DI VALIDITÀ**. Il presente Contratto di licenza ha effetto se non risolto o respinto. La licenza può essere risolta o respinta in qualsiasi momento tramite la distruzione di tutte le copie del Software, insieme a tutte le modifiche, la documentazione e i componenti uniti in qualsiasi forma, o nelle altre modalità descritte nel presente contratto. Lexmark può rescindere la licenza qualora l'utente non rispetti una delle clausole contenute nel presente Contratto di licenza. In caso di risoluzione del contratto, tutte le copie del Software devono essere distrutte, insieme a tutte le modifiche, la documentazione e i componenti uniti in qualsiasi forma.

11 **IMPOSTE**. Tutte le spese relative al presente Contratto o all'Utilizzo del Software, comprese, a titolo esemplificativo, le eventuali tasse di beni e servizi e di proprietà personale, sono a carico dell'utente.

12 **LIMITAZIONE DELLE AZIONI**. Non è consentito intraprendere azioni legali di alcun tipo che si protraggano per più di due anni dal momento del verificarsi delle cause di suddette azioni legali, salvo quanto previsto dalla legge applicabile.

13 **LEGGE APPLICABILE**. Il presente Contratto è regolato dalle leggi del Commonwealth del Kentucky, Stati Uniti d'America. Non è prevista l'applicazione di altre leggi in alcuna giurisdizione. La Convenzione delle Nazioni Unite sui contratti di vendita internazionale di merci non verrà applicata.

14 **DIRITTI LIMITATI DEL GOVERNO DEGLI STATI UNITI**. Il Software è stato sviluppato interamente con fondi privati. I diritti del governo degli Stati Uniti per l'utilizzo del Software sono descritti nel presente Contratto e limitati in DFARS 252.227-7014 e nelle disposizioni FAR simili (o qualsiasi regolazione di agenzia equivalente o clausola del contratto).

15 **CONSENSO ALL'UTILIZZO DEI DATI**. L'utente autorizza Lexmark, i suoi agenti e controllate alla raccolta e all'utilizzo delle informazioni fornite relativamente ai servizi di supporto tecnico prestati al Software e richiesti dall'utente. Lexmark si impegna a utilizzare tali informazioni in modo tale da non consentire l'individuazione della persona dell'utente, salvo laddove necessario per la fornitura dei servizi.

16 **RESTRIZIONI ALL'ESPORTAZIONE**. Non è consentito (a) acquistare, spedire, trasferire o riesportare, direttamente o indirettamente, il Software o qualsiasi prodotto da esso derivante, in violazione a qualsiasi norma vigente sull'esportazione o (b) consentire l'utilizzo del Software per qualsiasi scopo vietato da tali norme, compreso, a titolo esemplificativo, lo sviluppo di armi nucleari, chimiche o biologiche.

17 **ACCETTAZIONE ELETTRONICA DEL CONTRATTO**. Il presente contratto costituisce un Contratto di licenza elettronico tra l'utente e Lexmark. Ciò significa che quando si fa clic sul pulsante "Accetto" o "Sì" in questa pagina o si utilizza il prodotto, si accettano i termini e le condizioni del presente Contratto di licenza e di conseguenza si "sottoscrive" un contratto con Lexmark.

18 **CAPACITÀ E AUTORITÀ DI SOTTOSCRIVERE UN CONTRATTO**. L'utente dichiara di aver raggiunto la maggiore età al momento della sottoscrizione del presente Contratto di licenza e, ove applicabile, di essere debitamente autorizzato dal proprio datore di lavoro o principale ad accedere al contratto.

19 **CONTRATTO COMPLESSIVO**. Il presente Contratto di licenza (incluso ogni addendum o modifica presente all'interno del Software) costituisce il Contratto complessivo tra l'utente e Lexmark relativamente al Software. Salvo diversamente ivi previsto, i presenti termini e condizioni sostituiscono qualsivoglia comunicazione scritta o orale, proposta o dichiarazione precedente o contemporanea relativa al Software o ad altre specifiche contemplate nel presente Contratto di licenza (fatto salvo il caso in cui tali altri termini si pongano in conflitto con i termini contenuti nel presente Contratto di licenza, qualsiasi altro accordo in forma scritta firmato dall'utente e Lexmark relativamente all'Utilizzo del Software). Nella misura in cui i termini di qualsivoglia criterio o programma Lexmark relativo ai servizi di supporto tecnico si ponessero in conflitto con i termini del presente Contratto, i termini del presente Contratto di licenza avranno la priorità.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

1. This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at **http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369.**
2. This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at **http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288**.

AVVISO DI ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Contiene la tecnologia Flash®, Flash® Lite™ e/o Reader® di Adobe Systems Incorporated

Questo Prodotto contiene il software di riproduzione Adobe® Flash® con licenza di Adobe Systems Incorporated, Adobe, Reader e Flash sono marchi di Adobe Systems Incorporated.

Indice

Dati numerici

A

B

C

S

T

U

V

W